ISSN 1333-5758

SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE KONČANICA

GODINA XV, broj 2, Končanica, 24. lipanj 2016.

S A D R Ž A J

Redni Broj — N A Z I V — strana

OPĆINSKO VIJEĆE

1. II. Izmjene i dopune Proračuna Općine Končanica za 2016. godinu....2
2. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o izvršavanju Proračuna Općine Končanica za 2016.g...13
3. II. Izmjene i dopune Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Končanica u 2016. godini....14
4. Odluka o zaduživanju za financiranje adaptacije i izgradnje komunalne infrastrukture na području Općine Končanica....15
5. Odlluka o nastavku rada Češkog dječjeg vrtića Končanica....16
6. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Izmjene i dopune Statuta Češkog dječjeg vrtića Končanica....17
7. Zaključak o usvajanju Izvješća o radu i financijskog izvješća Vatrogasne zajednice Općine Končanica za 2015. godinu....17
8. Odluka o uspostavi sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu i evidentiranju lokacija odbačenog otpada....18
9. Odluka o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora u vlasništvu Općine Končanica....19
10. Odluka o davanju u najam stanova i kuća u vlasništvu Općine Končanica....24
11. Odluka o gospodarenju nektretninama u vlasništvu Općine Končanica....29
12. Odluka o mirovanju stipendije za Mateu Koči iz Končanice....35

OPĆINSKI NAČELNIK

1. Odluka o oslobođenju obveze komunalne naknade za vozače cisterni po DVD-ima za 2015. i 2016. godinu....35
2. Izmjene i dopune Plana nabave Općine Končanica za 2016. godinu....36
3. Odluka o pomoći Željku Kljajić u odlasku na natjecanje osoba s invaliditetom u Češku Repuliku....37
4. Odluka o dodjeli financijskih sredstava za obnovu vodotornja u Vukovaru....37
5. Odluka o pomoći u obilježavanju središnje komemoracije u povodu 71. obljetnice Bleiburške tragedije na Bleiburškom polju u Austriji....38
6. Odluka o prihvaćanju pokroviteljstva i dodjeli financijskih sredstava Češkoj besedi Končanica....39
7. Odluka o prihaćanju pokroviteljstva i dodjeli financijskih sredstava Češkoj besedi Daruvarski Brestovac....39
8. Odluka o pomoći Češkoj osnovnoj školi Josipa Ružičke Končanica u organizaciji „Škole u prirodi“ i „Naše Jaro“....40
9. Odluka o jednokratnoj pomoći Mariji Laslo iz Končanice....40
10. Odluka o prihvaćanju pokroviteljstva nad obilježavanjem 120. obljetnice postojanja i rada Dobrovoljnog vatrogasnog društva Daruvarski Brestovac....41
11. Odluka o pomoći Udruzi osoba s invaliditetom iz Daruvara....42

12. Odluka o pokretanju postupka bagatelne nabave.....42
13. II. Izmjene i dopune Plana nabave Općine Končanica za 2016. godinu.....43
14. Odlluka o odabiru najpovoljnije ponude u postupku bagatelne nabave radova na adaptaciji mjesnih domova.....44
15. Odluka o pomoći Udruzi gluhih i nagluhih Daruvar.....45
16. Odluka o raspisivanju natječaja te imenovanju Povjerenstva za zakup dijela poslovnog prostora u Končanici, Končanica 262.....45
17. Odluka potpunom oslobođenju plaćanja komunalnog doprinosa za dogradnju vatrogasnog doma u Končanici.....46
18. Odluka o prhvaćanju pokroviteljstva nad održavanjem 2. Memorijalnog turnira „Miroslav Pišćević“.....47
19. Odluka o pomoći Češkoj osnovnoj školi Končanica za učenike koji su ostvarili odličan uspjeh..... 48

ČEŠKI DJEČJI VRTIĆ KONČANICA

1. Godišnji izvještaj o izvršenju Financijskog plana Češkog dječjeg vrtića Končanica za 2015.g.....48

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KONČANICA
OPĆINSKO VIJEĆE
KLASA: 400-08/15-01/01
URBROJ: 2111-02-01/16-3
Končanica, 09. lipanj 2016.

Na temelju članka 43. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 31. i 87 Statuta Općine Končanica („Službeni glasnik Općine Končanica“ br. 1/13), po prijedlogu općinskog načelnika Općine Končanica , Općinsko vijeće Općine Končanica na svojoj 17. sjednici, održanoj 09. lipnja 2016.godine, donijelo je

II IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE KONČANICA ZA 2016. GODINU

I. OPĆI DIO

Članak 1.

U proračunu Općine Končanica za 2016. godinu („Službeni glasnik Općine Končanica“ br.4/15 i 1/16) članak 1. mijenja se i novi glasi:

„Članak 1.

Proračun Općine Končanica za 2016. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) sastoji se od:

	I. Rebalans 2016.	Povećanje / smanjenje	II. Rebalans 2016.	Indeks
A. RAČUNA PRIHODA I RASHODA				
6 Prihodi poslovanja	3,057.000,00 kn	940.000,00 kn	3,997.000,00 kn	130,75%
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	3.000,00 kn	0,00 kn	3.000,00 kn	100,00%
UKUPNO PRIHODA	**3,060.000,00 kn**	**940.000,00 kn**	**4,000.000,00 kn**	130,72%
3 Rashodi poslovanja	2,138.800,00 kn	218.000,00 kn	2,356.800,00 kn	110,19%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1,421.200,00 kn	722.000,00 kn	2,143.200,00 kn	150,80%
UKUPNO RASHODA	**3,560.000,00 kn**	**940.000,00 kn**	**4,500.000,00 kn**	126,40%
RAZLIKA VIŠAK/MANJAK	**-500.000,00 kn**	**0,00 kn**	**-500.000,00 kn**	100,00%
B. RAČUNA FINANCIRANJA				
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	1,000.000,00 kn	0,00 kn	1,000.000,00 kn	100,00%
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	500.000,00 kn	0,00 kn	500.000,00 kn	100,00%
NETO FINANCIRANJE	**500.000,00 kn**	**0,00 kn**	**500.000,00 kn**	100,00%

C. RASPOLOŽIVIH SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA

RASPOLOŽIVIH SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	**0,00 kn**	**0,00 kn**	**0,00 kn**

Članak 2.

Članak 2. mijenja se i novi glasi:

„Članak 2.

Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđeni u računu prihoda i rashoda, pregledu raspoloživih sredstava iz prethodnih godina i u računu financiranja/zaduživanja za 2016. godinu, povećavaju se i smanjuju kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA (PRIHODI)

Račun/ Pozicija	Opis	I. Rebalans 2016.	Povećanje/ smanjenje	II. Rebalans 2016.	Indeks 5/3
6	**Prihodi poslovanja**	**3,057.000,00**	**940.000,00**	**3,997.000,00**	130,75%
61	**Prihodi od poreza**	**722.000,00**	**68.000,00**	**790.000,00**	109,42%
611	Porez i prirez na dohodak	600.000,00	0,00	600.000,00	100,00%
613	Porezi na imovinu	77.000,00	68.000,00	145.000,00	188,31%
614	Porezi na robu i usluge	45.000,00	0,00	45.000,00	100,00%
63	**Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna**	**1,333.600,00**	**872.000,00**	**2.205.600,00**	165,39%
633	Pomoći iz proračuna	690.000,00	722.000,00	1,412.000,00	204,67%
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	629.600,00	0,00	629.600,00	100,00%
635	Pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije	14.000,00	150.000,00	164.000,00	1.171,43%
64	**Prihodi od imovine**	**557.400,00**	**0,00**	**557.400,00**	100,00%
641	Prihodi od financijske imovine	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00%
642	Prihodi od nefinancijske imovine	554.400,00	0,00	554.400,00	100,00%
65	**Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada**	**441.000,00**	**0,00**	**441.000,00**	100,00%
651	Upravne i administrativne pristojbe	8.000,00	0,00	8.000,00	100,00%
652	Prihodi po posebnim propisima	43.000,00	0,00	43.000,00	100,00%
653	Komunalni doprinosi i naknade	390.000,00	0,00	390.000,00	100,00%
68	**Kazne, upravne mjere i ostali prihodi**	**3.000,00**	**0,00**	**3.000,00**	100,00%
681	Kazne i upravne mjere	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00%
683	Ostali prihodi	0,00	0,00	0,00	
7	**Prihodi od prodaje nefinancijske imovine**	**3.000,00**	**0,00**	**3.000,00**	100,00%
71	**Prihodi od prodaje neproizvedene imovine**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	0,00	0,00	0,00	
72	**Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne**	**3.000,00**	**0,00**	**3.000,00**	100,00%

	imovine				
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00%
	UKUPNO	**3,060.000,00**	**940.000,00**	**4,000.000,00**	**130,72%**

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA (RASHODI)

3	**Rashodi poslovanja**	**2,138.800,00**	**218.000,00**	**2,356.800,00**	110,19%
31	**Rashodi za zaposlene**	**513.800,00**	**0,00**	**513.800,00**	100,00%
311	Plaće (Bruto)	401.000,00	0,00	401.000,00	100,00%
312	Ostali rashodi za zaposlene	43.200,00	0,00	43.200,00	100,00%
313	Doprinosi na plaće	69.600,00	0,00	69.600,00	100,00%
32	**Materijalni rashodi**	**955.500,00**	**26.000,00**	**981.500,00**	102,72%
321	Naknade troškova zaposlenima	11.800,00	0,00	11.800,00	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	105.000,00	26.000,00	110.000,00	104,76%
323	Rashodi za usluge	699.200,00	21.000,00	720.200,00	103,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	139.500,00	0,00	139.500,00	100,00%
34	**Financijski rashodi**	**144.000,00**	**0,00**	**144.000,00**	100,00%
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	81.000,00	0,00	81.000,00	100,00%
343	Ostali financijski rashodi	63.000,00	0,00	63.000,00	100,00%
35	**Subvencije**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	0,00	0,00	0,00	
36	**Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države**	**62.000,00**	**152.000,00**	**214..000,00**	345,16%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	62.000,00	152.000,00	214.000,00	345.16%
37	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade**	**79.000,00**	**0,00**	**79.000,00**	100,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	79.000,00	0,00	79.000,00	100,00%
38	**Ostali rashodi**	**384.500,00**	**40.000,00**	**424.500,00**	110,40%
381	Tekuće donacije	373.500,00	40.000,00	413.500,00	110,71%
382	Kapitalne donacije	0,00	0,00	0,00	
383	Kazne, penali i naknade štete	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
385	Nepredviđeni rashodi do visine prorač.pričuve-izvanredni rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**1,421.200,00**	**722.000,00**	**2,143.200,00**	150,80%
41	**Rashodi za nabavu neproizvedene imovine**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
412	Nematerijalna imovina	0,00	0,00	0,00	
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**1,421.200,00**	**722.000,00**	**2,143.200,00**	150,80%
421	Građevinski objekti	1,371.000,00	722.000,00	2,093.000,00	152,66%
422	Postrojenja i oprema	50.200,00	0,00	50.200,00	100,00%

UKUPNO	**3,560.000,00**	**940.000,00**	**4,500.000,00**	**126,40%**

SVEUKUPNO PRIHODI I PRIMICI:	**4,060.000,00**	**940.000,00**	**5,000.000,00**	**123,15%**
SVEUKUPNO RASHODI I IZDACI:	**4,060.000,00**	**940.000,00**	**5,000.000,00**	**123,15%**

B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA

Račun/ Pozicija	Opis	I. Rebalans 2016.	Povećanje/ smanjenje	II. Rebalans 2016.	Indeks 5/3
5	**Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova**	**-500.000,00**	**0,00**	**-500.000,00**	100,00%
54	**Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova**	**-500.000,00**	**0,00**	**-500.000,00**	100,00%
542	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	0,00	0,00	0,00	
543	Otplata glavnice primljenih zajmova trgovačkih društava u javnom sektoru	-500.000,00	0,00	-500.000,00	100,00%
8	**Primici od financijske imovine i zaduživanja**	**1,000.000,00**	**0,00**	**1,000.000,00**	100,00%
84	**Primici od zaduživanja**	**1,000.000,00**	**0,00**	**1,000.000,00**	100,00%
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	1,000.000,00	0,00	1,000.000,00	100,00%
UKUPNO		**500.000,00**	**0,00**	**500.000,00**	**100,00%**

Članak 3.

Članak 3. mijenja se i novi glasi:

„Članak 3.

Ukupni rashodi od 5,000.000,00 kn zbrajaju se sa prenesenim manjkom prihoda i primitaka iz prethodnih godina što je jednako ukupnim prihodima i primicima.

POSEBNI DIO – RASHODI I IZDACI

Članak 4.

Članak 4. mijenja se i novi glasi:

„Članak 4.

Rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine i izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova u Proračunu u ukupnoj svoti od 5,000.000,00 kn za 2016. godinu raspoređuju se po razdjelima i glavama u programe koji se sastoje od aktivnosti u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

Račun/ Pozicija	**Opis**	**I. Rebalans 2016.**	**Povećanje/ smanjenje**	**II. Rebalans 2016.**	**Indeks 5/3**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**
RAZDJEL 001	***PREDSTAVNIČKA TIJELA OPĆINE KONČANICA***	***103.000,00***	***0,00***	***103.000,00***	***100,00%***
GLAVA 00101	***OPĆINSKO VIJEĆE***	***47.000,00***	***0,00***	***47.000,00***	***100,00%***
Program 1001	***REDOVNA DJELATNOST***	***47.000,00***	***0,00***	***47.000,00***	***100,00%***
	REDOVNE AKTIVNOSTI OPĆINSKOG VIJEĆA	**47.000,00**	**0,00**	**47.000,00**	**100,00%**
	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna				
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	**47.000,00**	**0,00**	**47.000,00**	**100,00%**

32	**Materijalni rashodi**		**47.000,00**	**0,00**		**47.000,00**	**100,00%**
323	Rashodi za usluge	1.500,00	0,00	1.500,00	100,00%		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		45.500,00	0,00		45.500,00	100,00%
38	**Ostali rashodi**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	
381	Tekuće donacije		0,00	0,00		0,00	
GLAVA 00103	***VIJEĆA NACIONALNIH MANJINA I PREDSTAVNIK MANJINE***		***8.000,00***	***0,00***		***8.000,00***	***100,00%***
Program 1003	***ZAŠTITA PRAVA NACIONALNIH MANJINA***		***8.000,00***	***0,00***		***8.0000,00***	***100,00%***
	VIJEĆE ČEŠKE NACIONALNE MANJINE		**4.000,00**	**0,00**		**4.000,00**	**100,00%**
	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna						
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici		**4.000,00**	**0,00**		**4.000,00**	**100,00%**
38	**Ostali rashodi**		**4.000,00**	**0,00**		**4.000,00**	**100,00%**
381	Tekuće donacije		4.000,00	0,00		4.000,00	100,00%
	PREDSTAVNIK/CA SRPSKE NAC. MANJ. OPĆINE KONČANICA(RADA BOŽIĆ)		**4.000,00**	**0,00**		**4.000,00**	**100,00%**
	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna						
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici		**4.000,00**	**0,00**		**4.000,00**	**100,00%**
38	**Ostali rashodi**		**4.000,00**	**0,00**		**4.000,00**	**100,00%**
381	Tekuće donacije		7.000,00	0,00		7.000,00	100,00%
GLAVA 00102	***MJESNA SAMOUPRAVA***		***48.000,00***	***0,00***		***48.000,00***	***100,00%***
Program 1002	***FINANCIRANJE RADA MJESNIH ODBORA***		***48.000,00***	***0,00***		***48.000,00***	***100,00%***
	MJESNI ODBOR KONČANICA		**10.000,00**	**0,00**		**10.000,00**	**100,00%**
	Funkcija: 0160 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane						
	Izvor:11 Opći prihodi i primici		**10.000,00**	**0,00**		**10.000,00**	**100,00%**
38	**Ostali rashodi**		**10.000,00**	**0,00**		**10.000,00**	**100,00%**
381	Tekuće donacije		10.000,00	0,00		10.000,00	100,00%
	MJESNI ODBOR DAR.BRESTOVAC	**8.000,00**	**0,00**	**8.000,00**	**100,00%**		
	Funkcija:0160 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane						
	Izvor:11 Opći prihodi i primici	**8.000,00**	**0,00**	**8.000,00**	**100,00%**		
38	**Ostali rashodi**	**8.000,00**	**0,00**	**8.000,00**	**100,00%**		
381	Tekuće donacije	8.000,00	0,00	8.000,00	100,00%		
	MJESNI ODBOR IMSOVAC	**6.000,00**	**0,00**	**6.000,00**	**100,00%**		
	Funkcija:0160 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane						
	Izvor:11 Opći prihodi i primici	**6.000,00**	**0,00**	**6.000,00**	**100,00%**		
38	**Ostali rahodi**	**6.000,00**	**0,00**	**6.000,00**	**100,00%**		
381	Tekuće donacije	6.000,00	0,00	6.000,00	100,00%		
	MJESNI ODBOR ŠUPLJA LIPA	**6.000,00**	**0,00**	**6.000,00**	**100,00%**		
	Funkcija:0160 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane						
	Izvor:11 Opći prihodi i primici	**6.000,00**	**0,00**	**6.000,00**	**100,00%**		
38	**Ostali rashodi**	**6.000,00**	**0,00**	**6.000,00**	**100,00%**		
381	Tekuće donacije	6.000,00	0,00	6.000,00	100,00%		
	MJESNI ODBOR STRAŽANAC	**8.000,00**	**0,00**	**8.000,00**	**100,00%**		
	Funkcija:0160 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane						
	Izvor:11 Opći prihodi i primici	**8.000,00**	**0,00**	**8.000,00**	**100,00%**		
38	**Ostali rashodi**	**8.000,00**	**0,00**	**8.000,00**	**100,00%**		
381	Tekuće donacije	8.000,00	0,00	8.000,00	100,00%		
	MJESNI ODBOR DIOŠ	**6.000,00**	**0,00**	**6.000,00**	**100,00%**		
	Funkcija:0160 Opće javne usluge koje						

	nisu drugdje svrstane				
	Izvor:11 Opći prihodi i primici	**6.000,00**	**0,00**	**6.000,00**	**100,00%**
38	**Ostali rashodi**	**6.000,00**	**0,00**	**6.000,00**	**100,00%**
381	Tekuće donacije	6.000,00	0,00	6.000,00	100,00%
	MJESNI ODBOR OTKOPI	**4.000,00**	**0,00**	**4.000,00**	**100,00%**
	Funkcija:0160 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane				
	Izvor:11 Opći prihodi i primici	**4.000,00**	**0,00**	**4.000,00**	**100,00%**
38	**Ostali rashodi**	**4.000,00**	**0,00**	**4.000,00**	**100,00%**
381	Tekuće donacije	4.000,00	0,00	4.000,00	100,00%

RAZDJEL 002	***IZVRŠNA TIJELA OPĆINE KONČANICA***	***283.900,00***	***5.000,00***	***288.900,00***	***101,76%***
GLAVA 00201	***NAČELNIK I ZAMJENIK/CI***	***283.900,00***	***5.000,00***	***288.900,00***	***101,76%***
Program 1004	***REDOVNA DJELATNOST***	***283.900,00***	***5.000,00***	***288.900,00***	***101,76%***
	REDOVNE AKTIVNOSTI UREDA NAČELNIKA	**265.900,00**	**5.000,00**	**270.900,00**	**101,88%**
	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna				
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	**265.900,00**	**5.000,00**	**270.900,00**	**101,88%**
31	**Rashodi za zaposlene**	**150.900,00**	**0,00**	**150.900,00**	**100,00%**
311	Plaće (Bruto)	130.000,00	0,00	130.000,00	100,00%
312	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	0,00	0,00	
313	Doprinosi na plaće	20.900,00	0,00	20.900,00	100,00%
32	**Materijalni rashodi**	**105.000,00**	**5.000,00**	**110.000,00**	**104,76%**
321	Naknade troškova zaposlenima	2.000,00	0,00	2.000,00	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	29.000,00	5.000,00	34.000,00	117,24%
323	Rashodi za usluge	28.500,00	0,00	28.500,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	45.500,00	0,00	45.500,00	100,00%
38	**Ostali rashodi**	**10.000,00**	**0,00**	**10.000,00**	**100,00%**
385	Izvanredni rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
	PROMIDŽBA,INFORMIRANJE I IZRADA I ODRŽAVANJE WEB STRANICE OPĆINE	**18.000,00**	**0,00**	**18.000,00**	**100,00%**
	Funkcija: 0460 Komunikacije				
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	**18.000,00**	**0,00**	**18.000,00**	**100,00%**
32	**Materijalni rashodi**	**18.000,00**	**0,00**	**18.000,00**	**100,00%**
323	Rashodi za usluge	18.000,00	0,00	18.000,00	100,00%
Program 1021	***RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	
	FINANCIRANJE UDRUGA I SPONZORSTAVA	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
	Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani				
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
38	**Ostali rashodi**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
381	Tekuće donacije	0,00	0,00	0,00	
RAZDJEL 002	***IZVRŠNA TIJELA OPĆINE KONČANICA***	***3,673.100,00***	***935.000,00***	***4,608.000,00***	***125,46%***
GLAVA 00202	***JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL***	***1,343.600,00***	***21.000,00***	***1,364.600,00***	***101,56%***
Program 1005	***REDOVAN RAD***	***649.400,00***	***21.000,00***	***670.400,00***	***103,23%***
	RASHODI POSLOVANJA JUO	**593.900,00**	**21.000,00**	**614.900,00**	**103,54%**
	Funkcija: 0112 Financijski i fiskalni poslovi				
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	**593.900,00**	**21.000,00**	**614.900,00**	**103,54%**
31	**Rashodi za zaposlene**	**310.600,00**	**0,00**	**310.600,00**	**100,00%**

