

SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE KONČANICA

GODINA XXII, broj 6, Končanica, 25. listopada 2023.

S A D R Ž A J

Redni Broj	N A Z I V	strana
OPĆINSKO VIJEĆE		
1.	Odluka o usvajanju Plana ukupnog razvoja Općine Končanica za razdoblje od 2021. -2027. godine.....	2
2.	Odluka o usvajanju Izvješća o provedbi Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Končanica za 2022. godinu.....	3
3.	Odluka o donošenju Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Končanica za 2024. godinu.....	3
4.	Odluka o socijalnoj skrbi Općine Končanica.....	4
5.	Odluka o načinu i uvjetima sudjelovanja korisnika vrtića u cijeni programa Češkog dječjeg vrtića Končanica.....	10
6.	Odluka o II. izmjenama i dopunama Odluke o imenovanju članova Upravnog vijeća Češkog dječjeg vrtića Končanica ispred Općine Končanica.....	12
7.	Odluka o oslobođenju od povrata stipendije Hane Novotni iz Končanice.....	12
8.	Odluka o usvajanju Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Financijskog plana Češkog dječjeg vrtića Končanica za 2023. godinu.....	13
9.	Zaključak o usvajanju Izvješća o radu Češkog dječjeg vrtića Končanica tijekom radne 2022./2023. godine.....	14
10.	Zaključak o usvajanju Plana i programa rada Češkog dječjeg vrtića Končanica za radnu pedagošku 2023./2024. godinu.....	14
11.	Odluka o davanju suglasnosti na prijedlog Pravilnika o plaćama, naknadama plaće i drugim materijalnim pravima radnika zaposlenih u Češkom dječjem vrtiću Končanica.....	15
12.	Odluka o davanju suglasnosti na prijedlog Odluke o osnovici za obračun plaća radnika zaposlenih u Češkom dječjem vrtiću Končanica.....	15
OPĆINSKI NAČELNIK		
1.	Odluka o pomoći Udruzi antifašističkih boraca i antifašista grada Daruvara.....	16
2.	Odluka o pokroviteljstvu nad manifestacijom Dani češke kulture u Daruvarskom Brestovcu.....	17
3.	Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o sufinanciranju bravka djeteta u jasličkoj skupini.....	17
4.	Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o sufinanciranju bravka djeteta u jasličkoj skupini.....	18
5.	Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o sufinanciranju bravka djeteta u jasličkoj skupini.....	19
6.	Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o sufinanciranju bravka djeteta u jasličkoj skupini.....	19
7.	Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o sufinanciranju bravka djeteta u jasličkoj skupini.....	20
8.	Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o sufinanciranju bravka djeteta u jasličkoj skupini.....	20
9.	Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o sufinanciranju bravka djeteta u jasličkoj skupini.....	21
10.	Odluka o pomoći Lovačkoj udruzi „Vidra“ Končanica-Brestovac.....	22
11.	Odluka o sufinanciranju boravka djeteta u jasličkoj skupini.....	22

12. Odluka o pomoći Udruzi za zaštitu potrošača Bjelovarsko-bilogorske županije.....	23
13. Izmjene i dopunne Plana klasifikacijskih oznaka i brojevanih oznaka stvaratelja i primatelja akata Općine Končanica za 2023. godinu.....	23
14. Odluka o financiranju nabave radnih bilježnica i nastavnih materijala za učenike od 1. do 8. razreda osnovnih škola s područja Općine Končanica za školsku 2023/2024. godinu.....	41
15. Odluka o pomoći Češkoj besedi Končanica na uređenju doma.....	42

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KONČANICA
OPĆINSKO VIJEĆE
KLASA: 302-02/23-01/04
URBROJ: 2103-12-01-23-1
Končanica, 24. listopada 2023.

Na temelju članka 7. st. 2. Uredbe o smjernicama za izradu akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine«, broj 37/23) i članka 31. Statuta Općine Končanica (»Službeni glasnik Općine Končanica«, broj 1/21), Općinsko vijeće Općine Končanica na svojoj 19. sjednici održanoj dana 24. listopada 2023. godine donosi

ODLUKU

O USVAJANJU PLANA UKUPNOG RAZVOJA OPĆINE KONČANICA ZA RAZDOBLJE OD 2021.-2027. GODINE

Članak 1.

Plan ukupnog razvoja Općine Končanica za razdoblje od 2021. – 2027. godine predstavlja temeljni strateški akt kojim se izražava politika Općine Končanica u pogledu jačanja cjelokupnog gospodarskog razvoja kroz kreiranje specifičnih ciljeva, prioriteta i mjera. Ovaj strateški dokument kroz primijenjene analize, pravovremeno identificira probleme i potrebe, te razvojne projekte koji će biti nosioci održivog razvoja Općine.

Članak 2.

Plan ukupnog razvoja Općine Končanica za razdoblje od 2021.-2027. godine je srednjoročni akt strateškog planiranja. Obvezni sadržaj Plana ukupnog razvoja kao srednjoročnog akta strateškog planiranja utvrđen je člankom 8. st. 1. Uredbe o smjernicama za izradu akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine«, broj 37/23), kako slijedi:

- Viziju razvoja, usklađenu s Nacionalnom razvojnom strategijom i povezanim dugoročnim aktima strateškog planiranja
- analizu stanja i/ili opis razvojnih potreba i potencijala
- odabrane strateške ciljeve iz Nacionalne razvojne strategije ili povezanih hijerarhijski nadređenih akata strateškog planiranja s ciljnim vrijednostima pripadajućih pokazatelja učinka
- posebne ciljeve s njihovim opisom
- popis pokazatelja ishoda (iz biblioteke pokazatelja) s početnim i ciljnim vrijednostima svakog pojedinog pokazatelja za razdoblje važenja akta
- popis mjera za provedbu posebnih ciljeva s rokovima izvršenja
- indikativni financijski okvir s prikazom financijskih pretpostavki za provedbu posebnih ciljeva
- terminski plan provedbe projekata od strateškog značaja s naznačenim ključnim koracima i rokovima u provedbi (ako je primjenjivo)
- opis primjene načela partnerstva
- opis usklađenosti s Nacionalnom razvojnom strategijom, sektorskim i višesektorskim strategijama
- opis okvira za praćenje i vrednovanje.

Članak 3.

Plan ukupnog razvoja Općine Končanica za razdoblje od 2021. - 2027. čini sastavni dio ove Odluke, a objavit će se na web stranici Općine.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Končanica“.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE KONČANICA
Drahoslav Herout, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KONČANICA
OPĆINSKO VIJEĆE
KLASA: 940-01/23-02/02
URBROJ: 2103-12-01-23-1
Končanica, 24. listopad 2023.

