ISSN 1333-5758

SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE KONČANICA

GODINA XIII, broj 2, Končanica, 06. lipanj 2014.

S A D R Ž A J

Redni Broj — N A Z I V — strana

OPĆINSKO VIJEĆE

1. Odluka o usvajanju Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Končanica za 2013. g.....1
2. Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Končanica za 2013. godinu.....2
3. Odluka o raspodjeli rezultata-sredstava viška prihoda iz 2013. godine.....12
4. Odluka o usvajanju izvršenja Odluke o financiranju Socijalnog programa iz Proračuna Općine Končanica za 2013. godinu.....13
5. Odluka o usvajanju izvršenja Programa javnih potreba udruga s područja Općine Končanica za 2013. godinu.....13
6. Odluka o usvajanju izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u športu na području Općine Končanica u 2013. godini.....14
7. Odluka o usvajanju izvršenja Programa financiranja Mjesnih odbora s područja Općine Končanica u 2013. godini.....15
8. Odluka o usvajanju izvršenja Programa javnih potreba u kulturi Općine Končanica za 2013. g.....16
9. Odluka o usvajanju izvršenja Programa utroška sredstava šumskog doprinosa za 2013. g.....16
10. Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Financijskog plana Češkog dječjeg vrtića Končanica za 2013. godinu.....17
11. Godišnji izvještaj o izvršenju Financijskog plana ČDV Končanica za 2013. godinu.....17
12. Plan razvojnih programa Općine Končanica za razdoblje 2014.-2016. godine.....21
13. Odluka o nerazvrstanim cestama na području Općine Končanica.....23
14. Mreža dječjih vrtića na području Općine Končanica.....28
15. Zaključak o usvajanju izvješća Općinskog načelnika za razdoblje srpanj-prosinac 2013.g.....29
16. Zaključak o usvajanju Izvješća o radu i financijskog izvješća VZO Končanica za 2013. g.....29
17. Odluka o financiranju političkih stranaka i nezavisnih vijećnika.....30
18. Odluka o komunalnim djelatnostima.....31
19. Pravilnik o stipendiranju studenata Općine Končanica.....35

OPĆINSKI NAČELNIK

1. Izvješće o radu načelnika za razdoblje srpanj-prosinac 2013. godine.....39
2. Izmjene i dopune Plana nabave Općine Končanica za 2014. godinu.....40
3. Pravilnik o kriterijima, uvjetima i postupku otpisa potraživanja i obveza Općine Končanica.....41
4. Odluka o provedbi postupaka nabave roba, radova i usluga bagatelne nabave.....43
5. Odluka o proceduri stvaranja ugovornih obveza.....45
6. Odluka o pomoći Savezu nijemaca i austrijanaca Hrvatske.....47

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KONČANICA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-05/14-01/01
URBROJ: 2111/02-01-14-1
Končanica, 27. svibanj 2014.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Končanica („Službeni glasnik Općine Končanica“, broj 1/03) a u skladu sa člankom 110. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 87/08.), po prijedlogu Općinskog načelnika, Općinsko vijeće Općine Končanica na svojoj 7. sjednici VI saziva, održanoj 27. svibnja 2014. godine, donijelo je

O D L U K U
o usvajanju Godišnjeg izvještaja o izvršenju
Proračuna Općine Končanica za 2013. godinu

Članak 1.

Usvaja se Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Končanica za 2013. godinu.

Članak 2.

Uz ovu Odluku nalazi se i njen je sastavni dio:

- Godišnji obračun Proračuna Općine Končanica za 2013. godinu.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Končanica“.

Predsjednik
Općinskog vijeća Općine Končanica
Viktor Horina, ing., v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KONČANICA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-05/14-01/01
UR.BROJ:2111/02-01-14-1
Končanica,27.05.2014.

Na temelju članka 108-113 Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 87/08) i članka 31. stavka 1. alineje 4 Statuta Općine Končanica ("Službeni glasnik Općine Končanica", broj 1/13), Općinsko vijeće Općine Končanica na svojoj 7. sjednici, održanoj 27.05.2014. godine, donijelo je

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU
PRORAČUNA OPĆINE KONČANICA ZA 2013. GODINU

I OPĆI DIO

Članak 1.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Končanica za razdoblje siječanj-prosinac 2013. godine sadrži:

- Bilancu planiranih i izvršenih prihoda i primitaka Proračuna Općine Končanica za razdoblje siječanj - prosinac 2013. godine
- Bilancu planiranih i izvršenih rashoda i izdataka Proračuna Općine Končanica za razdoblje siječanj - prosinac 2013. godine

Članak 2.

Proračun Općine Končanica je u 2013. godini ostvaren sa ukupno 2,830.563,45 kuna prihoda i primitaka, te izvršenih rashoda i izdataka u iznosu 2,510.850,25 kuna.

Članak 3.

Razlika između ostvarenih prihoda i primitaka i izvršenih rashoda i izdataka iznosi 319.713,20 kuna.

Članak 4.

Novčana sredstva na žiro-računu i blagajni iznose 256.681,68 kuna.

Članak 5.

Od dugoročnih zajmova otplaćen je zajam Euroleasing d.o.o.Bjelovar, ostalo je za prijenos u 2014.g. dugoročni zajam u iznosu od 53.945,19 Kn kod Hypo Alpe-Adria Bank Rijeka.

Članak 6.

Tekuća proračunska zaliha korištena je u iznosu od 500,00 kuna.

Članak 7.

Pozicije rashoda i izdataka su na nivou planiranih za 2013. godinu, osim na nekoliko pozicija koje nismo mogli predvidjeti.

Članak 8.

Potraživanja u 2013. godini, a koja su prenesena u 2014. godinu iznose 160.789,54 kune.

Članak 9.

Nepodmirene proračunske obveze u 2013. godini koje su prenesene u 2014. godinu iznose 1,763.934,59 kuna a odnose se na:

plaće djelatnika		323.768,79
razni dobavljači		1,440.166,00
	UKUPNO:	1,763.934,59

Članak 10.

Pregled planiranih i izvršenih prihoda i primitaka, rashoda i izdataka prikazuje se u Bilancama godišnjeg obračuna Proračuna Općine Končanica za 2013. godinu, kako slijedi:

II POSEBNI DIO

PRIHODI I PRIMICI - POSEBNI DIO u kunama

Ra zr ed	Sk upi na	Pod sku-pina	Odje ljak	Osno vni **račun**	Opis	Plan za 2013.	Ostvareno do 31.12.2013.	Index 8:07
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	UKUPNO PRIHODI I PRIMICI					2.800.000,00	2.830.563,45	101,09
6	PRIHODI POSLOVANJA					2.362.000,00	2.393.200,04	101,32
	61	PRIHODI OD POREZA				908.000,00	803.368,34	88,48
		611	Porez i prirez na dohodak			780.000,00	682.216,87	87,46
			6111	Porez i prirez na doh.od nesamost.rada		780.000,00	682.216,87	87,46
				61111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	780.000,00	682.216,87	87,46
		613	Porezi na imovinu			87.000,00	78.760,44	90,53

			6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu	7.000,00	6.591,53	94,16
				61314 Porez na kuće za odmor	6.000,00	6.591,53	109,86
				61315 Porez na korištenje javnih površina	1.000,00	0,00	0,00
			6134	Povremeni porezi na imovinu	80.000,00	72.168,91	90,21
				61341 Porez na promet nekretnina	80.000,00	72.168,91	90,21
		614	Porezi na robu i usluge		41.000,00	42.391,03	103,39
			6142	Porez na promet	16.000,00	17.882,03	111,76
				61424 Porez na potrošnju	16.000,00	17.882,03	111,76
			6145	Porezi na korištenje dobara	25.000,00	24.509,00	98,04
				61453 Porez na tvrtku	25.000,00	24.509,00	98,04
	63	**POMOĆI OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČ.**			716.941,95	622.620,09	86,84
		633	Pomoći iz proračuna		477.889,20	399.603,61	83,62
			6331	Tekuće potpore iz proračuna	157.500,00	39.214,41	24,90
				63311 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	5.000,00	7.400,00	148,00
				633110 Tekuće pomoći iz Ministarstva prosvjete	21.600,00	9.600,00	44,44
				63312 Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	110.000,00	1.314,41	1,19
				633120 Tekuće pomoći iz županijskog proračuna-socijala	20.900,00	20.900,00	100,00
			6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	320.389,20	360.389,20	112,48
				63321 Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	10.000,00	0,00	0,00
				633210 Kapitalne pomoći Ministar.reg.razvoja	50.000,00	0,00	0,00
				63322 Kapitalne pomoći iz županijskog proračuna	260.389,20	360.389,20	138,40
		634	Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna		229.052,75	207.310,96	90,51
			6341	Tekuće pomoći ost. subj. unutar opć. prorač	224.052,75	207.310,96	92,53
				63414 Tekuće pomoći iz Zavoda za zapošljavanje, HZMO, HZZO	224.052,75	207.310,96	92,53
			6342	Kapitalne pomoći ost.subjekata opće drž.	5.000,00	0,00	0,00
				63425 Kap.pomoći Fonda zašt.okoliša i energ.uč.	5.000,00	0,00	0,00
		635	6351	Tekuće pomoći izrav.za decentr.funkcije	10.000,00	15.705,52	157,06
				63511 Tekuće pomoći izrav.za decentr.funkcije	10.000,00	15.705,52	157,06
	64	PRIHODI OD IMOVINE			295.858,05	505.794,98	170,96
		641	Prihodi od financijske imovine		5.000,00	555,19	11,10
			6413	Kamate na oroč.sredstva i depozit po viđ	1.000,00	0,00	0,00
				64131 Kamate na oročena sredstva	0,00	0,00	#DIV/0!
				64132 Kamate na depozit po viđenju	1.000,00	0,00	0,00
			6414	Prihodi od zateznih kamata	1.000,00	555,19	55,52

				64143	Zatezne kamate iz obveznih odnosa	1.000,00	555,19	55,52
			6419	Ostali prihodi od financijske imovine		3.000,00	0,00	0,00
				64199	Ostali prihodi od financ.imovine	3.000,00	0,00	0,00
		642	Prihodi od nefinancijske imovine			290.858,05	505.239,79	173,71
			6421	Naknade za koncesije		28.358,05	26.858,05	94,71
				64219	Naknade za ostale koncesije	7.800,00	6.300,00	80,77
				642190	Naknade za ostale koncesije-poljoprivredno zemljište	20.558,05	20.558,05	100,00
			6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imov.		254.500,00	467.699,77	183,77
				64222	Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta	150.000,00	348.562,66	232,38
				64224	Prihodi od iznamljivanja stambenih objekata	13.300,00	13.323,84	100,18
				64225	Prihodi od zakupa poslovnih objekata	91.200,00	105.813,27	116,02
			6423	Naknada za korištenje nefinanc.imovine		3.000,00	3.247,46	108,25
				64236	Prihod od spomeničke rente	3.000,00	3.247,46	108,25
			6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine		5.000,00	7.434,51	148,69
				64299	Naknada za zadržavanje nezak.izgrađenih građevina	5.000,00	7.434,51	148,69
	65	PRIHODI OD UPRAVNIH I ADMINISTR.PRISTOJBI				437.000,00	461.416,63	105,59
		651	Upravne i administr.pristojbe po poseb.propisima			1.000,00	245,34	24,53
			6511	Državne upravne i sudske pristojbe		1.000,00	245,34	24,53
				65123	Općinske i gradske upr.pris.	1.000,00	245,34	24,53
		652	Prihodi po posebnim propisima			66.000,00	53.411,29	80,93
			6522	Prihodi vodnog gospodarstva		2.000,00	1.423,04	71,15
				65221	Vodni doprinos 8%	2.000,00	1.423,04	71,15
			6524	Doprinos za šume		29.000,00	17.999,24	62,07
				65241	Dopr.za šume -"Hrv.šume"	28.000,00	17.809,72	63,61
				652410	Dopr.za šume - fizičke osobe	1.000,00	189,52	18,95
			6526	Ostali nespomenuti prihodi		35.000,00	33.989,01	97,11
				65269	Ost.nesp.prih.poseb.prop.	35.000,00	33.989,01	97,11
		653	Komunalni doprinosi i naknade			370.000,00	407.760,00	110,21
			6531	Komunalni doprinosi		20.000,00	19.549,88	97,75
				65311	Kom.dopr.za izgradnju građ.	10.000,00	9.745,46	97,45
				653112	Komunalni dopr.za smeće	10.000,00	9.804,42	98,04
			6532	Komunalne naknade		342.000,00	384.210,12	112,34
				65321	Kom.grobna naknada za korištenje grobnog mjesta	50.000,00	61.450,00	122,90
				653210	Kom.nakn.-stamb.i posl.prost.	260.000,00	290.795,12	111,84
				653211	Kom.nakn.-ukop pokojnika	20.000,00	22.900,00	114,50
				653212	Kom.nakn.-radovi na groblju	3.000,00	2.800,00	93,33
				653213	Kom.nakn.-čišćenje okućnice	1.000,00	0,00	0,00
				653214	Kom.nakn.-dodjela grobnog mjesta	5.000,00	3.400,00	68,00
				653215	Kom.nakn.-hladnjača na groblju	3.000,00	2.865,00	95,50
			6533	Naknada za priključak		8.000,00	4.000,00	50,00

				653310	Naknada za priključak plina	2.000,00	0,00	0,00
				653311	Naknada za priključak vode	6.000,00	4.000,00	66,67
	68	KAZNE, UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI				4.200,00	0,00	0,00
		681	Kazne i upravne mjere			4.200,00	0,00	0,00
			6819	Ostale kazne		4.200,00	0,00	0,00
				68191	Ostale nesp.kazne,prist.napl.	4.200,00	0,00	0,00

7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE					3.000,00	2.363,41	78,78
	71	PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZV. DUGOTR.IMOV.				0,00	2.363,41	#DIV/0!
		711	Prihodi od prodaje materijalne imovine			0,00	2.363,41	#DIV/0!
			7111	Zemljište		0,00	2.363,41	#DIV/0!
				71111	Poljoprivredno zemljište	0,00	2.363,41	#DIV/0!
	72	PRIH.OD PRODAJE PROIZV.DUGOTR.IMOVINE				3.000,00	0,00	0,00
		721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata			3.000,00	0,00	0,00
			7211	Stambeni objekti		3.000,00	0,00	0,00
				72119	Prihodi od prodaje stamb.obj. - Gradsko stambeno	3.000,00	0,00	0,00

8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA					435.000,00	435.000,00	100,00

	81	PRIMLJ.OTPLATE(POVRATI)GLAV.DANIH ZAJMOVA				0,00	0,00	#DIV/0!
		813	Primici(povrati)glavnice danih zajmova			0,00	0,00	#DIV/0!
			8132	Povrat zajmova danih kred.inst.javni sektor		0,00	0,00	#DIV/0!
				81322	Povrat zajm.danih kred.inst.JS	0,00	0,00	#DIV/0!
	84	PRIMICI OD ZADUŽIVANJA				435.000,00	435.000,00	100,00
		843	Primljeni zajmovi trg.društava u javnom sektoru			435.000,00	435.000,00	100,00
			8431	Primljeni zajmovi trg.društava u j.sektoru		435.000,00	435.000,00	100,00
				84311	Primljeni zajmovi trg.društava u javnom sektoru-kratkoročni	435.000,00	435.000,00	100,00

UKUPNO	2.800.000,00	2.830.563,45	101,09

R E K A P I T U L A C I J A

			PLAN	IZVRŠENJE	INDEKS
RAZRED	6	PRIHODI POSLOVANJA	2.362.000,00	2.393.200,04	101,32
SKUPINA	61	PRIMICI OD POREZA	908.000,00	803.368,34	88,48
SKUPINA	63	POMOĆI OD SUBJ.UNUTAR OPĆ.PROR.	716.941,95	622.620,09	86,84
SKUPINA	64	PRIHODI OD IMOVINE	295.858,05	505.794,98	170,96
SKUPINA	65	PRIH.OD UPR.I ADMIN.PRISTOJBI	437.000,00	461.416,63	105,59
SKUPINA	68	KAZNE,UPR.MJERE I OSTALI PRIHODI	4.200,00	0,00	0,00
RAZRED	7	PRIH.PROD.NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.000,00	2.363,41	78,78
SKUPINA	71	PRIH.PROD.NEPROIZVEDENE IMOVINE	0,00	2.363,41	#DIV/0!
SKUPINA	72	PRIH.OD PROD.PROIZV.DUGOTR.IMOV.	3.000,00	0,00	0,00
RAZRED	8	PRIMICI OD FIN.IMOV.I ZADUŽIV.	435.000,00	435.000,00	100,00
SKUPINA	81	PRIMLJ.OTPL.(POVRATI)DANIH ZAJM.	0,00	0,00	#DIV/0!
SKUPINA	84	PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	435.000,00	435.000,00	100,00