311	Plaće (Bruto)	228.000,00	0,00	228.000,00	100,00%
312	Ostali rashodi za zaposlene	43.200,00	0,00	43.200,00	100,00%
313	Doprinosi na plaće	39.400,00	0,00	39.400,00	100,00%
32	**Materijalni rashodi**	**283.300,00**	**21.000,00**	**304.300,00**	**107,41%**
321	Naknade troškova zaposlenima	6.600,00	0,00	6.600,00	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	81.000,00	0,00	81.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	177.200,00	21.000,00	198.200,00	111,85%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	18.500,00	0,00	18.500,00	100,00%
34	**Financijski rashodi**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
343	Ostali financijski rashodi	0,00	0,00	0,00	
	JAVNI RADOVI	**55.500,00**	**0,00**	**55.500,00**	**100,00%**
	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstane				
	Izvor:11 Opći prihodi i primici,31 prihod za posebne namjene	**55.500,00**	**0,00**	**55.500,00**	**100,00%**
31	**Rashodi za zaposlene**	**52.300,00**	**0,00**	**52.300,00**	**100,00%**
311	Plaće (Bruto)	43.000,00	0,00	43.000,00	100,00%
313	Doprinosi na plaće	9.300,00	0,00	9.300,00	100,00%
32	**Materijalni rashodi**	**3.200,00**	**0,00**	**3.200,00**	**100,00%**
321	Naknade troškova zaposlenima	3.200,00	0,00	3.200,00	100,00%
Program 1020	***STRUČNO OSPOSOBLJAVANJE OSPOSOBLJAVANJE ZA RAD BEZ ZASNIVANJA RADNOG ODNOSA***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	
	PROGRAM STRUČNOG OSPOSOBLJAVANJA ZA RAD BEZ ZASNIVANJA RADNOG ODNOSA	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu				
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
32	**Materijalni rashodi**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
321	Naknade troškova zaposlenima	0,00	0,00	0,00	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	0,00	0,00	
Program 1022	***UPRAVLJANJE IMOVINOM***	***50.200,00***	***0,00***	***50.200,00***	***100,00%***
	ULAGANJA U IMOVINU OPĆINE	**50.200,00**	**0,00**	**50.220,00**	**100,00%**
	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu				
	Izvor:11 Opći prihodi i primici,31 prihodi za posebne namjene	**50.200,00**	**0,00**	**50.200,00**	**100,00%**
32	**Materijalni rashodi**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	0,00	0,00	
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**50.200,00**	**0,00**	**50.200,00**	**100,00%**
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	
422	Postrojenja i oprema	50.200,00	0,00	50.200,00	100,00%
Program 1023	***FINANCIJSKI POSLOVI***	***644.000,00***	***0,00***	***644.000,00***	***100,00%***
	KRATKOROČNO ZADUŽIVANJE	**530.500,00**	**0,00**	**530.500,00**	**100,00%**
	Funkcija: 0170 Transakcije vezane uz javni dug				
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici, 31 prihodi za posebne namjene	**530.500,00**	**0,00**	**530.500,00**	**100,00%**
34	**Financijski rashodi**	**114.500,00**	**0,00**	**114.500,00**	**100,00%**
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	60.000,00	0,00	60.000,00	100,00%

343	Ostali financijski rashodi	54.500,00	0,00	54.500,00	100,00%
54	**Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova**	**416.000,00**	**0,00**	**416.000,00**	**100,00%**
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	416.000,00	0,00	416.000,00	100,00%
	DUGOROČNO ZADUŽIVANJE	**113.500,00**	**0,00**	**113.500,00**	**100,00%**
	Funkcija: 0170 Transakcije vezane uz javni dug				
	Izvor:41 Pomoći iz proračuna,31 Prihodi za posebne namjene	**113.500,00**	**0,00**	**113.500,00**	**100,00%**
32	**Materijalni rashodi**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	
34	**Financijski rashodi**	**29.500,00**	**0,00**	**29.500,00**	**100,00%**
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	21.000,00	0,00	21.000,00	100,00%
343	Ostali financijski rashodi	8.500,00	0,00	8.500,00	100,00%
54	**Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova**	**84.000,00**	**0,00**	**84.000,00**	**100,00%**
543	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od trgovačkih društava u javnom sektoru	84.000,00	0,00	84.000,00	100,00%
GLAVA 00202	***JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL - KULTURA I RELIGIJA***	***35.500,00***	***0,00***	***35.500,00***	***100,00%***
Program 1006	***JAVNE POTREBE U KULTURI***	***33.000,00***	***0,00***	***33.000,00***	***100,00%***
	POTPORA RADU "ČEŠKA BESEDA" KONČANICA	**10.000,00**	**0,00**	**10.000,00**	**100,00%**
	Funkcija: 0820 Službe kulture				
	Izvor:11 Opći prihodi i primici	**10.000,00**	**0,00**	**10.000,00**	**100,00%**
38	**Ostali rashodi**	**10.000,00**	**0,00**	**10.000,00**	**100,00%**
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
	POTPORA RADU „ČEŠKA BESEDA" DARUVARSKI BRESTOVAC	**10.000,00**	**0,00**	**10.000,00**	**100,00%**
	Funkcija: 0820 Službe kulture				
	Izvor:11 Opći prihodi i primici	**10.000,00**	**0,00**	**10.000,00**	**100,00%**
38	**Ostali rashodi**	**10.000,00**	**0,00**	**10.000,00**	**100,00%**
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
	POTPORA RADU HKUD „POUGARJE" DARUVARSKI BRESTOVAC	**10.000,00**	**0,00**	**10.000,00**	**100,00%**
	Funkcija: 0820 Službe kulture				
	Izvor:11 Opći prihodi i primici	**10.000,00**	**0,00**	**10.000,00**	**100,00%**
38	**Ostali rashodi**	**10.000,00**	**0,00**	**10.000,00**	**100,00%**
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
	POTPORA RADU ZAJEDNICA MAĐARA GRUBIŠNO POLJE	**500,00**	**0,00**	**500,00**	**100,00%**
	Funkcija: 0820 Službe kulture				
	Izvor:11 Opći prihodi i primici	**500,00**	**0,00**	**500,00**	**100,00%**
38	**Ostali rashodi**	**500,00**	**0,00**	**500,00**	**100,00%**
381	Tekuće donacije	500,00	0,00	500,00	100,00%
	POTPORA RADU ZAVIČAJNI KLUB „KAJ VU SRCU" GRUBIŠNO POLJE	**2.500,00**	**0,00**	**2.500,00**	**100,00%**
	Funkcija: 0820 Službe kulture				
	Izvor:11 Opći prihodi i primici	**2.500,00**	**0,00**	**2.500,00**	**100,00%**
38	**Ostali rashodi**	**2.500,00**	**0,00**	**2.500,00**	**100,00%**
381	Tekuće donacije	2.500,00	0,00	2.500,00	100,00%
	POTPORA RADU VJERSKIM ZAJEDNICAMA	**2.500,00**	**0,00**	**2.500,00**	**100,00%**
	Funkcija: 0840 Religijske i druge službe zajednice				
	Izvor:11 Opći prihodi i primici	**2.500,00**	**0,00**	**2.500,00**	**100,00%**
38	**Ostali rashodi**	**2.500,00**	**0,00**	**2.500,00**	**100,00%**

381	Tekuće donacije	2.500,00	0,00	2.500,00	100,00%
GLAVA 00202	***JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL - ŠPORT***	***60.000,00***	***0,00***	***60.000,00***	***100,00%***
Program 1007	***JAVNE POTREBE U ŠPORTU***	***60.000,00***	***0,00***	***60.000,00***	***100,00%***
	POTPORA RADU NK "RIBAR" KONČANICA	**20.000,00**	**0,00**	**20.000,00**	**100,00%**
	Funkcija: 0810 Službe rekreacije i sporta				
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	**20.000,00**	**0,00**	**20.000,00**	**100,00%**
38	**Ostali rashodi**	**20.000,00**	**0,00**	**20.000,00**	**100,00%**
381	Tekuće donacije	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%
	POTPORA RADU NK "MLADOST" DARUVARSKI BRESTOVAC	**15.000,00**	**0,00**	**15.000,00**	**100,00%**
	Funkcija: 0810 Službe rekreacije i sporta				
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	**15.000,00**	**0,00**	**15.000,00**	**100,00%**
38	**Ostali rashodi**	**15.000,00**	**0,00**	**15.000,00**	**100,00%**
381	Tekuće donacije	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00%
	POTPORA RADU NK "IMSOVAC" IMSOVAC	**10.000,00**	**0,00**	**10.000,00**	**100,00%**
	Funkcija: 0810 Službe rekreacije i sporta				
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	**10.000,00**	**0,00**	**10.000,00**	**100,00%**
38	**Ostali rashodi**	**10.000,00**	**0,00**	**10.000,00**	**100,00%**
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
	POTPORA RADU STRELJAČKO DRUŠTVO KONČANICA	**15.000,00**	**0,00**	**15.000,00**	**100,00%**
	Funkcija:0810 Službe rekreacije i sporta				
	Izvor:11 Opći prihodi i primici	**15.000,00**	**0,00**	**15.000,00**	**100,00%**
38	**Ostali rashodi**	**15.000,00**	**0,00**	**15.000,00**	**100,00%**
381	Tekuće donacije	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00%
GLAVA 00202	***JEDINSTVNI UPRAVNI ODJEL- PREDŠKOLSKO I OSN.OBRAZOVANJE***	***187.000,00***	***40.000,00***	***227.000,00***	***121,39%***
Program 1008	***FINANCIRANJE RADA PREDŠKOLE***	***182.000,00***	***40.000,00***	***222.000,00***	***121,98%***
	ČEŠKI DJEČJI VRTIĆ KONČANICA	**181.000,00**	**40.000,00**	**221.000,00**	**122,10%**
	Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje				
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	**181.000,00**	**40.000,00**	**221.000,00**	**122,10%**
38	**Ostali rashodi**	**181.000,00**	**40.000,00**	**221.000,00**	**122,10%**
381	Tekuće donacije	181.000,00	40.000,00	221.000,00	122,10%
	SIGURNOST U PROMETU PREDŠKOLACA	**1.000,00**	**0,00**	**1.000,00**	**100,00%**
	Funkcija: 0360 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani				
	Izvor: 11Opći prihodi i primici	**1.000,00**	**0,00**	**1.000,00**	**100,00%**
38	**Ostali rashodi**	**1.000,00**	**0,00**	**1.000,00**	**100,00%**
381	Tekuće donacije	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
Program 1026	***OSNOVNO OBRAZOVANJE***	***5.000,00***	***0,00***	***5.000,00***	***100,00%***
	TEKUĆE DONACIJE	**5.000,00**	**0,00**	**5.000,00**	**100,00%**
	Funkcija: 0912 Osnovno obrazovanje				
	Izvor:11 Opći prihodi i primici	**5.000,00**	**0,00**	**5.000,00**	**100,00%**
38	**Ostali rashodi**	**5.000,00**	**0,00**	**5.000,00**	**100,00%**
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00%
GLAVA 00202	***JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL - SOCIJALNA ZAŠTITA***	***114.000,00***	***0,00***	***114.000,00***	***100,00%***
Program 1009	***SOCIJALNI PROGRAM***	***114.000,00***	***0,00***	***114.000,00***	***100,00%***

	NAKNADE IZ PRORAČUNA SOCIJALNIM SLUČAJEVIMA, GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	**98.500,00**	**0,00**	**98.500,00**	**100,00%**
	Funkcija: 1012 Invaliditet,1020 Starost 1040 Obitelj i djeca,1090 Akt.soc.zaštite				
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	**79.000,00**	**0,00**	**79.000,00**	**100,00%**
37	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade**	**79.000,00**	**0,00**	**79.000,00**	**100,00%**
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	79.000,00	0,00	79.000,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici,14 Pomoći iz proračuna	**19.500,00**	**0,00**	**19.500,00**	**100,00%**
38	**Ostali rashodi**	**19.500,00**	**0,00**	**19.500,00**	**100,00%**
381	Tekuće donacije kućanstvima iz proračuna	19.500,00	0,00	19.500,00	100,00%
	NAKNADA ŠTETA PRAVNIM I FIZIČKIM OSOBAMA	**1.000,00**	**0,00**	**1.000,00**	**100,00%**
	Funkcija: 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane				
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici,14 Pomoći iz proračuna	**1.000,00**	**0,00**	**1.000,00**	**100,00%**
38	**Ostali rashodi**	**1.000,00**	**0,00**	**1.000,00**	**100,00%**
383	Kazne, penali i naknade štete	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
	SUFINANCIRANJE RADA CRVENOG KRIŽA DARUVAR	**5.000,00**	**0,00**	**5.000,00**	**100,00%**
	Funkcija: 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane				
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	**5.000,00**	**0,00**	**5.000,00**	**100,00%**
38	**Ostali rashodi**	**5.000,00**	**0,00**	**5.000,00**	**100,00%**
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00%
	RAD ZA OPĆE DOBRO	**10.500,00**	**0,00**	**10.500,00**	**100,00%**
	Funkcija: 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane				
	Izvor:11 Opći prihodi i primici	**10.500,00**	**0,00**	**10.500,00**	**100,00%**
38	**Ostali rashodi**	**10.500,00**	**0,00**	**10.500,00**	**100,00%**
381	Tekuće donacije	10.500,00	0,00	10.500,00	100,00%
GLAVA 00202	***JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL - KOMUNALNE DJELATNOSTI***	***1,866.000,00***	***722.000,00***	***2,588.000,00***	***138,69%***
Program 1010	***ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE***	***495.000,00***	***0,00***	***495.000,00***	***100,00%***
	JAVNA RASVJETA	**80.000,00**	**0,00**	**80.000,00**	**100,00%**
	Funkcija: 0640 Ulična rasvjeta				
	Izvor:31 Prihodi za posebne namjene	**80.000,00**	**0,00**	**80.000,00**	**100,00%**
32	**Materijalni rashodi**	**80.000,00**	**0,00**	**80.000,00**	**100,00%**
323	Rashodi za usluge	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00%
	GROBLJA	**50.000,00**	**0,00**	**50.000,00**	**100,00%**
	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu				
	Izvor: Prihodi za posebne namjene	**50.000,00**	**0,00**	**50.000,00**	**100,00%**
32	**Materijalni rashodi**	**50.000,00**	**0,00**	**50.000,00**	**100,00%**
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	0,00	0,00	
323	Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
422	Postrojenja i oprema	0,00	0,00	0,00	
	SANACIJA ODLAGALIŠTA I ODVOZ OTPADA	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
	Funkcija:0510 Gospodarenje otpadom				

	Izvor:31 Prihodi za posebne namjene		**0,00**	**0,00**	**0,00**	
32	**Materijalni rashodi**		**0,00**	**0,00**	**0,00**	
323	Rashodi za usluge		0,00	0,00	0,00	
	ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA - POLJSKI PUTEVI		**365.000,00**	**0,00**	**365.000,00**	**100,00%**
	Funkcija: 0451 Cestovni promet					
	Izvor:31 Prihodi za posebne namjene		**365.000,00**	**0,00**	**365.000,00**	**100,00%**
32	**Materijalni rashodi**		**365.000,00**	**0,00**	**365.000,00**	**100,00%**
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	0,00	0,00		
323	Rashodi za usluge		365.000,00	0,00	365.000,00	100,00
	ODRŽAVANJE LOKALNIH CESTA		**0,00**	**0,00**	**0,00**	
	Funkcija: 0451 Cestovni promet					
	Izvor:31 Prihod za posebne namjene		**0,00**	**0,00**	**0,00**	
32	**Materijalni rashodi**		**0,00**	**0,00**	**0,00**	
323	Rashodi za usluge		0,00	0,00	0,00	
Program 1011	***IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE***		***1,371.000,00***	***722.000,00***	***2,093.000,00***	***152,66%***
	GROBLJA-IZGRADNJA MRTVAČNICE		**360.000,00**	**0,00**	**360.000,00**	**100,00%**
	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu					
	Izvor:31 Prihodi za posebne namjene, 41 Pomoći iz proračuna 71 Primici od zaduživanja		**360.000,00**	**0,00**	**360.000,00**	**100,00%**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**		**360.000,00**	**0,00**	**360.000,00**	**100,00%**
421	Građevinski objekti		360.000,00	0,00	360.000,00	100,00%
	SANACIJA MJESNIH DOMOVA U VLASNIŠTVU OPĆINE		**400.000,00**	**224.000,00**	**624.000,00**	**156,00%**
	Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje					
	Izvor:31 Prihodi za posebne namjene, 41 Pomoći iz proračuna, 71 Primici od zaduživanja	**400.000,00**	**224.000,00**	**624.000,00**	**156,00%**	
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**		**400.000,00**	**224.000,00**	624.00**0,00**	**156,00%**
421	Građevinski objekti		400.000,00	224.000,00	624.000,00	156,00%
	ENERGETSKI I KOMUNIKACIJSKI VODOVI – EKO RASVJETA		**600.000,00**	**0,00**	**600.000,00**	**100,00%**
	Funkcija: 0640 Ulična rasvjeta					
	Izvor: 31 Prihodi za posebne namjene, 41 Pomoći iz proračuna, 71 Primici od zaduživanja		**600.000,00**	**0,00**	**600.000,00**	**100,00%**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**		**600.000,00**	**0,00**	**600.000,00**	**100,00%**
421	Građevinski objekti		600.000,00	0,00	600.000,00	100,00%
	VODOVODIZACIJA		**10.000,00**	**0,00**	**10.000,00**	**100,00%**
	Funkcija: 0455 Promet cjevovodima i ostali promet					
	Izvor:31 Prihodi za posebne namjene		**10.000,00**	**0,00**	**10.000,00**	**100,00%**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**		**10.000,00**	**0,00**	**10.000,00**	**100,00%**
421	Građevinski objekti		10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
	PJEŠAČKA STAZA U KONČANICI		**1.000,00**	**498.000,00**	**499.000,00**	**49.900,00%**
	Funkcija: 0451 Cestovni promet					
	Izvor: 31Prihodi za posebne namjene, 41 Pomoći iz proračuna		**1.000,00**	**498.000,00**	**499.000,00**	**49.900,00%**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**		**1.000,00**	**498.000,00**	**499.000,00**	**49.900,00%**
421	Građevinski objekti		1.000,00	498.000,00	499.000,00	49.900,00%

GLAVA 00202	***JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL - VATROGASNA ZAJEDNICA***		***50.000,00***		***0,00***	***50.000,00***	***100,00%***
Program 1015	***REDOVNA DJELATNOST***		***50.000,00***		***0,00***	***50.000,00***	***100,00%***
	RASHODI POSLOVANJA		**45.000,00**		**0,00**	**45.000,00**	**100,00%**
	Funkcija: 0320 Usluge protupožarne zaštite						
	Izvor:11 Opći prihodi i primici		**45.000,00**		**0,00**	**45.000,00**	**100,00%**
36	**Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države**	**45.000,00**		**0,00**	**45.000,00**	**100,00%**	
363	Pomoći unutar općeg proračuna		45.000,00		0,00	45.000,00	100,00%
GLAVA 00202	***JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL - JAVNA VATROGASNA POSTROJBA GRADA DARUVARA***		***12.000,00***		***152.000,00***	***164.000,00***	***1.366,67%***
Program 1016	***SUFINANCIRANJE RADA***		***12.000,00***		***152.000,00***	***164.000,00***	***1.366,67%***
	SUFINANCIRANJE RADA JVP GRADA DARUVARA		**12.000,00**		**152.000,00**	**164.000,00**	**1.366,67%**
	Funkcija: 0320 Usluge protupožarne zaštite						
	Izvor:11 Opći prihodi i primici, 41 Pomoći od decentr.funkcija		**12.000,00**		**152.000,00**	**164.000,00**	**1.366,67%**
36	**Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države**		**12.000,00**		152.000,00	**164.000,00**	**1.366,67%**
363	Pomoći unutar općeg proračuna		12.000,00		152.000,00	164.000,00	1.366,67%
GLAVA 00202	***JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL - CIVILNA ZAŠTITA***		***5.000,00***		***0,00***	***5.000,00***	***100,00%***
Program 1017	***REDOVAN RAD***		***5.000,00***		***0,00***	***5.000,00***	***100,00%***
	REDOVAN RAD		**5.000,00**		**0,00**	**5.000,00**	**100,00%**
	Funkcija: 0320 Usluge protupožarne zaštite						
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici		**5.000,00**		**0,00**	**5.000,00**	**100,00%**
36	**Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države**		**5.000,00**		**0,00**	**5.000,00**	**100,00%**
363	Pomoći unutar općeg proračuna		5.000,00		0,00	5.000,00	100,00%
	UKUPNO		**4,060.000,00**		**940.000,00**	**5,000.000,00**	**123,15%**

Članak 5.