Na temelju članka 20. Zakona o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine« broj, 52/18), članka 31. Statuta Općine Končanica (»Službeni glasnik Općine Končanica«, broj 01/21) i Strategije upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Končanica za razdoblje od 2019. do 2026. godine (»Službeni glasnik Općine Končanica«, broj 05/19), Općinsko vijeće Općine Končanica na 19. sjednici održanoj dana 24. listopada 2023. godine, donosi

**ODLUKU
O USVAJANJU IZVJEŠĆA O PROVEDBI PLANA UPRAVLJANJA IMOVINOM
U VLASNIŠTVU OPĆINE KONČANICA ZA 2022. GODINU**

I.

Ovom Odlukom usvaja se Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2022. godinu kojeg sukladno Zakonu o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine« broj, 52/18), načelnik Općine Končanica jednom godišnje podnosi Općinskom vijeću tekuće godine za prethodnu godinu.

II.

Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom za 2022. godinu predstavlja dokument u kojem se opisuje realizacija elemenata strateškog planiranja postavljenih u Strategiji upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Končanica za razdoblje od 2019. do 2026. godine i Planu upravljanja imovinom za 2022. godinu. (»Službeni glasnik Općine Končanica«, broj 04/21).

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Končanica, a objavit će se na službenoj web stranici Općine i dostupna je javnosti u skladu sa odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22).

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE KONČANICA
Drahoslav Herout, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KONČANICA

OPĆINSKO VIJEĆE
KLASA: 940-01/23-02/03
URBROJ: 2103-12-01-23-1
Končanica, 24. listopada 2023.

Na temelju članka 19. Zakona o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18), članka 31. Statuta Općine Končanica (»Službeni glasnik Općine Končanica«, broj 1/21) i Strategije upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Končanica za razdoblje od 2019. do 2026. godine (»Službeni glasnik Općine Končanica«, broj 05/19), po prijedlogu Općinskog načelnika, Općinsko vijeće Općine Končanica na svojoj 19. sjednici, održanoj dana 24. listopada 2023. godine, donosi

**ODLUKU
O DONOŠENJU GODIŠNJEG PLANA UPRAVLJANJA IMOVINOM
U VLASNIŠTVU OPĆINE KONČANICA ZA 2024. GODINU**

I.

Ovom Odlukom donosi se Godišnji plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Končanica za 2024. godinu kojim se određuju:

- kratkoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom Općine Končanica,
- provedbene mjere u svrhu provođenja Strategije,
- detaljna analiza stanja upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Končanica,
- godišnji planovi upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Končanica.

II.

Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18). propisuje donošenje Godišnjeg plana upravljanja imovinom do 30. studenog tekuće godine za sljedeću godinu.

III.

Načelnik jednom godišnje podnosi Općinskom vijeću Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja imovinom do 30. rujna tekuće godine za prethodnu godinu.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Končanica, a objavit će se na službenoj web stranici Općine Končanica i dostupna je javnosti u skladu sa odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13 i 85/15, 69/22).

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE KONČANICA
Drahošlav Herout, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KONČANICA
OPĆINSKO VIJEĆE
KLASA: 021-02/23-01/04
URBROJ: 2103-12-01-23-1
Končanica, 24. listopada 2023.

Na temelju članka 289. Zakona o socijalnoj skrbi («Narodne novine», broj 18/22, 46/22, 119/22 i 71/23) i članka 31. Statuta Općine Končanica („Službeni glasnik Općine Končanica“, broj 1/21), Općinsko vijeće Općine Končanica na svojoj 19. sjednici, održanoj dana 24. listopada 2023. godine donijelo je

ODLUKU o socijalnoj skrbi Općine Končanica

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se prava iz socijalne skrbi koje osigurava Općina Končanica propisana Zakonom kojim se uređuje socijalna skrb te prava iznad standarda propisanih Zakonom, uvjeti, opseg i način njihova ostvarivanja, korisnici socijalne skrbi i postupak za ostvarivanje tih prava.

Članak 2.

Prava utvrđena ovom Odlukom ne mogu se ostvarivati na teret Općine Končanica ako je Zakonom ili drugim propisom određeno da se ostvaruju na teret Republike Hrvatske, te drugih pravnih ili fizičkih osoba.

Članak 3.

Sredstva za ostvarivanje prava i pomoći propisanih Zakonom o socijalnoj skrbi osiguravaju se u proračunu Općine Končanica, a sredstva za druga prava i pomoći utvrđene ovom Odlukom osiguravaju se sukladno proračunskim mogućnostima Općine Končanica za tekuću godinu.

II. KORISNICI SOCIJALNE SKRBI

Članak 4.

Prava iz socijalne skrbi utvrđena ovom Odlukom mogu se priznati ili odobriti:

- hrvatskom državljaninu s prebivalištem na području Općine Končanica
- strancu sa stalnim boravkom i dugotrajnim boravištem na području Općine Končanica
- osobi bez državljanstva s privremenim i stalnim boravkom i dugotrajnim boravištem na području Općine Končanica

Stranac pod supsidijarnom zaštitom i azilant te članovi njihove obitelji koji zakonito borave na području Općine Končanica, kao i stranac s utvrđenim statusom žrtve trgovanja ljudima mogu ostvariti prava iz ove Odluke pod uvjetima propisanim Zakonom o socijalnoj skrbi i ovom Odlukom, zakonima kojima je uređena zaštita od trgovanja ljudima i zakonom kojim se uređuje status, prava i obveze osoba s odobrenom međunarodnom zaštitom.

III. OBLICI POMOĆI SOCIJALNE SKRBI, UVIJETI I NAČIN OSTVARIVANJA

Članak 5.

Ovom Odlukom se utvrđuju prava i pomoći iz socijalne skrbi, kako slijedi:

1. naknada za troškove stanovanja
2. jednokratna pomoć
3. pomoć za podmirenje pogrebnih troškova socijalno ugroženih građana
4. pravo na jednokratnu pomoć za rođenje djeteta
5. naknada učenicima za školski pribor i drugi obrazovni materijal
6. pomoć za jednoroditeljsku obitelj
7. pomoć za djecu s teškoćama u razvoju
8. pomoć djeci za logopedске usluge
9. pomoć umirovljenicima
10. pomoć osobama bez osobnog prihoda
11. stipendiranje učenika i studenata Općine Končanica.

Pravo iz stavka 1. točke 1. ovog članka utvrđeno je sukladno Zakonu.