SVEUKUPNO PRIHODI I PRIMICI	2.800.000,00	2.830.563,45	101,09

RASHODI I IZDACI - POSEBNI DIO u kunama

Razred	Skupina	Podskupina	Odjeljak	Osnovni **račun**	Opis	Plan za 2013.	Ostvareno 31.12.2013.	Index 8:07
1	2	3	4	5	6	7	8	9
RASHODI I IZDACI						2.800.000,00	2.510.850,25	89,67
3					RASHODI	2.150.000,00	1.879.926,63	87,44
	31				RASHODI ZA ZAPOSLENE	707.875,00	668.795,21	94,48
		311			Plaće	616.000,00	579.759,10	94,12
			3111		Plaće za redovan rad	616.000,00	579.759,10	94,12
				311111	Plaće za zaposlene-dužnosnici	170.000,00	161.881,24	95,22
				311112	Plaće za zaposlene-upravni odjel	240.000,00	232.618,04	96,92
				311113	Plaće za zaposlene-javni rad	200.000,00	179.422,60	89,71
				311114	Plaće za zaposlene-stručno osposoblj.	6.000,00	5.837,22	97,29
		312			Ostali rashodi za zaposlene	3.000,00	1.800,00	60,00
			3121		Ostali rashodi za zaposlene	3.000,00	1.800,00	60,00
				31213	Darovi	3.000,00	1.800,00	60,00
				312191	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	0,00	#DIV/0!
		313			Doprinosi na plaće	88.875,00	87.236,11	98,16
			3132		Doprinosi na plaće za zdravstvo	78.800,00	77.479,45	98,32
				313211	Dopr.zdrav.osig.-dužnosnici	22.100,00	21.642,55	97,93
				313212	Dopr.zdrav.osig.-upravni odjel	28.400,00	27.889,27	98,20
				313213	Dopr.zdrav.osig.-javni radovi	25.250,00	25.078,03	99,32
				313221	Dopr.zaštite zdrav.-dužnosnici	950,00	916,99	96,53
				313222	Dopr.zaštite zdrav.-upravni odjel	1.100,00	1.055,50	95,95
				313223	Dopr.zaštite zdrav.-javni rad	1.000,00	897,11	89,71
			3133		Doprinos na plaće za zapošljavanje	10.075,00	9.756,66	96,84
				313321	Doprinos za zapošljavanje-dužnosnici	3.190,00	3.117,92	97,74
				313322	Doprinos za zapošljavanje-upravni odj.	3.760,00	3.588,57	95,44
				313322	Doprinos za zapošljavanje-javni rad	3.125,00	3.050,17	97,61
	32				MATERIJALNI RASHODI	826.925,00	726.365,58	87,84
		321			Naknade troškova zaposlenima	13.800,00	14.275,50	103,45
			3211		Službena putovanja	1.800,00	2.035,50	113,08
				321111	Dnevnice za službeni put-dužnosnici	400,00	170,00	42,50
				321112	Dnevnice za službeni put-upravni odjel	400,00	170,00	42,50
				32115	Nakn.prijevoza služb.put-upravni odjel	0,00	0,00	#DIV/0!
				32119	Ostali rashodi na službenom putu	1.000,00	1.695,50	169,55
			3212		Naknade za prijevoz	12.000,00	11.940,00	99,50
				32121	Nakn.prijevoza na posao i s posla-javni rad	12.000,00	11.940,00	99,50
			3213		Stručno usavršavanje zaposlenika	0,00	300,00	#DIV/0!
				321312	Seminari,savjetovanja	0,00	300,00	#DIV/0!
		322			Rashodi za materijal i energiju	130.000,00	123.692,11	95,15
			3221		Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	20.000,00	17.525,04	87,63
				32211	Uredski materijal	12.000,00	13.400,21	111,67
				32212	Literatura(publikacije,časopisi,knjige)	6.000,00	3.187,50	53,13

				32219	Ostali materijal	2.000,00	937,33	46,87
			3223	Energija		73.000,00	70.149,11	96,09
				32231	Električna energija	14.000,00	14.700,56	105,00
				32233	Plin	14.000,00	10.835,88	77,40
				32234	Motorni benzin i gorivo-dužnosnici	25.000,00	25.977,13	103,91
				322340	Motorni benzin i gorivo-kom.djel. "Škoda Praktik"	10.000,00	10.193,74	101,94
				322342	Motorni benzin i gorivo-trimeri i kosilice	10.000,00	8.441,80	84,42
			3224	Materijal za tekuće i investicijsko održav.		35.000,00	36.017,96	102,91
				32241	Održavanje građevinskih objekata	15.000,00	14.213,81	94,76
				32242	Materijal za tekuće održavanje opreme	20.000,00	21.804,15	109,02
			3225	Sitni inventar		0,00	0,00	#DIV/0!
				32251	Sitni inventar	0,00	0,00	#DIV/0!
				32252	Auto gume	0,00	0,00	#DIV/0!
			3227	Službena radna i zaštitna odjeća i obuća		2.000,00	0,00	0,00
				32271	Služb.radna i zašt.odjeća i obuća	2.000,00	0,00	0,00
		323	Rashodi za usluge			347.125,00	352.705,09	101,61
			3231	Usluge telefona i pošte		23.000,00	22.537,30	97,99
				32311	Usluge telefona i telefaxa	19.000,00	18.606,14	97,93
				32313	Poštarina	4.000,00	3.931,16	98,28
			3233	Usluge promidžbe i informiranja		29.000,00	27.453,57	94,67
				32331	Elektronski mediji	3.000,00	2.880,00	96,00
				32332	Tisak-oglasi	25.000,00	23.414,82	93,66
				32339	Usluge promidžbe i informiranja	1.000,00	1.158,75	115,88
			3234	Komunalne usluge		129.625,00	139.023,68	107,25
				323421	Odvoz smeća	1.000,00	2.026,88	202,69
				323420	Saniranje smetlišta	30.000,00	22.726,26	75,75
				32343	Deratizacija	19.625,00	19.626,13	100,01
				32349	Uklanjanje uginulih životinja	1.000,00	24,69	2,47
				323490	Održavanje javnih površina	0,00	0,00	#DIV/0!
				323491	Vanjska rasvjeta	50.000,00	57.606,00	115,21
				323492	Održavanje vanjske rasvjete	15.000,00	22.810,00	152,07
				323493	Održav.poljskih cesta i mostova	1.000,00	1.120,08	112,01
				3234930	Održavanje ceste Končanica-Boriš	0,00	0,00	#DIV/0!
				3234931	Održavanje ceste Končanica-Vinogradi	0,00	0,00	#DIV/0!
				3234932	Održavanje ceste Dar.Brestovac-Brest.Brda	0,00	0,00	#DIV/0!
				323494	Održavanje cesta u zimskim uvjetima	10.000,00	9.565,00	95,65
				323495	Troškovi održavanja groblja	2.000,00	3.518,64	175,93
			3235	Zakupnine i najamnine		100.000,00	99.469,72	99,47
				32351	Zakupnina polj.zemljišta u vl.RH	100.000,00	99.469,72	99,47
			3237	Intelektualne usluge		45.500,00	46.453,43	102,10
				32372	Ugovori o djelu	10.000,00	8.025,98	80,26
				32373	Usluge odvjetnika	20.000,00	18.268,02	91,34
				32375	Geodetsko-katastarske usluge	1.000,00	35,00	3,50
				32377	Usluge agencija - Gradsko stambeno	1.000,00	445,73	44,57
				32379	Ostale intelekt.usluge-izrada projekta	11.000,00	17.248,36	156,80
				323791	Usluge 5% vođenje prihoda	2.500,00	2.430,34	97,21
			3238	Računalne usluge		15.000,00	13.278,46	88,52
				32381	Usluge ažuriranja računalnih baza	15.000,00	13.278,46	88,52

			3239	Ostale usluge	5.000,00	4.488,93	89,78
			32394	Usluge pri registraciji prijevoznih sredstava	4.000,00	4.058,93	101,47
			32395	Usluge čišćenja, pranja i sl.	1.000,00	430,00	43,00
		329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	336.000,00	235.692,88	70,15
			3291	Naknade za rad predst.i izvršnih tijela,povj.	284.000,00	196.295,73	69,12
			32911	Naknade članovima vijeća	20.000,00	0,00	0,00
			32912	Naknade članovima povjeren.-izbori	16.000,00	7.663,23	47,90
			329190	Ostale slične naknade za rad-volonterski rad	100.000,00	97.923,12	97,92
			329191	Naknade - lokalni izbori	105.000,00	70.050,19	66,71
			329192	Naknade političkim strankama-izbori	43.000,00	20.659,19	48,04
			3292	Premije osiguranja	7.500,00	6.720,17	89,60
			32921	Premije osig.prijevoznih sredstava	5.000,00	4.579,07	91,58
			32923	Premije osiguranja zaposlenih	2.500,00	2.141,10	85,64
			3293	Reprezentacija	30.000,00	21.740,01	72,47
			32931	Reprezentacija-načelnik	25.000,00	21.740,01	86,96
			329310	Reprezentacija-vijeće	5.000,00	0,00	0,00
			3294	Članarine	2.500,00	2.000,00	80,00
			32941	Tuzemne članarine	2.500,00	2.000,00	80,00
			3299	Ost.nesp.rashodi poslovanja	12.000,00	8.936,97	74,47
			32991	Rashodi protok.(vijenci,cvijeće,svijeće)	2.000,00	1.656,00	82,80
			32999	Izdaci za slivnu vodnu naknadu	10.000,00	7.280,97	72,81
	34			FINANCIJSKI RASHODI	135.900,00	107.716,60	79,26
		342		Kamate za primljene zajmove	71.400,00	60.602,89	84,88
			3422	Kamate za primljene zajmove od banaka	50.400,00	45.306,56	89,89
			34224	Kamate za primlj.zajmove od banaka	50.400,00	45.306,56	89,89
			3423	Kamate za primlj.kredite i zajmove	20.000,00	14.577,30	72,89
			34235	Kamate za primlj.kredite od banaka	20.000,00	14.577,30	72,89
			3427	Kamate za primljene zajmove trg.društ.-Euroleasing	1.000,00	719,03	71,90
			34273	Kamate za primlj.zajmove financ.instituc.	1.000,00	719,03	71,90

		343		Ostali financijski rashodi	64.500,00	47.113,71	73,04
			3431	Bankarske usluge i usluge platnog promet	24.500,00	15.589,60	63,63
			34311	Usluge banaka	14.500,00	11.030,54	76,07
			34312	Usluge FINA-e	10.000,00	4.559,06	45,59
			3433	Zatezne kamate	40.000,00	31.524,11	78,81
			34333	Zatezne kamate iz poslovnih odnosa	40.000,00	31.524,11	78,81
	35			SUBVENCIJE	15.000,00	14.974,81	99,83
		352		Subvencije	15.000,00	14.974,81	99,83
			3523	Subvencije poljopr.,obrtnicima,poduzetn.	15.000,00	14.974,81	99,83
			35231	Subvencije polj.osiguranja usjeva	15.000,00	14.974,81	99,83
			35232	Subvencije obrtnicima,poduzetnicima	0,00	0,00	#DIV/0!
	36			**POMOĆI DANE UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA**	55.000,00	39.119,60	71,13
		363		Pomoći unutar opće države	55.000,00	39.119,60	71,13
			3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	55.000,00	39.119,60	71,13
			36315	Tekuće pomoći gradskom prorač.-JVP	10.000,00	15.705,52	157,06
			363151	Financiranje plaće vatrogasca	0,00	0,00	#DIV/0!
			36316	Tekuće pomoći Vatrogasnoj zajed.OK	40.000,00	22.879,31	57,20
			363161	Zaštita i spašavanje	5.000,00	534,77	10,70
	37			**NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA**	34.900,00	34.223,84	98,06

		372	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna			34.900,00	34.223,84	98,06
			3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		25.900,00	23.900,00	92,28
				37212	Pomoć građanima i kućanstv.za ogrijev	20.900,00	20.900,00	100,00
				37213	Pomoć osobama s invaliditetom	0,00	0,00	#DIV/0!
				37217	Oprema za novorođenčad	5.000,00	3.000,00	60,00
			3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		9.000,00	10.323,84	114,71
				372211	Sufinanc.cijene prijevoza autobusom	0,00	0,00	#DIV/0!
				37223	Stanovanje	9.000,00	10.323,84	114,71
	38	OSTALI RASHODI				374.400,00	288.730,99	77,12
		381	Tekluće donacije			371.400,00	287.758,67	77,48
			3811	Tekuće donacije u novcu		371.400,00	287.758,67	77,48
				38112	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	2.500,00	2.309,77	92,39
				38113	Tek.donacije nac.zajed. i manjinama	8.000,00	15.156,59	189,46
				381140	KUD"Pougarje"Daruvarski Brestovac	5.000,00	7.003,77	140,08
				381141	Češka beseda Končanica	5.000,00	4.207,31	84,15
				381142	Češka beseda Daruvarski Brestovac	5.000,00	3.146,30	62,93
				3811420	Zajednica mađara Grubišno Polje	500,00	500,00	100,00
				381143	Tek.donacije za Likovnu koloniju	500,00	0,00	0,00
				381144	Tekuće donacije udrugama građana	5.000,00	9.002,73	180,05
				381151	Tek.donacije NK"Ribar"Končanica	8.000,00	7.253,80	90,67
				381152	Tek.donacije NK"Mladost"Dar.Brestovac	8.000,00	7.886,64	98,58
				381153	Tek.donacije NK"Imsovac"Imsovac	4.000,00	1.229,19	30,73
				381155	Tek.donacije Streljačko društvo Končanica	8.000,00	3.558,59	44,48
				38116	Tekuće donacije Češkom dječjem vrtiću-Općina	248.000,00	177.751,00	71,67
				381161	Tekuće donacije Češkom dječjem vrtiću-Ministarstvo prosvjete	14.400,00	12.000,00	83,33
				38118	Tekuće donacije - osnovno obrazov.	2.000,00	1.344,32	67,22
				381180	Ostale tekuće donacije-osnovno obraz.	2.000,00	887,50	44,38
				381190	Mjesni odbor Končanica	3.000,00	1.340,83	44,69
				381191	Mjesni odbor Dar.Brestovac	3.000,00	2.123,43	70,78
				3811910	Tek.donacije-Udruga hrvatskih vojnih invalida Daruvar	1.000,00	979,80	97,98
				3811911	Tekuće donacije-Društvo multipleskleroze	500,00	0,00	0,00
				3811912	Tek.donacije-Udruženje umirovljenika Općine Končanica	10.000,00	10.788,38	107,88
				381192	Mjesni odbor Imsovac	3.000,00	2.861,48	95,38
				381193	Mjesni odbor Šuplja Lipa	2.000,00	2.613,98	130,70
				381194	Mjesni odbor Stražanac	4.000,00	3.823,33	95,58
				381195	Mjesni odbor Dioš	2.000,00	101,98	5,10
				381196	Mjesni odbor Otkopi	1.000,00	0,00	0,00
				381197	Tek.donacije-socijalna skrb(ostalo)	5.000,00	5.139,20	102,78
				381198	Tek.donacije-Crveni križ Grad Daruvar	5.000,00	3.000,00	60,00
				381199	Tek.donacije-Udruga invalida Daruvar	3.000,00	0,00	0,00
				3811990	Tek.donacije-Udruga narodne zaštite Općine Končanica	3.000,00	1.748,75	58,29
		383	Naknade šteta			1.000,00	472,32	47,23
			3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama		1.000,00	472,32	47,23

				38311	Naknade šteta uzrokovane prirodnim katastrofama	1.000,00	472,32	47,23
		385	Izvanredni rashodi			2.000,00	500,00	25,00
			3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve		2.000,00	500,00	25,00
				38511	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	2.000,00	500,00	25,00

4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE					115.000,00	115.097,59	100,08
	42	RASHODI ZA NABAVU DUGOTRAJNE IMOVINE				115.000,00	115.097,59	100,08
		421	Građevinski objekti			115.000,00	115.097,59	100,08
			4214	Ostali građevinski objekti		115.000,00	115.097,59	100,08
				42140	Vodovod	115.000,00	115.097,59	100,08
				421411	Plinovod	0,00	0,00	#DIV/0!
				42144	Energetski i komunik.vodovi-eko rasvj.	0,00	0,00	#DIV/0!
				42149	Pješačka staza	0,00	0,00	#DIV/0!
				421490	Mrtvačnica	0,00	0,00	#DIV/0!
		422	Postrojenja i oprema			0,00	0,00	#DIV/0!
			4221	Uredska oprema i namještaj		0,00	0,00	#DIV/0!
				42219	Ostala uredska oprema	0,00	0,00	#DIV/0!
			4222	Komunikacijska oprema		0,00	0,00	#DIV/0!
				42222	Telefoni i komunikacijski uređaji	0,00	0,00	#DIV/0!
			4223	Oprema za održavanje i zaštitu		0,00	0,00	#DIV/0!
				42239	Oprema za održavanje	0,00	0,00	#DIV/0!

5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA					535.000,00	515.826,03	96,42
	54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJ.ZAJMOVA I KREDITA				535.000,00	515.826,03	96,42
		542	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka			260.000,00	244.100,90	93,88
			5422	Otplata glavnice primljenih zajmova		260.000,00	244.100,90	93,88
				54222	Otplata glavnice primljenih zajmova-Hypo Alpe Adria	260.000,00	244.100,90	93,88
		543	5431	Otplata glavnice primlj.zajm.trg.društ.JS		253.000,00	253.892,18	100,35
				54311	Otplata glavnice primlj.zajmova	253.000,00	253.892,18	100,35
		545	Otplata glavnice primljenih zajmova trgovačkih društava			22.000,00	17.832,95	81,06
			5453	Otplata glavnice primljenih zajmova trg.društava		22.000,00	17.832,95	81,06
				54532	Otplata glavnice primljenih zajmova-Euroleasing	22.000,00	17.832,95	81,06

UKUPNO RASHODI I IZDACI	2.800.000,00	2.510.850,25	89,67

R E K A P I T U L A C I J A

			PLAN	IZVRŠENJE	INDEKS
RAZRED	3	RASHODI POSLOVANJA	2.150.000,00	1.879.926,63	87,44
SKUPINA	31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	707.875,00	668.795,21	94,48
SKUPINA	32	MATERIJALNI RASHODI	826.925,00	726.365,58	87,84
SKUPINA	34	FINANCIJSKI RASHODI	135.900,00	107.716,60	79,26
SKUPINA	35	SUBVENCIJE	15.000,00	14.974,81	99,83
SKUPINA	36	POMOĆI UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	55.000,00	39.119,60	71,13
SKUPINA	37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	34.900,00	34.223,84	98,06
SKUPINA	38	OSTALI RASHODI	374.400,00	288.730,99	77,12
RAZRED	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANC.IMOVINE	115.000,00	115.097,59	100,08

SKUPINA	42	RASHODI ZA NABAVU DUGOTRAJNE IMOVINE	115.000,00	115.097,59	100,08
RAZRED	5	IZDACI FINANC.IMOV.I OTPLATE ZAJMOVA	535.000,00	515.826,03	96,42
SKUPINA	54	IZDACI ZA OTPL.GLAVNICE PRIMLJ.KREDITA	535.000,00	515.826,03	96,42
		SVEUKUPNO RASHODI I IZDACI	2.800.000,00	2.510.850,25	89,67

SVEUKUPNI PRIHODI	2.830.563,45
SVEUKUPNI RASHODI	2.510.850,25
S A L D O	319.713,20

Članak 10.