II. Izmjene i dopune Proračuna Općine Končanica za 2016. godinu stupaju na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Končanica“.

Predsjednik Općinskog vijeća Općine Končanica:
Horina Viktor, ing.v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KONČANICA
OPĆINSKO VIJEĆE
KLASA: 400-08/15-01/01
URBROJ: 2111/02-01-16-3
Končanica, 09. lipanj 2016.

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu («Narodne novine», broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 31. Statuta Općine Končanica («Službeni glasnik Općine Končanica», broj 1/13), po prijedlogu Općinskog načelnika, Općinsko vijeće Općine Končanica na svojoj 17. sjednici, održanoj 09. lipnja 2016. godine, donijelo je

O D L U K U

o izmjenama i dopunama Odluke o izvršavanju Proračuna Općine Končanica za 2016. godinu

Članak 1.

U članku 8. Odluke o izvršavanju Proračuna Općine Končanica za 2016. godinu („Službeni glasnik Općine Končanica“, broj 4/15) iza stavka 3. dodaju se novi stavci 4., 5. i 6. koji glase:

„Općina Končanica će se u toku 2016. godine zadužiti u iznosu od 1.000.000,00 kuna za adaptaciju i izgradnju komunalne infrastrukture (sanacija mjesnih domova, rekonstrukcija javne rasvjete uvođenjem EKO rasvjete i izgradnja mrtvačnice u Šupljoj Lipi).

Tekuća otplata glavnice, kamate i ostalih troškova u 2016. godini radi adaptacije i izgradnje komunalne infrastrukture (sanacija mjesnih domova, rekonstrukcija javne rasvjete uvođenjem EKO rasvjete i izgradnja mrtvačnice u Šupljoj Lipi), planira se u iznosu od 111.836,21 kuna a iskazuje se u Računu financiranja Proračuna Općine Končanica za 2016. godinu, a u izvršenju Proračuna ima prednost pred svim ostalim rashodima i izdacima.

Ukupni iznos duga na kraju proračunske 2016. godine za prijenos u narednu proračunsku godinu s osnova kredita očekuje se u iznosu od 1.022.448,37 kuna. “.

Članak 2.

Ova Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o izvršavanju Proračuna Općine Končanica za 2016. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Končanica“.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE KONČANICA
Viktor Horina, ing., v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KONČANICA
OPĆINSKO VIJEĆE
KLASA: 363-01/15-01/03
URBROJ: 2111/02-01-16-3
Končanica, 09. lipanj 2016.

Na temelju članka 30. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (“Narodne novine”, broj 26/03-pročišćeni tekst, 82/04., 110/04.-Uredba, 178/04., 38/09., 79/09., 153/09., 49/11., 84/11., 90/11., 144/12., 94/13., 153/13., 147/14. i 36/15.) i članka 31. Statuta Općine Končanica (“Službeni glasnik Općine Končanica“, broj 1/13), po prijedlogu Općinskog načelnika, Općinsko vijeće Općine Končanica na svojoj 17. sjednici, održanoj 09. lipnja 2016. godine, donosi

II. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA GRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE NA PODRUČJU OPĆINE KONČANICA U 2016. GODINI

I.

U Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Končanica u 2016. godini („Službeni glasnik Općine Končanica“, broj 4/14 i 1/16), u točki II. tablica se mijenja i nova glasi:

R.b.	O P I S	Procj. troškova u kn	Povećanje Smanjenje	Novi plan za 2016.g.
1.	Uređenje poslovnih zgrada u vlasništvu Općine	400.000,00	+224.000,00	624.000,00
2.	Izgradnja mrtvačnica	360.000,00	0,00	360.000,00
3.	Pješačka staza	1.000,00	+498.000,00	499.000,00
4.	Energetski i komunikacijski vodovi – eko rasvjeta	600.000,00	0,00	600.000,00
5.	Vodovod	10.000,00	0,00	10.000,00
U K U P N O:		1.371.000,00	+722.000,00	2.093.000,00

II.

U točki III. Programa tabela se mijenja i nova glasi:

R.b.	IZVOR FINANCIRANJA – O P I S	Iznos financir. U	Povećanje	Novi plan za

		kn	Smanjenje	2016. godinu
1.	Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije	300.000,00	0,00	300.000,00
2.	Kapitalne pomoći – Fond za zaštitu okoliša i energ.učinkovitost	550.000,00	0,00	550.000,00
3.	Tekuće pomoći – Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja	0,00	+300.000,00	300.000,00
4.	Tekuće pomoći iz Državnog proračuna	0,00	+422.000,00	422.000,00
5.	Prihodi od iznajmljivanja stambenih objekata	4.800,00	0,00	4.800,00
6.	Prihodi od zakupa poslovnih objekata	91.200,00	0,00	91.200,00
7.	Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru	30.000,00	0,00	30.000,00
8.	Vodni doprinos	7.000,00	0,00	7.000,00
9.	Ostali nespomenuti prihodi po posebnim propisima	7.000,00	0,00	7.000,00
10.	Komunalni dopirnos	15.000,00	0,00	15.000,00
11.	Komunalna naknada	271.000,00	0,00	271.000,00
12.	Komunalna naknada korištenje grobnog mjesta	50.000,00	0,00	50.000,00
13.	Komunalne naknade i usluge (groblje)	35.000,00	0,00	35.000,00
14.	Naknada za priključak plina	10.000,00	0,00	10.000,00
	U K U P N O:	1.371.000,00	+722.000,00	2.093.000,00

III.

Ove II. Izmjene i dopune Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Končanica u 2016. godini stupaju na snagu danom objave u "Službenom glasniku Općine Končanica".

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE KONČANICA
Viktor Horina, ing., v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KONČANICA
OPĆINSKO VIJEĆE
KLASA: 403-02/16-01/02
URBROJ: 2111/02-01-16-8
Končanica, 09. lipanj 2016.

Na temelju članka 86., 87. i 88. Zakona o proračunu („Narodne novine", broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 31. Statuta Općine Končanica („Službeni glasnik Općine Končanica", broj 1/13), Općinsko vijeće Općine Končanica na svojoj 17. sjednici, održanoj 09. lipnja 2016. godine, donijelo je

O D L U K U
o zaduživanju za financiranje adaptacije i izgradnje komunalne infrastrukture na području Općine Končanica

Članak 1.

Općina Končanica zadužit će se uzimanjem dugoročnog kredita kod Privredne banke Zagreb d.d. iz Zagreba za financiranje adaptacije i izgradnje komunalne infrastrukture na području Općine Končanica a odnosi se na sanaciju mjesnih domova, rekonstrukciju javne rasvjete uvođenjem EKO rasvjete i izgradnje mrtvačnice u Šupljoj Lipi, u ukupnom iznosu od **1.000.000,00 (slovima: milionkuna i 00/100lipa)**

Članak 2.

Općina Končanica zadužit će se uz slijedeće uvjete:

- iznos kredita:.....**1.000.000,00 kuna**
- kamatna stopa:..... **promjenjiva (TZMF 182d + 4,50%) odnosno minimalno 4,95% godišnje**
- naknada za obradu zahtjeva..... **0,15% na odobreni kredit, jednokratno (1.500,00 kn)**
- naknada za korištenje kredita..... **0,70% na odobreni kredit, jednokratno (7.000,00 kn)**

- naknada za odobreni a neiskorišteni dio:..... . **0,00% godišnje**
- rok otplate:..... **5 godine**
- način otplate:..... **60 mjesečnih rata**
- instrumenti osiguranja..... **bjanko mjenice (2 kom) i zadužnica**
- rok korištenja:..... **odmah po dobivanju suglasnosti Vlade RH**
- korištenje kredita:..... **prema pravdajućoj dokumentaciji ili prema zahtjevu Općine**

Članak 3.

Izvor za vraćanje kredita su izvorni prihodi Proračuna Općine Končanica te pomoći iz Državnog i Županijskog proračuna.

Članak 4.

Ovlašćuje se načelnik Općine Končanica da zaključi ugovor o kreditu sa Bankom a nakon dobivene suglasnosti Vlade Republike Hrvatske za zaduživanje.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Končanica".

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE KONČANICA
Viktor Horina, ing., v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KONČANICA
OPĆINSKO VIJEĆE
KLASA: 601-02/16-01/01
URBROJ: 2111/02-01-16-1
Končanica, 09. lipanj 2016.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Končanica („Službeni glasnik Općine Končanica", broj 1/13), raspravljajući o daljnjem statusu Češkog dječjeg vrtića Končanica po prijedlogu Upravnog vijeća, Općinsko vijeće Općine Končanica na svojoj 17. sjednici, održanoj 09. lipnja 2016. godine, donijelo je

O D L U K U
o nastavku rada Češkog dječjeg vrtića Končanica

Članak 1.

Češki dječji vrtić Končanica, koji je osnovan Odlukom o osnivanju Češkog dječjeg vrtića Končanica, KLASA: 601-02/2008-01/08, URBROJ: 2111/02-01-2008-1 od 11. lipnja 2008. godine, ovom Odlukom nastavlja sa radom od 01. srpnja 2016. godine do daljnjega.

Članak 2.

Općina Končanica osigurat će dodatna financijska sredstva za normalizaciju rada i poslovanja Češkog dječjeg vrtića Končanica.

Članak 3.

Zadužuje se Upravno vijeće Češkog dječjeg vrtića Končanica za provedbu ove Odluke.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Končanica.

Stupanjem na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka o nastavku rada Češkog dječjeg vrtića Končanica, KLASA: 601-02/15-01/04, URBROJ: 2111/02-01-15-1 od 01. srpnja 2015. godine.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE KONČANICA
Viktor Horina, ing., v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KONČANICA
OPĆINSKO VIJEĆE
KLASA: 021-05/16-01/04
URBROJ: 2111/02-01-16-2
Končanica, 09. lipanj 2016.

Na temelju članka 41. stavka 1. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi („Narodne novine", broj 10/97, 107/07 i 94/13) i članka 31. stavka 1. alineje 15. Statuta Općine Končanica („Službeni glasnik Grada Daruvara", broj 1/13), Općinsko vijeće Općine Končanica na svojoj 17. sjednici, održanoj 09. lipnja 2016. godine, donijelo je slijedeći

Z A K L J U Č A K
o davanju prethodne suglasnosti na Izmjene i dopune Statuta
Češkog dječjeg vrtića Končanica

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Končanica kao osnivač javne ustanove Češkog dječjeg vrtića Končanica, daje prethodnu suglasnost na prijedlog Izmjena i dopuna Statuta Češkog dječjeg vrtića Končanica.

Članak 2.

Prijedlog Izmjena i dopuna Statuta Češkog dječjeg vrtića Končanica sastavni je dio ovog zaključka.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Končanica".

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE KONČANICA
Viktor Horina, ing., v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KONČANICA
OPĆINSKO VIJEĆE
KLASA: 021-05/16-01/05
URBROJ: 2111/02-01-16-2
Končanica, 09. lipanj 2016.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Končanica („Službeni glasnik Općine Končanica", broj 1/13), Općinsko vijeće Općine Končanica na svojoj 17. sjednici, održanoj 09. lipnja 2016. godine, donijelo je slijedeći

Z A K L J U Č A K
o usvajanju Izvješća o radu i financijskog izvješća
Vatrogasne zajednice Općine Končanica
za 2015. godinu

Članak 1.

Usvaja se Izvješće o radu i financijsko izvješće Vatrogasne zajednice Općine Končanica za 2015. godinu.

Članak 2.

Izvješće o radu i financijsko izvješće Vatrogasne zajednice Općine Končanica za 2015. godinu sastavni je dio ovog zaključka i neće se objavljivati.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Končanica".

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE KONČANICA
Viktor Horina, ing., v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KONČANICA
OPĆINSKO VIJEĆE
KLASA: 351-01/16-01/03
URBROJ: 2111/02-01-16-1
Končanica, 09. lipanj 2016.

Na temelju članka 36. stavka 2. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN broj 94/13) i članka 31. Statuta Općine Končanica („Službeni glasnik Općine Končanica", broj 1/13), po prijedlogu načelnika Općine Končanica, Općinsko vijeće Općine Končanica na svojoj 17. sjednici održanoj 09. lipnja 2016. godine donijelo je sljedeću

ODLUKU
o uspostavi sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu i evidentiranju lokacija odbačenog otpada

Članak 1.

Ovom Odlukom uspostavlja se sustav za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu i evidentiranju lokacija odbačenog otpada na području Općine Končanica.

Članak 2.

Sustav za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu uspostavlja se putem web stranice Općine Končanica www.koncanica.hr, u za to posebno označenoj rubrici „Obavijest o nepropisno odbačenom otpadu", gdje se ispunjavanjem priloženog obrasca o nepropisno odbačenom otpadu i njegovom dostavom na e-mail: opcina.koncanica@bj.t-com.hr ili poštom na adresu Općina Končanica, Končanica 260, 43505 Končanica, o tome izvješćuje službenik nadležan za poslove komunalnog redara, koji po prijavi postupa u skladu s pravilima radnog mjesta utvrđenog Pravilnikom o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Končanica.

Članak 3.

Općina Končanica će uspostaviti sustav evidentiranja lokacija odbačenog otpada putem službenika nadležnog za poslove komunalnog redara, koji će nakon zaprimanja prijava i evidentiranja lokacija o tome voditi bazu podataka i provoditi nadzor radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada i eventualnih počinitelja s posebnim naglaskom i nadzorom lokacija na kojima je u prethodne dvije godine evidentirano postojanje odbačenog otpada te o tome sastavljati polugodišnja izvješća.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Končanica".

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE KONČANICA
Viktor Horina, ing., v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KONČANICA
OPĆINSKO VIJEĆE
KLASA: 372-01/16-01/01
URBROJ: 2111/02-01-16-1
Končanica, 09. lipanj 2016.

Na temelju članka 6. stavka 5. i članka 42. stavka 2. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora ("Narodne novine" broj 125/11 i 64/15) i članka 31. Statuta Općine Končanica ("Službeni glasnik Općine Končanica", broj 1/13), Općinsko vijeće Općine Končanica na svojoj 17. sjednici, održanoj 09. lipnja 2016. godine donijelo je

O D L U K U
o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora u vlasništvu Općine Končanica

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora u vlasništvu Općine Končanica (u daljnjem tekstu: Odluka), uređuje se način, uvjeti i postupak davanja u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine Končanica (u daljnjem tekstu: Općina), te međusobna prava i obveze zakupodavca i zakupnika poslovnog prostora, kao i opći uvjeti kupoprodaje poslovnog prostora u vlasništvu Općine.

Članak 2.

Poslovnim prostorom u smislu ove Odluke smatraju se poslovna zgrada, poslovna prostorija, garaža i garažno mjesto.

Poslovnom zgradom smatra se zgrada namijenjena obavljanju poslovne djelatnosti ako se pretežitim dijelom i koristi u tu svrhu.

Poslovnom prostorijom smatra se jedna ili više prostorija u poslovnoj ili stambenoj zgradi namijenjena obavljanju poslovne djelatnosti koja, u pravilu, čini samostalnu uporabnu cjelinu i ima zaseban glavni ulaz.

Garaža je prostor za smještaj vozila.

Garažno mjesto je prostor za smještaj vozila u garaži.

II. UPRAVLJANJE POSLOVNIM PROSTOROM

Članak 3.

Poslovnim prostorom u vlasništvu Općine upravlja Općinski načelnik Općine Končanica (u daljnjem tekstu: Općinski načelnik) u skladu sa Zakonom i Statutom.

Sukladno Zakonu i statutarnim ovlaštenjima, općinski načelnik u obavljanju poslova iz stavka 1. ovog članka:

1. odlučuje o davanju poslovnog prostora u zakup,
2. odlučuje o namjeni poslovnog prostora,
3. odlučuje o promjeni ili proširenju namjene poslovnog prostora,
4. odlučuje o zamjeni poslovnog prostora, ovisno od vrijednosti poslovnog prostora,
5. raspisuje natječaj za davanje u zakup poslovnog prostora i imenuje Povjerenstvo za provedbu postupka natječaja (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo), koje se sastoji od dva člana i predsjednika,
6. donosi odluku o prihvatu najpovoljnije ponude,
7. odobrava uređenje poslovnog prostora,
8. odlučuje o zajedničkom ulaganju sredstava zakupnika i Općine u poslovni prostor te o prijeboju uloženih sredstava zakupnika sa zakupninom,,
9. odlučuje o povratu uloženih sredstava zakupnika,
10. odlučuje o prestanku zakupa poslovnog prostora,
11. odobrava sklapanje novog ugovora o zakupu sa sadašnjim zakupnikom poslovnog prostora nakon isteka ugovora o zakupu, sukladno odredbama Zakona i ove Odluke,
12. odlučuje i o drugim pitanjima u svezi zakupa i kupoprodaje poslovnoga prostora.

III. NAČIN DODJELE I ZASNIVANJA ZAKUPA

Članak 4.

Poslovni prostor daje se u zakup na određeno ili neodređeno vrijeme putem javnog natječaja, o čemu odlučuje Općinski načelnik odlukom iz članka 3. stavka 2. točke 1. ove Odluke.

Iznimno od odredbi stavka 1. ovog članka, ugovor o zakupu poslovnog prostora sklapa se bez javnog natječaja kada ga međusobno sklapaju Općina i:

- Republika Hrvatska, jedinica lokalne samouprave, jedinica područne (regionalne) samouprave, pravna osoba u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Republike Hrvatske, jedinice lokalne ili područne (regionalne) samouprave, prava osoba čiji je Općina osnivač ili nositelj osnivačkih prava uz uvjet da je to u cilju i interesu općega, gospodarskog i socijalnog napretka stanovnika Općine.

Interes iz stavka 2. ovog članka utvrđuje Općinsko vijeće Općine Končanica (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće) posebnom odlukom.

Iznimno od odredbe stavka 1. ovog članka, Općina je dužna sadašnjem zakupniku poslovnog prostora koji u potpunosti ispunjava obveze iz ugovora o zakupu, ili na zahtjev zakupnika, najkasnije 60 dana prije isteka roka na koji je ugovor sklopljen, dati pisanu ponudu za sklapanje novog ugovora o zakupu na određeno vrijeme – ne dulje od 5 godina, osim ako joj je taj poslovni prostor potreban za obavljanje vlastite djelatnosti.

Zakupnik može podnijeti zakupodavcu pisanih zahtjev za davanje ponude iz stavka 4. ovog članka najkasnije 90 dana prije isteka roka na koji je ugovor sklopljen.