Prava i pomoć i njihova visina iz stavka 1. točke 2. do 11. ovog članka ostvarivat će se sukladno proračunskim mogućnostima Općine Končanica za tekuću godinu.

1. Naknada za troškove stanovanja

Članak 6.

Pravo na naknadu za troškove stanovanja priznaje se korisniku zajamčene minimalne naknade, osim beskućniku koji se nalazi u prenoćištu, prihvatilištu ili mu je priznata usluga smještaja u organiziranom stanovanju, žrtvi nasilja u obitelji i žrtvi trgovanja ljudima kojoj je priznata usluga smještaja u kriznim situacijama.

Troškovi stanovanja u smislu ove Odluke odnose se na najamninu, komunalne naknade, troškove grijanja, vodne usluge te troškove koji su nastali zbog radova na povećanju energetske učinkovitosti zgrade.

Pravo na naknadu za troškove stanovanja priznaje se u visini od najmanje 30% iznosa zajamčene minimalne naknade priznate samcu odnosno kućanstvu.

Ako su troškovi stanovanja manji od 30% iznosa zajamčene minimalne naknade, pravo na naknadu za troškove stanovanja priznaje se u iznosu stvarnih troškova stanovanja.

Općina Končanica može naknadu za troškove stanovanja djelomično ili u potpunosti podmiriti izravno u ime i za račun korisnika zajamčene minimalne naknade.

2. Jednokratna pomoć

Članak 7.

Jednokratna pomoć odobrava se u novcu.

Jednokratna pomoć može se odobriti istom korisniku u pravilu jednom godišnje i to u najvišem iznosu do 300 EUR. Iznimno, za podmirenje određenih troškova taj iznos može biti i veći ukoliko prijete uskraćivanje pojedinih usluga.

Članak 8.

Temeljem zamolbe samca ili obitelji, može se odobriti jednokratna novčana pomoć, u okviru osiguranih novčanih sredstava u Proračunu Općine Končanica, a koji zbog iznimno teških trenutačnih okolnosti (teške bolesti, smrti člana obitelji, kupnje ortopedskih pomagala, elementarne nepogode, gubitka posla ili druge nevolje) nisu u mogućnosti djelomično ili u cijelosti zadovoljiti osnovne životne potrebe.

Visinu jednokratne novčane pomoći za svaki pojedini slučaj iz stavka 1. ovog članka, odredit će Općinski načelnik.

Korisnicima naknade za troškove stanovanja može se odobriti jednokratna novčana pomoć pod uvjetom da se ne odnosi na podmirenje troškova stanovanja.

3. Pomoć za podmirenje pogrebnih troškova socijalno ugroženih građana

Članak 9.

Pravo na pomoć za podmirenje pogrebnih troškova (osnovna pogrebna oprema i troškovi ukopa) može ostvariti obitelj umrlog, ukoliko ispunjava socijalni uvjet i/ili uvjet prihoda.

Pomoć za podmirenje pogrebnih troškova (osnovna pogrebna oprema i troškovi ukopa) ostvaruje se na način da Općina Končanica djelomično ili u cijelosti plati račun izravno ovlaštenoj pravnoj ili fizičkoj osobi koja je izdala pogrebnu opremu odnosno izvršila uslugu ukopa.

Pravo na pomoć za podmirenje pogrebnih troškova ne može ostvariti obitelj umrlog ili njegova rodbina ako naknadu za pogrebne troškove može ostvariti putem Centra za socijalnu skrb ili iz drugih izvora.

4. Pravo na jednokratnu pomoć za rođenje djeteta

Članak 10.

Za svako novorođeno dijete, roditelju će se dodijeliti pomoć za nabavu opreme za novorođenče, neovisno o ispunjavanju uvjeta iz članka 23. i 24. ove Odluke.

Pravo na pomoć za novorođeno dijete ostvaruju roditelji (posvojitelji):

- čije je dijete rođeno u tekućoj godini
- koji imaju prijavljeno prebivalište na području Općine Končanica najmanje godinu dana neposredno prije rođenja djeteta, te je i za dijete prijavljeno prebivalište na području Općine Končanica,
- novčanu pomoć može ostvariti roditelj ili obitelj u kojoj samo jedan od roditelja ima prijavljeno prebivalište na području Općine Končanica najmanje godinu dana neposredno prije rođenja djeteta, te je i za dijete prijavljeno prebivalište na području Općine Končanica.

Visinu pomoći za novorođeno dijete utvrđuje Općinski načelnik, za svaku godinu, sukladno proračunskom mogućnostima.

5. Naknada učenicima za školski pribor i drugi obrazovni materijal

Članak 11.

Učenicima koji pohađaju Češku osnovnu školu Končanica kao i učenicima koji imaju prebivalište na području Općine Končanica pohađaju školu u drugoj jedinici lokalne samouprave odobrava se jednokratna financijska pomoć za kupnju školskog pribora i drugog obrazovnog materijala.

Naknada iz stavka 1. ovoga članka isplatit će se na tekući račun roditelja, odnosno skrbnika učenika, koji podatak će prikupiti škola, kao i roditelji dostavom računa Općini.

Visinu naknade za školski pribor i drugi obrazovni materijal utvrđuje Općinski načelnik, za svaku godinu, sukladno proračunskom mogućnostima.

6. Pomoć za jednoroditeljsku obitelj

Članak 12.

Jednoroditeljska obitelj može ostvariti financijsku pomoć za podmirenje troškova boravka djeteta u jaslicama i vrtiću u 100 % iznosu pune mjesečne cijene.

Jednoroditeljska obitelj može ostvariti financijsku pomoć za podmirenje osnovnih životnih potreba kao što su nabava predmeta u kućanstvu, nabava nužne odjeće i obuće, troškovi školovanja, i sl., u najvišem iznosu do 400,00 EUR godišnje.

Pravo na dodjelu novčane pomoći, kao i visinu iste, za svaki pojedini slučaj iz stavka 1. i 2. ovog članka, odredit će Općinski načelnik.

Članak 13.

Uvjet jednoroditeljstva ispunjava korisnik – obitelj koju čini dijete, odnosno djeca i jedan roditelj koji sam brine o djetetu /djeci.

Za korisnika iz stavka 1. ovoga članka, uvjet prihoda utvrđuje se u iznosu koji je za 40% viši od uvjeta prihoda utvrđenog člankom 23. ove Odluke.

7. Pomoć za djecu s teškoćama u razvoju

Članak 14.

Djeca s teškoćama u razvoju su djeca koja su prošla postupak vještačenja u Centru za socijalnu skrb te im je utvrđeno postojanje tjelesnog i/ili mentalnog oštećenja i/ili psihičke bolesti radi ostvarivanja prava iz socijalne skrbi.