Ovaj Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Končanica stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Končanica".

Predsjednik Općinskog vijeća
Općine Končanica
Viktor Horina, ing., v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KONČANICA
OPĆINSKO VIJEĆE
KLASA: 400-05/14-01/01
URBROJ: 2111/02-01-14-2
Končanica, 27. svibanj 2014.

Temeljem članka 31. Statuta Općine Končanica („Službeni glasnik Općine Končanica“, broj 1/13), a vezano uz Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Končanica za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2013. godine, Općinsko vijeće Općine Končanica na svojoj 7. sjednici, održanoj 27. svibnja 2014. godine, donosi

O D L U K U
o raspodjeli rezultata- sredstava viška prihoda iz 2013. godine

Članak 1.

Ukupan višak prihoda poslovanja izražen na dan 31. 12. 2013. godine iznosi 319.713,20 kuna. Ukupan manjak prihoda i primitaka izražen na dan 31. 12. 2013. godine iznosi 940.757,03 kuna.

Članak 2.

Raspoređuje se višak prihoda poslovanja od 319.713,20 kuna za pokriće dijela manjka prihoda od nefinancijske imovine. Ostatak manjka prihoda od nefinancijske imovine iznosi 621.083,83 kuna i prenosi se u iduću godinu.

Članak 3.

Nalaže se računovodstvu Općine Končanica da izvrši knjiženje u skladu sa člankom 2. ove Odluke.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Končanica“.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE KONČANICA
Viktor Horina, ing., v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KONČANICA
OPĆINSKO VIJEĆE
KLASA: 551-01/12-01/01
URBROJ: 2111/02-01-14-3
Končanica, 27. svibanj 2014.

Na temelju članka 22. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine", broj 33/12) i članka 31. Statuta Općine Končanica ("Službeni glasnik Općine Končanica", broj 1/13), po prijedlogu Općinskog načelnika, Općinsko vijeće Općine Končanica na svojoj 7. sjednici, održanoj 27. svibnja 2014. godine, donosi

O D L U K U
o usvajanju izvršenja Odluke o financiranju Socijalnog programa iz
Proračuna Općine Končanica za 2013. godinu

I.

Ovom Odlukom usvaja se izvršenje financiranja Socijalnog programa iz Proračuna Općine Končanica za 2013. godinu, kako slijedi:

R.b	NAZIV	Konto	Plan za 2013. g. u kn	Izvršeno u 2013. godini	Razlika Plan-izvršeno
1.	Tekuće pomoći građanima za ogrijev	37212	20.900,00	20.900,00	0,00
2.	Oprema za novorođenčad	37217	5.000,00	3.000,00	-2.000,00
3.	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	38112	2.500,00	2.309,77	-190,23
4.	Tekuće donacije nac. zajed. i manjinama	38113	8.000,00	15.156,59	7.156,59
5.	Tekuće donacije Češkom dječjem vrtiću	38116	248.000,00	189.751,00	-58.249,00
6.	Ostale tekuće donacije - osnovnom obrazovanju	381180	2.000,00	1.344,32	-655,68
7.	Tekuće donacije osnovnom obrazovanju	38118	2.000,00	887,50	-1.112,50
8.	Tekuće donacije Crvenom križu GD Daruvar	381198	5.000,00	3.000,00	-2.000,00
9.	Tekuće donacije Udruzi invalida Daruvar	381199	3.000,00	0,00	-3.000,00
10.	Tekuće donacije Udruzi hrvatskih vojnih inva.	3811910	1.000,00	979,80	-20,20
11.	Tekuće donacije Društvu multiple skleroze	3811911	500,00	0,00	-500,00
12.	Subvencija Udruzi umirovljenika Općine	3811912	10.000,00	10.788,38	788,38
13.	Subvencija troškova stanovanja (kuće i stan)	37223	9.000,00	10.323,84	1.323,84
14.	Tek.donacije – Socijalna skrb (ostalo)	381197	5.000,00	5.139,20	139,20
	UKUPNO		321.900,00	263.580,40	-58.319,60

II.

Ova Odluka o izvršenju Odluke o financiranju Socijalnog programa iz Proračuna Općine Končanica za 2013. godinu stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku Općine Končanica".

PREDSJEDNIIK OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE KONČANICA
Viktor Horina, ing., v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KONČANICA
OPĆINSKO VIJEĆE
KLASA: 402-08/12-01/08
URBROJ: 2111/02-01-14-3
Končanica, 27. svibanj 2014.

Na temelju članka 27. Zakona o udrugama ("Narodne novine", broj 88/01 i 11/02) i članka 31. Statuta Općine Končanica ("Službeni glasnik Općine Končanica", broj 1/13), po prijedlogu Općinskog načelnika, Općinsko vijeće Općine Končanica na svojoj 7. sjednici, održanoj 27. svibnja 2014. godine, donosi

O D L U K U
o usvajanju izvršenja Programa
javnih potreba udruga s područja Općine Končanica za 2013. godinu

I.

Ovom Odlukom usvaja se izvršenje Programa javnih potreba udruga s područja Općine Končanica za 2013. godinu, kako slijedi:

R.br	NAZIV	Konto	Plan za 2013. g. u kn	Izvršenje za 2013. godinu	Razlika Plan-izvršenje
1.	Tekuće donacije udruženjima građana	381144	5.000,00	9.002,73	+4.002,73
2.	Tekuće donacije VZO Končanica	36316	40.000,00	22.879,31	-17.120,69
3.	Tekuće donacije Vijećima nac. manjina općine	38113	8.000,00	15.158,59	+7.158,59
	UKUPNO:		53.000,00	47.028,63	-5.961,37

II.

Ova Odluka o usvajanju izvršenja Programa javnih potreba udruga s područja Općine Končanica za 2013. godinu stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku Općine Končanica".

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE KONČANICA
Viktor Horina, ing., v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KONČANICA
OPĆINSKO VIJEĆE
KLASA: 620-01/12-01/02
URBROJ: 2111/02-01-14-3
Končanica, 27. svibanj 2014.

Na osnovu članka 74. Zakona o športu ("Narodne novine", broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12 i 94/13) i članka 31. Statuta Općine Končanica ("Službeni glasnik Općine Končanica", broj 1/13), po prijedlogu Općinskog načelnika, Općinsko vijeće Općine Končanica na svojoj 7. sjednici, održanoj 27. svibnja 2014. godine, donosi

O D L U K U
o usvajanju izvršenja Programa
javnih potreba u športu na području Općine Končanica u 2013. godini

I.

Ovom Odlukom usvaja se izvršenje Programa javnih potreba u športu na području Općne Končanica u 2013. godini, kako slijedi:

R. br.	NAZIV	Konto	Plan za 2013. g. U kn	Izvršenje za 2013. godinu	Razlika Plan-izvršenje
1.	Tekuće donacije – NK "Ribar" Končanica	381151	8.000,00	7.153,80	-746,20
2.	Tekuće donacije – NK "Mladost" Dar. Brestovac	381152	8.000,00	7.886,64	-113,36
3.	Tekuće donacije – NK "Imsovac" Imsovac	381153	4.000,00	1.229,19	-2.770,81
4.	Tekuće donacije – Streljačko društvo Končanica	381155	8.000,00	3.558,59	-4.441,41
	UKUPNO:		28.000,00	19.928,22	-8.071,78

II.

Ova Odluka o izvršavanju Programa javnih potreba u športu na području Općine Končanica za 2013. godinu stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku Općine Končanica".

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE KONČANICA
Viktor Horina, ing., v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KONČANICA
OPĆINSKO VIJEĆE
KLASA: 402-08/12-01/09
URBROJ: 2111/02-01-14-3
Končanica, 27. svibanj 2014.

Na temelju članka 16. stavka 3. i članka 34. stavka 1. Zakona o Proračunu ("Narodne novine", broj 87/08), članka 31. Statuta Općine Končanica ("Službeni glasnik Općine Končanica", broj 1/13) a u skladu sa Odlukom o načinu financiranja rada mjesnih odbora s područja Općine Končanica ("Službeni glasnik Općine Končanica", broj 1/03) i Odlukom o utvrđivanju kriterija raspodjele financijskih sredstava za rad mjesnih odbora s područja Općine Končanica ("Službeni glasnik Općine Končanica", broj 2/03), po prijedlogu Općinskog načelnika, Općinsko vijeće Općine Končanica na svojoj 7. sjednici, održanoj 27. svibnja 2014. godine, donosi

O D L U K U
o usvajanju izvršenja Programa
financiranja Mjesnih odbora s područja Općine Končanica u 2013. godini

I.

Ovom Odlukom usvaja se izvršenje Programa financiranja Mjesnih odbora s područja Općine Končanica u 2013. godini, kako slijedi:

R.br.	NAZIV	Konto	Plan za 2013. g. u kn	Izvršenje za 2013. godinu	Razlika Plan-izvršenje
1.	Mjesni odbor Končanica	381190	3.000,00	1.340,83	-1.659,17
2.	Mjesni odbor Daruvarski Brestovac	381191	3.000,00	2.123,43	-876,57
3.	Mjesni odbor Imsovac	381192	3.000,00	2.861,48	-138,52
4.	Mjesni odbor Šuplja Lipa	381193	2.000,00	2.613,98	+613,98
5.	Mjesni odbor Stražanac	381194	4.000,00	3.823,33	-176,67
6.	Mjesni odbor Dioš	381195	2.000,00	101,98	-1.898,02
7.	Mjesni odbor Otkopi	381196	1.000,00	0,00	-1.000,00
	UKUPNO:		18.000,00	12.865,03	-5.134,97

II.

Ova Odluka o usvajanju izvršenja Programa financiranja Mjesnih odbora s područja Općine Končanica za 2013. godinu stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku Općine Končanica".

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE KONČANICA
Viktor Horina, ing., v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KONČANICA
OPĆINSKO VIJEĆE
KLASA: 612-01/12-01/02
URBROJ: 2111/02-01-14-3
Končanica, 27. svibanj 2014.

Na temelju članka 1. i 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi ("Narodne novine", broj 47/90, 27/93 i 38/09) i članka 31. Statuta Općine Končanica ("Službeni glasnik Općine Končanica", broj 1/13), po prijedlogu Općinskog načelnika, Općinsko vijeće Općine Končanica na svojoj 7. sjednici, održanoj 27. svibnja 2014. godine, donosi

O D L U K U
o usvajanju izvršenja Programa
javnih potreba u kulturi Općine Končanica za 2013. godinu

I.

Ovom Odlukom usvaja se izvršenje Programa javnih potreba u kulturi Općine Končanica za 2013. godinu, kako slijedi:

R. br.	NAZIV	Konto	Plan za 2013.g.	Izvršenje za 2013. g.	Razlika plan-izvršenje
1.	HKUD Pougarje Daruvarski Brestovac	381140	5.000,00	7.003,77	+2.003,77
2.	Tekuće donacije Češka beseda Končanica	381141	5.000,00	4.207,31	-792,69
3.	Tekuće donacije Češka beseda Dar. Brestovac	381142	5.000,00	3.146,30	-1.853,70
4.	Zajednica Mađara	3811420	500,00	500,00	0,00
5.	Tek.donacije Likovna kolonija Daruvar	381143	500,00	0,00	-500,00
	U K U P N O :		16.000,00	14.857,38	-1.142,62

II.

Ova Odluka o usvajanju izvršenja Programa javnih potreba u kulturi Općine Končanica za 2013. godinu stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku Općine Končanica".

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE KONČANICA
Viktor Horina, ing., v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KONČANICA
OPĆINSKO VIJEĆE
KLASA: 402-08/12-01/10
URBROJ: 2111/02-01-14-3
Končanica, 27. svibanj 2014.

Na temelju članka 65. stavak 3. Zakona o šumama („Narodne novine", broj 140/05, 82/06, 129/08, 80/10, 124/10, 25/12 i 68/12) i članka 31. Statuta Općine Končanica („Službeni glasnik Grada Daruvara", broj 1/13), po prijedlogu Općinskog načelnika, Općinsko vijeće Općine Končanica na svojoj 7. sjednici, održanoj 27. svibnja 2014. godine, donijelo je

O D L U K U
o usvajanju izvršenja Programa
utroška sredstava šumskog doprinosa za 2013. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom usvaja se izvršenje Programa utroška sredstava šumskog doprinosa za 2013. godinu, kako slijedi:

R.b.	NAZIV	Plan za 2013. godinu	Izvršenje za 2013. godinu	Razlika Plan-izvršenje
1.	Šumski doprinos od Hrvatskih šuma	28.000,00	17.809,72	-10.190,28
2.	Šumski doprinos od fizičkih osoba	1.000,00	189,52	-810,48
	U K U P N O	29.000,00	17.999,24	-11.000,76

Članak 2.

Ova Odluka o usvajanju izvršenja Programa utroška šumskog doprinosa za 2013. godinu stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Općine Končanica“.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE KONČANICA
Viktor Horina, ing., v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KONČANICA
OPĆINSKO VIJEĆE
KLASA: 400-05/14-01/02
URBROJ: 2111/02-01-14-2
Končanica, 27. svibanj 2014.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Končanica („Službeni glasnik Općine Končanica“, broj 1/13), Općinsko vijeće Općine Končanica na svojoj 7. sjednici, održanoj 27. svibnja 2014. godine, donijelo je slijedeći

Z A K LJ U Č A K
o usvajanju Izvješća o izvršenju Financijskog plana Češkog dječjeg vrtića Končanica za 2013. godinu

Članak 1.

Usvaja se Izvješće o izvršenju Financijskog plana Češkog dječjeg vrtića Končanica za 2013. godinu.

Članak 2.

Godišnji izvještaj o izvršenju Financijskog plana Češkog dječjeg vrtića Končanica za 2013. godinu sastavni je dio ovog zaključka.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Končanica“.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE KONČANICA
Viktor Horina, ing., v.r.

BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KONČANICA
ČEŠKI DJEČJI VRTIĆ
UPRAVNO VIJEĆE

KONČANICA 341

KLASA: 400-05/14-01/01
UR.BROJ: 2111/02-04/1-14-1
Končanica, 08. svibanj 2014.

Na temelju članka 28. točke 1. Zakona o proračunu("Narodne novine" br. 87/08) i članka 45. stavka 1. alineje 5 Statuta Češkog dječjeg vrtića Končanica, Upravno vijeće Češkog dječjeg vrtića Končanica na svojoj 5. sjednici , održanoj 08.05.2014. godine, donijelo je

G O D I Š N J I I Z V J E Š T A J

o izvršenju Financijskog plana Češkog dječjeg vrtića Končanica za 2013. godinu

OPĆI DIO

Članak 1.

Godišnji izvještaj o izvršenju Financijskog plana za 2013. godinu sadrži:

- Bilancu planiranih i izvršenih prihoda i primitaka Financijskog plana za 2013. godinu
- Bilancu planiranih i izvršenih rashoda i izdataka Financijskog plana za 2013. godinu

Članak 2.

Financijski plan Češkog dječjeg vrtića u 2013. godini ostvaren je sa 246.619,97 Kn prihoda i primitaka, te izvršenih rashoda i izdataka u iznosu 339.552,77 Kn.

Članak 3.

Razlika između ostvarenih prihoda i primitaka i izvršenih rashoda i izdataka iznosi -110.252,94

Članak 4.

Novčana sredstva na žiro-računu i blagajni iznose 12.066,60Kn.

Članak 5.

Potraživanja u 2013. godini, koja su prenesena u 2014. godinu iznose 4.555,00 Kn.

Članak 6.

Nepodmirene proračunske obveze u 2013. godini koje su prenesene u 2014. godinu iznose 203.185,74Kn a odnose se na:

- plaće djelatnika za 2013. godinu 177.846,68
- razni dobavljači 25.339,06

Članak 7.