Ako sadašnji zakupnik ne prihvati ponudu iz stavka 4. ovog članka najkasnije 30 dana prije isteka roka na koji je ugovor sklopljen, zakupni odnos prestaje istekom roka na koji je ugovor sklopljen. U tom slučaju, nakon stupanja u posjed tog poslovnog prostora, Općina će raspisati javni natječaj za davanje u zakup poslovnog prostora u kojem početni iznos zakupnine ne može biti manji od iznos zakupnine koji je ponuđen dosadašnjem zakupniku, ako će se u prostoru nastaviti obavljanje iste djelatnosti.

Članak 5.

Prvenstveno pravo na sklapanje ugovora o zakupu poslovnoga prostora imaju osobe iz Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji ukoliko ispunjavaju uvjete iz javnog natječaja, iz Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora („Narodne novine“, broj 125/11 i 64/15) i prihvate najviši ponuđeni iznos zakupnine.

Članak 6.

Ugovor o zakupu poslovnog prostora ne može se sklopiti s fizičkom i pravnom osobom koja ima dospjelu nepodmirenu obvezu prema državnom proračunu i proračunu Općine, osim ako je sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, pod uvjetom da se fizička ili pravna osoba pridržava rokova plaćanja.

IV. UVJETI I POSTUPAK JAVNOG NATJEČAJA

Članak 7.

O potrebi davanja poslovnog prostora u zakup Općinski načelnik odlučuje Odlukom o raspisivanju javnog natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora (u daljnjem tekstu: Odluka).

Odluka iz stavka 1. ovog članka obvezno sadrži:

- podatke o poslovnom prostoru (adresa, položaj u zgradi, površina),
- djelatnost koju je moguće u prostoru obavljati,
- način provođenja javnog natječaja prikupljanjem pisanih ponuda ili licitacijom,
- početni iznos zakupnine,
- vrijeme na koje se poslovni prostor daje u zakup,
- rok za dostavu ponuda koji ne može biti kraći od 15 dana od dana objave natječaja, način dostave ponude i rok u kojem će ponuditelji biti obaviješteni o rezultatu natječaja,
- mjesto i vrijeme otvaranja ponuda odnosno provođenju javne dražbe,
- rok predaje poslovnog prostora zakupniku,
- odredbe o zadaćama, sustavu i broju članova povjerenstva za provođenje javnog natječaja,
- posebne uvjete (npr. obveze uređenja ili rok za početak obavljanja djelatnosti).

Članak 8.

Javni natječaj za davanje u zakup poslovnih prostora (u daljnjem tekstu: javni natječaj) objavljuje se na web stranici Općine i oglasnoj ploči Općine, a može se objaviti i u javnom tisku.

Tekst javnog natječaja obvezno sadrži uvjete i postupak za davanje poslovnog prostora u zakup u skladu sa člankom 7. ove Odluke te sve potrebne podatke potencijalnim ponuditeljima za sudjelovanje u natječaju.

V. ODREĐIVANJE VISINE ZAKUPNINE

Članak 9.

Početni iznos visine zakupnine po m^2 prostora, određuje se mjesečno prema vrsti djelatnosti i to za:

- poslovni prostor u Končanici 10,00 kn/m^2
- poslovni prostor u Daruvarskom Brestovcu i ostali 7,00 kn/m^2

Iznimno od odredbe stavka 1. ovog članka, visina zakupnine za poslovni prostor iz članka 4. stavka 2. utvrđuje se ugovorom o zakupu ovisno o vrsti djelatnosti koja se obavlja u poslovnom prostoru, a osobito doprinosu zakupnika u ostvarenju općega, gospodarskog i socijalnog napretka na području Općine.

Početni iznos zakupnine u raspisanom javnom natječaju u slučaju iz članka 4. stavka 6. ove Odluke, ne može biti niži od iznosa zakupnine koji je ponuđen sadašnjem zakupniku ako će se u poslovnom prostoru nastaviti obavljanje iste djelatnosti.

Članak 10.

Zakupnina za poslovni prostor ugovara se u visini najpovoljnije ponude pristigle na javnom natječaju.

Članak 11.

Zakupnina se plaća mjesečno i to najkasnije do desetog dana u mjesecu za prethodni mjesec.

Članak 12.

Tijekom trajanja zakupa zakupnina će se povećati ako dođe do promjene tečaja kune u odnosu prema EUR-u za više od 10%, a što će se regulirati aneksom ugovora o zakupu.

VI. IZBOR NAJPOVOLJNIJE PONUDE

Članak 13.

Nakon isteka roka za podnošenje ponuda, Povjerenstvo provodi postupak otvaranja, pregleda i odabira ponuda te sastavlja popis podnijetih ponuda za pojedini poslovni prostor.

Nepravodobne i nepotpune ponude Povjerenstvo neće razmatrati, a nepotpunom ponudom smatrat će onu u kojoj se ponuditelj nije očitovao o svim natječajnim uvjetima.

Članak 14.

Najpovoljnijom ponudom smatrat će se ona ponuda, koja uz ispunjenje svih natječajnih uvjeta, sadrži i najveći iznos zakupnine.

Sa ponuditeljem koji dostavi najpovoljniju ponudu odnosno sa ponuditeljem koji ostvari pravo prvenstva zaključuje se ugovor o zakupu.

Članak 15.

Prema kriteriju iz članka 14. ove Odluke, Povjerenstvo predlaže Općinskom načelniku donošenje Odluke o izboru najpovoljnije ponude za pojedini poslovni prostor iz javnog natječaja.

Odluka iz stavka 1. ovog članka dostavlja se svim ponuditeljima.

Protiv Odluke iz stavka 1. ovog članka nije dopuštena žalba, već se može pokrenuti upravni spor.

Članak 16.

Ako ponuditelj čija je ponuda najpovoljnija, u bilo kojoj fazi postupka davanja u zakup poslovnog prostora, odustane od ponude ili ne zaključi ugovor o zakupu, Općinski načelnik može na prijedlog Povjerenstva poslovni prostor dati u zakup drugom po redu najpovoljnijem ponuditelju za najviši iznos zakupnine postignute natječajem ili raspisati novi natječaj.

VII. UGOVOR O ZAKUPU I PRAVA I OBVEZE ZAKUPNIKA

Članak 17.

U skladu s prijedlogom iz članka 15. ove Odluke i po obavijesti o prvenstvenom pravu na sklapanje ugovora iz članka 5. ove Odluke, Općinski načelnik, u ime i za račun Općine, sklapa ugovor o zakupu poslovnog prostora (u daljnjem tekstu: Ugovor o zakupu) sa zakupnikom.

Ugovor o zakupu obvezno sadrži:

- podatke o ugovornim stranama,
- podatke o poslovnom prostoru (mjesto, ulica, kućni broj, položaj u zgradi i površina),

- djelatnost koja će se obavljati u poslovnom prostoru, obvezu namjenskog korištenja i odredbu o načinu promjene djelatnosti,
- odredbe o korištenju zajedničkih uređaja i prostorija u zgradi te zajedničkih usluga u zgradi,
- rok predaje poslovnog prostora zakupniku,
- vrijeme na koje je ugovor sklopljen,
- iznos zakupnine te rokovi plaćanja,
- mjesto i vrijeme sklapanja ugovora i potpise ugovornih strana,
- odredbu o zabrani davanja poslovnog prostora ili dijela poslovnog prostora u podzakup, odnosno odredbu kojom se dozvoljava davanje poslovnog prostora ili dijela poslovnog prostora u podzakup,
- odredbe o prestanku ugovora, posebno o otkazu i otkaznim rokovima,
- odredbu o obvezi sastavljanja zapisnika o primopredaji prostora kod zasnivanja i prestanka zakupa,
- ostala međusobna prava i obveze koje proizlaze iz odredbi ove Odluke i zakonskih propisa.

Ugovor o zakupu posebno sadrži odredbu o obvezi zakupnika da snosi troškove tekućeg održavanja poslovnog prostora i popravaka koji, temeljem zakona, padaju njemu na teret, kao i obvezu zakupnika da će se u pogledu ostalih troškova, naročito na zajedničkim dijelovima i uređajima, zajedno s ostalim korisnicima poslovnog prostora u zgradi, obratiti Općini i sudjelovati u istima.

Članak 18.

Zakup poslovnog prostora zasniva se ugovorom o zakupu koji mora biti potvrđen (solemnizirn) kod javnog bilježnika.

Ugovor o zakupu poslovnog prostora sklapa se u pisanom obliku, a potpisuje ga zakupnik i Općinski načelnik ili osoba koju Općinski načelnik ovlasti.

Ukoliko ponuditelj u roku od 15 dana po primitku odluke iz članka 15. ove Odluke ne zaključi ugovor o zakupu ili ne preuzme poslovni prostor smatrat će se da je odustao od ugovora.

U slučaju iz stavka 3. ovog članka primijenit će se odredbe članka 16. ove Odluke.

Troškove solemnizacije ugovora kod javnog bilježnika snosi zakupoprimac.

Članak 19.

Općina kao zakupodavac, jedan primjerak sklopljenog ugovora o zakupu obvezno dostavlja nadležnoj poreznoj upravi u roku od petnaest dana od njegovog sklapanja.

Članak 20.

Prilikom predaje poslovne prostorije zakupniku, sastavlja se zapisnik s podacima o stanju u kojem se nalazi poslovni prostor.

Zakupnik ne može početi koristiti poslovni prostor prije zaključenja ugovora o zakupu kod javnog bilježnika i potpisa zapisnika o primopredaji poslovnog prostora u posjed zakupniku.

Članak 21.

Zakupnik nema pravo poslovni prostor ili dio poslovnog prostora na kojem je zasnovao zakup, dati u podzakup, osim ako nije drugačije ugovoreno.

Iznimno, zakupnik može poslovni prostor ili dio poslovnog prostora dati u podzakup ali samo na temelju posebne suglasnosti Općinskog načelnika uz uvjet da je to u cilju i interesu općega, gospodarskog i socijalnog napretka stanovnika Općine, a što se uređuje Ugovorom o zakupu.

Na podzakupnika se primjenjuju sva prava i obveze iz ugovora o zakupu zaključenog između zakupnika i Općine.

Zakupniku iz članka 5. ove Odluke nije dopušteno poslovni prostor na kojem je zasnovao zakup na temelju navedenih uvjeta, dati taj poslovni prostor u podzakup.

Članak 22.

U slučajevima kada je zakupnik na osnovi pismenog odobrenja Općinskog načelnika, uložio vlastita sredstva u zakupljeni poslovni prostor, visina zakupnine će se kroz određeno razdoblje umanjiti za visinu uloženih sredstava.

U slučaju raskida Ugovora o zakupu otkazom iz članka 21. stavka 1. raniji zakupnik ne ostvaruje pravo na povrat uloženih sredstava iz stavka 1. ovog članka.

Kada zakupnik bez pismenog odobrenja Općinskog načelnika uloži vlastita sredstva u zakupljeni poslovni prostor nema pravo na povrat uloženih sredstava niti na umanjenje ili povrat zakupnine.

Članak 23.

Općina kao vlasnik poslovnog prostora snosi troškove investicijskog održavanja.

Zakupnik snosi troškove tekućeg održavanja poslovnog prostora kao što su čišćenje, soboslikarski radovi, sitniji popravci na instalacijama, stolariji i slično.

Zakupnik je dužan plaćati troškove vezane uz korištenje poslovnog prostora (električnu energiju, plin, vodu, telefon, internet, vodnu naknadu, komunalnu naknadu, odvoz smeća i druge tekuće troškove) kao i troškove vezane uz korištenje zajedničkih uređaja i obavljanja zajedničkih usluga u zgradi u kojoj se nalazi poslovni prostor po njihovom dospijeću, ako nije drugačije ugovoreno.

VIII. ROK TRAJANJA I OTKAZ UGOVORA

Članak 24.

Ugovor o zakupu sklapa se na neodređeno ili određeno vrijeme, s vremenskim određenim rokom ili rokom odredivim prema nastupu okolnosti od interesa za Općinu.

Ugovor o zakupu s rokom odredivim prema nastupu okolnosti od interesa za Općinu sadrži klauzulu o obvezi Općine da o nastupu okolnosti, za koje je vezan raskid ugovora, pismeno obavijesti zakupnika najmanje šezdeset dana prije prestanka ugovora.

Članak 25.

Ugovor o zakupu sklopljen na određeno vrijeme prestaje istekom vremena na koje je sklopljen, a ugovor o zakupu sklopljen na neodređeno vrijeme prestaje otkazom s time da ne može prestati prije isteka jedne godine od dana sklapanja ugovora.

Otkazni rok iznosi 30 dana i otkaz se može dati samo prvoga ili petnaestoga dana u mjesecu ukoliko nije ugovorom drugačije utvrđeno zbog specifičnosti djelatnosti koja se obavlja u poslovnom prostoru.

Članak 26.

Ugovor o zakupu sklopljen na određeno ili neodređeno vrijeme svaka ugovorna strana može otkazati u svako doba, ako druga ugovorna strana ne izvršava svoje obveze utvrđene ugovorom, ovom Odlukom ili Zakonom.

Članak 27.

Ugovor o zakupu poslovnog prostora sklopljen sukladno ovoj Odluci otkazuje se putem javnog bilježnika.

IX. KUPOPRODAJA POSLOVNOG PROSTORA

Članak 28.

Poslovni prostor u vlasništvu Općine može se prodati pravnim i fizičkim osobama po tržnoj cijeni a na osnovu provedenog javnog natječaja, prikupljanjem ponuda ili licitacijom, sukladno odredbama Zakona i ove Odluke.

Na prijedlog Općinskog načelnika sastavlja se popis poslovnih prostora koji su predmet kupoprodaje, a utvrđuje ih Općinsko vijeće.

Popis poslovnih prostora kupoprodaje javno se objavljuje.

Članak 29.

Poslovni prostor u vlasništvu Općine može se prodati sadašnjem zakupniku ili sadašnjem korisniku koji nema sklopljen ugovor o zakupu te koji sukladno odredbama ove Odluke i Zakona koristi poslovni prostor za dopuštenu djelatnost u najmanjem trajanju od pet godina, izvršava sve obveze iz ugovora o zakupu i druge financijske obveze prema Općini, ako Zakonom nije drugačije propisano.

Zahtjev za kupnju poslovnog prostora podnosi se Općinskom načelniku odnosno Općinskom vijeću, ovisno o tržnoj vrijednosti poslovnog prostora, sukladno posebnim propisima u roku od 90 dana od javne objave popisa poslovnih prostora koji su predmet kupoprodaje Općine.

Odluku o kupoprodaji poslovnoga prostora donosi Općinski načelnik ili Općinsko vijeće ovisno o vrijednosti poslovnoga prostora.

Na temelju odluke o kupoprodaji poslovnoga prostora iz stavka 3. ovog članka, Općinski načelnik i kupac sklopit će u roku od 90 dana od dana donošenja odluke ugovor o kupoprodaji poslovnoga prostora.

Prodavatelj je dužan primjerak ugovora o kupoprodaji poslovnoga prostora dostaviti nadležnoj poreznoj upravi.

Članak 30.

Podnositelji zahtjeva dužni su uz zahtjev podnijeti dokaze kojima dokazuju svoje pravo kupnje poslovnog prostora sukladno odredbama ove Odluke.

Zahtjev za kupnju obvezno sadrži:
- ime i prezime odnosno naziv zakupnika/korisnika, mjesto prebivališta odnosno sjedišta i osobni identifikacijski broj (OIB),
- redni broj (oznaka) poslovnog prostora, prema popisu poslovnih prostora, za koji se daje zahtjev za kupnju,
- izjavu o načinu plaćanja kupoprodajne cijene: odjednom ili u mjesečnim obrocima,
- potvrdu o podmirenju svih dospjelih obveza prema Općini,
- javnobilježnički ovjerenu izjavu zakupnika/korisnika o podmirenju svih dospjelih obveza prema državnom proračunu,, zaposlenicima i dobavljačima, osim ako je sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, uz prilaganje odgovarajućeg dokaza,
- javnobilježnički ovjerenu izjavu zakupnika da predmetni poslovni prostor nije dao u podzakup ili na temelju bilo koje druge pravne osnove prepustio korištenje poslovnog prostora drugoj osobi.

Podnositelj zahtjeva čiji je zahtjev nepotpun, pozvat će se pismenim putem da dopuni zahtjev.

Članak 31.

Ugovor o kupoprodaji poslovnoga prostora mora biti sastavljen u pisanom obliku.

Ugovor o kupoprodaji poslovnoga prostora naročito treba sadržavati:

a) izjavu kupca kojom dopušta radi osiguranja dugovanog iznosa u korist prodavatelja upis založnoga prava radi osiguranja dugovanog iznosa u zemljišnoj knjizi na poslovnom prostoru koji je predmet kupoprodaje obročnom otplatom,

b) u slučaju kada se poslovni prostor prodaje sadašnjem zakupniku, odnosno sadašnjem korisniku pod uvjetima i u postupku iz članka 29. ove Odluke:

– odredbu kojom se kupac obvezuje da u narednih 10 godina od dana sklapanja ugovora neće prodavati niti na drugi način otuđiti kupljeni poslovni prostor te da dopušta zabilježbu zabrane otuđenja u zemljišnoj knjizi. Ovaj rok zabrane otuđenja odnosi se i na sklopljene ugovore o kupoprodaji s rokom obročne otplate kraćem od 10 godina,

– odredbu kojom prodavatelj poslovnoga prostora, u slučaju da kupac prestane obavljati djelatnost u roku od 10 godina od dana sklapanja ugovora, pridržava pravo nazadkupnje prodane nekretnine po kupoprodajnoj cijeni po kojoj je i prodana,

– zabilježbu zabrane otuđenja poslovnoga prostora za vrijeme od 10 godina od dana sklapanja ugovora o kupoprodaji poslovnoga prostora te zabilježbu prava nazadkupnje, u korist prodavatelja.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 32.

Danom stupanja na snagu ove Odluke, prestaje važiti Odluka o davanju u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine Končanica ("Službeni glasnik Općine Končanica", broj 1/05).

Članak 33.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Končanica".

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE KONČANICA
Viktor Horina, ing., v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KONČANICA
OPĆINSKO VIJEĆE
KLASA: 371-01/16-01/01
URBROJ: 2111/02-01-16-1
Končanica, 09. lipanj 2016.

Temeljem članka 51. Zakona o najmu stanova ("Narodne novine", broj 91/96., 48/98., 66/98., 22/06. –pročišćeni tekst Zakona) i članka 31. Statuta Općine Končanica (Službeni glasnik Općine Končanica“, broj 1/15), Općinsko vijeće Općine Končanica na svojoj 17. sjednici održanoj 09. lipnja 2016. godine, donijelo je

ODLUKU
o davanju u najam stanova i kuća u vlasništvu Općine Končanica

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovim Odlukom uređuju se:
1. Kriteriji za utvrđivanje Liste reda prvenstva;
2. Postupak i tijela za davanje stanova i kuća u najam;
3. Ugovor o najmu;
4. Prava i obveze ugovornih strana;
5. Visina najamnine.

II. KRITERIJI ZA UTVRĐIVANJE LISTE REDA PRVENSTVA

Članak 2.

(1) Na temelju podnesenog zahtjeva, prava prioriteta te kriterija iz ove Oluke utvrđuje se Lista reda prvenstva osoba podnositelja zahtjeva za dodjelu stana u vlasništvu Općine Končanica u najam (u daljnjem tekstu: Podnositelji).

Članak 3.

(1) Ukoliko više Podnositelja ima isti broj bodova, prednost se daje Podnositelju koji ima veći broj bodova po osnovi prebivanja na području Općine Končanica.
(2) Ukoliko i po osnovi iz stavka 2. ovog članka više Podnositelja zahtjeva ima isti broj bodova, prednost se daje Podnositelju koji ima veći broj bodova po osnovi broja članova obiteljskog domaćinstva.

Članak 4.

(1) Podnositelji ostvaruju bodove prema sljedećim kriterijima, i to:
1. Kriterij prebivališta na području Općine Končanica;
2. Kriterij broja članova obiteljskog domaćinstva;
3. Kriterij socijalno – zdravstvenog statusa;
4. Kriterij stambenog statusa.

Članak 5.

(1) Prema kriteriju prebivališta na području Općine Končanica, Podnositelj za svaku godinu prebivanja na području iste ostvaruje 4 boda. Godine prebivanja se utvrđuju prema službenoj evidenciji koju vodi MUP (uvjerenjem o prebivalištu).

Članak 6.

(1) Prema kriteriju broja članova obiteljskog domaćinstva, Podnositelj zahtjeva ostvaruje sam 4 boda, a za svakog sljedećeg člana 3 boda.

Članak 7.