Za djecu s teškoćama u razvoju osigurava se sufinanciranje boravka u odgojno-obrazovnim ustanovama.

Navedeni oblici pomoći sufinanciraju se na način da se ustanovi koju dijete pohađa podmiruje razlika do pune cijene (za oblike pomoći koje koristi dijete) od cijene koju je za taj oblik pomoći utvrdilo nadležno ministarstvo.

Osim ovih oblika pomoći, djeca s teškoćama u razvoju mogu ostvariti i dodatnu pomoć, uvažavajući specifične potrebe svakog od njih.

8. Pomoć djeci za logopedске usluge

Članak 15.

Djeci polaznicima Češkog dječjeg vrtića Končanica u slučaju potrebe Općina Končanica osigurat će logopedске usluge.

Logopedске usluge osigurat će se sukladno proračunskim mogućnostima o čemu odluku donosi Općinski načelnik.

Pomoć za logopedске usluge ostvaruje se na način da Općina Končanica trošak mjesečno plaća Češkom dječjem vrtiću Končanica po ispostavljenom zahtjevu.

9. Pomoć umirovljenicima

Članak 16.

Pravo na jednokratnu novčanu pomoć za umirovljenike može ostvariti korisnik mirovinskog prihoda.

Radi ostvarivanja prava na novčanu pomoć iz stavka 1. ovoga članka, umirovljenici se razvrstavaju kako slijedi:

- umirovljenici I. skupina - čija mirovina iznosi do 200,00 EUR
 - umirovljenici II. skupina - čija mirovina iznosi 200,01 – 465,00 EUR
- Visinu novčane pomoći po skupinama iz stavka 2. ovog članka, vrijeme isplate, kao i uvjete isplate, posebnom odlukom, za svaku godinu, propisuje Općinski načelnik.
- Jednokratna novčana pomoć umirovljenicima isplaćuje se godišnje uoči blagdana Uskrsa i/ili Božića.

10. Pomoć osobama bez osobnog prihoda

Članak 17.

Pravo na jednokratnu novčanu pomoć može ostvariti osoba bez osobnog prihoda ili koja je korisnik zajamčene minimalne naknade.

Visinu novčane pomoći, vrijeme isplate, kao i uvjete isplate, posebnom odlukom, za svaku godinu, propisuje Općinski načelnik.

Jednokratna novčana pomoć iz stavka 1. ovoga članka isplaćuje se godišnje uoči blagdana Uskrsa i/ili Božića.

11. Stipendiranje učenika i studenata Općine Končanica

Članak 18.

Općina Končanica stipendirat će studente sukladno odredbama posebnog Pravilnika.

Članak 19.

Financijska sredstva za stipendije osiguravaju se u Proračunu Općine Končanica.

Članak 20.

Broj stipendija, visinu mjesečne stipendije, deficitarna i druga zanimanja za koja se dodjeljuje stipendija, te uvjete i kriterije za dodjelu stipendije, kao i postupak dodjele stipendije za svaku akademsku godinu utvrđuje Općinski načelnik sukladno proračunskim mogućnostima.

IV. UVJETI (KRITERIJI) ZA OSTVARIVANJE PRAVA IZ SOCIJALNE SKRBI

Članak 21.

Korisnik ispunjava socijalni uvjet ako na temelju rješenja nadležnog tijela za socijalnu skrb ostvaruje pravo na zajamčenu minimalnu naknadu.

Članak 22.

Uvjet prihoda ispunjava korisnik s prihodom:

- Jednočlano domaćinstvo do 130,00 EUR
- Dvočlano domaćinstvo do 180,00 EUR
- Tročlano domaćinstvo do 240,00 EUR
- Četveročlano domaćinstvo do 300,00 EUR

Prihodima u smislu prethodnog stavka ovog članka smatra se iznos prosječnog mjesečnog prihoda domaćinstva ostvarenog (isplaćenog) u posljednjih dvanaest mjeseci godine koja prethodi godini u kojoj je podnesen zahtjev za ostvarivanje prava, a čine ga sva sredstva koja domaćinstvo ostvari po osnovi rada, imovine, prihoda od imovine i dr.

Prihodi se dokazuju potvrdom Porezne uprave.

U prihode iz prethodnog stavka ovog članka ne uračunavaju se iznosi s osnova naknada, odnosno pomoći iz socijalne skrbi utvrđeni ovom Odlukom te svi doplatci, naknade i potpore određeni Zakonom o socijalnoj skrbi.

Iznos prihoda iz stavka 1. ovog članka umanjuje se za iznos koji na temelju propisa o obiteljskim odnosima član obitelji plaća za uzdržavanje osobe koja nije član te obitelji.

Kućanstvom se ne smatra obiteljska zajednica ako članovi nemaju istu adresu prebivališta na području Općine Končanica.

Članak 23.

Korisnik može istodobno ostvariti više pojedinačnih prava utvrđenih u članku 5. ako njihovo istodobno ostvarivanje ne proturječi svrsi za koju je ostvarivanje namijenjeno, osim ako ovom Odlukom nije drugačije određeno.

V. NADLEŽNOST I POSTUPAK

Članak 24.

Postupak za ostvarivanje prava socijalne skrbi utvrđenih ovom Odlukom pokreće se na zahtjev korisnika, njezinog bračnog druga, punoljetnog djeteta, skrbnika ili udomitelja. Zahtjev se podnosi Jedinственом upravnom odjelu.

Iznimno, Jedinственом upravni odjel može pokrenuti postupak po službenoj dužnosti kada utvrdi ili sazna da je s obzirom na postojeće činjenično stanje radi zaštite interesa osobe, potrebno pokrenuti takav postupak.

Zahtjev se podnosi Jedinственом upravnom odjelu na obrascima koje izrađuje Jedinственом upravni odjel i koji se mogu preuzeti s web stranice Općine ili neposredno u prostorijama Općine Končanica.

Podnositelj zahtjeva dužan je uz zahtjev dostaviti odgovarajuće isprave odnosno dokaze potrebne za ostvarivanje prava, a koji su jasno navedeni u obrascu.

Jedinственом upravni odjel Općine Končanica može odlučiti da se posebno ispituju relevantne činjenice i okolnosti od kojih zavisi ostvarivanje pojedinog prava (posjet obitelji ili na neki drugi način) odnosno činjenice i okolnosti na temelju kojih je pravo već ostvareno.

Ako podaci iskazani u zahtjevu nisu potpuni i/ili nisu dostavljeni svi prilozi navedeni u obrascu podnositelj zahtjeva dužan je na traženje Jedinственог upravног одјела Općine Končanica dopuniti zahtjev i/ili dostaviti tražene priloge u roku od 15 dana od dana dostave poziva za dopunu.