Pregled planiranih i izvršenih prihoda i primitaka, rashoda i izdataka prikazuje se u bilancama godišnjeg obračuna kako slijedi:

PRIHODI I PRIMICI

Raz-red	Sku-pina	Pod-sku-pina	Odje-ljak	Osnovni **račun**	Opis	Plan za 2013.	Ostvareno 2013.	Indeks 8/7
1	2	3	4	5	6	7	8	9
6	PRIHODI POSLOVANJA					355.000,00	246.619,97	69,47
	63	**POMOĆI OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA**				275.000,00	183.587,97	66,76

		633	Pomoći iz proračuna			275.000,00	183.587,97	66,76
			6331	Tekuće pomoći iz proračuna		275.000,00	183.587,97	66,76
				63311	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	21.600,00	8.400,00	38,89
				63312	Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	5.000,00	0,00	0,00
				63314	Tekuće pomoći iz općinskog proračuna	248.400,00	175.187,97	70,53
	64	PRIHODI OD IMOVINE				1.000,00	0,00	0,00
		641	Prihodi od financijske imovine			1.000,00	0,00	0,00
			6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju		1.000,00	0,00	0,00
				64132	Kamate na depozite po viđenju	1.000,00	0,00	0,00
	65	PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA				75.000,00	62.432,00	83,24
		652	Prihodi po posebnim propisima			75.000,00	62.432,00	83,24
			6526	Ostali nespomenuti prihodi		75.000,00	62.432,00	83,24
				65264	Participacija roditelja	73.000,00	62.417,00	85,50
				65269	Ostali nespomenuti prihodi	2.000,00	15,00	0,75
	66	PRIHODI OD USLUGA I DONACIJA				4.000,00	600,00	15,00
		663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba			4.000,00	600,00	15,00
			6631	Tekuće donacije		2.000,00	600,00	30,00
				66312	Tekuće donacije od neprofitnih organizacija	1.000,00	0,00	0,00
				66314	Tekuće donacije ostalih subjekata	1.000,00	600,00	60,00
			6632	Kapitalne donacije		2.000,00	0,00	0,00
				66324	Kapitalne donacije	2.000,00	0,00	0,00
UKUPNO						355.000,00	246.619,97	69,47

BILANCA PRIHODA I PRIMITAKA			Plan za	Ostvareno	Indeks
SKUPINA		O P I S	2013.	2013.	8/7
SKUPINA	63	POMOĆ OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	275.000,00	183.587,97	66,76
SKUPINA	64	PRIHODI OD IMOVINE	1.000,00	0,00	0,00
SKUPINA	65	PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	75.000,00	62.432,00	83,24
SKUPINA	66	PRIHODI OD USLUGA I DONACIJA	4.000,00	600,00	15,00
	SVEUKUPNO		355.000,00	246.619,97	69,47

RASHODI I IZDACI

Raz-red	Sku-pina	Pod-sku-pina	Odje-ljak	Osnovni **račun**	Opis	Plan za 2013.	Ostvareno 2013.	Indeks 8/7
1	2	3	4	5	6	7	8	9
RASHODI I IZDACI						355.000,00	339.552,77	95,65

3	RASHODI POSLOVANJA					355.000,00	339.552,77	95,65
	31	RASHODI ZA ZAPOSLENE				270.720,00	266.240,28	98,35
		311	Plaće (Bruto)			235.000,00	231.111,36	98,35
			3111	Plaće za redovan rad		235.000,00	231.111,36	98,35
				31111	Plaće za zaposlene	235.000,00	231.111,36	98,35
		312	Ostali rashodi za zaposlene			0,00	0,00	#DIV/0!
			3121	Ostali rashodi za zaposlene		0,00	0,00	#DIV/0!
				31219	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	0,00	#DIV/0!
		313	Doprinos na plaće			35.720,00	35.128,92	98,35
			3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		31.725,00	31.200,01	98,35

				31321	Doprinosi za obvezno zdravst.osiguranje	30.550,00	30.044,47	98,35
				31322	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje zaštite zdravlja na radu	1.175,00	1.155,54	98,34
			3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		3.995,00	3.928,91	98,35
				31332	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	3.995,00	3.928,91	98,35
	32	MATERIJALNI RASHODI				82.280,00	71.505,49	86,91
		321	Naknade troškova zaposlenima			560,00	430,00	76,79
			3211	Službena putovanja		500,00	376,00	75,20
				32111	Dnevnice za službeni put	0,00	0,00	0,00
				32115	Prijevoz na službenom putu	500,00	376,00	75,20
			3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		60,00	54,00	90,00
				32131	Seminari i savjetovanja	60,00	54,00	90,00
		322	Rashodi za materijal i energiju			43.280,00	34.861,50	80,55
			3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		2.240,00	1.319,05	58,89
				32211	Uredski materijal	1.500,00	790,06	52,67
				32212	Literatura (časopisi, glasila, knjige i ostalo)	740,00	528,99	71,49
			3222	Materijal i sirovine		25.040,00	19.305,71	77,10
				32224	Prehrana	23.540,00	17.875,04	75,93
				32225	Roba	1.500,00	1.430,67	95,38

			3223	Energija		16.000,00	14.236,74	88,98
				32231	Električna energija	4.000,00	3.916,43	97,91
				32233	Plin	12.000,00	10.320,31	86,00
			3225	Sitni inventar		0,00	0,00	0,00
				32251	Sitni inventar	0,00	0,00	0,00
			3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		0,00	0,00	0,00
				32271	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	0,00	0,00	0,00
		323	Rashodi za usluge			32.900,00	31.820,47	96,72
			3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		2.200,00	1.910,96	86,86
				32311	Usluge telefona i telefaksa	2.000,00	1.766,66	88,33
				32313	Usluge pošte	200,00	144,30	72,15
			3233	Usluge promidžbe i informiranja		200,00	0,00	0,00
				32331	Elektronski mediji	0,00	0,00	0,00
				32334	Promidžbeni materijal	200,00	0,00	0,00
			3234	Komunalne usluge		500,00	509,56	101,91
				32342	Komunalne usluge-odvoz smeća	500,00	509,56	101,91
			3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		4.000,00	3.666,59	91,66
				32361	Obvezni i preventivni zdravstveni pregledi zaposlenika	4.000,00	3.666,59	91,66
			3237	Intelektualne i osobne usluge		23.000,00	22.983,36	99,93
				32372	Ugovori o djelu	23.000,00	22.983,36	99,93
			3238	Računalne usluge		3.000,00	2.750,00	91,67
				32381	Usluge ažuriranja računalnih baza	3.000,00	3.242,00	108,07
		329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			5.540,00	4.393,52	79,31
			3292	Premije osiguranja		0,00	0,00	0,00
				32923	Premije osiguranja zaposlenih	0,00	0,00	0,00
			3293	Reprezentacija		500,00	238,24	47,65
				32931	Reprezentacija	500,00	238,24	47,65
			3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		5.040,00	4.155,28	82,45
				32991	Rashodi protokola (vijenci, cvijeće,svijeće)	500,00	0,00	0,00

				32999	Ostali rashodi poslovanja	4.540,00	4.155,28	91,53
	34	FINANCIJSKI RASHODI				2.000,00	1.807,00	90,35
		343	Ostali financijski rashodi			2.000,00	1.807,00	90,35
			3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		2.000,00	1.807,00	90,35
				34311	Usluge banaka	1.500,00	1.414,35	94,29
				34312	Usluge platnog prometa	500,00	392,65	0,00
			3434	Ostali nespomenuti financijski izdaci		0,00	0,00	0,00
				34349	Ostali nespomenuti financijski izdaci	0,00	0,00	0,00
SVEUKUPNO						355.000,00	339.552,77	95,65

BILANCA RASHODA I IZDATAKA			Plan za	Ostvareno	Indeks
SKUPINA	O P I S		2013.	2013.	8/7
SKUPINA	31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	270.720,00	266.240,28	98,35
SKUPINA	32	MATERIJALNI RASHODI	82.280,00	71.505,49	86,91
SKUPINA	34	FINANCIJSKI RASHODI	2.000,00	1.807,00	90,35
		SVEUKUPNO	355.000,00	339.552,77	95,65

Članak 8.

Ovaj Godišnji obračun stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se na oglasnoj ploči Češkog dječjeg vrtića.

Predsjednik Upravnog vijeća
Kubišta Marija, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KONČANICA
OPĆINSKO VIJEĆE
KLASA: 400-08/14-01/01
URBROJ: 2111/02-01-14-1
Končanica, 27. svibanj 2014.

Na temelju odredbi Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 87/08) i članka 31. Statuta Općine Končanica (“Službeni glasnik Općine Končanica” br. 1/13), Općinsko vijeće Općine Končanica na svojoj 7. sjednici, održanoj 27. svibnja 2014. godine, donosi

P l a n
razvojnih programa Općine Končanica
za razdoblje 2014. – 2016. godine

Članak 1.

Planom razvojnih programa Općine Končanica utvrđuje se izgradnja i financiranje projekata od velike važnosti za područje Općine Končanica.

Članak 2.

Plan razvojnih programa obuhvaća:

Naziv projekta (programa)	Planirano financiranje investicije		
	2014.g.	2015.g.	2016.g.
Kapitalna ulaganja u ostale građevinske objekte Groblja: - izgradnja mrtvačnice u Šupljoj Lipi	100.000,00 kuna	174.037,42,00 kuna	100.000,00 kuna
Napomena: sredstva su planirana iz Proračuna Općine Končanica, BBŽ, Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije i Državnog proračuna.			

Naziv projekta (programa)	Planirano financiranje investicije		
	2014.g.	2015.g.	2016.g.
Kapitalna ulaganja u ostale građevinske objekte - izgradnja pješačke staze u Končanici	100.000,00 kuna	100.000,00 kuna	100.000,00 kuna
Napomena: Sredstva su planirana iz Proračuna Općine Končanica, Državnog proračuna i proračuna BBŽ.			

Naziv projekta (programa)	Planirano financiranje investicije		
	2014.g.	2015.g.	2016.g.
Ulaganja u domove kulturnih institucija u vlasništvu Općine Končanica: Stara Općina u Daruvarskom Brestovcu, Prostor HKUD Pougarje u Daruvarskom Brestovcu Vatrogasni dom Šuplja Lipa Mjesni dom Stražanac Mjesni dom Imsovac Mjesni dom Otkopi Vatrogasni dom Končanica	87.577,00 kuna 20.000,00 kuna 344.000,00 kuna 20.000,00 kuna 10.000,00 kuna 10.000,00 kuna 5.000,00 kuna	0,00 kuna 0,00 kuna 0,00 kuna 20.000,00 kuna 10.000,00 kuna 5.000,00 kuna 50.000,00 kuna	0,00 kuna 0,00 kuna 0,00 kuna 20.000,00 kuna 5.000,00 kuna 5.000,00 kuna 0,00 kuna
Ukupno	496.577,00	85.000,00	30.000,00
Napomena: Napomena: Sredstva su planirana iz Proračuna Općine Končanica, Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost, BBŽ i Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije.			

Članak 3.

Plan razvojnih programa stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Končanica“.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE KONČANICA
Viktor Horina, ing., v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KONČANICA
OPĆINSKO VIJEĆE
KLASA: 340-01/14-01/01
URBROJ: 2111/02-01-14-1
Končanica, 27. svibanj 2014.

Na temelju članka 19. stavka 1. točke 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 19/13- pročišćeni tekst), članka 3. stavka 1. točke 7., članka 4. stavka 1., članka 30. stavka 1. točke 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine, broj 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11, 144/12, 94/13 i 153/13), članka 35. stavka 8. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09 i 143/12), članka 101. i 107. Zakona o cestama (Narodne novine, broj 84/11, 18/13-vjerodostojno tumačenje, 22/13, 54/13, 148/13) i članka 31. Statuta Općine Končanica („Službeni glasnik Općine Končanica“, broj 1/13), Općinsko vijeće Općine Končanica na 7. sjednici, održanoj dana 27. svibnja 2014. godine, donosi

O D L U K U
o nerazvrstanim cestama na području Općine Končanica

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom odlukom uređuje se korištenje, upravljanje, održavanje, gradnja i rekonstrukcija, zaštita, uređenje prometa, financiranje i nadzor na nerazvrstanim cestama na području Općine Končanica.

Sastavni dio ove Odluke čini Popis nerazvrstanih cesta na području Općine Končanica (u daljnjem tekstu: popis).

Članak 2.

Nerazvrstana cesta je javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu Općine Končanica.

Nerazvrstana cesta je cesta koja se koristi za promet vozilima i koju svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenima Zakonom o cestama i drugim propisima, a koja nije razvrstana kao javna cesta u smislu Zakona o cestama.

Članak 3.

Nerazvrstana cesta ne može se otuđiti iz vlasništva Općine Končanica niti se na njoj mogu stjecati stvarna prava, osim prava služnosti i prava građenja radi građenja građevina sukladno odluci Općinskog vijeća i Općinskog načelnika, pod uvjetom da ne ometaju odvijanje prometa i održavanje nerazvrstane ceste.

Dio nerazvrstane ceste namijenjen pješacima (nogostup i sl.) može se dati u zakup sukladno posebnim odlukama Općine Končanica ako se time ne ometa odvijanje prometa, sigurnost kretanja pješaka i održavanje ceste.

Članak 4.

Nerazvrstanu cestu sukladno Zakonu o cestama čine:

- cestovna građevina (donji stroj, kolnička konstrukcija, sustav za odvodnju atmosferskih voda s nerazvrstane ceste, drenaže, most, vijadukt, podvožnjak, nadvožnjak, propust, tunel, galerija, potporni i obložni zid, pothodnik, nathodnik i slično), nogostup, biciklističke staze, te sve prometne i druge površine na pripadajućem zemljištu (zelene površine, ugibališta, parkirališta, okretišta, stajališta javnog prijevoza i slično),
- građevna čestica, odnosno cestovno zemljište u površini koju čine površina zemljišta na kojoj prema projektu treba izgraditi ili je izgrađena cestovna građevina, površina zemljišnog pojasa te površina zemljišta na kojima su prema projektu ceste izgrađene ili se trebaju izgraditi građevine za potrebe održavanja ceste i pružanja usluga vozačima i putnicima (objekti za održavanje cesta, upravljanje i nadzor prometa, benzinske postaje, servisi i drugo),
- zemljišni pojas s obiju strana ceste potreban za nesmetano održavanje ceste širine prema projektu ceste,
- prometna signalizacija (okomita, vodoravna i svjetlosna) i oprema za upravljanje i nadzor prometa,
- javna rasvjeta i oprema ceste (odbojnici i zaštitne ograde, uređaji za zaštitu od buke, uređaji za naplatu parkiranja i slično).

II. KORIŠTENJE NERAZVRSTANIH CESTA

Članak 5.

Nerazvrstane ceste koriste se na način koji omogućava uredno odvijanje prometa, ne ugrožava sigurnost sudionika u prometu, te ne oštećuje cestu, pridržavajući se odredbi Zakona o cestama.

III. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

Članak 6.

Nerazvrstane se ceste održavaju na temelju godišnjeg Programa održavanja komunalne infrastrukture kojeg donosi Općinsko vijeće Općine Končanica.

Radovi održavanja nerazvrstanih cesta, u smislu ove odluke, su radovi redovnog održavanja, koji obuhvaćaju skup mjera i aktivnosti koje se obavljaju tijekom godine na nerazvrstanim cestama, uključujući sve objekte i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti tih površina i sigurnosti prometa na njima.

Članak 7.

Radovi redovnog održavanja nerazvrstanih cesta jesu:

- ophodnja i redovno praćenje stanja nerazvrstanih cesta,
- mjestimični popravci završnog sloja kolničke konstrukcije izgrađenog od asfalta, betona, betonskih elemenata, kamena, te nosivog sloja kolničke konstrukcije i posteljice,
- izrada asfaltnog tepiha,
- mjestimični popravci dijelova cestovne građevine,
- čišćenje tj. uklanjanje odronjenih i drugih materijala sa prometnih površina, bankina, rigola i jaraka,
- manji popravci elemenata cestovnih objekata,
- zamjena i popravljanje prometne signalizacije i opreme,
- čišćenje, zamjena i manji popravci otvorenog sustava za oborinsku odvodnju,
- zaštita pokosa nasipa, usijeka i zasjeka,
- uništenje nepoželjne vegetacije (košenja trave na zemljištu što pripada ulici i drugoj nerazvrstanoj javnoj površini te uklanjanje granja, grmlja i drugog raslinja iz profila ceste),
- nasipavanje ceste jalovinom,
- održavanje prohodnosti u zimskim uvjetima (zimska služba),
- hitni popravci i intervencije u svrhu uspostavljanja prometa i privremene regulacije prometa nastalih uslijed nepredvidljivih okolnosti,
- drugi slični radovi.

Članak 8.

Održavanje nerazvrstanih cesta na području Općine Končanica obavljanju pravne, odnosno fizičke osobe kojima je to povjereno u skladu sa Zakonom o komunalnom gospodarstvu, u skladu s Programom održavanja komunalne infrastrukture.

IV. GRADNJA I REKONSTRUKCIJA NERAZVRSTANIH CESTA

Članak 9.

Građenje i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta obavlja se sukladno godišnjem Programu građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture kojeg donosi Općinsko vijeće Općine Končanica, a na temelju tehničke dokumentacije, propisa o gradnji i prostornog plana.

Pored radova utvrđenih programom građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture, Općina Končanica može organizirati obavljanje radova na održavanju i izgradnji nerazvrstanih cesta na svom području ugovaranjem s korisnicima nerazvrstanih cesta (izvršenje radova u naravi, osobni rad, materijal, prijevozničke usluge), dobrovoljnim radom građana, te na drugi način u skladu sa zakonom i propisima donesenima na temelju zakona.

Članak 10.

Nerazvrstane ceste moraju se projektirati, graditi ili rekonstruirati prema normativima i propisima o građenju, a u skladu s prostorno-planskom dokumentacijom Općine Končanica.

V. ZAŠTITA NERAZVRSTANIH CESTA

Članak 11.

U blizini križanja dviju nerazvrstanih cesta u razini, ili križanja nerazvrstanih cesta sa željezničkom prugom u razini, ili na unutarnjim stranama cestovnog zavoja, ne smije se saditi drveće, grmlje ili visoke poljske kulture, postavljati naprave, ograde ili drugi predmeti koji onemogućuju preglednost na cesti, odnosno željezničkoj pruzi (trokut preglednosti).

Vlasnici, odnosno korisnici ili posjednici zemljišta dužni su ukloniti drveće, grmlje, visoke poljske kulture, naprave, ograde i druge predmete iz trokuta preglednosti.

Ako vlasnik, odnosno korisnik ili posjednik zemljišta, iz stavka 2. ovoga članka ne ukloni raslinje, naprave i ograde iz trokuta preglednosti, učinit će to osoba koja održava nerazvrstane ceste na teret vlasnika, odnosno korisnika ili posjednika zemljišta.

Članak 12.

Radi zaštite nerazvrstanih cesta osobito je zabranjeno:

1. privremeno ili stalno zauzimati cestu ili cestovno zemljište bez suglasnosti Općinskog načelnika Općine Končanica,
2. izvoditi bilo kakve radove koji se ne obavljaju radi održavanja, rekonstrukcije, izgradnje ili zaštite ceste, bez suglasnosti Općinskog načelnika,
3. uklanjati, premještati, zaklanjati ili oštećivati prometne znakove na nerazvrstanim cestama,
4. dovoditi na cestovno zemljište oborinske vode, otpadne vode ili druge tekućine - osim oborinskih voda koje se mogu dovoditi u cestovni jarak,
5. vući po cesti trupce, granje ili druge predmete kojima se oštećuje cesta,
6. izlijevati na cestu motorno ulje i druge masne tvari,
7. nanositi na cestu blato,
8. dolaziti ili silaziti s ceste izvan izgrađenog prilaza na nerazvrstanu cestu,
9. okretati traktore s plugovima i drugim poljoprivrednim oruđima na cesti,
10. puštati stoku ili perad na cestu, kosine nasipa i usijeka uz cestu,
11. paliti travu, korov, građu ili drugi materijal u zaštitnom pojasu nerazvrstane ceste ili u njegovoj neposrednoj blizini,
12. neovlašteno postavljati zapreke, odnosno priječiti odvijanje prometa na nerazvrstanoj cesti,
13. graditi objekte unutar zaštitnog pojasa nerazvrstane ceste,
14. izvoditi radove na zaštitnom pojasu ili zgradama pored ceste koji bi mogli oštećivati cestu ili ugroziti sigurnost prometa,
15. parkirati vozilo izvan za to određenih površina,
16. svako drugo interveniranje u površinu nerazvrstane ceste.