(1) Prema kriteriju socijalno – zdravstvenog statusa, Podnositelj samohrani roditelj ili posvojitelj koji se samostalno brine o djeci, pastorcima ili usvojenicima, a prema trajanju izraženom u godinama, ostvaruju sljedeće bodove, i to:
1. do pet godina dobiva 5 bodova za jednog člana, a za svakog daljnjeg člana dobiva jedan 1 bod;
2. preko pet godina dobiva 10 bodova za jednog člana, a za svakog daljnjeg člana dobiva 2 boda.
(2) Roditelji ili posvojitelji djece s posebnim potrebama, ostvaruju 15 bodova.
(3) Podnositelji iz stavka 1. i 2. ovog članka dužni su uz zahtjev za dodjelu stana priložiti uvjerenje nadležnog Centra za socijalnu skrb.

Članak 8.

(1) Osobe bez stana i osobe koje žive kod roditelja, u prostoru koji nije adekvatan u pogledu veličine istog, dobivaju 20 bodova.

III. POSTUPAK I TIJELA ZA DAVANJE STANOVA I KUĆA U NAJAM

Članak 9.

(1) Stanovi i kuće u vlasništvu Općine Končanica daju se u najam Podnositeljima zahtjeva, na temelju konačne Liste reda prvenstva koju utvrđuje Povjerenstvo za dodjelu stanova i kuća u vlasništvu Općine Končanica, a odluku o dodjeli najma donosi Općinski načelnik.

Članak 10.

(1) Općinski načelnik ima sljedeće ovlasti, i to:
1. Odlučuje o davanju stanova i kuća u vlasništvu Općine Končanica u najam;
2. Odlučuje o pravu na zamjenu stanova i kuća u vlasništvu Općine Končanica;
3. Obavlja i druge poslove, a u skladu sa Zakonom i ovom Odlukom.

(2) Povjerenstvo za dodjelu stanova i kuća u vlasništvu Općine Končanica (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) imenuje Općinski načelnik posebnom Odlukom. Povjerenstvo se imenuje na vrijeme od četiri godine, a mora imati najmanje tri člana.

(3) Povjerenstvo obavlja sljedeće poslove:
1. Pregledava podnesene zahtjeve za dodjelu stanova i kuća i utvrđuje potpunost i ispravnost dokumentacije zahtjeva;
2. Utvrđuje bodove prema kriterijima iz članka 4. ove Odluke, kao i pravo prioriteta prema članku 30. ove Odluke;
3. Utvrđuje redoslijed Podnositelja na Listi reda prvenstva;
4. Utvrđuje prijedlog Liste reda prvenstva;
5. Utvrđuje konačnu Listu reda prvenstva.

Članak 11.

(1) Stručne i administrativne poslove će obavljati Jedinstveni upravni odjel Općine Končanica (u daljnjem tekstu: JUO), kojem se podnose zahtjevi za davanje stanova i kuća u najam.

Članak 12.

(1) Zahtjev za davanje stanova i kuća u najam podnosi se JUO na temelju javnog poziva odnosno natječaja (u daljnjem tekstu: javni poziv) objavljenog na oglasnoj ploči Općine Končanica te na mrežnim stranicama Općine Končanica.

Članak 13.

(1) Na osnovu datih podataka, te priloženoj potrebnoj dokumentaciji kojom se dokazuju činjenice od utjecaja za bodovanje, a na temelju utvrđenih kriterija iz članka 4. ove Odluke, kao i eventualnog prava prioriteta iz članka 30. ove Odluke, boduje se zahtjev odnosno utvrđuje pravo prioriteta.

(2) Na osnovu obavljenog bodovanja svakog pojedinog zahtjeva Povjerenstvo utvrđuje redoslijed Podnositelja na Listi reda prvenstva, te se utvrđuje prijedlog Liste reda prvenstva.

Članak 14.

(1) Prijedlog Liste reda prvenstva sadrži sljedeće podatke, i to:
a) Redni broj;
b) Ime i prezime Podnositelja;
c) Ukupan broj bodova iskazan po pojedinačnim kriterijima iz ove Odluke.

(2) Prijedlog Liste reda prvenstva se objavljuje na oglasnoj ploči Općine Končanica, kao i na mrežnim stranicama Općine Končanica.

Članak 15.

(1) Podnositelj ima pravo prigovora na prijedlog Liste reda prvenstva i obavljeno bodovanje.
(2) Prigovor se podnosi Općinskom načelniku, putem JUO, u roku od 8 dana od objave Liste reda prvenstva.
(3) Odluka Općinskog načelnika po prigovoru se smatra konačnom.

Članak 16.

(1) Odluku o davanju stana u najam na temelju Konačne Liste reda prvenstva donosi Općinski načelnik.

IV. UGOVOR O NAJMU

Članak 17.

(1) Na temelju Odluke o davanju stana ili kuće u najam sklapa se Ugovor o najmu.
(2) Ugovor o najmu se sklapa između Općine Končanica (u daljnjem tekstu: Najmodavac) i osobe kojoj se stan ili kuća daje u najam (u daljnjem tekstu: Najmoprimac).

(3) Na uvjete i način sklapanja Ugovora o najmu stana neposredno se osim ove Odluke primjenjuju i odredbe važećeg Zakona o najmu stanova.

Članak 18.

(1) Ugovor o najmu sklapa se u pisanom obliku i mora biti potvrđen (solemniziran) po javnom bilježniku.
(2) Ugovor o najmu sklapa se na određeno vrijeme, u trajanju do najviše deset godina, s mogućnošću prešutne obnove sukladno odredbama važećeg Zakona o najmu stanova.
(3) Ugovor o najmu obavezno sadrži sljedeće podatke:
1. Ugovorne strane;
2. Opis stana ili kuće, odnosno dijela stana koji se daje u najam;
3. Visinu najamnine i način plaćanja;
4. Vrstu troškova koji se plaćaju u svezi sa stanovanjem i način na koji će se plaćati;
5. Podatke o osobama koje će se zajedno s Najmoprimcem koristiti stanom ili kućom – članovi domaćinstva;
6. Vrijeme trajanja najma;
7. Odredbe o održavanju;
8. Odredbe o uporabi zajedničkih prostorija, zajedničkih dijelova i uređaja zgrade i zemljišta koje služi zgradi;
9. Odredbe o primopredaji.

Članak 19.

(1) Ugovor o najmu prestaje na način uređen važećim Zakonom o najmu stanova, ovom Odlukom ili Ugovorom o najmu.

Članak 20.

(1) Najmodavac može otkazati Ugovor o najmu ako se Najmoprimac ili drugi korisnici koriste stanom ili kućom suprotno Zakonu o najmu stanova i Ugovoru o najmu, a osobito:
1. Ako Najmoprimac ne plati u ugovorenom roku najamninu i druge ugovorene troškove u svezi sa stanovanjem;
2. Ako Najmoprimac stan ili dio stana ili kuće daje u podnajam, bez dopuštenja Najmodavca;
3. Ako Najmoprimac ili drugi korisnici ometaju druge Najmoprimce ili korisnike zgrade u mirnom korištenju stanom ili poslovnim prostorom;
4. Ako se stanom ili kućom koristi osoba koja nije navedena u ugovoru o najmu i to za vrijeme dulje od 30 dana bez dopuštenja Najmodavca, osim u slučaju kad je riječ o bračnom drugu, potomku, roditelju, osobi koju je prema Zakonu dužan uzdržavati ili o osobi koja pruža Najmoprimcu ili drugim korisnicima stana ili kuće nužnu njegu i pomoć samo dok potreba za nužnu njegu i pomoć traje;
5. Ako se Najmoprimac ili drugi korisnici stana ili kuće ne koriste stanom za stanovanje, već se njime koriste u cijelosti ili djelomično za druge namjene.
(2) Otkaz se daje u pisanom obliku s obrazloženjem, neposredno uz potpis Najmoprimca ili poštom preporučeno s povratnicom.
(3) Otkazni rok za iseljenje iznosi tri mjeseca, a počinje teći prvog dana sljedećeg mjeseca od mjeseca u kojem je otkaz primljen.
(4) Ako Najmoprimac odbije primiti pisani otkaz, otkazni rok počinje teći od dana kada je obavijest o otkazu predana pošti.

Članak 21.

(1) Najmodavac može raskinuti Ugovor o najmu sukladno Zakonu o najmu stanova ako:
1. Najmoprimac ili drugi korisnici zajedničkim prostorijama, uređajima i dijelovima zgrade svojom krivnjom nanose štetu koju u roku od 30 dana nisu otklonili;
2. Ako Najmoprimac preinačuje stan ili kuću, zajedničke prostorije i uređaje zgrade bez prethodne pismene suglasnosti najmodavca.
(2) Najmodavac raskida Ugovor o najmu stana u pisanom obliku, s obrazloženjem i rokom iseljenja iz stana koji ne može biti kraći od 15 dana.

Članak 22.

(1) Osim u slučajevima utvrđenim Zakonom, Najmodavac može raskinuti Ugovor o najmu stana ako se tijekom trajanja Ugovora o najmu stana utvrdi da je Najmoprimac dao lažne podatke na temelju kojih je ostvario pravo na davanje stana u najam, te je Najmoprimac dužan stan predati u posjed Najmodavcu slobodan od osoba i stvari u roku od 8 dana od dana raskida Ugovora o najmu.

V. PRAVA I OBVEZE UGOVORNIH STRANA

Članak 23.

(1) Najmodavac predaje Najmoprimcu stan ili kuću u stanju pogodnom za stanovanje.
(2) Najmodavac i Najmoprimac sastavljaju zapisnik kojim se utvrđuje stanje u kojem se stan ili kuća nalazi u vrijeme predaje.

Članak 24.

(1) Najmoprimac je dužan koristiti se stanom na način da ga čuva od oštećenja.
(2) Najmoprimac ne smije vršiti preinake u stanu i zajedničkim prostorijama i uređajima u zgradi bez prethodne pisane suglasnosti Najmodavca.

Članak 25.

(1) Najmoprimac odgovara po općim propisima za štetu koju on ili korisnici stana prouzroče u stanu ili kući i na zajedničkim dijelovima i uređajima zgrade.

Članak 26.

(1) Najmoprimac je dužan nakon prestanka najma predati stan ili kuću Najmodavcu u stanju u kojem ga je zaprimio uzimajući u obzir promjene do kojih je došlo redovitim korištenjem stanom, osim ako su stranke drukčije ugovorile.

Članak 27.

(1) U slučaju smrti Najmoprimca ili kada Najmoprimac napusti stan ili kuću, njegova prava i obveze iz ugovora prelaze na bračnog druga, a ako istoga nema onda na dijete, pastorka ili usvojenika koji je naveden u ugovoru, ovisno o njihovu sporazumu.
(2) Članovi obiteljskog domaćinstva Najmoprimca dužni su izvijestiti Najmodavca o smrti dosadašnjeg Najmoprimca ili njegovom iseljenju u roku od 30 dana od smrti ili iseljenja, a u istom roku dužni su obavijestiti Najmodavca ako ne žele produžiti ugovorni odnos.
(3) Ako osobe iz stavka 2. ovog članka ne postignu sporazum o tome tko će preuzeti prava i obveze iz ugovora o najmu, protekom roka iz stavka 2. ovog članka, smatrat će se da stan ili kuću koriste bez ugovora o najmu stana.
(4) Promjenom jedne od ugovornih strana ne mijenja se odredba o važenju ugovora.

VI. VISINA NAJMNINE

Članak 28.

(1) Za stanove i kuće koji se daju u najam plaća se najamnina.
(2) Visina najamnine iznosi 4,00 kn/m^2.

Članak 29.

(1) Najmoprimac je dužan plaćati najamninu od dana utvrđenog Ugovorom o najmu.
(2) Najamnina se plaća do 15 u mjesecu za prethodni mjesec.
(3) Najmoprimac koji ne plati najamninu u roku iz stavka 2. ovog članka plaća zateznu kamatu.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 30.

(1) Pravo prioriteta prilikom sačinjavanja Liste prvenstva, bez obzira na ostale kriterije bodovanja iz članka 4., imaju osobe koje u trenutku donošenja ove Odluke već faktički koriste stan u vlasništvu Općine Končanica za stanovanje, a bez valjane pravne osnove, ukoliko po prvom objavljenom javnom pozivu po stupanju na snagu ove Odluke podnesu uredan zahtjev za davanje korištenog stana u najam.
(2) Pravo prioriteta iz stavka 1. ovog članka osobe iz stavka 1. gube u slučaju nepodnošenja pravodobnog zahtjeva za davanje korištenog stana u najam po prvom objavljenom javnom pozivu koji će uslijediti nakon stupanja na snagu ove Odluke.
(3) Ugovori o najmu koji su na snazi prestaju istekom roka na koji su sklopljeni ako ugovorom nije drugačije uređeno.

Članak 31.

(1) Na sve situacije koje nisu posebno regulirane ovom Odlukom ili Ugovorom, primjenjuje se izravno Zakon.
(2) Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u „Službenom glasniku Općine Končanica“.
(3) Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Pravilnik o uvjetima i mjerilima za davanje u najam stanova i kuće u vlasništvu Općine Končanica („Službeni glasnik Grada Daruvara“, broj 9/99 i Izmjene i dopune Pravilnika o uvjetima i mjerilima za davanje u najam stanova i kuće u vlasništvu Općine Končanica („Službeni glasnik Općine Končanica“, broj 3/09).

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE KONČANICA
Viktor Horina, ing., v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KONČANICA
OPĆINSKO VIJEĆE
KLASA: 940-01/16-01/01
URBROJ: 2111/02-02-16-1
Končanica, 09. lipanj 2016.

Na temelju članka 35. stavka 2. i stavka 8. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine" br. 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14), članka 35. točka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 33/01, 60/01 – vjer. tumač., 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 –pročišćeni tekst) i članka 31. Statuta Općine Končanica ("Službeni glasnik Općine Končanica“, broj 1/13), Općinsko vijeće Općine Končanica je na svojoj 17. sjednici održanoj 09. lipnja 2016. godine, donijelo

O D L U K U
o gospodarenju nekretninama u vlasništvu Općine Končanica

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovom Odlukom uređuje se gospodarenje nekretninama u vlasništvu Općine Končanica (nastavno: nekretnine), glede:
- stjecanja, otuđenja i terećenja nekretnina,
- način otuđenja i provođenje postupka otuđenja nekretnina,
- ostvarivanje i zasnivanje služnosti i drugih prava na nekretninama,

a koje nije uređeno drugim općim aktima Općine Končanica.

(2) Ovom Odlukom se ne uređuju postupci davanja u zakupa poslovnih prostora, davanja u najam stanova i kuća u vlasništvu Općine Končanica i davanja na korištenje, odnosno zakup javnih površina u vlasništvu Općine Končanica, kao niti raspolaganje nekretninama kroz postupke dodjele koncesije ili javno - privatnog partnerstva, a koji se uređuju posebnim propisima.

(3) Pojedini izrazi upotrijebljeni u ovoj Odluci imaju sljedeće značenje:

1. "nekretnina" označava neizgrađeno ili izgrađeno građevinsko zemljište, poljoprivredno zemljište, javnu površinu te druge čestice zemljišne površine zajedno sa svime što je sa zemljištem spojeno na površini ili ispod nje pod uvjetom da se nalazi na području Općine i da je Općina nositelj prava vlasništva ili izvanknjižni vlasnik ili pošteni, zakoniti i istiniti posjednik ili barem pošteni i samostalni posjednik te nekretnine,
2. "raspolaganje nekretninom" označava odluku o dvostranom ili jednostranom pravnom poslu kojemu je cilj nekretninu u vlasništvu ili u posjedu Općine prenijeti u vlasništvo stjecatelja (otuđiti je) ili osnovati stvarni teret na nekretnini u korist ili na teret Općine ili osnovati pravo građenja u korist nositelja prava građenja,
3. "stjecanje nekretnine" označava odluku o pravnom poslu kojemu je cilj donijeti odluku o stjecanju nekretnine u korist Općine ili o izgradnji građevine na vlastitoj nekretnini ili o drugom načinu i obliku korištenja ili uređenja nekretnine,
4. "građevinsko zemljište" označava izgrađeno ili neizgrađeno zemljište koje je dokumentima prostornog uređenja predviđeno za izgradnju građevine ili za drugi način i oblik korištenja ili uređenja, a nalazi se unutar građevinskog područja Općine,
5. "poslovni prostor" označava poslovnu zgradu, ili poslovnu prostoriju, ili garažu u smislu Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnoga prostora, pod uvjetom da je Općina nositelj prava vlasništva, ili izvanknjižni vlasnik, ili zakoniti, pošteni i istiniti posjednik, ili barem pošteni samostalni posjednik toga poslovnog prostora;
6. "poljoprivredno zemljište" označava neizgrađeno zemljište izvan građevinskog područja Općine Končanica, kultivirano ili nekultivirano, pod uvjetom da je općina nositelj prava vlasništva, ili izvanknjižni vlasnik, ili pošteni, zakoniti i istiniti posjednik, ili barem pošteni samostalni posjednik toga zemljišta.

(4) Ne smatra se raspolaganjem nekretninom u smislu ove Odluke:
- potpisivanje elaborata usklađenja i parcelacijskih elaborata, kao i drugih dokumenata kojima se mijenja oblik i veličina katastarskih čestica, te drugih dokumenata kojima se vrši uklanjanje određenih građevina,

- poslovi redovnog održavanja nekretnina.

Članak 2.

(1) Na temelju odluka Općinskog vijeća, općinski načelnik upravlja imovinom pažnjom dobrog gospodara na načelima zakonitosti, svrsishodnosti i štedljivosti u interesu stvaranja uvjeta i drugih socijalnih interesa te za probitak i socijalnu sigurnost stanovnika Općine.
(2) Nekretnina se može otuđiti ili s njom na drugi način raspolagati samo putem javnog natječaja i uz naknadu utvrđenu po tržišnoj cijeni ako nije drugačije propisano Zakonom i ovom Odlukom.
(3) Općinski načelnik odlučuje o stjecanju i otuđenju nekretnina čija pojedinačna vrijednosti ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnine. Ako je taj iznos veći od 1.000.000,00 kn općinski načelnik odlučuje najviše do 1.000.000,00 kn, a ako je taj iznos manji od 70.000,00 kn, tada može odlučivati najviše do 70.000,00 kn.
(4) Općinsko vijeće odlučuje o stjecanju i otuđenju nekretnina čija pojedinačna vrijednost prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđenju nekretnine, odnosno čija je pojedinačna vrijednost veća od 1.000.000,00 kuna.
(5) Stjecanje i otuđivanje nekretnina mora biti planirano u proračunu općine i provedeno u skladu sa zakonskim propisima.
(6) Općinski načelnik odgovoran je za postupanje sa stvarima u vlasništvu Općine.
(7) U slučaju da je Odluku o raspisivanju natječaja o stjecanju i otuđenju nekretnina donio načelnik, a po natječaju vrijednost najpovoljnije ponude prelazi iznos iz stavka 3. ovog članka, odluku o stjecanju i otuđenju nekretnina donosi Općinsko vijeće.

Članak 3.

(1) Prihodi od imovine čine vlastiti izvor financiranja poslova i zadaća iz samoupravnog djelokruga Općine.

Članak 4.

(1) Za pravne poslove u svezi nekretnina obvezna je pisana forma.
(2) O vrsti pravnog posla ovisi da li je pisana forma ugovor ili neki drugi pravno valjani akt.

Članak 5.

(1) Tržišna cijena je najviša cijena ponuđena u postupku javnog natječaja, odnosno usmenog nadmetanja.
(2) Početnu cijenu u postupku provođenja natječaja utvrđuje nadležno tijelo u odluci o raspisivanju natječaja.
(3) Cijena iz prethodnih stavaka se utvrđuje na temelju prethodno pribavljenog stručnog mišljenja ovlaštenog sudskog vještaka odgovarajuće struke, odnosno prema podacima Porezne uprave, polazeći od cijene koja se može postići na slobodnom tržištu za nekretninu sličnih osobina s obzirom na kvalitetu, lokaciju, namjenu i slično.
(4) U slučajevima kada je to posebnim zakonima propisano, prodaja, davanje u zakup ili davanje prava građenja na nekretninama mogu se realizirati pod komercijalnim ili pogodovanim uvjetima, uključivo i bez naknade.

Članak 6.

(1) Stručne poslove iz ove Odluke obavlja Jedinstveni upravni odjel Općine Končanica.

Članak 7.