Smatrat će se da je podnositelj odustao od zahtjeva za ostvarivanje prava i oblika pomoći ako dopunjeni zahtjev odnosno traženi prilozi ne budu dostavljeni u roku.

Članak 25.

O zahtjevu za ostvarivanje prava iz članka 5. ove Odluke rješava Jedinственом upravni Odjel Općine Končanica u roku od 30 dana od dana podnošenja urednog zahtjeva.

O žalbi protiv rješenja Jedinственог upravног одјела odlučuje nadležno upravno tijelo Bjelovarsko-bilogorske županije.

Žalba izjavljena protiv rješenja Jedinственог upravног одјела ne odgađa izvršenje rješenja.

Članak 26.

Prava koja se, na temelju ove Odluke, priznaju u novčanom iznosu priznaju se s danom podnošenja urednog zahtjeva ili pokretanja postupka po službenoj dužnosti, ako ovom Odlukom nije drukčije određeno.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka, prava na usluge priznaju se s danom početka korištenja usluge.

Članak 27.

Jedinственом upravni odjel Općine Končanica ima pravo i obvezu nadzirati da li se sredstva odobrena za ostvarivanja prava sukladno odredbama ove odluke koriste u svrhu za koju su namijenjena.

Ukoliko se utvrdi nenamjensko korištenje sredstava, rješenjem Jedinственог upravног одјела uskratit će se ostvarivanje prava.

Članak 28.

Korisnik socijalnih prava utvrđenih ovom Odlukom, dužan je, odmah, a najkasnije u roku 8 dana, prijaviti Općini Končanica svaku promjenu činjenica i okolnosti koje bi utjecale na ostvarivanje prava.

Prema potrebi, Jedinственом upravni odjel može, radi provjere, od korisnika socijalnih prava, za vrijeme korištenja prava zatražiti nove isprave i dokaze radi utvrđivanja postojanja okolnosti o kojima ovisi ostvarivanje socijalnih prava.

U slučaju da se temeljem podataka s kojima raspolaže Općina Končanica utvrdi da su se promijenile činjenice i okolnosti koje su utjecale na ostvarivanje prava, korisniku će se ukinuti pravo koje je ostvario. U tom slučaju Općina Končanica ima pravo na naknadu štete koja je nastala isplatom na ime prava iz članka 5. ove Odluke. Korisnik koji je na temelju rješenja Jedinственог upravног одјела ostvario socijalno pravo dužan je nadoknaditi štetu koja je nastala time što je:

- na temelju neistinitih ili netočnih podataka za koje je znao ili morao znati da su neistiniti, odnosno netočni ili na drugi način neosnovano ostvario socijalno pravo na koje nije imao pravo ili ga je ostvario u većem opsegu nego što mu pripada,
- socijalno pravo ostvario zbog toga što nije prijavio promjenu koja utječe na prestanak ili opseg prava, a znao je ili je morao znati za tu promjenu.

Pri utvrđivanju prava na naknadu štete primjenjuje se zakon kojim se uređuju obvezni odnosi, ako ovom Odlukom nije drugačije propisano.

VI. RAD ZA OPĆE DOBRO BEZ NAKNADE

Članak 29.

U radovima za opće dobro bez naknade obvezni su sudjelovati radno sposobni i djelomično radno sposobni samac ili članovi kućanstva koji su korisnici zajamčene minimalne naknade, utvrđeni rješenjem nadležnog tijela za socijalnu skrb.

Organizaciju provedbe rada za opće dobro bez naknade utvrdit će Općinski načelnik.

Radno sposoban i djelomično radno sposoban samac ili član kućanstva koji je korisnik prava na zajamčenu minimalnu naknadu dužan je odazvati se pozivu Općine Končanica za sudjelovanje u radovima za opće dobro bez naknade.

Odredbe iz stavka 4. ovog članka ne odnose se na:

- osobu kojoj nedostaje najviše pet godina do stjecanja prava na starosnu mirovinu prema propisu kojim se uređuje mirovinsko osiguranje
- dijete nakon navršene 15. godine dok se redovito školuje, a najduže do navršene 26. godine
- trudnicu i rodilju do šest mjeseci nakon poroda, roditelja koji čuva i odgaja dijete do godinu dana, blizance do tri godine ili ima troje i više djece do navršenih deset godina te roditelja koji koristi posvojiteljski dopust
- osobu kojoj je utvrđena privremena nezapošljivost prema zakonu kojim se uređuje profesionalna rehabilitacija i zapošljavanje osoba s invaliditetom
- nezaposlenog člana kućanstva bez prihoda koji skrbi za dijete ili za odraslog člana obitelji koji nije sposoban skrbiti o sebi, ako takav način skrbi nadomješta institucionalnu skrb po Zakonu o socijalnoj skrbi ili
- nezaposlenog člana kućanstva koji skrbi za dijete predškolske dobi, kojemu skrb nije moguće osigurati uz pomoć treće osobe ili u odgojno-obrazovnim ustanovama.

U radovima za opće dobro korisnici zajamčene minimalne naknade mogu sudjelovati od 60 do 90 sati mjesečno, a troškove za provedbu rada za opće dobro i zaštite na radu podmirit će Općina Končanica.

Općina Končanica dužna je nadležnom tijelu za socijalnu skrb jednom mjesečno dostavljati podatke o korisnicima zajamčene minimalne naknade koji su uredno pozvani, a nisu se odazvali niti sudjelovali u radovima za opće dobro.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 30.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o socijalnoj skrbi Općine Končanica („Službeni glasnik Općine Končanica“, broj 1/16).

Članak 31.

Riječi i pojmovi koji se koriste u ovoj Odluci, a koji imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira u kojem su rodu navedeni.

Članak 32.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Končanica“.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE KONČANICA
Drahoslav Herout, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KONČANICA
OPĆINSKO VIJEĆE
KLASA: 601-02/23-06/01
URBROJ: 2103-12-01-23-1
Končanica, 24. listopad 2023.

Na temelju članka 48. stavka 4. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“, broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23) i članka 31. Statuta Općine Končanica („Službeni glasnik Općine Končanica“, broj 1/21), po prijedlogu Općinskog načelnika, Općinsko vijeće Općine Končanica na svojoj 19. sjednici, održanoj 24. listopada 2023. godine, donijelo je

O D L U K U
o načinu i uvjetima sudjelovanja korisnika vrtića u cijeni programa
Češkog dječjeg vrtića Končanica

Članak 1.