Članak 13.

Ako netko radnjom zabranjenom u članku 12. ove Odluke učini bilo kakvu štetu na nerazvrstanoj cesti, dužan je istu otkloniti o vlastitom trošku, a ukoliko to odbije učiniti, komunalni redar će mu Rješenjem odrediti rokove i način otklanjanja štete.

Ukoliko počinitelj štete ne postupi po Rješenju iz prethodnog stavka, šteta će se otkloniti po drugom izvršitelju, a na teret počinitelja štete.

Članak 14.

Priključak i prilaz na nerazvrstanu cestu mora biti izgrađen tako da ne naruši stabilnost trupa ceste, ne ugrožava sigurnost prometa, ne oštećuje cestu i postojeći režim odvodnje.

Priključke i prilaze na nerazvrstane ceste dužni su održavati vlasnici, odnosno korisnici ili posjednici zemljišta koje graniči s nerazvrstanom cestom na način propisa ovom Odlukom.

Ako vlasnik, odnosno korisnik ili posjednik zemljišta iz stavka 2. ovoga članka ne održava prilaz ili priključak na nerazvrstanu cestu na način propisan ovom Odlukom, priključak ili prilaz na nerazvrstanu cestu popraviti će se od strane osobe koja održava nerazvrstane ceste, a o trošku vlasnika, korisnika ili posjednika zemljišta.

Članak 15.

Zauzimanje nerazvrstanih cesta zbog radova koji se ne smatraju održavanjem ili građenjem ceste, te radi postavljanja reklama i pokretnih naprava obavlja se u skladu s propisima o komunalnom redu.

Zabranjeno je obavljati bilo kakve radove ili radnje na nerazvrstanoj cesti bez suglasnosti Općinskog načelnika.

Za svaki zahvat na nerazvrstanoj cesti mora se postaviti odgovarajuća prometna signalizacija i zaštita mjesta rada.

U suglasnosti za radove na nerazvrstanoj cesti utvrđuju se uvjeti za izvedbu radova.

Članak 16.

Iznimno od članka 15. stavka 2. ove Odluke, hitne intervencije radi popravka kvara komunalnih instalacija i uređaja mogu se započeti bez suglasnosti, uz obveznu dojavu o poduzetim radnjama Općinskom načelniku.

Pravna osoba koja izvodi radove iz prethodnog stavka ovog članka poduzeti će sve potrebne radnje kako bi se osiguralo nesmetano odvijanje prometa do sanacije ceste.

Članak 17.

Ako se nerazvrstana cesta nalazi u takvom stanju da uopće nije prohodna ili nije prohodna za pojedine vrste vozila ili ako se na njoj izvode radovi koji se ne mogu obaviti bez obustavljanja prometa ili ako njeno stanje zbog vremenskih nepogoda i drugih razloga ugrožava sigurnost prometa, Općinski načelnik privremeno će zabraniti sav promet nerazvrstanom cestom ili pojedinim vrstama vozila, te o tome obavijestiti nadležnu policijsku upravu.

Članak 18.

Vlasnici, odnosno korisnici ili posjednici zemljišta koja graniče s nerazvrstanim cestama dužni su čistiti i održavati odvodne jarke i pješačke staze pokraj zemljišta, te prilaze s nerazvrstanih cesta na to zemljište.

Članak 19.

Vlasnici, odnosno korisnici zemljišta uz nerazvrstane ceste dužni su također uklanjati nanose zemlje i šljunka s nerazvrstane ceste, uređivati, održavati i po potrebi uklanjati živice, grmlje, drveće i drugo raslinje koje sprječava preglednost, prozračivanje i sušenje ceste, kao i kositi travu, te uređivati, održavati i čistiti zelene i pješačke površine uz nerazvrstane ceste.

Članak 20.

Ako vlasnik, odnosno korisnik ili posjednik zemljišta ne postupa u skladu s odredbama članka 18. i 19. ove Odluke, komunalni redar će narediti Rješenjem izvršenje obveza, a ukoliko ne postupe po Rješenju isto će biti izvedeno od strane treće osobe, a o trošku vlasnika, korisnika ili posjednika zemljišta.

Članak 21.

Nerazvrstanim cestama koje su prostornim planom predviđene za drugu namjenu u skladu s propisima o prostornom uređenju a u naravi se ne koriste kao javne, može se ukinuti svojstvo javnog dobra u općoj uporabi.

Rješenje o ukidanju svojstva javnog dobra u općoj uporabi u slučaju iz prethodnog stavka donosi Općinsko vijeće Općine Končanica.

Općina Končanica je dužna putem nadležnih tijela pokretati i voditi upravne i sudske postupke radi pravne zaštite nerazvrstanih cesta, sprječavanja samovlasnog zauzeća cestovnog zemljišta, ustrojavanje evidencije i gospodarenja cestama kao javnim dobrom.

Članak 22.

Evidenciju o nerazvrstanim cestama, zemljišnom pojasu, prometnoj signalizaciji i opremi vodi Jedinstveni upravni odjel Općine Končanica.

VI. FINANCIRANJE

Članak 23.

Građenje, rekonstrukcija i održavanje nerazvrstane ceste financira se iz Proračuna Općine Končanica, komunalne naknade i komunalnog doprinosa prema propisima koji uređuju komunalno gospodarstvo, naknada za osnivanje prava služnosti, prava građenja i prava zakupa na nerazvrstanoj cesti i iz drugih izvora.

VII. NADZOR

Članak 24.

Nadzor nad provedbom odredaba ove Odluke obavlja komunalni redar a u skladu sa Odlukom o komunalnom redu, Zakonom o komunalnom gospodarstvu, Zakonom o cestama, Prekršajnim zakonom i ovom Olukom.

Članak 25.

U obavljanju nadzora komunalni redar ovlašten je i dužan:

a. pregledati:
    - nerazvrstanu cestu sa stajališta građevinske i prometne ispravnosti i sigurnosti prometa,
    - radove održavanja nerazvrstanih cesta,
    - radove koji se obavljaju uz nerazvrstane ceste,
    - radove na nerazvrstanim cestama koji se ne smatraju radovima održavanja (ugradnja komunalnih instalacija u ili uz trup ceste),
    - tehničku dokumentaciju (projekte) za rekonstrukciju i izgradnju nerazvrstanih cesta,
    - obavljanje poslova zaštite i čuvanja nerazvrstanih cesta.
b. narediti:
    - uklanjanje uočenih nedostataka na nerazvrstanim cestama zbog kojih je ugrožena ili bi mogla biti ugrožena sigurnost prometa ili stabilnost ceste,
    - uklanjanje uočenih nedostataka na cestovnim objektima zbog kojih je ugrožena stabilnost ili vijek trajanja objekta,
    - privremenu obustavu radova što se izvode suprotno odredbama ove odluke, suprotno uvjetima iz suglasnosti za radove na nerazvrstanoj cesti, te suprotno tehničkim propisima, standardima i normativima s područja cestovne infrastrukture,
    - privremenu zabranu prometa kada ustanovi da se po nerazvrstanoj cesti ne može odvijati promet za koji je namijenjena,
    - uklanjanje zapreka i drugih predmeta koji onemogućavaju odvijanje prometa po nerazvrstanoj cesti,
    - vraćanje zauzetog dijela nerazvrstane ceste u prijašnje stanje,
    - prestanak i uklanjanje drugoga ometanja slobodnog korištenja nerazvrstane ceste.

Članak 26.

Pravne i fizičke osobe dužne su komunalnom redaru omogućiti nesmetano obavljanje nadzora, te mu na njegov zahtjev i u zadanom roku, dostaviti podatke i dokumentaciju koja je potrebna za obavljanje nadzora.

Članak 27.

Ukoliko pravna ili fizička osoba ne postupi po naredbi izrečenoj Rješenjem izdanom od strane komunalnog redara, istu činidbu (uklanjanje, činjenje, popravljanje, zamjena i drugo) učiniti će komunalni redar putem treće osobe, a o trošku pravne ili fizičke osobe kojoj je Rješenje izdano.

VIII. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 28.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 do 5.000,00 kuna kazniti će se prekršaj pravne osobe ako :

- postupa protivno članku 12. ove Odluke,
- postupa protivno članku 14. stavka 1. ove Odluke,
- postupa protivno članku 15. ove Odluke,
- postupa protivno članku 18. ove Odluke,
- postupa protivno članku 19. ove Odluke.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kazniti će se novčanom kaznom u iznosu od 200,00 do 1.000,00 kuna i odgovorna osoba u pravnoj osobi.

Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 do 500,00 kuna kazniti će se fizička osoba koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 29.

Komunalni redar ovlašten je naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja, bez izdavanja prekršajnog naloga, u visini donje propisane novčane kazne iz članka 28. ove Odluke uz izdavanje potvrde o tome.

IX. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 30.

Ako neka pitanja nisu uređena ovom Odlukom, adekvatno će se primjenjivati drugi akti Općine Končanica kojima je uređen komunalni red, odnosno odredbe nadležnih Zakona.

Članak 31.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o održavanju, zaštiti, rekonstrukciji i izgradnji nerazvrstanih cesta (poljski i šumski putevi) na području Općine Končanica („Službeni glasnik Grada Daruvara“, broj 6/98) i Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o održavanju, zaštiti, rekonstrukciji i izgradnji nerazvrstanih cesta (poljski i šumski putevi) na području Općine Končanica („Službeni glasnik Općine Končanica“, broj 4/09).

Članak 32.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Končanica“.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE KONČANICA
Viktor Horina, ing., v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KONČANICA
OPĆINSKO VIJEĆE
KLASA: 601-02/14-01/02
URBROJ: 2111/02-01-14-1
Končanica, 27. svibanj 2014.

Na temelju članka 14. stavka 1. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“, broj 10/97, 107/07 i 94/13) i članka 31. Statuta Općine Končanica („Službeni glasnik Općine Končanica“, broj 1/13), Općinsko vijeće Općine Končanica na svojoj 7. sjednici, održanoj 27. svibnja 2014. godine, utvrdilo je

M R E Ž U
dječjih vrtića na području Općine Končanica

Članak 1.

Odgoj, obrazovanje i skrb o djeci ostvaruje se programima odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi za djecu od navršene 3 godine.

Članak 2.

Općina Končanica, Općinsko vijeće ima pravo i obvezu odlučivati o potrebama i interesima građana za realizacijom potreba odgoja djece na svojem području.

Članak 3.

Na području Općine Končanica provodi se program boravka u Češkom dječjem vrtiću Končanica, kroz redoviti program (9-satni).

Osnivač Češkog dječjeg vrtića Končanica je Općina Končanica i smješten je na adresi Končanica 347.

U jednoj mješovitoj skupini uključeno je do 20 djece.

Članak 4.

U proračunu Općine Končanica osiguravaju se sredstva za sufinanciranje boravka djece i plaće djelatnika.

Članak 5.

Mreža dječjih vrtića u Općini Končanica odnosno Češki dječji vrtić Končanica omogućava ravnomjeran razvoj odgoja po standardima i udovoljava sadašnjim potrebama.

Svaka daljnja inicijativa za širenjem mreže mora se zatražiti odobrenje Općinskog vijeća Općine Končanica.

Članak 6.

Ova mreža dječjih vrtića Općine Končanica stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Končanica“.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE KONČANICA
Viktor Horina, ing., v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KONČANICA
OPĆINSKO VIJEĆE
KLASA: 022-05/14-01/01
URBROJ: 2111/02-01-14-2
Končanica, 27. svibanj 2014.

Na temelju članka 31. a u skladu sa člankom 52. Statuta Općine Končanica („Službeni glasnik Općine Končanica“, broj 1/13), Općinsko vijeće Općine Končanica na svojoj 7. sjednici VI saziva, održanoj 27. svibnja 2014. godine, donijelo je slijedeći

Z A K L J U Č A K
o usvajanju izvješća Općinskog načelnika za
razdoblje srpanj-prosinac 2013. godine

Članak 1.

Usvaja se izvješće Općinskog načelnika o svom radu za razdoblje srpanj-prosinac 2013. godine.

Članak 2.

Izvješće je sastavni dio ove Odluke.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Končanica“.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE KONČANICA
Viktor Horina, ing., v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KONČANICA
OPĆINSKO VIJEĆE
KLASA: 021-05/14-01/03
URBROJ: 2111/02-01-14-2
Končanica, 27. svibanj 2014.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Končanica („Službeni glasnik Općine Končanica“, broj 1/13), Općinsko vijeće Općine Končanica na svojoj 7. sjednici, održanoj 27. svibnja 2014. godine, donijelo je slijedeći

Z A K L J U **Č A K**
o usvajanju Izvješća o radu i financijskog izvješća
Vatrogasne zajednice Općine Končanica
za 2013. godinu

Članak 1.

Usvaja se Izvješće o radu i financijsko izvješće Vatrogasne zajednice Općine Končanica za 2013. godinu.

Članak 2.

Izvješće o radu i financijsko izvješće Vatrogasne zajednice Općine Končanica za 2013. godinu sastavni je dio ovog zaključka i neće se objavljivati.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Končanica“.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE KONČANICA
Viktor Horina, ing., v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KONČANICA
OPĆINSKO VIJEĆE
KLASA: 402-01/14-01/02
URBROJ: 2111/02-01-14-1
Končanica, 27. svibanj 2014.

Na temelju članka 7. stavka 2. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe („Narodne novine“, broj 24/11., 61/11. i 27/13.) i članka 31. Statuta Općine Končanica („Službeni glasnik Općine Končanica“, broj 1/13), Općinsko vijeće Općine Končanica na svojoj 7. sjednici, održanoj 27. svibnja 2014. godine, donosi

O D L U K U
o financiranju političkih stranaka i nezavisnih vijećnika

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuju se način, uvjeti i postupak financiranja redovitog godišnjeg rada političkih stranaka koje imaju člana u Općinskom vijeću Općine Končanica te nezavisnih vijećnika Općinskog vijeća Općine Končanica izabranih s nezavisnih lista.

Članak 2.

Sredstva za financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika osigurana u Proračunu Općine Končanica raspoređuju se na način da se utvrđuje godišnji iznos sredstava za svakog vijećnika u neto iznosu od 100,00 kuna.

Izabrani nezavisni vijećnik podzastupljenog spola i politička stranka za svakog vijećnika podzastupljenog spola izabranog s njene liste, ima pravo na dodatnu naknadu u visini od 10% iznosa predviđenog po svakom vijećniku, odnosno 110,00 kuna po vijećniku podzastupljenog spola.

Pojedinoj političkoj stranci pripadaju sredstva razmjerno broju njezinih vijećnika u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća.

Članak 3.

Ako pojedinom vijećniku nakon konstituiranja Općinskog vijeća prestane članstvo u političkoj stranci sa čije je kandidacijske liste izabran, financijska sredstva ostaju političkoj stranci kojoj je vijećnik pripadao u trenutku konstituiranja vijeća.

U slučaju udruživanja dviju ili više političkih stranaka, financijska sredstva pripadaju političkoj stranci koja je pravni slijednik političkih stranaka koje su udruživanjem prestale postojati.

Ukoliko nezavisni vijećnik nakon konstituiranja Općinskog vijeća postane član političke stranke koja participira u Općinskom vijeću, sredstva ostaju i dalje tom nezavisnom vijećniku te se na njega i dalje primjenjuju sve odredbe ove Odluke koje se odnose na nezavisne vijećnike.

Članak 4.

Obračun i isplatu sredstava iz članka 2. ove Odluke obavlja Jedinstveni upravni odjel Općine Končanica.

Članak 5.

Nezavisni vijećnik je dužan otvoriti poseban račun za redovito financiranje svoje djelatnosti i o tome pismeno bez odgađanja obavijestiti Jedinstveni upravni odjel.

Nezavisni vijećnik nakon isteka mandata ili ako mu mandat prestane prije isteka vremena na koje je izabran, dužan je u roku od 30 dana nakon isteka mandata, odnosno prestanka mandata prije isteka vremena na koje je izabran, vratiti u proračun Općine Končanica:

- neutrošena financijska sredstva dobivena iz proračuna Općine Končanica za redovito godišnje financiranje svoje djelatnosti te
- novčani iznos tržišne protuvrijednosti imovine nabavljene sredstvima dobivenim iz proračuna Općine Končanica za redovito godišnje financiranje svoje djelatnosti.

Iznimno od odredbe stavka 2. podstavka 2. ovog članka, nezavisni vijećnik iz stavka 2. ovog članka može imovinu nabavljenu sredstvima dobivenim iz proračuna Općine Končanica, vratiti na raspolaganje Općini Končanica.

Članak 6.

Sredstva iz članka 2. ove Odluke doznačuju se na račun političke stranke i poseban račun nezavisnog vijećnika, ukoliko nemaju dugovanja prema Općini Končanica.

Ukoliko postoje dugovanja političkih stranaka i nezavisnog vijećnika prema Općini Končanica, ista će se kompenzirati.

Sredstva iz stavka 1. ovog članka doznačuju se jednom godišnje.

Sredstva se u izbornim godinama doznačuju sukladno mandatnom razdoblju te godine.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Končanica“.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE KONČANICA
Viktor Horina, ing., v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KONČANICA
OPĆINSKO VIJEĆE
KLASA: 363-01/14-01/01
URBROJ: 2111/02-01-14-1
Končanica, 27. svibanj 2014.