(1) Općina stječe vlasništvo i druga stvarna prava na nekretninama kupnjom, zamjenom, prihvatom dara, prihvatom nasljedstva i na drugi način određen zakonom.
(2) Kupnjom ili zamjenom nekretnina Općina nekretninu može stjecati prihvaćanjem ponude prodavatelja, sudjelovanjem u javnom natječaju ili izravnom pogodbom.
(3) Zaključak o stjecanju nekretnine donosi općinski načelnik uvažavajući posebne interese Općine i tržišnu vrijednost nekretnine.

PRODAJA NEKRETNINA

Članak 8.

(1) Odluku o raspisivanju natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine nadležno tijelo iz članka 2. ove Odluke donosi:
- radi privođenja zemljišta namjeni sukladno prostorno planskoj dokumentaciji,
- radi pribavljanja sredstava za izgradnju objekata komunalne infrastrukture, poslovnih i stambenih objekata, objekata javne društvene namjene, te drugih kapitalnih ulaganja,
- radi razvrgnuća suvlasničke zajednice isplatom, ukoliko se radi o nekretnini čije je održavanje nesvrsishodno i neracionalno
- i u drugim opravdanim slučajevima.

Članak 9.

(1) Odluka o raspisivanju natječaja za prodaju nekretnina sadrži:
- oznaku i površinu nekretnine,
- početnu cijenu,
- iznos i način plaćanja jamčevine,
- rok zaključenja ugovora,
- rok i način plaćanja kupoprodajne cijene,
- pravo nadležnog tijela da ne izabere najpovoljnijeg ponuđača i
- obvezu najpovoljnijeg ponuđača da, pored kupoprodajne cijene, mora platiti i troškove procjene zemljišta i objave natječaja,
- dodatne uvjete ako ocijeni da bi to bilo povoljnije u konkretnoj situaciji.

(2) Najpovoljniji ponuditelj je onaj koji je ponudio najviši iznos, ako nije drugačije propisano Zakonom ili ovom Odlukom.

(3) Kada u natječaju sudjeluje dosadašnji zakupnik nadležno tijelo Općine Končanica može odrediti da ima pravo prvenstva na sklapanje ugovora, ako zadovolji uvjete natječaja i prihvati najpovoljniju ponudu, te ako je u prethodnom razdoblju ispunio sve obveze iz ugovora.

(4) Pisano očitovanje o prihvaćanju najpovoljnije ponude dosadašnji zakupnik dužan je dostaviti u roku 8 dana od dana primitka odluke o najpovoljnijem ponuditelju, te u roku 8 dana od dana dostave očitovanja s Općinom Končanica zaključiti ugovor.

(5) Ukoliko se ne očituje ili izjavi da ne prihvaća najpovoljniju ponudu, ugovor će se sklopiti s najpovoljnijim ponuditeljem u roku 8 dana od dana primitka obavijesti da je najpovoljniji ponuditelj.

(6) Dosadašnji zakupnik s kojim je sklopljen ugovor o zakupu nema pravo promijeniti namjenu poslovnog prostora određenu u natječaju, bez prethodne suglasnosti nadležnog tijela Općine Končanica.

(7) Ako dosadašnji zakupnik postupi suprotno prethodnom stavku, ugovor o zakupu se raskida po sili zakona.

(8) Ponuditelj koji uz ispunjenje uvjeta iz natječaja ponudi najviši iznos, a ima nepodmirene obveze prema Općini, neće se utvrditi kao najpovoljniji ponuditelj.

(9) Povjerenstvo ima pravo da ne prihvati niti jednu ponudu, te ima pravo predložiti nadležnom tijelu Općine Končanica poništenje cijelog ili dijela natječaja bez obrazloženja, u kojem slučaju ne odgovara za eventualnu štetu ponuditelja.

(10) U slučaju primitka više ponuda sa istim ponuđenim iznosom, prednost će imati ponuda kod koje je ponuđeno jednokratno plaćanje kupoprodajne cijene.

(11) Odredbe stavka 1. ovog članka na odgovarajući način primjenjuju se i na drugim postupcima raspolaganja nekretninama.

Članak 10.

(1) Natječaj se objavljuje u najmanje jednom dnevnom glasilu, oglasnoj ploči te web stranici Općine Končanica.

(2) Natječajni postupak provodi nadležni Jedinstveni upravni odjel Općine Končanica.

Članak 11.

(1) Natječaj obvezno sadrži:
- oznaku površine nekretnine, te eventualne terete i moguće sporove na istoj,
- početnu cijenu,
- naznaku o mogućnosti i vremenu uvida u nekretninu koja se prodaje,
- podatke o opsegu i stanju uređenosti građevinskog zemljišta i namjeni nekretnine, ako je određena,
- dokumentaciju koja se mora priložiti uz ponudu,
- iznos i način plaćanja jamčevine, uz naznaku da se jamčevina ne vraća ukoliko najpovoljniji ponuditelj ne zaključi ugovor u propisanom roku ili ukoliko se ugovor raskine uslijed ne plaćanja kupoprodajne cijene,
- rok zaključenja ugovora ,
- rok i način plaćanja kupoprodajne cijene,
- mjesto i vrijeme otvaranja ponuda,
- potvrda da kandidat nema nikakvih dugovanja prema Općini Končanica,
- naznaku da će se tabularna isprava za upis vlasništva izdati nakon isplate kupoprodajne cijene u cijelosti (uključivo i u slučaju obročne otplate),
- način stjecanja posjeda,
- uvjete natječaja
- pravo sudjelovanja u natječaju,
- rok i način za podnošenje ponuda
- mjerila za odabir najpovoljnije ponude,

- obvezu kupca, u slučaju kašnjenja plaćanja obveze, na plaćanje zakonskih kamata,
- pravo nadležnog tijela da ne izabere najpovoljnijeg ponuditelja,
- obvezu najpovoljnijeg ponuditelja da, pored kupoprodajne cijene, plati troškove procjene zemljišta i objave natječaja,
- pravo prodavatelja da ukoliko kupac zakasni s plaćanjem više od 90 dana, može raskinuti ugovor, a uplaćenu jamčevinu zadržati,
- posebne uvjete.

Članak 12.

(1) Natječaj se provodi na temelju pisanih ponuda dostavljenih poštom ili osobno u zatvorenoj omotnici s naznakom "Ne otvaraj".
(2) Rok za podnošenje ponuda ne može biti kraći od 8 niti duži od 30 dana od dana objave natječaja.

Članak 13.

(1) Prilikom podnošenja ponude plaća se jamčevina.
(2) Jamčevina iznosi do 10% od utvrđene početne cijene.
(3) Potvrda o uplati jamčevine ili garancije banke u iznosu potrebne jamčevine da će banka na zahtjev Općine isplatiti iznos jamčevine, mora bit dostavljena uz ponudu.
(4) Uplaćena jamčevina uračunava se u ukupni iznos kupoprodajne cijene. Ako ponuditelj odustane od ponude nakon što je njegova ponuda prihvaćena kao najpovoljnija, gubi pravo na povrat jamčevine.
(5) Ponuditeljima čije ponude nisu prihvaćene kao najpovoljnije jamčevina se vraća u roku ne dužem od 15 dana od izbora najpovoljnijeg ponuditelja, bez prava na kamatu.

Članak 14.

(1) Kupac je dužan kupoprodajnu cijenu, umanjenu za iznos jamčevine, uplatiti na žiro račun Općine Končanica u roku 30 dana od dana sklapanja ugovora o prodaji. Nadležno tijelo Općine Končanica može odrediti i dulji rok ako ocijeni da to u konkretnoj situaciji ne bi bilo na štetu Općine.
(2) Nadležno tijelo Općine Končanica može prihvatiti plaćanje cijene nekretnine u obrocima, te se mogućnost i uvjeti obročnog plaćanja navode u tekstu natječaja, uz obračun kamata po zakonskoj stopi.
(3) Smatra se da je najpovoljniji natjecatelj odustao od ponude ako u roku od 8 dana od dana primitka odluke o najpovoljnijem ponuditelju ne potpiše ugovor o zakupu, odnosno kupoprodaji nekretnine.
(4) Kupac stječe pravo vlasništva i ovlaštenje na uknjižbu prava vlasništva u zemljišne knjige nakon što plati sve obroke i ispuni sve obveze glede nekretnine.
(5) U slučaju da kupac zakasni s plaćanjem više od 90 dana Općina može raskinuti kupoprodajni ugovor i zadržati uplaćenu jamčevinu.

Članak 15.

(1) Postupak otvaranja ponuda provodi Povjerenstvo koje se sastoji od predsjednika i još dva člana koje imenuje općinski načelnik.
(2) O postupku otvaranja ponuda vodi se zapisnik.
(3) Zakašnjele, nerazumljive ili ponude na drugi način protivne uvjetima natječaja Povjerenstvo odbacuje odnosno iste ne ulaze u njihovo razmatranje.

RAZVRGNUĆE ILI DIOBA SUVLASNIČKE ZAJEDNICE

Članak 16.

(1) Razvrgnuće ili dioba suvlasničke zajednice provodi se putem natječaja ili sudskim putem.
(2) U slučaju da razvrgnućem suvlasničke zajednice pojedini suvlasnik dobiva u samovlasništvo nekretninu čija bi tržišna vrijednost bila manja od njegovog udjela u tržnoj vrijednosti cijele nekretnine, drugi suvlasnik mu je dužan isplatiti tu razliku.
(3) U slučaju da fizička dioba suvlasničke zajednice nije moguća, nadležno tijelo može donijeti odluku o prodaji ili zamjeni suvlasničkog dijela.

Članak 17.

(1) Općina će inicirati postupak razvrgnuća suvlasničkih zajednica fizičkom diobom nekretnina, na nekretnini na kojoj se planira gradnja ili rekonstrukcija javno-prometnih površina i drugih gradnja od značaja za Općinu, te snositi troškove izrade dokumentacije koja će biti osnova za provođenje parcelacijskog elaborata i samog parcelacijskog elaborata.

(2) Ukoliko fizičku diobu nekretnine iniciraju drugi suvlasnici, oni snose troškove izrade dokumentacije koja će biti osnova za provođenje parcelacijskog elaborata i samog parcelacijskog elaborata.

PRAVO SLUŽNOSTI

Članak 18.

(1) Nadležno tijelo Općine Končanica može osnovati pravo služnosti na nekretnini sukladno odredbama Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima.
(2) Stvarna služnost na nekretninama u vlasništvu Općine može se zasnovati:
- ako je to nužno za odgovarajuće korištenje povlasne nekretnine,
- ako se time bitno ne ugrožava normalno korištenje poslužne nekretnine u vlasništvu Općine,
- ako se Općini isplati odlukom o zasnivanju služnosti utvrđena naknada.

(3) Iznos naknade i sadržaj prava služnosti nadležno tijelo Općine Končanica će odrediti posebnim zaključkom.
(4) Ako se služnost zasniva radi postavljanja komunalnih uređaja i instalacija od interesa za Općinu, nadležno tijelo može odobriti zasnivanje služnosti za njihovo postavljanje bez naknade.
(5) O zasnivanju služnosti Općina i predlagatelj zaključuju ugovor.

PRAVO GRAĐENJA I PRAVO DOGRADNJE I NADOGRADNJE

Članak 19.

(1) Nadležno tijelo Općine Končanica može na zemljištu osnovati pravo građenja, uz obvezu nositelja prava građenja da Općini plaća mjesečnu naknadu u iznosu prosječne zakupnine za takvo zemljište. Nadležno tijelo Općine Končanica može odrediti i drugačiji način plaćanja ako ocijeni da bi to bilo povoljnije u konkretnoj situaciji.
(2) Pravo građenja je u pravnom pogledu izjednačeno s nekretninom, a podrazumijeva pravo nositelja prava građenja da na nečijem zemljištu (na površini ili ispod nje) ima vlastitu zgradu, a svagdašnji vlasnik tog zemljišta dužan je to trpjeti.
(3) Zgradu koja je izgrađena ili koja će biti izgrađena na zemljištu opterećenom pravom građenja pripadnost je tog prava kao da je to pravo zemljište.
(4) Sadržaj prava građenja i iznos naknade odredit će nadležno tijelo Općine posebnim zaključkom, sukladno Zakonu o vlasništvu i drugim stvarnim pravima.

Članak 20.

(1) Pravo građenja na zemljištu može se ostvarivati na određeno vrijeme.
(2) Nakon isteka roka na koji je uspostavljeno pravo gradnje izgrađeni objekt postaje vlasništvo Općine.

ZALOŽNO PRAVO

Članak 21.

(1) Zasnivanje založnog prava (dobrovoljno založno pravo) na nekretninama nadležno tijelo Općine Končanica će dozvoliti ako je to u interesu Općine.
(2) Pod interesom Općine u smislu prethodnog stavka smatra se i interes trgovačkih društava, ustanova i drugih pravnih osoba u vlasništvu ili većinskom vlasništvu Općine.

ZAKUP ZEMLJIŠTA

Članak 22.

(1) Zemljište u vlasništvu Općine može se dati u zakup fizičkim i pravnim osobama u svrhu privremenog korištenja zemljišta do donošenja odluke o privođenju namjeni određenoj prostorno-planskoj dokumentaciji.
(2) Na zemljištu koje je predmet zakupa nije dozvoljena gradnja građevine niti izvođenje drugih radova bez prethodne suglasnosti Općine.
(3) U zakup se može dati i dio katastarske čestice.

Članak 23.

(1) Zaključak o davanju zemljišta u zakup, namjeni, trajanju zakupa i iznosu zakupnine donosi nadležno tijelo Općine Končanica, nakon čega se zaključuje ugovor o zakupu.
(2) Ugovor o zakupu zaključuje se najduže na rok od 10 godina.
(3) Općina Končanica će raskinuti ugovor o zakupu jednostrano kada zakupnik ne koristi zemljište u skladu sa svrhom zakupa, te u slučaju potrebe privođenja zemljišta namjeni prije isteka vremena trajanja zakupa.
(4) Općinski načelnik može odobriti stupanje u prava i obveze dosadašnjeg zakupnika slijedećim osobama:

- supružniku ili djeci (zakupnikovim usvojenicima i pastorcima), ako zakupnik umre ili ode u mirovinu, te zasnuje radni odnos kod drugog pravnog subjekta, pod uvjetom da nastave obrt iste ugovorene djelatnosti,
- pravnoj osobi nastaloj promjenom pravnog položaja dosadašnjeg zakupnika, ako su zakupnik, bračni drug ili djeca zakupnika jedini osnivači, pod uvjetom da dostave dokaz o pravnom sljedništvu i nastave obavljati ugovorenu djelatnost.

(5) Ugovor će se raskinuti ukoliko zakupnik niti nakon opomene ne plati ugovornu zakupninu, a prema posebnoj odluci općinskog načelnika.

Članak 24.

(1) Ako je predmet zakupa poljoprivredno zemljište u vlasništvu Općine Končanica na odgovarajuće načine, za isto zemljište, primjenjuju se odredbe Zakona o poljoprivrednom zemljištu.

PRIHVAT DARA ILI NASLJEDSTVA

Članak 25.

(1) Darovanjem se stječu nekretnine koje vlasnik bez naknade predaje Općini Končanica.
(2) Nasljeđivanjem se stječu nekretnine temeljem rješenja o nasljeđivanju kojem se u ostavinskim postupcima Općini uručuje imovina bez nasljednika (ošasna imovina).
(3) Općina Končanica prihvatit će darovanje i nasljeđivanje, osim u spornim slučajevima, te preuzeti obveze koje proizlaze iz prihvaćanja darovanja ili nasljeđivanja.

Članak 26.

(1) Nekretnine Općina može otuđiti prodajom ili zamjenom, o čemu zaključak donosi općinski načelnik ili Općinsko vijeće, zavisno od pojedinačne vrijednosti nekretnine, uvažavajući poseban interes Općine i tržišnu vrijednost nekretnine.
(2) Nadležno tijelo Općine Končanica može donijeti odluku o ustupanju nekretnine bez naknade ili darovanju, određenim kategorijama stradalnika Domovinskog rata i državnim tijelima kad se radi o posebnim interesima Republike Hrvatske i u ostalim slučajevima kad je to propisano posebnim zakonom.
(3) Općina može nekretninu prodati izravnom pogodbom samo kad nekretninu stječu Republika Hrvatska i jedinica područne (regionalne) samouprave, te pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Općine, Republike Hrvatske, te jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, ako je to u interesu i cilju općega gospodarskog i socijalnog napretka njezinih građana i kad je to zakonom ili ovom Odlukom propisano.

PRODAJA NEKRETNINA BEZ JAVNOG NATJEČAJA

Članak 27.

Zemljište u vlasništvu Općine, tijelo nadležno za raspolaganje može prodati po utvrđenoj tržišnoj cijeni bez provedbe javnog natječaja:
- osobi kojoj je dio zemljišta potreban za formiranje neizgrađene građevne čestice u skladu s lokacijskom dozvolom ili detaljnim planom uređenja, ako taj dio ne prelazi 20% površine planirane građevne čestice;
- osobi koja je na zemljištu u svom vlasništvu, bez građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg akta nadležnog tijela državne uprave, izgradila građevinu u skladu s detaljnim planom uređenja ili lokacijskom dozvolom, a nedostaje joj do 20% površine planirane građevne čestice, pod uvjetom da u roku od godine dana od dana sklapanja kupoprodajnog ugovora ishodi građevinsku dozvolu,
-te u drugim slučajevima kad je to predviđeno zakonom.

Članak 28.

(1) Općina može stupiti u poslovnu suradnju s fizičkom ili pravnom osobom radi optimalnog gospodarenja i korištenja nekretninom, odnosno ostvarenja najpovoljnijih rezultata od interesa za Općinu.
(2) O poslovnoj suradnji odlučuje nadležno tijelo Općine Končanica, a međusobna prava i obveze glede tih odnosa uređuju se ugovorom.

Članak 29.

(1) O javnim dobrima u općoj uporabi na području Općine kao što su parkovi, zelene površine, trgovi, ulice, groblja, tržnice, sajmišta i drugim javnim dobrima brine se Općina.
(2) Općinsko vijeće može povjeriti na upravljanje ili održavanje pojedinog javnog dobra ovlaštenim osobama, o čemu će donijeti posebnu odluku.

Članak 30.

(1) Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Končanica".

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE KONČANICA
Viktor Horina, ing., v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KONČANICA
OPĆINSKO VIJEĆE
KLASA: 604-01/114-01/02
URBROJ: 2111/02-01-16-17
Končanica, 09. lipanj 2016.

Na temelju članka 19. Pravilnika o stipendiranju studenata Općine Končanica („Službeni glasnik Općine Končanica", broj 2/14) i članka 31. Statuta Općine Končanica („Službeni glasnik Općine Končanica", broj 1/13), Općinsko vijeće Općine Končanica na svojoj 17. sjednici, održanoj 09. lipnja 2016. godine donijelo je slijedeću

O D L U K U
o mirovanju stipendije za Mateu Koči iz Končanice

I.

Ovom Odlukom odobrava se mirovanje stipendije od 1 godine za stipendisticu Mateu Koči iz Končanice, Končanica 50 (korisnik stipendije od 2014/2015. akademske godine).

II.

Nastavak isplate stipendije, uz uvjet upisa na diplomski studij sukladno odredbama Pravilnika o stipendiranju studenata Općine Končanica („Službeni glasnik Općine Končanica", broj 2/14) nastavit će se od ožujka 2017. godine.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Općine Končanica".

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE KONČANICA
Viktor Horina, ing., v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KONČANICA
OPĆINSKI NAČELNIK
KLASA: 402-08/16-01/02
URBROJ: 2111/02-02-16-7
Končanica, 08. travanj 2016.

Na temelju članka 50. Statuta Općine Končanica ("Službeni glasnik Općine Končanica", broj 1/13.), Općinski načelnik Općine Končanica dana 08. travnja 2016. godine, donio je

O D L U K U
o oslobođenju obveze komunalne naknade za vozače cisterni po DVD-ima za 2015. i 2016. godinu

I.

Ovom Odlukom oslobađaju se obveze komunalne naknade za 2015. i 2016. godinu, vozači cisterni po DVD-ima, kako slijedi;

1. DVD Končanica - Jirko Petrovicki
- Jaroslav Koči
2. DVD Daruvarski Brestovac - Josip Husak
- Drahouš Šusta (Adolf)
3. DVD Šuplja Lipa - Branko Jakšić
4. DVD Stražanac - Miško Karniš

II.