Ekonomska cijena korištenja vrtića u cjelodnevnom boravku utvrđuje se za svaku pedagošku godinu zasebno.

Odluku o ekonomskoj cijeni donosi Općinski načelnik do početka pedagoške godine odnosno najkasnije do 01. rujna svake godine za predstojeću pedagošku godinu.

Općina Končanica sufinancirat će boravak djece u vrtiću do 70% ekonomske cijene po djetetu.

Članak 2.

Roditelji/staratelji za boravak djece u vrtiću plaćaju cijenu, kako slijedi:

- za jedno dijete plaća se 70,00 eura mjesečno,
- za drugo dijete plaća se 50,00 eura mjesečno,
- za treće i svako daljnje dijete iz iste obitelji ne plaća se naknada za boravak.

Članak 3.

U razdoblju od 01. 09. do 30. 06. za vrijeme izostanka djeteta iz vrtića zbog bolesti djeteta najmanje petnaest ili više dana uzastopno, korisniku usluga umanjuje se cijena plaćanja za 30%.

Dokaz za izostanak djeteta zbog bolesti je liječnička ispričnica koja se predaje odgojitelju djeteta.

Za izostanak djeteta u trajanju 30 dana i duže umanjuje se cijena plaćanja za 60%.

Članak 4.

Učešće roditelja za skraćeni boravak djeteta u vrtiću (poludnevni boravak) iznosi 70% od cijene vrtića.

Izostanak djeteta iz vrtića zbog smjenskog rada roditelja, naplaćuje se 70% od cjelokupne cijene po danu izostanka djeteta.

Članak 5.

Roditelji djece s prebivalištem izvan područja Općine Končanica sudjeluju u cijeni programa vrtića prema ovoj odluci, a razliku do pune ekonomske cijene plaćat će općine/gradovi, što će se utvrditi ugovorom između tih općina/gradova i Općine Končanica.

Ukoliko ne postoji ugovor o sufinanciranju, roditelji plaćaju punu ekonomsku cijenu.

Članak 6.

Vrtić vrši predbilježbu djece u program svake pedagoške godine u mjesecu svibnju, na temelju svojih materijalnih i prostornih mogućnosti te financijskih mogućnosti Općine Končanica, a upis djece krajem mjeseca kolovoza.

Članak 7.

Vrtić i korisnik sklapaju Ugovor o međusobnim pravima i obvezama.

Kod eventualnog nepridržavanja odredaba Ugovora s bilo čije strane, nadležan je Općinski sud u Bjelovaru.

Članak 8.

Roditelji/staratelji koji odluče ispisati dijete iz vrtića dužni su podmiriti sve svoje obveze prema vrtiću zaključno s danom ispisa i potpisati ispisnicu.

Članak 9.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Pravilnik o načinu i uvjetima sudjelovanja korisnika vrtića u cijeni programa Češkog dječjeg vrtića Končanica („Službeni glasnik Općine Končanica“, broj 3/13, 3/15 i 3/17).

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Končanica“, a primjenjuje se od 01. prosinca 2023. godine.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE KONČANICA
Drahošlav Herout, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KONČANICA
OPĆINSKO VIJEĆE
KLASA: 080-09/21-03/01
URBROJ: 2103-12-01-23-3
Končanica, 24. listopad 2023.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Končanica („Službeni glasnik Općine Končanica“, broj 1/21) i članka 22. stavka 2. točke 1. Statuta Češkog dječjeg vrtića Općine Končanica (KLASA: 012-03/2009-01/01, URBROJ: 2111/02-04/1-2009-1 od 26. veljače 2009. godine i njegovih izmjena od 30. 12. 2013. godine i 29. lipnja 2016. godine), Općinsko vijeće Općine Končanica na svojoj 19. sjednici, održanoj dana 24. listopada 2023. godine, donijelo je

ODLUKU**o II. izmjenama i dopunama Odluke o imenovanju članova Upravnog vijeća Češkog dječjeg vrtića Končanica ispred Općine Končanica****I.**

U Odluci o imenovanju članova Upravnog vijeća Češkog dječjeg vrtića Končanica ispred Općine Končanica („Službeni glasnik Općine Končanica“, broj 7/21 i 4/22) članak 1. mijenja se i novi glasi:

„Članak 1.

U skladu sa člankom 22. stavkom 2. točkom 1. Statuta Češkog dječjeg vrtića Končanica, u Upravno vijeće Češkog dječjeg vrtića ispred Općine Končanica kao osnivača imenuju se:

- 1. Marija Kubišta,*
- 2. Nikolina Santo,*
- 3. Jaromir Liber.“*

II.

U ostalom dijelu odredbe Odluke o imenovanju članova Upravnog vijeća Češkog dječjeg vrtića Končanica ispred Općine Končanica („Službeni glasnik Općine Končanica“, broj 7/21 i 4/22) ostaju neizmijenjene.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Končanica“.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE KONČANICA
Drahošlav Herout, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KONČANICA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 604-01/16-01/02
URBROJ: 2103-12-01-23-27
Končanica, 24. listopada 2023.

Na temelju članka 19. Pravilnika o stipendiranju studenata Općine Končanica („Službeni glasnik Općine Končanica“, broj 2/14 i 8/18) i članka 31. Statuta Općine Končanica („Službeni glasnik Općine Končanica“, broj 1/21), Općinsko vijeće Općine Končanica na svojoj 19. sjednici, održanoj 24. listopada 2023. godine donijelo je

O D L U K U
o oslobodenju od povrata stipendije za Hanu Novotni iz Končanice

I.

Ovom Odlukom Hana Novotni iz Končanice, Končanica 459, oslobađa se povrata isplaćenih stipendija za sve godine primanja stipendije, počev od akademske godine 2016./2017. do akademske godine 2022./2023..

Temeljem ove Odluke Hani Novotni prestaju sva prava i obveze koje je imala temeljem Ugovora o korištenju stipendije br. 1/16, s danom 31. kolovoza 2023. godine.

II.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Končanica“.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE KONČANICA
Drahoslav Herout, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KONČANICA
OPĆINSKO VIJEĆE
KLASA: 400-04/23-01/02
URBROJ: 2103-12-01-23-2
Končanica, 24. listopada 2023.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Končanica („Službeni glasnik Općine Končanica“, broj 1/21), Općinsko vijeće Općine Končanica na svojoj 19. sjednici, održanoj 24. listopada 2023. godine, donosi

O D L U K U
**o usvajanju Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Financijskog plana Češkog dječjeg vrtića
Končanica za 2023. godinu**

Članak 1.