Na temelju članka 3. stavka 13., članaka 11. i 15. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 36/95., 70/97., 128/99., 57/00., 129/00., 59/01., 26/03.-pročišćeni tekst, 82/04., 110/04., 178/04., 38/09., 79/09., 153/09., 49/11. 84/11, 90/11 i 144/12) i članka 31. Statuta Općine Končanica („Službeni glasnik Općine Končanica“, broj 1/13), Općinsko vijeće Općine Končanica na svojoj 7. sjednici, održanoj 27. svibnja 2014. godine, donijelo je

O D L U K U
o komunalnim djelatnostima

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom, sukladno zakonu, određuju se komunalne djelatnosti od lokalnog značenja koje se smatraju komunalnim djelatnostima, komunalne djelatnosti koje obavljaju trgovačka društva u vlasništvu odnosno suvlasništvu Općine Končanica, komunalne djelatnosti koje se mogu obavljati na temelju ugovora o koncesiji odnosno na temelju pisanog ugovora o povjeravanju komunalnih poslova te uvjeti i mjerila za provedbu javnog prikupljanja ponuda ili javnog natječaja za povjeravanje tih djelatnosti na temelju ugovora o koncesiji, odnosno povjeravanju određenih poslova na temelju pisanog ugovora na području Općine Končanica.

II. KOMUNALNE DJELATNOSTI OD LOKALNOG ZNAČAJA

Članak 2.

Komunalne djelatnosti u smislu Zakona o komunalnom gospodarstvu su:

1. održavanje čistoće,
2. odlaganje komunalnog otpada,
3. održavanje javnih površina,
4. održavanje nerazvrstanih cesta,
5. tržnice na malo,
6. održavanje groblja,
7. prijevoz pokojnika,
8. obavljanje dimnjačarskih poslova,
9. prijevoz putnika u javnom prometu,
10. javna rasvjeta,
11. obavljanje poslova deratizacije, dezinfekcije i dezinsekcije.

Članak 3.

Djelatnost javne vodoopskrbe i javne odvodnje se isto tako smatraju komunalnim djelatnostima, ali su uvjeti i način njihova obavljanja propisani Zakonom o vodama.

III. NAČIN OBAVLJANJA KOMUNALNIH DJELATNOSTI

Članak 4.

Na području Općine Končanica komunalne djelatnosti mogu obavljati:

1. trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Končanica,
2. javna ustanova u (su)vlasništvu Općine Končanica,
3. služba-vlastiti pogon, koju osniva Općina Končanica,
4. ovlaštene pravne i fizičke osobe na temelju ugovora o koncesiji,
5. ovlaštene pravne i fizičke osobe na temelju pisanog ugovora o povjeravanju komunalnih poslova.

Članak 5.

Komunalne djelatnosti iz prethodnog članka obavljat će se na način da se:

- točka 2. povjerava se trgovačkom društvu „Darkom“ d.o.o. iz Daruvara,
- točke 1., 3., 4., 5. i 6. povjeravaju se komunalnim djelatnicima Općine Končanica,
- točke 7., 8. i 9 daju se koncesijom pravnim ili fizičkim osobama, u postupku propisanom člancima 6. do 11. ove Odluke,
- točke 10. i 11. povjeravaju se temeljem pisanog ugovora o povjeravanju komunalnih poslova u postupku propisanom člancima 12. do 23. ove Odluke.

IV. OBAVLJANJE KOMUNALNE DJELATNOSTI TEMELJEM UGOVORA O KONCESIJI

Članak 6.

Ovlaštene pravne ili fizičke osobe mogu obavljati temeljem ugovora o koncesiji komunalne djelatnosti kako je navedeno u članku 5. stavku 1. alineji 3. ove Odluke.

Koncesije iz stavka 1 ovog članka ne mogu se davati na rok dulji od 10 (deset) godina.

Članak 7.

Općinsko vijeće posebnom odlukom utvrđuje pripremne radnje i postupak davanja koncesije sukladno Zakonu o koncesijama.

Obavijest o namjeri davanja koncesije objavljuje Općinski načelnik u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

Objavom obavijesti o namjeri davanja koncesije započinje postupak davanja koncesije.

Članak 8.

Koncesiju daje Općinsko vijeće pravnoj ili fizičkoj osobi registriranoj za obavljanje te djelatnosti donošenjem odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja temeljem koje se sklapa ugovor o koncesiji.

Ugovor o koncesiji s odabranim najpovoljnijim ponuditeljem sklapa Općinski načelnik.

Članak 9.

Koncesija prestaje:

- ispunjenjem zakonskih uvjeta,
- raskidom ugovora o koncesiji zbog javnog interesa,
- sporazumnim raskidom ugovora o koncesiji,
- jednostranim raskidom ugovora o koncesiji,
- pravomoćnošću sudske odluke kojom se ugovor o koncesiji utvrđuje ništetnim ili se poništava,
- u slučajevima određenima ugovorom o koncesiji,
- u slučajevima određenima posebnim zakonom.

Odluku o raskidu ugovora o koncesiji zbog javnog interesa, o sporazumnom raskidu ili o jednostranom raskidu ugovora donosi Općinski načelnik, sukladno zakonu.

Članak 10.

Naknada za koncesiju uplaćuje se u korist proračuna Općine Končanica a koristi se za građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

Članak 11.

Na sam postupak davanja i prestanak koncesije primjenjuju se odredbe Zakona o koncesijama, Zakona o komunalnom gospodarstvu i ove Odluke.

V. OBAVLJANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI TEMELJEM PISANOG UGOVORA O POVJERAVANJU KOMUNALNIH POSLOVA

Članak 12.

Pravne ili fizičke osobe na temelju pisanog ugovora o povjeravanju komunalnih poslova mogu obavljati na području Općine Končanica kako je navedeno u točki 5. stavku 1. alineji 4. ove Odluke.

Članak 13.

Odluku o objavi prikupljanja ponuda ili javnog natječaja donosi Općinski načelnik.

Članak 14.

Ugovor o povjeravanju komunalnih poslova (u daljnjem tekstu: Ugovor) iz članka 12. ove Odluke može se zaključiti najdulje na vrijeme od 4 godine.

Opis, opseg i cijena komunalnih poslova odredit će se na osnovu Programa održavanja komunalne infrastrukture iz članka 28. stavka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu i troškovnika sačinjenog na temelju Programa održavanja komunalne infrastrukture za godinu u kojoj se zaključuje ugovor a do isteka roka na koji se zaključuje ugovor bit će utvrđeni naprijed navedenim godišnjim Programom i troškovnicima za predmetne poslove.

U slučaju povećanja ili smanjenja opsega komunalnih poslova ili cijene, u tijeku roka na koji je zaključen ugovor, sporazumno će se sačiniti dodatak ugovoru kojeg odobrava Općinski načelnik.

Cijena usluge isplaćuje se izvršitelju usluge prema dostavljenim računima o izvršenim poslovima, koje ovjerava osoba naručitelja koja vrši nadzor na obavljanjem poslova.

Članak 15.

Postupak odabira osobe kojoj će biti povjereno obavljanje komunalnih poslova na temelju ugovora iz članka 12. ove Odluke provodi se;

- prikupljanjem ponuda, ili
- javnim natječajem.

Odluku o objavi prikupljanja ponuda ili javnog natječaja donosi Općinski načelnik.

Prikupljanju ponuda pristupit će se kada vrijednost poslova komunalnih djelatnosti u godišnjem iznosu ne prelazi vrijednost od 70.000,00 kuna, bez PDV-a.

Javnom natječaju pristupit će se kada vrijednost poslova komunalnih djelatnosti u godišnjem iznosu prelazi vrijednost od 70.000,00 kuna, bez PDV-a.

Članak 16.

Postupak prikupljanja ponuda ili javnog natječaja iz članka 15. ove Odluke provodi Povjerenstvo koje imenuje Općinski načelnik, posebno za svaki postupak glede pojedinih komunalnih poslova iz članka 12. ove Odluke.

Povjerenstvo se sastoji od predsjednika i dva člana.

Članak 17.

Povjerenstvo iz članka 16. ove Odluke provodi otvaranje pristiglih ponuda na sjednici, koja se mora održati najkasnije 5 (pet) dana od isteka roka za podnošenje ponuda.

Prilikom otvaranja ponuda mogu biti nazočni ponuditelji.

Ponude koje ne sadržavaju isprave navedene u ovoj Odluci smatrat će se nepravovaljanima.

Povjerenstvo kod otvaranja ponuda sastavlja zapisnik o otvaranju ponuda te zapisnik o pogledu o ocjeni ponuda, čiji sadržaj je utvrđen propisima kojima je reguliran postupak javne nabave.

Na osnovi prijedloga Povjerenstva Općinski načelnik upućuje Općinskog vijeću prijedlog odluke o povjeravanju komunalnih poslova ili poništenju javnog natječaja.

Odluku o izboru osobe kojoj će se povjeriti obavljanje komunalnih poslova na temelju ugovora donosi Općinsko vijeće.

Članak 18.

Prikupljanje ponuda provodi se pozivom za dostavu ponuda za najmanje 3 (tri) ponuditelja.

Poziv za dostavu ponude ponuditeljima upućuje Općinski načelnik na prijedlog povjerenstva iz članka 16. ove Odluke.

Poziv za dostavu ponude mora sadržavati sve elemente potrebne ponuditeljima za pravovaljano podnošenje ponude.

Članak 19.

Odluka o prikupljanju ponuda i javni natječaj mora sadržavati:

1. djelatnost za koju se sklapa ugovor,
2. vrijeme na koje se sklapa ugovor,
3. vrstu i opseg poslova,
4. način određivanja cijene za obavljanje poslova, te način i rok plaćanja,
5. jamstvo izvršitelja za ispunjenje ugovora,
6. način, vrijeme i rok za podnošenje ponuda,
7. rok važenja ponuda,
8. isprave koje je potrebno podnijeti kao prilog ponudi,
9. mjesto i vrijeme održavanja sjednice Povjerenstva za otvaranje ponuda,
10. uvjete za odabir najpovoljnije ponude.

Članak 20.

Ponude se podnose u zapečaćenoj kuverti u Jedinstveni upravni odjel Općine Končanica, neposredno ili putem pošte preporučeno sa naznakom: „ne otvarati – za natječaj“, u roku 8 dana od dana primitka poziva za podnošenje ponuda odnosno od dana objave natječaja.

Članak 21.

Uz ponudu ponuditelji su dužni priložiti slijedeće isprave:

1. dokaz o registraciji za obavljanje predmetne komunalne djelatnosti (izvod iz registra trgovačkog suda ili obrtnicu),

2. dokumente o financijskoj stabilnosti (ne starije od mjesec dana),
3. potvrda Porezne uprave o stanju duga, koja ne smije biti starija od 30 (trideset) dana od dana objave natječaja, kojom dokazuje da je uredno platio sve dospjele porezne obveze i doprinose za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i druga javna davanja,
4. izjava o nekažnjavanju, kojom potvrđuje da ponuditelju i odgovornoj osobi ponuditelja nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za kaznena djela: udruživanje za počinjenje kaznenih djela, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zloupotreba položaja i ovlasti, protuzakonito posredovanje, prijevara u gospodarskom poslovanju ili prikrivanje protuzakonito dobivenog novca,
5. reference ponuditelja za obavljanje komunalne djelatnosti koja je predmet natječaja (oprema, poslovni prostor, broj i struktura zaposlenih, dosadašnji poslovi).

Članak 22.

Kriterij za odabir najpovoljnije ponude su:
- sposobnost ponuditelja utvrđena temeljem dokumentacije iz općeg dijela ponude sukladno članku 19. i članku 21. ove Odluke,
- najniža ponuđena cijena uz iste ponudbene uvjete.

Članak 23.

Na temelju Odluke Općinskog vijeća o izboru osobe kojoj će se povjeriti obavljanje komunalnih poslova na temelju govora, Općinski načelnik sklapa Ugovor o povjeravanju komunalnih poslova koji obvezatno sadrži:
- djelatnost za koju se sklapa ugovor,
- vrijeme na koje se sklapa ugovor,
- vrstu i opseg poslova,
- način određivanja cijene za obavljanje poslova, te način i rok plaćanja,
- jamstvo izvršitelja o ispunjenju ugovora.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 24.

Ugovori o obavljanju komunalnih djelatnosti ili pojedinih komunalnih poslova ostaju na snazi do isteka roka na koji su zaključeni ili do raskida istih.

Članak 25.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnim djelatnostima u Općini Končanica („Službeni glasnik Općine Končanica“, broj 4/08 i 4/09).

Članak 16.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Končanica“.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE KONČANICA
Viktor Horina, ing., v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KONČANICA
OPĆINSKO VIJEĆE
KLASA: 604-01/14-01/01
URBROJ: 2111/02-01-14-1
Končanica, 27. svibanj 2014.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Končanica („Službeni glasnik Općine Končanica“, broj 1/13), Općinsko vijeće Općine Končanica na svojoj 7. sjednici, održanoj dana 27. svibnja 2014. godine, donosi

PRAVILNIK
o stipendiranju studenata Općine Končanica

I. **OPĆE ODREDBE**

Članak 1.

Ovim pravilnikom utvrđuju se opći uvjeti, postupak i kriteriji dodjele stipendija studentima Općine Končanica, kao pomoć razvoju kadrovskog potencijala, te društvenog i gospodarskog razvoja Općine Končanica.

Članak 2.

Financijska sredstva za namjenu iz članka 1. ovoga Pravilnika osigurat će se u Proračunu Općine Končanica.
Godišnje se dodjeljuje 2 stipendije i to 2 studenske.
Mjesečnu visinu stipendije određuje Općinski načelnik posebnom odlukom.

Članak 3.

Pravo sudjelovanja na natječaju za dodjelu stipendije imaju redoviti studenti, državljani Republike Hrvatske, koji imaju prebivalište na području Općine Končanica, a kojima prosjek primanja po članu domaćinstva ne prelazi 2.000,00 kuna, a kod obitelji samohranog roditelja 3.000,00 kuna.

Članak 4.

Stipendije se dodjeljuju temeljem provedenog postupka i kriterija propisanih ovim Pravilnikom.

II. KRITERIJI I POSTUPAK DODJELE STIPENDIJA

Članak 5.

Stipendije se dodjeljuju za svaku studentsku godinu temeljem natječaja. Natječaj raspisuje Općinski načelnik svake godine u srpnju te ga objavljuje putem internet stranice Općine Končanica i na oglasnoj ploči Općine Končanica.

Članak 6.

Natječaj sadrži:
- naziv tijela koje raspisuje natječaj
- visinu stipendije i broj korisnika
- popis dokumenata koji se obavezno prilažu uz prijavu za natječaj
- rok i način podnošenje prijave na natječaj
- druge podatke značajne za provođenje natječajnog postupka.

Članak 7.

Kriteriji za utvrđivanje liste kandidata za dodjelu stipendija su:
I. Za studente prve i narednih godina
1. Uspjeh postignut tijekom srednjoškolskog obrazovanja i državne mature
2. Postignuti rezultati, znanstveni, stručni i umjetnički rad tijekom školovanja,
3. Godina studija,
4. Socijalni status kandidata,
5. Status roditelja u Domovinskom ratu,
6. Deficitarnost određene struke na području Općine Končanica, a po odluci Općinskog načelnika

Članak 8.

Uspjeh u školovanju za studente prve godine i narednih godina studija utvrđuje se prosječnom ocjenom općih uspjeha svih razreda srednje škole i ocjenom državne mature.

BODOVANJE

Članak 9.

I. Studenti prve godine i narednih godina

1. Uspjeh postignut tijekom školovanja po odredbama članka 8. stavka 2. (opći uspjeh izražen u decimalama plus državna matura x 100) - bodova

2. Završene dvije studijske godine tijekom jedne školske godine 200 bodova

3. Postignuti rezultati, znanstveni, stručni i umjetnički rad tijekom školovanja

a. rad objavljen u domaćoj stručnoj publikaciji	50 bodova
b. rad objavljen u inozemnoj stručnoj publikaciji	75 bodova
c. sudjelovanje u umjetničkom ili drugom projektu	50 bodova
d. sudjelovanje na državnom natjecanju	50 bodova
e. sudjelovanje na međunarodnom natjecanju	95 bodova
f. osvojena prva tri mjesta na županijskom natjecanju	25-75 bodova
g. osvojena prva tri mjesta na državnom natjecanju	80-120 bodova
h. osvojena prva tri mjesta na međunarodnom natjecanju	125-175 bodova
i. druge odgovarajuće nagrade i priznanja	50 bodova

Kandidatu se boduje jedan najpovoljniji uspjeh u natjecanju od točke C od točke H (zaključno s točkom H).

4. Godina studija:

a. redovno upisana druga godina	100 bodova
b. redovno upisana treća godina	200 bodova
c. redovno upisana četvrta godina	300 bodova
d. redovno upisana peta godina	400 bodova

3. Socijalni status kandidata – dohodak po članu domaćinstva

a. ispod 500,00 kuna	500 bodova
b. 501,00-800,00 kuna	450 bodova
c. 801,00-1.000,00 kuna	400 bodova
d. 1.001,00-1.200,00 kuna	300 bodova
e. 1.201,00-1.500,00 kuna	200 bodova
f. 1.501,00-2.000,00 kuna	100 bodova
g. preko 2.000,00 kuna	50 bodova

Socijalni status utvrđuje se temeljem izjave o zajedničkom kućanstvu i potvrda Porezne uprave o prihodima za sve članove kućanstva.

6. Kandidat – dijete hrvatskog branitelja

- učešće do 15.03.1992.g.	200 bodova
- učešće iza 15.03.1992. g.	100 bodova

Učešće u domovinskom ratu dokazuje se uvjerenjem o sudjelovanju u domovinskom ratu. U bodovanju se uzima povoljniji kriterij, nema zbrajanja jednog i drugog.

7. Kandidat – dijete samohranog roditelja 300 bodova

8. Deficitarnost (po Odluci Općinskog načelnika) 50 bodova

9. Braća ili sestre kandidata (usvojeno ili uzdržavano dijete) uz uvjet da ne primaju stipendiju:

- studenti	100 bodova
- učenici osnovne ili srednje škole	50 bodova

Članak 10.