Otpisana komunalna naknada za 2015. i 2016. godinu namirit će se iz sredstava Proračuna Općine Končanica za 2016. godinu.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Općine Končanica".

OPĆINSKI NAČELNIK
Zlatko Bakunić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KONČANICA
OPĆINSKI NAČELNIK
KLASA: 333-01/15-01/03
URBROJ: 2111/02-02-16-2
Končanica, 11. travanj 2016.

Na temelju članka 20. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine», broj 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14), u skladu sa Proračunom Općine Končanica za 2016. godinu («Službeni glasnik Općine Končanica», broj 4/15) i članka 50. Statuta Općine Končanica («Službeni glasnik Općine Končanica, broj 1/13), Općinski načelnik Općine Končanica donosi

IZMJENE I DOPUNE PLANA NABAVE OPĆINE KONČANICA ZA 2016. GODINU

I.

U Planu nabave Općine Končanica za 2016. godinu („Službeni glasnik Općine Končanica", broj 4/15), u točki III. tabela se mijenja i nova glasi:

Red. broj	Predmet nabave	Evidencijski broj nabave	Procijenjena vrijednost (bez PDV-a)	Vrsta postupka javne nabave	Sklapanje ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma	Napomena
1.	Sanacija poslovnih zgrada u Imsovcu, Stražancu i Šuploj Lipi	bagatelna nabava	400.000,00					
2.	Izgradnja mrtvačnica (Šuplja Lipa) i pješačka staza Končanica	bagatelna nabava	361.000,00					
3.	Eko rasvjeta	bagatelna nabava	450.000,00					
4.	Održavanje nerazvrstanih cesta i poljskih puteva	bagatelna nabava	357.280,00					
5.	Nabava dugoročnog kredita	Bagatelna nabava	190.000,00					
6.	Održavanje nerazvrstanih cesta u zimskom periodu	bagatelna nabava	10.000,00					
7.	Održavanje groblja (kosilice, benzin i materijal)	bagatelna nabava	50.000,00					
8.	Električna energija	bagatelna nabava	60.000,00					
9.	Održavanje vanjske rasvjete	bagatelna nabava	20.000,00					
10.	Uredski materijal i ostali rashodi	bagatelna nabava	18.000,00					
11.	Motorni benzin i dizel gorivo	bagatelna nabava	50.000,00					
12.	Plin	bagatelna nabava	10.000,00					

13.	Materijal za tekuće i investicijsko održavanje	bagatelna nabava	12.000,00					
14.	Usluge telefona, pošte	bagatelna nabava	28.000,00					
15.	Usluge promidžbe i informiranja	bagatelna nabava	18.000,00					
16.	Intelektualne i osobne usluge	bagatelna nabava	70.200,00					
17.	Računalne usluge	bagatelna nabava	12.000,00					
18.	Ostale usluge (reg. vozila i dr.)	bagatelna nabava	6.000,00					
19.	Reprezentacija	bagatelna nabava	20.500,00					
20.	Premije osiguranja	bagatelna nabava	6.000,00					
21.	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	bagatelna nabava	12.000,00					

II.

Ostale točke Plana nabave za 2016. godinu ne mijenjaju se

III.

Ove Izmjene i dopune Plana nabave objavit će se na internetskoj stranici Općine Končanica www.koncanica.hr i «Službenom glasniku Općine Končanica» a stupaju na snagu danom donošenja.

OPĆINSKI NAČELNIK
Zlatko Bakunić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KONČANICA
OPĆINSKI NAČELNIK
KLASA: 402-08/16-01/02
URBROJ: 2111/02-02-16-9
Končanica, 02. svibanj 2016.

Na temelju članka 50. stavka 4. alineje 6. i 7. Statuta Općine Končanica („Službeni glasnik Općine Končanica“, broj 1/13), Općinski načelnik dana 02. svibnja 2016. godine, donosi

O D L U K U
o pomoći Željku Kljajić u odlasku na natjecanje osoba s invaliditetom u Češku Republiku

I.

Ovom Odlukom odobrava se pomoć Željku Kljajić iz Daruvara, Dore Pejačević 3, 43500 Daruvar, sportašu s invaliditetom, članu SD Štuka Daruvar, u iznosu od 500,00 kuna za odlazak na svjetsko prvenstvo u lovu ribe udicom na plovak za osobe s invaliditetom, koje se održava od 30. 05. do 05. 06. 2016. godine u Češkoj Republici.

II.

Iznos iz stavka 1. ove točke isplatit će računovodstvo Općine Končanica na račun broj IBAN HR4923400093103545678, otvoren kod PBZ, iz Proračuna Općine Končanica za 2016. godinu.

III.

Sa korisnikom financijskih sredstava sklopit će se ugovor, kojim će se pobliže regulirati prava i obveze.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Končanica“.

OPĆINSKI NAČELNIK
Zlatko Bakunić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KONČANICA

OPĆINSKI NAČELNIK
KLASA: 402-08/16-01/02
URBROJ: 2111/02-02-16-8
Končanica, 02. svibanj 2016.

Na temelju članka 50. stavka 4. alineje 6. i 7. Statuta Općine Končanica („Službeni glasnik Općine Končanica“, broj 1/13), Općinski načelnik dana 02. svibnja 2016. godine, donosi

O D L U K U
o dodjeli financijskih sredstava za obnovu vodotornja u Vukovaru

I.

Ovom Odlukom dodjeljuju se sredstva Gradu Vukovaru za obnovu vodotornja u Vukovaru, u iznosu od 2.000,00 kuna.

II.

Sredstva iz točke I. ove Odluke osiguravaju se u Proračunu Općine Končanica za 2016. godinu.

III.

Sa korisnikom financijskih sredstava sklopit će se ugovor, kojim će se pobliže regulirati prava i obveze.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Končanica“.

OPĆINSKI NAČELNIK
Zlatko Bakunić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KONČANICA
OPĆINSKI NAČELNIK
KLASA: 402-08/16-01/02
URBROJ: 2111/02-02-16-10
Končanica, 02. svibanj 2016.

Na temelju članka 50. stavka 4. alineje 6. i 7. Statuta Općine Končanica („Službeni glasnik Općine Končanica“, broj 1/13), Općinski načelnik dana 02. svibnja 2016. godine, donosi

O D L U K U
o pomoći u obilježavanju središnje komemoracije u povodu 71. obljetnice Bleiburške tragedije na Bleiburškom polju u Austriji

I.

Ovom Odlukom odobrava se pomoć Počasnom bleiburškom vodu (PBV), OIB: 00963425579, za organizaciju komemoracije povodom 71. obljetnice Bleiburške tragedije na Bleiburškom polju u Austriji, u iznosu od 2.000,00 kuna.

II.

Iznos iz stavka 1. ove točke isplatit će računovodstvo Općine Končanica na račun Počasnog bleiburškog voda HR9823900011100529843, otvoren kod Hrvatske poštanske banke, iz Proračuna Općine Končanica za 2016. godinu.

III.

Sa korisnikom financijskih sredstava sklopit će se ugovor, kojim će se pobliže regulirati prava i obveze.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Končanica“.

OPĆINSKI NAČELNIK
Zlatko Bakunić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KONČANICA
OPĆINSKI NAČELNIK
KLASA: 402-08/16-01/02
URBROJ: 2111/02-02-16-11
Končanica, 04. svibanj 2016.

Na temelju članka 50. stavka 4. alineje 6. i 7. Statuta Općine Končanica („Službeni glasnik Općine Končanica“, broj 1/13), Općinski načelnik dana 04. svibnja 2016. godine, donosi

O D L U K U
o prihvaćanju pokroviteljstva i dodjeli financijskih sredstava Češkoj besedi Končanica

I.

Ovom Odlukom prihvaća se pokroviteljstvo nad proslavom 10. obljetnice plesne skupine „Bračni parovi“ Češke besede Končanica i dodjeljuju se sredstva u iznosu od 10.000,00 kuna.

II.

Sredstva iz točke I. ove Odluke osiguravaju se u Proračunu Općine Končanica za 2016. godinu u okviru Programa javnih potreba kulture.

III.

Sa korisnikom financijskih sredstava sklopit će se ugovor, kojim će se pobliže regulirati prava i obveze.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Končanica“.

OPĆINSKI NAČELNIK
Zlatko Bakunić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KONČANICA
OPĆINSKI NAČELNIK
KLASA: 402-08/16-01/02
URBROJ: 2111/02-02-16-12
Končanica, 05. svibanj 2016.

Na temelju članka 50. stavka 4. alineje 6. i 7. Statuta Općine Končanica („Službeni glasnik Općine Končanica“, broj 1/13), Općinski načelnik dana 05. svibnja 2016. godine, donosi

O D L U K U
o prihvaćanju pokroviteljstva i dodjeli financijskih sredstava Češkoj besedi Daruvarski Brestovac

I.

Ovom Odlukom prihvaća se pokroviteljstvo nad proslavom 90. obljetnice postojanja i rada Češke besede Daruvarski Brestovac i dodjeljuju se sredstva u iznosu od 10.000,00 kuna.

II.

Sredstva iz točke I. ove Odluke osiguravaju se u Proračunu Općine Končanica za 2016. godinu u okviru Programa javnih potreba kulture.

III.

Sa korisnikom financijskih sredstava sklopit će se ugovor, kojim će se pobliže regulirati prava i obveze.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Končanica".

OPĆINSKI NAČELNIK
Zlatko Bakunić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KONČANICA
OPĆINSKI NAČELNIK
KLASA: 402-08/16-01/02
URBROJ: 2111/02-02-16-13
Končanica, 05. svibanj 2016.

Na temelju članka 50. stavka 4. alineje 6. i 7. Statuta Općine Končanica („Službeni glasnik Općine Končanica", broj 1/13), Općinski načelnik dana 05. svibnja 2016. godine, donosi

O D L U K U
o pomoći Češkoj osnovnoj školi Josipa Ružičke Končanica u organizaciji „Škole u prirodi" i „Naše Jaro"

I.

Ovom Odlukom prihvaća se pomoć Češkoj osnovnoj školi Josipa Ružičke Končanica u organizaciji „Škole u prirodi" i „Naše Jaro", te se u tu svrhu odobravaju sredstva u iznosu od 2.500,00 kuna.

II.

Sredstva iz točke I. ove Odluke osiguravaju se u Proračunu Općine Končanica za 2016. godinu u okviru Socijalnog programa.

III.

Sa korisnikom financijskih sredstava sklopit će se ugovor, kojim će se pobliže regulirati prava i obveze.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Končanica".

OPĆINSKI NAČELNIK
Zlatko Bakunić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KONČANICA
OPĆINSKI NAČELNIK
KLASA: 402-08/16-01/02
URBROJ: 2111/02-02-16-17
Končanica, 19. svibanj 2016.

Na temelju članka 50. stavka 4. alineje 6. i 7. Statuta Općine Končanica („Službeni glasnik Općine Končanica“, broj 1/13), Općinski načelnik dana 19. svibnja 2016. godine, donosi

O D L U K U
o jednokratnoj pomoći Mariji Laslo iz Končanice

I.

Ovom Odlukom odobrava se jednokratna pomoć Mariji Laslo iz Končanice, Končanica 279, u iznosu od 500,00 kuna za pokriće tekućih troškova.

II.

Sredstva iz točke I. ove Odluke osiguravaju se u Proračunu Općine Končanica za 2016. godinu u okviru Socijalnog programa i isplatit će se korisnici na zaštićeni račun broj HR5723400093510591872.

III.

Korisnik sredstava obvezuje se dostaviti dokaze za opravdanje dodijeljenih sredstava u roku od 30 dana od dodjele.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Končanica“.

OPĆINSKI NAČELNIK
Zlatko Bakunić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KONČANICA
OPĆINSKI NAČELNIK
KLASA: 402-08/16-01/02
URBROJ: 2111/02-02-16-16
Končanica, 19. svibanj 2016.

Na temelju članka 50. stavka 4. alineje 6. i 7. Statuta Općine Končanica („Službeni glasnik Općine Končanica“, broj 1/13), Općinski načelnik dana 19. svibnja 2016. godine, donosi

O D L U K U
o prihvaćanju pokroviteljstva nad obilježavanjem 120. obljetnice postojanja i rada Dobrovoljnog vatrogasnog društva Daruvarski Brestovac

I.

Ovom Odlukom prihvaća se pokroviteljstvo nad proslavom 120. obljetnice postojanja i rada Dobrovoljnog vatrogasnog društva Daruvarski Brestovac i dodjeljuju se sredstva u iznosu od 10.000,00 kuna.

II.

Sredstva iz točke I. ove Odluke osiguravaju se u Proračunu Općine Končanica za 2016. godinu u okviru tekućih pomoći Vatrogasnoj zajednici Općine Končanica.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Končanica“.

OPĆINSKI NAČELNIK
Zlatko Bakunić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KONČANICA
OPĆINSKI NAČELNIK
KLASA: 402-08/16-01/02
URBROJ: 2111/02-02-16-15
Končanica, 19. svibanj 2016.

Na temelju članka 50. stavka 4. alineje 6. i 7. Statuta Općine Končanica („Službeni glasnik Općine Končanica“, broj 1/13), Općinski načelnik dana 19. svibnja 2016. godine, donosi

O D L U K U
o pomoći Udruzi osoba s invaliditetom iz Daruvara

I.

Ovom Odlukom odobrava se pomoć u provedbi projekta „Zajedno možemo više“, Udruge osoba s invaliditetom iz Daruvara, P. Preradovića 26, te se u tu svrhu odobravaju sredstva u iznosu od 3.000,00 kuna.

II.

Sredstva iz točke I. ove Odluke osiguravaju se u Proračunu Općine Končanica za 2016. godinu u okviru Socijalnog programa.

III.

Sa korisnikom financijskih sredstava sklopit će se ugovor, kojim će se pobliže regulirati prava i obveze.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Končanica“.

OPĆINSKI NAČELNIK
Zlatko Bakunić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KONČANICA
OPĆINSKI NAČELNIK
KLASA: 402-07/16-01/01
URBROJ: 2111/02-02-16-3
Končanica, 27. svibanj 2016.

Na temelju članka 7. a u skladu sa člankom 8 Odluke o provedbi postupaka javne nabave roba, radova i usluga bagatelne vrijednosti („Službeni glasnik Općine Končanica broj 2/14) i članka 50. Statuta Općine Končanica („Službeni glasnik Općine Končanica“, broj 1/13), Općinski načelnik dana 27. svibnja 2016. godine, donosi

O D L U K U
O POKRETANJU POSTUPKA BAGATELNE NABAVE

1. **Podaci o javnom naručitelju:** Općina Končanica, Končanica 260, 43505 Končanica, MB: 02581728, OIB: 93666098369, tel. 043/325-021, fax. 043/325-012, e-mail: opcina.koncanica@bj.t-com.hr, www.koncanica.hr
2. **Odgovorna osoba naručitelja:** Zlatko Bakunić – općinski načelnik
3. **Predmet nabave:** Adaptacija mjesnih domova
4. **Evidencijski broj iz plana nabave:** 2.
5. **Procijenjena vrijednost nabave:** 499.000,00 kuna bez PDV-a.
6. **Izvor-način planiranih sredstava:** Proračun Općine Končanica i Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije

7. **Ovlašteni predstavnici javnog naručitelja:**
   1. Nenad Široonja, dia
   2. Oto Janda
   3. Zdenko Popovački
8. Popis gospodarskih subjekata kojima će se uputiti poziv za dostavom ponude:
   1. Halupa d.o.o., Daruvarski Brestovac 88,
   2. Matina d.o.o., Daruvarski Brestovac 96,
   3. Građevinski i prijevoznički obrt, vl. Oto Lukaš, Končanica 150,
   4. Vondra j.d.o.o., Končanica 320,
   5. Tesarski obrt, vl. Franjo Finek, Končanica 143,
   6. Štampf d.o.o., Končanica 213A,

   Zadaci ovlaštenih predstavnika naručitelja:
   - u skladu sa odredbama članka 8. Odluke o provedbi postupaka nabave roba, radova i usluga bagatelne vrijednosti

Ovlašteni predstavnici javnog naručitelja za svoj rad odgovaraju odgovornoj osobi naručitelja.

NAČELNIK OPĆINE KONČANICA
Zlatko Bakunić, v.r.

Dostaviti:
- ovlaštenim predstavnicima naručitelja, ovdje

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KONČANICA
OPĆINSKI NAČELNIK
KLASA: 333-01/15-01/03
URBROJ: 2111/02-02-16-3
Končanica, 23. svibanj 2016.

Na temelju članka 20. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine», broj 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14), u skladu sa Proračunom Općine Končanica za 2016. godinu («Službeni glasnik Općine Končanica», broj 4/15) i članka 50. Statuta Općine Končanica («Službeni glasnik Općine Končanica, broj 1/13), Općinski načelnik Općine Končanica donosi

II. IZMJENE I DOPUNE PLANA NABAVE OPĆINE KONČANICA ZA 2016. GODINU

I.

U Planu nabave Općine Končanica za 2016. godinu („Službeni glasnik Općine Končanica“, broj 4/15), u točki III. tabela se mijenja i nova glasi:

Red. broj	Predmet nabave	Evidencijski broj nabave	Procijenjena vrijednost (bez PDV-a)	Vrsta postupka javne nabave	Sklapanje ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma	Napomena
1.	Adaptacija Mjesnih domova	bagatelna nabava	499.000,00					
2.	Izgradnja mrtvačnice (Šuplja Lipa)	bagatelna nabava	288.000,00					
3.	Modernizacija pješačke staze u Končanici – (ulica)	Bagatelna nabava	400.000,00					
4.	Eko rasvjeta	bagatelna nabava	480.000,00					
5.	Održavanje nerazvrstanih cesta i poljskih puteva	bagatelna nabava	357.280,00					
6.	Nabava dugoročnog kredita	Bagatelna nabava	190.000,00					
7.	Održavanje nerazvrstanih cesta u zimskom periodu	bagatelna nabava	10.000,00					
8.	Održavanje groblja (kosilice, benzin i	bagatelna nabava	50.000,00					

	materijal)							
9.	Električna energija	bagatelna nabava	60.000,00					
10.	Održavanje vanjske rasvjete	bagatelna nabava	20.000,00					
11.	Uredski materijal i ostali rashodi	bagatelna nabava	18.000,00					
12.	Motorni benzin i dizel gorivo	bagatelna nabava	50.000,00					
13.	Plin	bagatelna nabava	10.000,00					
14.	Materijal za tekuće i investicijsko održavanje	bagatelna nabava	12.000,00					
15.	Usluge telefona, pošte	bagatelna nabava	28.000,00					
16.	Usluge promidžbe i informiranja	bagatelna nabava	18.000,00					
17.	Intelektualne i osobne usluge	bagatelna nabava	70.200,00					
18.	Računalne usluge	bagatelna nabava	12.000,00					
19.	Ostale usluge (reg. vozila i dr.)	bagatelna nabava	6.000,00					
20.	Reprezentacija	bagatelna nabava	20.500,00					
21.	Premije osiguranja	bagatelna nabava	6.000,00					
22.	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	bagatelna nabava	12.000,00					

II.

Ostale točke Plana nabave za 2016. godinu ne mijenjaju se

III.

Ove II. izmjene i dopune Plana nabave objavit će se na internetskoj stranici Općine Končanica www.koncanica.hr i «Službenom glasniku Općine Končanica» a stupaju na snagu danom donošenja.

OPĆINSKI NAČELNIK
Zlatko Bakunić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KONČANICA
OPĆINSKI NAČELNIK
KLASA: 402-07/16-01/01
URBROJ: 2111/02-02-16-9
Končanica, 21. lipanj 2016.

Na temelju članka 8 stavka 3. Odluke o provedbi postupaka nabave roba, radova i usluga bagatelne nabave („Službeni glasnik Općine Končanica“, broj 2/14) i članka 50. Statuta Općine Končanica („Službeni glasnik Općine Končanica“ broj 1/13.), Općinski načelnik Općine Končanica dana 21. lipnja 2016. godine, donosi

O D L U K U
o odabiru najpovoljnije ponude
u postupku bagatelne nabave radova na Adaptaciji mjesnih domova

Članak 1.

Ovom Odlukom javni naručitelj Općina Končanica, Končanica 260, 43505 Končanica, OIB: 93666098369, a na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda za predmet nabave: „Adaptacija mjesnih domova“, evidencijski broj nabave 2/2016, u postupku bagatelne nabave, kao jedinu ponudu odabire ponudu ponuditelja Halupa d.o.o., Daruvarski Brestovac 88, 43505 Končanica, OIB: 44363562434 (u daljnjem tekstu: odabrani ponuditelj).