Ovom Odlukom usvaja se Polugodišnji izvještaj o izvršenju Financijskog plana Češkog dječjeg vrtića Končanica za 2023. godinu.

Članak 2.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Financijskog plana Češkog dječjeg vrtića Končanica za 2023. godinu sastavni je dio ove Odluke i neće se objavljivati.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Končanica“.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE KONČANICA

Drahoslav Herout, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KONČANICA
OPĆINSKO VIJEĆE
KLASA: 601-02/22-05/02
URBROJ: 2103-12-01-23-2
Končanica, 24. listopada 2023.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Končanica („Službeni glasnik Općine Končanica“, broj 1/21), raspravljajući oko Izvješća o radu Češkog dječjeg vrtića Končanica za radnu 2022./2023. godinu, Općinsko vijeće Općine Končanica na svojoj 19. sjednici, održanoj 24. listopada 2022. godine, donosi slijedeći

Z A K L J U Č A K
o usvajanju Izvješća o radu Češkog dječjeg vrtića Končanica
za radnu 2022./2023. godinu

Članak 1.

Usvaja se Izvješće o radu Češkog dječjeg vrtića Končanica za radnu 2022./2023. godinu.

Članak 2.

Izvješće o radu Češkog dječjeg vrtića Končanica za radnu 2022./2023. sastavni je dio ovog Zaključka i neće se objavljivati.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Končanica“.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE KONČANICA
Drahoslav Herout, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KONČANICA
OPĆINSKO VIJEĆE
KLASA: 601-02/23-05/03
URBROJ: 2103-12-01-23-2
Končanica, 24. listopada 2023.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Končanica („Službeni glasnik Općine Končanica“, broj 1/21), raspravljajući oko Godišnjeg plana i programa rada Češkog dječjeg vrtića Končanica u pedagoškoj godini 2023./2024., Općinsko vijeće Općine Končanica na svojoj 19. sjednici, održanoj 24. listopada 2023. godine, donosi slijedeći

Z A K L J U Č A K
o usvajanju Godišnjeg plana i programa rada Češkog dječjeg vrtića Končanica
u pedagoškoj godini 2023./2024.

Članak 1.

Usvaja se Godišnji plan i program rada Češkog dječjeg vrtića Končanica u pedagoškoj godini 2023./2024..

Članak 2.

Godišnji plan i program rada Češkog dječjeg vrtića Končanica u pedagoškoj godini 2023./2024. sastavni je dio ovog Zaključka i neće se objavljivati.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Končanica“.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE KONČANICA
Drahoslav Herout, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KONČANICA
OPĆINSKO VIJEĆE
KLASA: 012-04/23-02/01
URBROJ: 2103-12-01-23-2
Končanica, 24. listopad 2023.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Končanica („Službeni glasnik Grada Daruvara“, broj 1/21) a u skladu sa člankom 45. Statuta Češkog dječjeg vrtiću Končanica (KLASA: 012-03/2009-01/01, URBROJ: 2111/02-04/1-16-1 od 26. veljače 2009. godine i svim izmjenama i dopunama), Općinsko vijeće Općine Končanica na svojoj 19. sjednici, održanoj 24. listopada 2023. godine, donijelo je

O D L U K U**o davanju suglasnosti na prijedlog Pravilnika
o plaćama, naknadama plaće i drugim materijalnim pravima radnika
zaposlenih u Češkom dječjem vrtiću Končanica****Članak 1.**

Općinsko vijeće Općine Končanica kao osnivač javne ustanove Češkog dječjeg vrtića Končanica, daje suglasnost na prijedlog Pravilnika o plaćama, naknadama plaće i drugim materijalnim pravima radnika zaposlenih u Češkom dječjem vrtiću Končanica (KLASA: 120-02/23-03/01, URBROJ: 2111-2-4-01-23-1 od 12. listopada 2023. godine).

Članak 2.

Prijedlog Pravilnika o plaćama, naknadama plaće i drugim materijalnim pravima radnika zaposlenih u Češkom dječjem vrtiću Končanica sastavni je dio ove Odluke i neće se objavljivati.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Končanica“.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE KONČANICA
Drahoslav Herout, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KONČANICA
OPĆINSKO VIJEĆE
KLASA: 012-04/23-02/02

URBROJ: 2103-12-01-23-2
Končanica, 24. listopada 2023.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Končanica („Službeni glasnik Grada Daruvara“, broj 1/21) a u skladu sa člankom 45. Statuta Češkog dječjeg vrtiću Končanica (KLASA: 012-03/2009-01/01, URBROJ: 2111/02-04/1-16-1 od 26. veljače 2009. godine i svim izmjenama i dopunama), Općinsko vijeće Općine Končanica na svojoj 19. sjednici, održanoj 24. listopada 2023. godine, donijelo je

O D L U K U
o davanju suglasnosti na prijedlog Odluke o osnovici za obračun
plaća radnika zaposlenih u Češkom dječjem vrtiću Končanica

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Končanica kao osnivač javne ustanove Češkog dječjeg vrtića Končanica, daje suglasnost na prijedlog Odluke o osnovici za obračun plaća radnika zaposlenih u Češkom dječjem vrtiću Končanica (KLASA: 120-02/23-03/02, URBROJ: 2111-2-4-01-23-1 od 12. listopada 2023. godine).

Članak 2.

Prijedlog Odluke o osnovici za obračun plaća radnika zaposlenih u Češkom dječjem vrtiću Končanica sastavni je dio ove Odluke i neće se objavljivati.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Končanica“.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE KONČANICA
Drahoslav Herout, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KONČANICA
OPĆINSKI NAČELNIK
KLASA: 402-08/23-01/28
URBROJ: 2103-12-02-23-2
Končanica, 22. kolovoza 2023.

Na temelju članka 51. Statuta Općine Končanica („Službeni glasnik Općine Končanica“, broj 1/21), Općinski načelnik dana 22. kolovoza 2023. godine, donosi

O D L U K U

I.

Ovom Odlukom odobrava se isplata sredstava u iznosu od 500,00 EUR¹/3.767,25 kuna UDRUZI ANTIFAŠISTIČKIH BORACA I ANTIFAŠISTA GRADA DARUVARA, S. Radića 7, 43 500 Daruvar, OIB: 50744357643, za sufinanciranje obilježavanja 80. obljetnice osnutka I. Čehoslovačke brigade „Jan Žižka z Trocnova“.

II.

Iznos iz stavka 1. ove točke isplatit će računovodstvo Općine Končanica iz Proračuna Općine Končanica za 2023. godinu na račun UDRUGE ANTIFAŠISTIČKIH BORACA I ANTIFAŠISTA GRADA DARUVARA, IBAN: HR66 2340 0091 1102 6133 2.