Kriteriji za utvrđivanje liste kandidata u slučaju istog broja bodova uzimaju se u obzir redom kojim su navedeni:

1. deficitarnost određene struke na području Općine Končanica ako je utvrđena Odlukom
2. uspjeh u školovanju
3. postignuti rezultati tijekom školovanja
4. socijalni status kandidata
5. kandidat – dijete hrvatskog branitelja
6. kandidat – dijete samohranog roditelja

Članak 11.

Povjerenstvo za provedbu postupka osniva Općinski načelnik u sastavu od 3 člana.

Članak 12.

Povjerenstvo prikuplja prijave na natječaj, stručno ih obrađuje i utvrđuje listu kandidata za dodjelu stipendije.

Povjerenstvo radi na sjednicama koje se mogu održati ako im prisustvuje većina članova.

Povjerenstvo odlučuje većinom glasova ukupnog broja članova.

Članak 13.

Stipendije se dodjeljuju godišnje i samo onim kandidatima koji ne primaju stipendiju po nekom drugom osnovu.

Članak 14.

Lista kandidata za dodjelu stipendije, a po Odluci Općinskog vijeća, objavljuje se na oglasnoj ploči Općine Končanica u roku od 30 dana od zaključenja natječaja te se dostavlja svim sudionicima.

U roku od 8 dana po primitku obavijesti kandidat može podnijeti pismeni prigovor na listu Općinskog vijeću Općine Končanica.

Općinsko vijeća razmatra listu i prigovore te donosi odluku koja je konačna, 30 dana od dostave prigovora.

Članak 15.

Temeljem konačne odluke o dodjeli stipendije sklapa se Ugovor o korištenju stipendije.

Ugovor sadrži naročito:

- ime odnosno naziv ugovornih strana,
- naziv fakulteta/škole za koji je odobrena stipendija,
- iznos stipendije i vrijeme za koje se dodjeljuje,
- okolnosti koje uvjetuju gubitak prava na daljnju isplatu,
- način i uvjete vraćanja stipendije u slučaju neispunjavanja odredbi Ugovora,
- druga prava i obveze ugovornih strana.

Članak 16.

Ugovor potpisuju načelnik Općine Končanica ili opunomoćenik i korisnik stipendije sa jednim od roditelja.

Članak 17.

Stipendija se dodjeljuje u školskoj godini za dvanaest mjeseci s početkom korištenja od rujna tekuće godine.

Korisnicima se stipendija za tekući mjesec isplaćuje do 15-og u mjesecu.

Članak 18.

Stipendisti koji su ostvarili pravo na dodjelu stipendije koriste stipendiju godinu dana i nakon završetka godine dužni su priložiti dokaz o završetku te godine, odnosno potvrdu o upisu naredne godine do 31. listopada tekuće godine.

U slučaju postojanja "dekanskog roka" u studenom ili prosincu tekuće godine i student se po položenim ispitima upiše u narednu godinu, priznat će mu se redovan upis.

Ako korisnik uvjetno upiše školsku godinu dužan je do 1. ožujka slijedeće godine priložiti dokaze o redovnom upisu.

Članak 19.

Korisnik može ostvariti pravo na mirovanje isplate stipendije ako nije upisao narednu školsku godinu zbog:

- duže i teže bolesti,
- smrti člana uže obitelji,
- ratnih okolnosti,
- ročenja u HV,
- više sile (potres, poplava, i sl.),
- drugih opravdanih razloga.

Nakon podnesenog zahtjeva i odgovarajućih dokaza korisnika stipendije, Općinsko vijeće Općine Končanica utvrđuje mirovanje isplate stipendije.

Mirovanje isplate stipendije može trajati jednu školsku godinu.

Članak 20.

Pravo na isplatu stipendije prestaje 31. kolovoza naredne godine u odnosu na godinu stjecanja stipendije.

Članak 21.

Dodijeljena stipendija je nepovratna pod uvjetom da su izvršene obveze regulirane Ugovorom, te korisnik nakon završetka studija radi ili prebiva na području Općine Končanica, dvostruko vremena koliko je primao stipendiju.

Općinsko vijeće Općine Končanica može zbog opravdanog razloga korisnika stipendije osloboditi obveza iz prethodnog stavka ovog članka.

Korisnik je dužan vratiti odmah i u cijelosti primljeni iznos stipendije ako se nakon završetka školovanja zaposli izvan područja Općine Končanica i odjavi prebivalište sa područja Općine Končanica.

Korisnik stipendije je dužan u cijelosti vratiti cjelokupni iznos stipendije jednokratno ili u obrocima od 12 mjeseci, ako ne završi školovanje, uz važeće postojeće kamate kod Hrvatske narodne banke, što će se regulirati ugovorom.

Članak 22.

Općina Končanica će jednostrano raskinuti Ugovor ako korisnik stipendije bude pravomoćno osuđen za kazneno djelo.

Ako se ustanovi da je korisnik stipendije dao netočne podatke i dokumente prilikom odobravanja ili za vrijeme isplate stipendije, a da je to bitno utjecalo na stanje njegovih prava i obveza iz Ugovora, Općina Končanica će jednostrano raskinuti Ugovor.

U slučaju raskida Ugovora prema stavku 1. i 2. ovog članka, korisnik je dužan odmah i u cijelosti vratiti stipendiju uvećanu za kamate, važeće kod Hrvatske narodne banke, u navedenom razdoblju.

Članak 23.

Osiguranje stipendije za obveze studenata solidarno odgovaraju roditelji studenata koji svojim potpisom prihvaćaju obveze utvrđene Ugovorom.

III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 24.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Končanica“.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE KONČANICA
Viktor Horina, ing., v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KONČANICA
OPĆINSKI NAČELNIK
KLASA: 022-05/14-01/01
URBROJ: 2111/02-02-14-1
Končanica, siječanj 2014.

IZVJEŠĆE OPĆINSKOG NAČELNIKA
ZA RAZDOBLJE SRPANJ-PROSINAC 2013. GODINE

U skladu sa člankom 52. Statuta Općine Končanica („Službeni glasnik Općine Končanica“, broj 1/13) i člankom 52. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Končanica („Službeni glasnik Općine Končanica“, broj 2/13), podnosi se izvješće o radu Općinskog načelnika za razdoblje srpanj-prosinac 2013. godine, kako slijedi;

- poslije provedenih lokalnih izbora i konstituiranja Općinskog vijeća kao i konačnih rezultata izbora za načelnika nastavilo se sa aktivnostima potrebitima za nastavak započetih projekata i zadataka,
- nastavljene su aktivnosti u pripremi za obavljanje tehničkog pregleda na izgrađenoj vodovodnoj mreži III faza Stražanac-Imsovac, koji je obavljen 29.07. 2013. godine,
- s obzirom da smo kandidirali 2 projekta i to: Dovršetak radova na domu u Šupljoj Lipi i dovršetak poslovne zgrade u Daruvarskom Brestovcu tkzv. „stara Općina“, u Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova europske unije, gdje su

dobili ocjenu prolaznosti, lobirali smo da se bar za jedan projekt osiguraju sredstva u Ministarstvu, uz naše učešće od 15%, ali što na kraju nije urodilo plodom uz obrazloženje da nema sredstava,

- nastavili smo koordinacije prema već ocijenjenoj potrebi 4 općine i grad Daruvar, na kojima bi usklađivali naše zajedničke projekte, razmjenjivali iskustva i poduzimali zajedničke korake prema potrebi,
- u toku prošle godine izvršen je susret sa Županom i njegovim suradnicima na temu poteškoća koje općina ima, posebno sa osvrtom na Češki dječji vrtić Končanica, gdje je zatražena i financijska pomoć, koja je u konačnici i dobivena,
- s obzirom da se naš distributivni vodovod opskrbljuje sa vodom iz izvorišta u Velikim Zdencima, održano je nekoliko sastanaka oko usklađenja cijene vode sa gradom Grubišno Polje, Darkom-om iz Daruvara, Komunalcem iz Grubišnog Polja,
- uključili smo se u organizaciju kulturne manifestacije „Dani češke kulture i gastronomije“ pod organizacijom Češke besede Končanica,
- pomogli smo HKUD-u „Pougarje“ oko organizacije njihove, sada već tradicionalne, „Koševne“ i „Pougarskog sila“,
- pomogli smo isto tako oko organizacije „Smotre folklora u Imsovcu“, kojeg su glavni nositelji bili Mjesni odbor Imsovac i srpsko kulturno društvo „Prosvjeta“,
- pomogli smo Matici umirovljenika Općine Končanica u organizaciji tradicionalnog „Martinja“,
- ugostili smo biskupa Požeško-slavonske biskupije dr. Antuna Škvorčevića , koji je obišao našu crkvu u Končanici, kapelu u Daruvarskom Brestovcu, Češku osnovnu školu u Končanici, groblje u Končanici, na kojem je održana misa i susret u župnom stanu, gdje se između ostalog razgovaralo o uređenju kapelice u Daruvarskom Brestovcu, nastavak radova oko crkve u Končanici i pomoći od strane općine,
- bili smo zaustavna stanica 10 konjanika sa pratnjom, koji su krenuli iz Bjelovara za Pakrac povodom sjećanja na „domovinski rat“,
- odlazili smo na obilježavanje dana općina i gradova u našoj Županiji kao i na dan Županije,
- održan je susret sa češkim veleposlanikom u Republici Hrvatskoj, njegovim suradnicima u Općini Končanica,
- otišli smo u posjet Češkoj ambasadi u Zagrebu na poziv češkog veleposlanika u Republici Hrvatskoj,
- prisustvovanje svim skupštinama u „Darkom“-u,
- odlazak u Karlovac na poziv Ministra uprave na temu „Ravnopravna uporaba službenog jezika i pisma nacionalnih manjina“,
- prisustvovano je nizu predavanja Regionalne razvojne agencije Bjelovarsko-bilogorske županije na temu „Europskih fondova“,
- konstantno se koordinira sa Hrvatskim vodama i izvođačima radova oko što uspješnijeg izvršenja radova posebno na magistralnom vodovodu Končanica-Daruvar, Končanica-Dežanovac,
- u duhu dobre suradnje izvršeno je nasipavanje cesta za Končaničke Vinograde, Boriš, Brestovačka Brda od strane Vodoprivrede i poravnanje istog sa grederom iz šumarije,
- također se prema potraživanju Mjesnih odbora pristupalo uređenju poljskih puteva i mostova,
- obavljaju se redovni radovi na održavanju groblja i javnih površina.

Financijsko izvješće za razdoblje srpanj-prosinac 2013. godine, nije podneseno posebno već se nalazi u sklopu izvješća o izvršenju Proračuna za 2013. godinu, a koje će biti prezentirano na idućoj sjednici Općinskog vijeća.

OPĆINSKI NAČELNIK
Zlatko Bakunić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KONČANICA
OPĆINSKI NAČELNIK
KLASA: 333-01/14-01/01
URBROJ: 2111/02-02-14-2
Končanica, 17. ožujak 2014.

Na temelju članka 20. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine», broj 90/11, 83/13 i 143/13), u skladu sa Proračunom Općine Končanica («Službeni glasnik Općine Končanica», broj 5/11) i članka 50. Statuta Općine Končanica («Službeni glasnik Općine Končanica, broj 1/13), Općinski načelnik Općine Končanica donosi

IZMJENE I DOPUNE
PLANA NABAVE
OPĆINE KONČANICA ZA 2014. GODINU

I.

U Planu nabave Općine Končanica za 2014. godinu („Službeni glasnik Općine Končanica“, broj 1/14), u točki III. tabela se mijenja i nova glasi:

Red. broj	Predmet nabave	Evidencijski broj nabave	Procijenjena vrijednost (bez PDV-a)	Vrsta postupka javne nabave	Sklapanje ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma	Planirani **početak** postupka	Planirano trajanje ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma	Napomena
1.	Izgradnja pješačke staze u Končanici	1-12-MV	100.000,00					
2.	Uređenje poslovnih zgrada u vlasništvu Općine	bagatelna nabava	65.000,00					
3.	Izgradnja mrtvačnica (Šuplja Lipa)	bagatelna nabava	57.000,00					
5.	Održavanje nerazvrstanih cesta i poljskih puteva	bagatelna nabava	35.000,00					
6.	Održavanje nerazvrstanih cesta u zimskom periodu	bagatelna nabava	10.000,00					
7.	Održavanje groblja (kosilice, benzin i materijal)	bagatelna nabava	20.000,00					
8.	Električna energija	bagatelna nabava	14.000,00					
9.	Održavanje vanjske rasvjete	bagatelna nabava	15.000,00					
10.	Uredski materijal i ostali rashodi	bagatelna nabava	14.000,00					
11.	Motorni benzin i dizel gorivo	bagatelna nabava	36.000,00					
12.	Plin	bagatelna nabava	16.000,00					
13.	Materijal za tekuće i investicijsko održavanje	bagatelna nabava	20.200,00					
14.	Usluge telefona, pošte	bagatelna nabava	23.000,00					
15.	Usluge promidžbe i informiranja	bagatelna nabava	12.000,00					
16.	Intelektualne i osobne usluge	bagatelna nabava	26.500,00					
17.	Računalne usluge	bagatelna nabava	15.000,00					
18.	Ostale usluge (reg. vozila i dr.)	bagatelna nabava	5.000,00					
19.	Reprezentacija	bagatelna nabava	15.500,00					
20.	Premije osiguranja	bagatelna nabava	7.500,00					

II.

Ove Izmjene i dopune Plana nabave objavit će se na internetskoj stranici Općine Končanica www.koncanica.hr i «Službenom glasniku Općine Končanica» a stupa na snagu danom donošenja.

OPĆINSKI NAČELNIK
Zlatko Bakunić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KONČANICA
OPĆINSKI NAČELNIK
KLASA: 415-01/14-01/01
URBROJ: 2111/02-02-14-1
Končanica, 09. travanj 2014.

Na temelju članka 50. stavka 4. alineje 6. Statuta Općine Končanica („Službeni glasnik Općine Končanica“, broj 1/13), Općinski načelnik dana 09. travnja 2014. godine, donosi

P R A V I L N I K
o kriterijima, uvjetima i postupku otpisa potraživanja i obveza Općine Končanica

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se kriteriji i uvjeti te propisuje postupak otpisa potraživanja i obveza Općine Končanica.

Odredbe ovog Pravilnika odnose se na potraživanja s osnove javnih davanja odnosno s osnove svih davanja čije je utvrđivanje i/ili naplata i/ili nadzor prema posebnim propisima u nadležnosti Općine Končanica kao što su općinski porezi, komunalna naknada, komunalni doprinos i ostali prihodi po posebnim propisima.

Odredbe ovog Pravilnika ne odnose se na nejavna davanja i naknade za koncesije odnosno na potraživanja koja su nastala iz ugovornih odnosa.

Kriterij, mjerila i postupak otpisa potraživanja iz stavka 3. ovog članka regulirani su posebnom Uredbom Vlade Republike Hrvatske.

Obveze Općine Končanica koje su uređene ovim Pravilnikom odnose se na obveze za koje je nastupila apsolutna zastara, kao i na obveze za koje se utvrdi da su sporne i neutemeljene.

Članak 2.

Otpis potraživanja i obveze iz članka 1. ovog Pravilnika obavlja se po slijedećim kriterijima i uvjetima:

- ako bi izvršenje naplate duga dovelo u pitanje osnovne životne potrebe dužnika odnosno ovršenika i članove njegova kućanstva, dug se može iznimno na njegov zahtjev otpisati u cijelosti ili djelomično, a sukladno odredbama akta kojim se utvrđuju prava iz socijalne skrbi koje osigurava Općina – uvjeti i način njihova ostvarenja, korisnici socijalne skrbi i postupak za ostvarivanje tih prava,
- kada se utvrdi da su potraživanja nenaplativa temeljem pravomoćne odluke nadležnog suda odnosno drugog nadležnog tijela,
- kada se utvrdi da su potraživanja nenaplativa jer su u postupcima stečajeva i likvidacija pravomoćnim rješenjem nadležnog Trgovačkog suda pravne osobe i trgovci pojedinci brisani iz sudskog registra,
- kada se temeljem izvatka iz matične knjige umrlih utvrdi da je dužnik umro i kada se utvrdi da nije ostavio pokretnine i nekretnine iz kojih se dug može naplatiti temeljem potvrde suda ili javnog bilježnika da se ne vodi ostavinski postupak,
- kada se utvrdi da su potraživanja nenaplativa uslijed nastupanja zastare sukladno važećim zakonskim propisima,
- kada se utvrdi da su iznosi potraživanja preniski za pokretanje postupka ovrhe i pokriće sudskih troškova odnosno da bi troškovi naplate potraživanja bili u nerazmjeru s visinom potraživanja,
- kada se utvrdi da potraživanja nemaju valjan pravi temelj,
- u svim dugim slučajevima sukladno propisima i donesenim aktima Općine koji nisu prethodno navedeni.

Članak 3.

Postupak otpisa potraživanja pokreće se na zahtjev dužnika ili po službenoj dužnosti.

Članak 4.

Zahtjev dužnika za otpis dospjelog duga podnosi se Jedinstvenom upravnom odjelu.

Zahtjev dužnika mora biti obrazložen i podnesen u pisanom obliku.

Podnositelj zahtjeva obvezan je uz zahtjev priložiti dokaze na temelju kojih se mogu utvrditi činjenice o ispunjenju uvjeta za otpis duga.

Članak 5.

Postupak otpisa potraživanja i obveza pokreće Jedinstveni upravni odjel po potrebi tijekom godine kao i prilikom provođenja redovitog godišnjeg popisa imovine, obveza i potraživanja Općine Končanica.

U postupku otpisa potraživanja i obveza uzima se u obzir slijedeća dokumentacija, analitički knjigovodstveni podaci, pravomoćna rješenja i odluke suda ili drugog nadležnog tijela, interni akti Općine Končanica, službene zabilješke o neutemeljenosti potraživanja, kao i o nastupu zastare, evidencije o pokrenutim postupcima naplate kao i sva druga dokumentacija potrebna za utvrđivanja činjenica bitnih za donošenje prijedloga za otpis.