Članak 2.

U provedenom postupku pregleda i ocjene ponuda utvrđeno je da je jedina ponuda odnosno ponuda odabranog ponuditelja pravilna, prikladna i prihvatljiva i u skladu sa pozivom za dostavom ponuda u postupku bagatelne nabave.

Odabrani ponuditelj ponudio je predmet nabave opisan u prethodnom članku ove Odluke po ukupnoj cijeni od 344.591,30 kuna bez PDV-a.

Članak 3.

Na ovu Odluku ne primjenjuje se rok mirovanja, sukladno zakonskim odredbama.

Članak 4.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u „Službenom glasniku Općine Končanica".

OPĆINSKI NAČELNIK
Zlatko Bakunić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KONČANICA
OPĆINSKI NAČELNIK
KLASA: 402-08/16-01/02
URBROJ: 2111/02-02-16-18
Končanica, 21. lipanj 2016.

Na temelju članka 50. stavka 4. alineje 6. i 7. Statuta Općine Končanica („Službeni glasnik Općine Končanica", broj 1/13), Općinski načelnik dana 21. lipnja 2016. godine, donosi

O D L U K U
o pomoći Udruzi gluhih i nagluhih Daruvar

I.

Ovom Odlukom odobrava se pomoć Udruzi gluhih i nagluhih Daruvar, P. Preradovića 26 za proslavu 60-obljetnice djelovanja i rada, te se u tu svrhu odobravaju sredstva u iznosu od 1.000,00 kuna.

II.

Sredstva iz točke I. ove Odluke osiguravaju se u Proračunu Općine Končanica za 2016. godinu u okviru Socijalnog programa.

III.

Sa korisnikom financijskih sredstava sklopit će se ugovor, kojim će se pobliže regulirati prava i obveze.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Končanica".

OPĆINSKI NAČELNIK
Zlatko Bakunić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KONČANICA
OPĆINSKI NAČELNIK
KLASA: 372-01/16-01/02
URBROJ: 2111/02-02-16-1
Končanica, 21. lipanj 2016.

Na temelju članka 50. Statuta Općine Končanica («Službeni glasnik Općine Končanica», broj 1/13) i članka 3. Odluke o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora u vlasništvu Općine Končanica («Službeni glasnik Općine Končanica», broj 2/16), Općinski načelnik Općine Končanica dana 21. lipnja 2016. godine, donio je

O D L U K U
o raspisivanju natječaja te imenovanju Povjerenstva za zakup dijela poslovnog prostora u Končanici, Končanica 262

I.

Ovom Odlukom raspisuje se javni natječaj za zakup dijela poslovnog prostora u Končanici, na adresi Končanica 262, prizemlje, ukupne površine 76,30 m^2.

II.

Poslovni prostor daje se u zakup za obavljanje trgovačke, uslužne ili druge odgovarajuće djelatnosti na vrijeme od 10 godina.

Početni iznos mjesečne zakupnine iznosi 763,00 kuna.

III.

Javni natječaj obuhvaća prikupljanje pisanih ponuda.

Ponuda treba sadržavati ime i prezime odnosno naziv ponuditelja, adresu ponuditelja, opis djelatnosti koja bi se obavljala u navedenom prostoru, ponuđeni iznos zakupa te dokaz za obavljanje djelatnosti (izvod iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra).

Ponude se dostavljaju u roku od 15 dana od dana objave ovog natječaja, u zatvorenoj omotnici preporučeno poštom ili osobno na adresu Končanica, 260, 43505 Končanica, s obveznom naznakom „Za natječaj – poslovni prostor Končanica 262“.

Nepravodobne i nepotpune ponude povjerenstvo neće razmatrati.

Ponuditelji će biti obaviješteni o rezultatima izbora u roku od 15 dana od dana otvaranja ponuda.

IV.

Prvenstveno pravo na sklapanje ugovora o zakupu poslovnoga prostora imaju osobe iz Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji ukoliko ispunjavaju uvjete iz javnog natječaja, iz Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora („Narodne novine“, broj 125/11 i 64/15) i prihvate najviši ponuđeni iznos zakupnine.

V.

Otvaranje ponuda obavit će se u prostoru Općine Končanica, Končanica 260, dana 07. srpnja 2016. godine bez prisutnosti ponuditelja.

VI.

U Povjerenstvo za zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine Končanica imenuju se:

1. Oto Janda - predsjednik
2. Zdenko Popovački - član
3. Drahouš Herout - član

VII.

Povjerenstvo za zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine Končanica obavlja poslove u skladu sa člancima 13., 14., 15. i 16. Odluke o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora u vlasništvu Općine Končanica («Službeni glasnik Općine Končanica», broj 2/16).

VIII.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u «Službenom glasniku Općine Končanica».

OPĆINSKI NAČELNIK
Zlatko Bakunić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KONČANICA
OPĆINSKI NAČELNIK
KLASA: 402-08/16-01/02
URBROJ: 2111/02-02-16-19
Končanica, 23. lipanj 2016.

Na temelju članka 50. Statuta Općine Končanica („Službeni glasnik Općine Končanica“, broj 1/13) i članka 8. stavka 1. točke 4. Odluke o komunalnom doprinosu („Službeni glasnik Općine Končanica“, broj 4/11 i 1/13), Općinski načelnik dana 23. lipnja 2016. godine donosi

O D L U K U
o potpunom oslobođenju plaćanja komunalnog doprinosa
za dogradnju vatrogasnog doma u Končanici

I.

Ovom Odlukom investitor Općina Končanica, Končanica 260, OIB: 93666098369, oslobađa se u potpunosti obveze plaćanja komunalnog doprinosa za dogradnju vatrogasnog doma u Končanici, na k.č.br. 546 k.o. Končanica, u vlasništvu Općine Končanica.

II.

Ova Odluka sastavni je dio dokumentacije o zahvatu u prostoru.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Končanica“.

O b r a z l o ž e n j e

Bjelovarsko-bilogorska županija, Upravni odjel za graditeljstvo i komunalnu infrastrukturu, Odsjek za graditeljstvo i prostorno uređenje Daruvar, po službenoj dužnosti, dostavio je primjerak projektne dokumentacije sa izvršnim rješenjem (građevinskom dozvolom) za dogradnju vatrogasnog doma u Končanici.

Člankom 8. stavkom 1. točkom 1. Odluke o komunalnom doprinosu („Službeni glasnik Općine Končanica“, broj 4/11 i 1/13), utvrđeno je da Općinski načelnik će potpuno osloboditi od plaćanja komunalnog doprinosa „ako se gradi građevina čiju gradnju financira Općina Končanica“.

Sukladno navedenom, donesena je Odluka o oslobođenju plaćanja komunalnog doprinosa u cjelosti za dogradnju vatrogasnog doma u Končanici, čiji je Općina investitor.

OPĆINSKI NAČELNIK
Zlatko Bakunić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KONČANICA
OPĆINSKI NAČELNIK
KLASA: 402-08/16-01/02
URBROJ: 2111/02-02-16-20
Končanica, 23. lipanj 2016.

Na temelju članka 50. Statuta Općine Končanica („Službeni glasnik Općine Končanica“, broj 1/13), Općinski načelnik dana 23. lipnja 2016. godine, donosi

O D L U K U

I.

Ovom Odlukom prihvaća se pokroviteljstvo nad održavanjem 2. Memorijalnog turnira „Miroslav Piščević“ u organizaciji Udruge HVIDR-a Daruvar i kluba „Otkos 10“ iz Grubišnog Polja, koji će se održati 25. lipnja 2016. godine u Velikim Zdencima te se odobrava pomoć u iznosu od 3.000,00 kuna.

II.

Iznos iz stavka 1. ove točke isplatit će računovodstvo Općine Končanica iz Proračuna Općine Končanica za 2016. godinu.

III.

Sa korisnikom financijskih sredstava sklopit će se ugovor, kojim će se pobliže regulirati prava i obveze.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Končanica".

OPĆINSKI NAČELNIK
Zlatko Bakunić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KONČANICA
OPĆINSKI NAČELNIK
KLASA: 402-08/16-01/02
URBROJ: 2111/02-02-16-21
Končanica, 24. lipanj 2016.

Na temelju članka 50. Statuta Općine Končanica („Službeni glasnik Općine Končanica", broj 1/13), Općinski načelnik dana 24. lipnja 2016. godine, donosi

O D L U K U

I.

Ovom Odlukom odobrava se pomoć u iznosu od 1.000,00 kuna Češkoj osnovnoj školi Josipa Ružičke iz Končanice, za učenike koji su ostvarili odličan uspjeh, uzorno vladanje te postigli zavidne rezultate na natjecanjima.

II.

Iznos iz stavka 1. ove točke isplatit će računovodstvo Općine Končanica iz Proračuna Općine Končanica za 2016. godinu.

III.

Sa korisnikom financijskih sredstava sklopit će se ugovor, kojim će se pobliže regulirati prava i obveze.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Končanica".

OPĆINSKI NAČELNIK
Zlatko Bakunić, v.r.

BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KONČANICA
ČEŠKI DJEČJI VRTIĆ
UPRAVNO VIJEĆE
KONČANICA 341

KLASA: 400-05/16-01/01
UR.BROJ: 2111/02-04/1-16-1
Končanica, 06. lipanj 2016.

Na temelju članka 28. točke 1. Zakona o proračunu("Narodne novine" br. 87/08) i članka 45. stavka 1. alineje 5 Statuta Češkog dječjeg vrtića Končanica, Upravno vijeće Češkog dječjeg vrtića Končanica na svojoj 21. sjednici , održanoj 06. lipnja 2016. godine, donijelo je

G O D I Š N J I I Z V J E Š T A J
o izvršenju Financijskog plana Češkog dječjeg vrtića Končanica za 2015. godinu

OPĆI DIO

Članak 1.

Godišnji izvještaj o izvršenju Financijskog plana za 2015. godinu sadrži:

- Bilancu planiranih i izvršenih prihoda i primitaka Financijskog plana za 2015. godinu
- Bilancu planiranih i izvršenih rashoda i izdataka Financijskog plana za 2015. godinu

Članak 2.

Financijski plan Češkog dječjeg vrtića u 2015. godini ostvaren je sa 453.731,00 Kn prihoda i primitaka, te izvršenih rashoda i izdataka u iznosu 297.127,00 Kn.

Članak 3.

Razlika između ostvarenih prihoda i primitaka i izvršenih rashoda i izdataka iznosi 156.604,00 Kn. i pokriva gubitak predhodnih godina u iznosu od 155.927,00kuna.
Višak prihoda za prijenos u 2016. godinu iznosi 677,00 kuna

Članak 4.

Novčana sredstva na žiro-računu i blagajni iznose 19.326,00Kn.

Članak 5.

Potraživanja u 2015. godini, koja su prenesena u 2016. godinu iznose 13.604,00 Kn.

Članak 6.

Nepodmirene obveze u 2015. godini koje su prenesene u 2016. godinu iznose 19.934,00 Kn a odnose se na:

- plaće djelatnika za 12/2015. godinu 14.950,00
- razni dobavljači s rokom plaćanja u 2016.godini 4.984,00

Članak 7.

Pregled planiranih i izvršenih prihoda i primitaka, rashoda i izdataka prikazuje se u bilancama godišnjeg obračuna kako slijedi:

PRIHODI I PRIMICI

Raz-red	Sku-pina	Pod-sku-pina	Odje-ljak	Osnovni račun	Opis	Plan za 2015.	Ostvareno 2015.	Indeks 8/7
1	2	3	4	5	6	7	8	9
6	**PRIHODI POSLOVANJA**					**320.000,00**	**453.731,85**	**141,79**
	63	**POMOĆI OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA**				**245.000,00**	**358.810,80**	**146,45**
		633	Pomoći iz proračuna			245.000,00	358.810,80	146,45
			6331	Tekuće pomoći iz proračuna		245.000,00	358.810,80	146,45
				63311	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	15.000,00	8.725,00	58,17
				63312	Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	5.000,00	0,00	0,00

				63314	Tekuće pomoći iz općinskog proračuna	225.000,00	350.085,80	155,59
	64	**PRIHODI OD IMOVINE**				**1.000,00**	**0,00**	**0,00**
		641	Prihodi od financijske imovine			1.000,00	0,00	0,00
			6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju		1.000,00	0,00	0,00
				64132	Kamate na depozite po viđenju	1.000,00	0,00	0,00
	65	**PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA**				**70.000,00**	**82.421,05**	**117,74**
		652	Prihodi po posebnim propisima			70.000,00	82.421,05	117,74
			6526	Ostali nespomenuti prihodi		70.000,00	82.421,05	117,74
				65264	Participacija roditelja	68.000,00	82.421,05	121,21
				65269	Ostali nespomenuti prihodi	2.000,00	0,00	0,00
	66	**PRIHODI OD USLUGA I DONACIJA**				**4.000,00**	**12.500,00**	**312,50**
		663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba			4.000,00	0,00	0,00
			6631	Tekuće donacije		2.000,00	12.500,00	625,00
				66312	Tekuće donacije od neprofitnih organizacija	1.000,00	12.500,00	0,00
				66314	Tekuće donacije ostalih subjekata	1.000,00	0,00	0,00
			6632	Kapitalne donacije		2.000,00	0,00	0,00
				66324	Kapitalne donacije	2.000,00	0,00	0,00
UKUPNO						**320.000,00**	**453.731,85**	**141,79**

BILANCA PRIHODA I PRIMITAKA			**Plan za**	**Ostvareno**	**Indeks**
SKUPINA		**O P I S**	**2015.**	**2015.**	**8/7**
SKUPINA	63	POMOĆ OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	245.000,00	358.810,80	146,45
SKUPINA	64	PRIHODI OD IMOVINE	1.000,00	0,00	0,00
SKUPINA	65	PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	70.000,00	82.421,05	117,74
SKUPINA	66	PRIHODI OD USLUGA I DONACIJA	4.000,00	12.500,00	312,50
	UKUPNO		**320.000,00**	**453.731,85**	**141,79**

RASHODI I IZDACI

Raz-red	**Sku-pina**	**Pod-sku-pina**	**Odje-ljak**	**Osnovni račun**	**Opis**	**Plan za 2015.**	**Ostvareno 2015.**	**Indeks 8/7**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**
RASHODI I IZDACI						**320.000,00**	**297.128,55**	**92,85**
3	**RASHODI POSLOVANJA**					**320.000,00**	**297.128,55**	**92,85**
	31	**RASHODI ZA ZAPOSLENE**				**240.000,00**	**212.317,59**	**88,47**
		311	Plaće (Bruto)			210.000,00	181.158,38	86,27
			3111	Plaće za redovan rad		210.000,00	181.158,38	86,27
				31111	Plaće za zaposlene	210.000,00	181.158,38	86,27
		312	Ostali rashodi za zaposlene			0,00	0,00	#DIV/0!
			3121	Ostali rashodi za zaposlene		0,00	0,00	#DIV/0!
				31219	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	0,00	#DIV/0!
		313	Doprinos na plaće			30.000,00	31.159,21	103,86
			3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		27.000,00	28.079,55	104,00
				31321	Doprinosi za obvezno zdravst.osiguranje	26.000,00	27.173,76	104,51
				31322	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje zaštite zdravlja na radu	1.000,00	905,79	90,58

			3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	3.000,00	3.079,66	102,66
			31332	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	3.000,00	3.079,66	102,66
32	**MATERIJALNI RASHODI**				**78.000,00**	**67.614,51**	**86,69**
	321	Naknade troškova zaposlenima			**1.170,00**	23,00	1,97
		3211	Službena putovanja		670,00	0,00	0,00
			32111	Dnevnice za službeni put	170,00	0,00	0,00
			32115	Prijevoz na službenom putu	500,00	0,00	0,00
		3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		**500,00**	23,00	4,60
			32131	Seminari i savjetovanja	500,00	23,00	4,60
	322	Rashodi za materijal i energiju			39.830,00	37.233,60	93,48
		3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		1.000,00	751,08	75,11
			32211	Uredski materijal	500,00	751,08	150,22
			32212	Literatura (časopisi, glasila, knjige i ostalo)	500,00	0,00	0,00
		3222	Materijal i sirovine		22.830,00	20.081,99	87,96
			32224	Prehrana	21.830,00	18.443,84	84,49
			32225	Roba	1.000,00	1.638,15	163,82
		3223	Energija		14.000,00	16.400,53	117,15
			32231	Električna energija	4.000,00	4.323,14	108,08
			32233	Plin	10.000,00	12.077,39	120,77
		3225	Sitni inventar		1.000,00	0,00	0,00
			32251	Sitni inventar	1.000,00	0,00	0,00
		3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		1.000,00	0,00	0,00
			32271	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	1.000,00	0,00	0,00
	323	Rashodi za usluge			33.000,00	25.605,79	77,59
		3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		2.500,00	2.277,29	91,09
			32311	Usluge telefona i telefaksa	2.000,00	2.182,19	109,11
			32313	Usluge pošte	500,00	95,10	19,02
		3233	Usluge promidžbe i informiranja		1.000,00	0,00	0,00
			32331	Elektronski mediji	500,00	0,00	0,00
			32334	Promidžbeni materijal	500,00	0,00	0,00
		3234	Komunalne usluge		500,00	609,00	121,80
			32342	Komunalne usluge-odvoz smeća	500,00	609,00	121,80
		3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		3.000,00	3.672,90	122,43
			32361	Obvezni i preventivni zdravstveni pregledi zaposlenika	3.000,00	3.672,90	122,43
		3237	Intelektualne i osobne usluge		23.000,00	17.296,60	75,20
			32372	Ugovori o djelu i računovodstvene usluge	23.000,00	17.296,60	75,20
		3238	Računalne usluge		3.000,00	1.750,00	58,33
			32381	Usluge ažuriranja računalnih baza	3.000,00	1.750,00	58,33
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			4.000,00	4.752,12	118,80
		3292	Premije osiguranja		1.000,00	0,00	0,00
			32923	Premije osiguranja zaposlenih	1.000,00	0,00	0,00
		3293	Reprezentacija		500,00	0,00	0,00
			32931	Reprezentacija	500,00	0,00	0,00
		3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		2.500,00	4.752,12	190,08
			32991	Rashodi protokola (vijenci, cvijeće,svijeće)	500,00	0,00	0,00

				32999	Ostali rashodi poslovanja	2.000,00	4.752,12	237,61
	34	**FINANCIJSKI RASHODI**				**2.000,00**	**17.196,45**	**859,82**
		343	Ostali financijski rashodi			2.000,00	3.177,69	158,88
			3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		2.000,00	3.177,69	158,88
				34311	Usluge banaka	1.500,00	1.272,57	84,84
				34312	Usluge platnog prometa	500,00	1.905,12	0,00
			3434	Ostali nespomenuti financijski izdaci		0,00	14.018,76	0,00
				34349	Ostali nespomenuti financijski izdaci -kamate	0,00	14.018,76	0,00
UKUPNO						**320.000,00**	**297.128,55**	**92,85**

BILANCA RASHODA I IZDATAKA			**Plan za**	**Ostvareno**	**Indeks**
SKUPINA	**O P I S**		**2015.**	**2015.**	**8/7**
SKUPINA	31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	240.000,00	212.317,59	88,47
SKUPINA	32	MATERIJALNI RASHODI	78.000,00	67.614,51	86,69
SKUPINA	34	FINANCIJSKI RASHODI	2.000,00	17.196,45	859,82
		UKUPNO	**320.000,00**	**297.128,55**	**92,85**

Članak 8.

Ovaj Godišnji obračun stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se na oglasnoj ploči Češkog dječjeg vrtića.

Predsjednik Upravnog vijeća
Kubišta Marija

"Službeni glasnik Općine Končanica" je službeno glasilo Općine Končanica.
Izdavač je Općina Končanica. Uredništvo: Končanica 260.
Glavni i odgovorni urednik: Oto Janda, stručni suradnik za opće, upravne i imovinsko pravne poslove.
Telefon (043) 325-021; telefaks (043) 325-012, E-mail: opcina.koncanica@bj.t-com.hr, www.koncanica.hr
Naklada: 30 primjeraka.
Tisak: Općina Končanica.
"Službeni glasnik Općine Končanica" izlazi prema potrebi.
Ovaj broj "Službenog glasnika Općine Končanica" tiskan je 24. lipnja 2016. godine.