Jedinstveni upravni odjel u postupku otpisa potraživanja i obveza utvrđuju:

- ispunjenje uvjeta za otpis odnosno razloge otpisa,
- poduzete mjere pri naplati pojedinih vrsta potraživanja (opomena, tužba, ovrha i sl),
- opravdanosti daljnjih troškova s obzirom na visinu potraživanja,
- pravnu utemeljenost otpisa,
- iznos otpisa po dužniku, po vrsti prihoda odnosno obveza, sukladno kriterijima iz članka 2 ovog Pravilnika.

Odluku o otpisu potraživanja odnosno obveza, na prijedlog Jedinstvenog upravnog odjela donosi Općinski načelnik odnosno Općinsko vijeće sukladno zakonskim propisima.

Članak 6.

Iznimno, potraživanja prema dužniku fizičkoj i pravnoj osobi Jedinstveni upravni odjel može otpisati bez provođenja postupka iz ovog Pravilnika ukoliko je za isto nastupila zastara prava na naplatu, a sveukupni iznos duga po dužniku ne prelazi 10,00 kuna.

Članak 7.

Za provedbu odluke o otpisu potraživanja nadležan je Jedinstveni upravni odjel.

Ispravak vrijednosti potraživanja za iznos otpisa provodi se direktno umanjenjem knjigovodstvenih vrijednosti potraživanja i vlastitih izvora sukladno važećem Pravilniku o proračunskom računovodstvu i računskom planu.

Članak 8.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Općine Končanica".

OPĆINSKI NAČELNIK
Zlatko Bakunić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KONČANICA
OPĆINSKI NAČELNIK
KLASA: 333-01/14-01/03
URBROJ: 2111/02-02-14-1
Končanica, 16. svibanj 2014.

Na temelju članka 18. stavak 3. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine", broj 90/11, 83/13 i 143/13) i članka 50. Statuta Općine Končanica („Službeni glasnik Općine Končanica", broj 1/13), Općinski načelnik Općine Končanica donosi

O D L U K U
o provedbi postupaka nabave roba, radova i usluga bagatelne vrijednosti

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

U svrhu poštivanja osnovnih načela javne nabave te zakonitog, namjenskog i svrhovitog trošenja proračunskih sredstava Općine Končanica kao javnog naručitelja, ovom se Odlukom uređuju postupci koji prethode stvaranju ugovornih odnosa za nabavu roba i usluga procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kuna i nabavu radova procijenjene vrijednosti do 500.000,00 kuna (u daljnjem tekstu: bagatelna nabava) za koje sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi ne postoji obveza provedbe postupka javne nabave.

Članak 2.

Postupci nabave roba i usluga procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 200.000,00 kuna i nabave radova procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 500.000,00 kuna provode se sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi.

Članak 3.

U provedbi postupka bagatelne nabave osim ove Odluke, obvezno se primjenjuju i drugi važeći zakonski i pod zakonski akti, a koji se odnose na pojedini predmet nabave.

Članak 4.

Postupci nabave roba, radova i usluga iz članka 1. ove Odluke moraju biti u s kladu s Planom nabave.

Plan nabave za proračunsku godinu donosi Općinski načelnik Općine Končanica, u skladu s osiguranim sredstvima u Proračunu Općine Končanica.

Članak 5.

Dužnosnicima u smislu Zakona o sprečavanju sukoba interesa zabranjeno je utjecati na dobivanje poslova ili Ugovora o javnoj nabavi za nabavu roba, usluga i radova u smislu ove Odluke i/ili na koji drugi način koristiti položaj dužnosnika kako bi utjecali na nabavu radi postizanja osobnog probitka ili probitka povezane osobe, neke povlastice ili prava, sklopili pravni posao ili na drugi način interesno pogodovali sebi ili drugoj povezanoj osobi.

II. PROVEDBA POSTUPKA BAGATELNE NABAVE PROCIJENJENE VRIJEDNOSTI MANJE OD 70.000,00 KUNA

Članak 6.

Nabava roba, radova i usluga procijenjene vrijednosti manje od 70.000,00 kuna provodi se izdavanjem narudžbenice jednom gospodarskom subjektu. Narudžbenicu potpisuje Općinski načelnik.

Iznimno kada se radi o specifičnom predmetu nabave (nabava nefinancijske imovine, intelektualne i osobne usluge i sl.), odnosi između Općine Končanica kao javnog naručitelja i izvršitelja uredit će se Ugovorom.

Narudžbenica obvezno sadrži podatke o: javnom naručitelju, vrsti roba/radova/usluga koje se nabavljaju uz detaljnu specifikaciju jedinica mjere, količina, jediničnih cijena te ukupnih cijena, roku i mjestu isporuke, načinu i roku plaćanja, gospodarskom subjektu/dobavljaču.

Ovisno o predmetu nabave, narudžbenica može sadržavati sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi, podatke o jamstvu za izvršenje predmeta nabave, ugovornoj kazni.

O izdanim narudžbenicama obvezno se vodi evidencija.

III. PROVEDBA P**OSTUPKA BAGATELNE NABAVE PROCIJENJENE VRIJEDNOSTI JEDNAKE ILI VEĆE OD** 70.000,00 KUNA

Članak 7.

Postupak nabave započinje danom donošenja Odluke o pokretanju postupka nabave.

Odluka o pokretanju postupka nabave sadrži najmanje slijedeće podatke: naziv predmeta nabave, redni broj predmeta nabave prema Planu nabave, procijenjenu vrijednost nabave, izvor planiranih sredstava, osobe koje provode postupak nabave (u daljnjem tekstu: ovlašteni predstavnici javnog naručitelja) i popis gospodarskih subjekata kojima će se uputiti poziv za dostavom ponude.

Članak 8.

Pripremu i provedbu postupka bagatelne nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 70.000,00 kuna provode ovlašteni predstavnici javnog naručitelja koje za svaki pojedini postupak nabave imenuje odgovorna osoba javnog naručitelja Odlukom iz članka 7. ove Odluke.

Ovlašteni predstavnici javnog naručitelja imaju slijedeće obveze i ovlasti:

- priprema postupka nabave (dokumentacija, troškovnici i dr.),
- provedba postupka nabave (slanje i objava poziva za dostavom ponuda, otvaranje ponuda i sastavljanje Zapisnika, pregled i ocjena ponuda i sastavljanje Zapisnika),
- utvrđivanje prijedloga Odluke o odabiru ili Odluke o poništenju postupka nabave na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda.

Na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda od strane ovlaštenih predstavnika javnog naručitelja, Općinski načelnik Općine Končanica donosi Odluku o odabiru ili Odluku o poništenju postupka nabave.

Članak 9.

Postupak bagatelne nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 70.000,00 kuna provodi se pozivom za dostavom ponuda od najmanje 3 (slovima: tri) gospodarska subjekta. Iznimno, ovisno o prirodi predmeta nabave i razini tržišnog natjecanja (odvjetničke usluge, javnobilježničke usluge, zaštita isključivih prava i sl.), poziv za dostavu ponuda može se uputiti samo 1 (slovima: jednom) gospodarskom subjektu.

Poziv za dostavom ponuda upućuje se na način koji omogućuje dokazivanje da je isti zaprimljen od strane gospodarskog subjekta (dostavnica, povratnica, potvrda e-mailom, izvješće o uspješnom slanju telefaksom i sl.). Istodobno sa slanjem poziva za dostavu ponuda, poziv za dostavom ponuda objavljuje se i na internetskim stranicama Općine Končanica.

Poziv za dostavom ponuda mora sadržavati: podatke o javnom naručitelju, opis predmeta nabave, procijenjenu vrijednost nabave, kriterij za odabir ponude, rok, način i uvjete plaćanja, rok valjanosti ponude, uvjete i zahtjeve koje ponuditelji trebaju ispuniti, vrstu, sredstvo i uvjete jamstva (ako se traži), rok za dostavu ponude, način dostavljanja ponude, adresu na koju se ponude dostavljaju, kontakt osobu, broj telefona i adresu elektroničke pošte.

Rok za dostavu ponude ne smije biti kraći od 10 (slovima: deset) dana od dana upućivanja poziva za dostavu ponude.

Članak 10.

U pozivu za dostavu ponuda javni naručitelj može odrediti razloge za isključenje ponuditelja, uvjete sposobnosti ponuditelja (pravne, financijske, tehničke i stručne) te vrstu, sredstvo i uvjete jamstva, a sve u skladu sa odredbama Zakona o javnoj nabavi.

Članak 11.

Postupak bagatelne nabave može se poništiti ako:

- postanu poznate okolnosti zbog kojih ne bi došlo do pokretanja postupka bagatelne nabave da su bile poznate prije,
- postanu poznate okolnosti zbog kojih bi došlo do sadržajno bitno drugačijeg poziva za dostavom ponuda da su bile poznate prije,

Postupak bagatelne nabave mora se poništiti ako:

- nije pristigla nijedna ponuda,
- nakon isključenja ponuditelja ili odbijanja ponuda ne preostane nijedna valjana ponuda.

Ako postoje razlozi za poništenje postupka bagatelne nabave, Općinski načelnik Općine Končanica bez odgode donosi Odluku o poništenju postupka bagatelne nabave.

Članak 12.

Na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda donosi se Odluka o odabiru najpovoljnije ponude.

Za donošenje Odluke o odabiru dovoljna je jedna prihvatljiva ponuda.

Odluka o odabiru obvezno sadrži: podatke o javnom naručitelju, predmetu nabave, naziv ponuditelja čije je ponuda odabrana za sklapanje Ugovora, cijenu nabave bez PDV-a, razloge isključenja ponuditelja, razloge odbijanja ponuda, datum donošenja Odluke o odabiru i potpis odgovorne osobe.

Članak 13.

Odluka o odabiru najpovoljnije ponude ili Odluka o poništenju postupka bagatelne nabave obvezno se dostavlja svakom ponuditelju na dokaziv način (dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, potvrda e-mailom i sl.).

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Končanica“.

OPĆINSKI NAČELNIK
Zlatko Bakunić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KONČANICA
OPĆINSKI NAČELNIK
KLASA: 406-01/14-01/01
URBROJ: 2111/02-02-14-1
Končanica, 19. svibanj 2014.

Na temelju članka 50. Statuta Općine Končanica („Službeni glasnik Općine Končanica“, broj 1/13), a u svezi s odredbama Zakona o fiskalnoj odgovornosti („Narodne novine“, broj 139/10) i Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila („Narodne novine“, broj 78/11), Općinski načelnik Općine Končanica dana 19. svibnja 2014. godine donosi

ODLUKU O
PROCEDURI STVARANJA UGOVORNIH OBVEZA

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Ovim aktom propisuje se procedura stvaranja ugovornih obveza, odnosno nabava roba, usluga i radova koje su potrebne za redovan rad Općine Končanica (u daljnjem tekstu: Općina), osim ako posebnim propisom nije određeno drukčije.

Članak 2.

Načelnik pokreće postupak ugovaranja i stvaranja ugovornih obveza koje obvezuju Općinu.

Potrebu za pokretanje postupka ugovaranja nabave roba, usluga i radova mogu iskazati i predložiti: zamjenik načelnika, članovi predstavničkog tijela i svi zaposlenici Općine.

Članak 3.

Prije pokretanja postupka ugovaranja i stvaranja ugovornih obveza, načelnik ili osoba koju načelnik ovlasti, dužna je utvrditi da li je stvaranje predložene ugovorne obveze u skladu s važećim Proračunom i Planom nabave za tekuću godinu, te o tome izvijestiti načelnika.

Ukoliko načelnik ili osoba koju je načelnik ovlastio utvrdi da je predložena ugovorna obveza u skladu s Proračunom i Planom nabave, načelnik odlučuje o pokretanju nabave odnosno ugovaranju obveze, u suprotnom načelnik je predloženu obvezu dužan odbaciti.

II. STVARANJE OBVEZA ZA KOJE NIJE POTREBNA PROCEDURA JAVNE NABAVE

Članak 4.

Ako postupak nabave roba, usluga i radova ne podliježe postupku javne nabave, odnosno nisu ispunjene zakonske pretpostavke da se provodi u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi, tada se stvaranje obveza provodi po slijedećoj proceduri:

Red. broj	*AKTIVNOST*	*ODGOVORNOST*	*DOKUMENT*	*ROK*
1.	*Prijedlog za nabavu roba / usluga / radova*	*zaposlenici -nositelji pojedinih poslova i aktivnosti*	*Ponuda, narudžbenica, nacrt ugovora*	*Tijekom godine*
2.	*Provjera je li prijedlog u skladu s Proračunom i Planom nabave*	*načelnik ili osoba koju ovlasti*	*Ako DA - odobrenje sklapanja ugovora / narudžbe,* *Ako NE - negativan odgovor na prijedlog*	*Tri (3) dana od dana zaprimanja prijedloga*
3.	*Sklapanje ugovora / izdavanje narudžbenice*	*načelnik ili osoba koju ovlasti*	*Ugovor/ narudžbenica*	*Ne duže od trideset (30) dana od dana odobrenja*

Članak 5.

Narudžbenica koja se izdaje za odobreni postupak nabave roba, usluga i radova može biti iz bloka narudžbenica, na internom obrascu, kao e-mail poruka te kombinirana.

Narudžbenica mora biti ispunjena na način da se iz iste vidi koja vrsta roba/usluga/radova se nabavlja, način i rok plaćanja.

Nabavu na narudžbenici može odobriti načelnik ili osoba koju načelnik ovlasti.

Članak 6.

„Bagatelnoj" nabavi može se pristupiti bez sklapanja ugovora i izdavanja narudžbenice u samo u slijedećim slučajevima:

- usmenog odobrenja načelnika,
- za „male nabave" koje se plaćaju gotovinom (ugošćavanje poslovnih partnera, poštanski troškovi, nabave određenih usluga i roba na službenom putu),

- te u drugim slučajevima plaćanja gotovinom do 500,00 kn.

III. STVARANJE OBVEZA ZA KOJE JE POTREBNA PROCEDURA JAVNE NABAVE

Članak 7.

Ukoliko postupak nabave, roba i usluga podliježe postupku javne nabave, odnosno ispunjene su zakonske pretpostavke za provođenje procedure propisane Zakonom o javnoj nabavi, tada se stvaranje obveza provodi po slijedećoj proceduri:

Red. broj	*AKTIVNOST*	*ODGOVORNOST*	*DOKUMENT*	*ROK*
1.	*Prijedlog za nabavu roba / usluga / radova*	*Nositelji pojedinih poslova i aktivnosti*	*Prijedlog s opisom potrebne robe/ usluga / radova i okvirnom cijenom*	*Mjesec dana prije pripreme godišnjeg plana nabave*
2.	*Uključivanje stavki iz Plana nabave u Proračun Općine*	*Osoba zadužena za koordinaciju pripreme proračuna, načelnik i pročelnik*	*Proračun Općine*	*Do 15. listopada tekuće godine za iduću godinu*
3.	*Prijedlog za pokretanje postupka javne nabave*	*načelnik u suradnji sa zamjenikom načelnika i članovima Savjeta načelnika*	*Prijedlog*	*Tijekom godine*
4.	*Provjera je li prijedlog u skladu s donesenim Proračun i Planom nabave Općine*	*načelnik ili osoba koju ovlasti*	*Ako DA - odobrenje za pokretanje postupka(Odluka načelnka)* *Ako NE - negativan odgovor na prijedlog za pokretanje postupka (Odluka načelnika)*	*Osam (8) dana od dana zaprimanja prijedloga*
5.	*Priprema tehničke i natječajne dokumentacije za nabavu*	*Zaposlenik zadužen za javnu nabavu po potrebi angažirati vanjskog stručnjaka*	*Tehnička i natječajna dokumentacija*	*U roku šezdeset (60) dana od donošenja Odluke načelnika*
6.	*Provjera je li tehnička i natječajna dokumentacija u skladu s propisima o javnoj nabavi*	*Zaposlenik zadužen za javnu nabavu*	*Ako DA - pokretanje postupka javne nabave* *Ako NE - vraća dokumentaciju na doradu s obrazloženjem*	*Najviše šezdeset (60) dana od dana donošenja Odluke načelnika*
7.	*Pokretanje postupka javne nabave*	*Načelnik ili osoba koju ovlasti*	*Objava natječaja*	*Tijekom godine*

Članak 8.

Ova Procedura stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Općine Končanica“.

OPĆINSKI NAČELNIK
Zlatko Bakunić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KONČANICA
OPĆINSKI NAČELNIK
KLASA: 402-08/14-01/01

URBROJ: 2111/02-02-14-2
Končanica, 02. lipanj 2014.

Na temelju članka 50. stavka 4. alineje 6. i 7. Statuta Općine Končanica („Službeni glasnik Općine Končanica“, broj 1/13), Općinski načelnik dana 02. lipnja 2014. godine, donosi

O D L U K U

I.

Savezu nijemaca i austrijanaca Hrvatske, Centrali Osijek, odobrava se pomoć u iznosu od 500,00 kuna kao pomoć u izdavanju knjige književnice Leopoldine Rot „Obitelj Nordwig“.

II.

Iznos iz stavka 1. ove točke isplatit će računovodstvo Općine Končanica iz sredstava predviđenih za udruge građana.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Končanica“.

OPĆINSKI NAČELNIK
Zlatko Bakunić, v.r.

"Službeni glasnik Općine Končanica" je službeno glasilo Općine Končanica.
Izdavač je Općina Končanica. Uredništvo: Končanica 260.
Glavni i odgovorni urednik: Oto Janda, stručni suradnik za opće, upravne i imovinsko pravne poslove.
Telefon (043) 325-021; telefaks (043) 325-012, E-mail: opcina.koncanica@bj.t-com.hr, www.koncanica.hr
Naklada: 30 primjeraka.
Tisak: Općina Končanica.
"Službeni glasnik Općine Končanica" izlazi prema potrebi.
Ovaj broj "Službenog glasnika Općine Končanica" tiskan je 06. lipnja 2014. godine.