III.

Opisni obrazac o utrošenim sredstvima i Obrazac proračuna korisnik će dostaviti davatelju sa završnim izvješćem na obrascu PROR-POT koji se nalazi na web stranici Općine Končanica www.koncanica.hr.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Končanica“.

OPĆINSKI NAČELNIK
Zlatko Bakunić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KONČANICA
OPĆINSKI NAČELNIK
KLASA: 402-08/23-02/05
URBROJ: 2103-12-02-23-1
Končanica, 31. kolovoza 2023.

Na temelju članka 51. Statuta Općine Končanica („Službeni glasnik Općine Končanica“, broj 1/21), i Odluke o pokroviteljstvu (KLASA: 022-05/22-01/04, URBROJ: 2103-12-02-22-1 od 01. rujna 2022. godine) Općinski načelnik dana 31. kolovoza 2023. godine, donosi

O D L U K U**I.**

Ovom Odlukom u cilju promicanja manifestacija od važnosti za općinu Končanica koje imaju turistički i kulturni karakter kao i jubilarni sadržaj prihvaća se pokroviteljstvo nad manifestacijom Dani češke kulture u Daruvarskom Brestovcu i nad svečanim obilježavanjem 50 godina puhačkog orkestra Češke besede Daruvarski Brestovac i odobravaju se pokroviteljska financijska sredstva u iznosu od 1.000,00 EUR koja će se isplatiti Češkoj besedi Daruvarski Brestovac, Daruvarski Brestovac 185, 43505 Končanica, OIB: 81852096301.

II.

Iznos iz stavka 1. ove točke isplatit će računovodstvo Općine Končanica iz Proračuna Općine Končanica za 2023. godinu na račun Češke besede Daruvarski Brestovac, IBAN: HR0323400091100019072, s pozicije Češka beseda Daruvarski Brestovac.

III.

Sa primateljem pokroviteljstva sklopit će se ugovor, kojim će se pobliže regulirati prava i obveze.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Končanica“.

OPĆINSKI NAČELNIK
Zlatko Bakunić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KONČANICA
OPĆINSKI NAČELNIK
KLASA: 402-07/22-01/10
URBROJ: 2103-12-02-23-5

U Končanici, 01. 09. 2023.

Na temelju članka 51. Statuta Općine Končanica („Službeni glasnik Općine Končanica“, broj 1/21), Općinski načelnik dana 01. rujna 2023. godine, donosi

O D L U K U
o izmjeni i dopuni Odluke
o sufinanciranju boravka djeteta u jasličkoj skupini

Članak 1.

U Odluci o sufinanciranju boravka djeteta u jasličkoj skupini, KLASA: 402-07/22-01/10, URBROJ: 2103-12-02-23-2 od dana 30. kolovoza 2022. godine članak 2. se mijenja i novi glasi:

„Sufinanciranje iz članka 1. ove Odluke odobrava se u mjesečnom iznosu od 167,05 eura.“

Članak 2.

Ostali članci Odluke ne mijenjaju se.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Končanica“.

OPĆINSKI NAČELNIK
Zlatko Bakunić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KONČANICA
OPĆINSKI NAČELNIK
KLASA: 402-07/22-01/11
URBROJ: 2103-12-02-23-4
U Končanici, 01. 09. 2023.

Na temelju članka 51. Statuta Općine Končanica („Službeni glasnik Općine Končanica“, broj 1/21), Općinski načelnik dana 01. rujna 2023. godine, donosi

O D L U K U
o izmjeni i dopuni Odluke
o sufinanciranju boravka djeteta u jasličkoj skupini

Članak 1.

U Odluci o sufinanciranju boravka djeteta u jasličkoj skupini, KLASA: 402-07/22-01/11, URBROJ: 2103-12-02-23-2 od dana 14. rujna 2022. godine članak 2. se mijenja i novi glasi:

„Sufinanciranje iz članka 1. ove Odluke odobrava se u mjesečnom iznosu od 167,05 eura.“

Članak 2.

Ostali članci Odluke ne mijenjaju se.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Končanica“.

OPĆINSKI NAČELNIK

Zlatko Bakunić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KONČANICA
OPĆINSKI NAČELNIK
KLASA: 402-07/22-01/12
URBROJ: 2103-12-02-23-4
U Končanici, 01. 09. 2023.

Na temelju članka 51. Statuta Općine Končanica („Službeni glasnik Općine Končanica“, broj 1/21), Općinski načelnik dana 01. rujna 2023. godine, donosi

O D L U K U
o izmjeni i dopuni Odluke
o sufinanciranju boravka djeteta u jasličkoj skupini

Članak 1.

U Odluci o sufinanciranju boravka djeteta u jasličkoj skupini, KLASA: 402-07/22-01/12, URBROJ: 2103-12-02-23-2 od dana 16. rujna 2022. godine članak 2. se mijenja i novi glasi:

„Sufinanciranje iz članka 1. ove Odluke odobrava se u mjesečnom iznosu od 167,05 eura.“

Članak 2.

Ostali članci Odluke ne mijenjaju se.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Končanica“.

OPĆINSKI NAČELNIK
Zlatko Bakunić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KONČANICA
OPĆINSKI NAČELNIK
KLASA: 402-07/22-01/13
URBROJ: 2103-12-02-23-4
U Končanici, 01. 09. 2023.

Na temelju članka 51. Statuta Općine Končanica („Službeni glasnik Općine Končanica“, broj 1/21), Općinski načelnik dana 01. rujna 2023. godine, donosi

O D L U K U
o izmjeni i dopuni Odluke
o sufinanciranju boravka djeteta u jasličkoj skupini

Članak 1.

U Odluci o sufinanciranju boravka djeteta u jasličkoj skupini, KLASA: 402-07/22-01/13, URBROJ: 2103-12-02-23-2 od dana 21. rujna 2022. godine članak 2. se mijenja i novi glasi:

„Sufinanciranje iz članka 1. ove Odluke odobrava se u mjesečnom iznosu od 167,05 eura.“

Članak 2.

Ostali članci Odluke ne mijenjaju se.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Končanica“.

OPĆINSKI NAČELNIK
Zlatko Bakunić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KONČANICA
OPĆINSKI NAČELNIK
KLASA: 402-07/23-01/03
URBROJ: 2103-12-02-23-4
U Končanici, 01. 09. 2023.

Na temelju članka 51. Statuta Općine Končanica („Službeni glasnik Općine Končanica“, broj 1/21), Općinski načelnik dana 01. rujna 2023. godine, donosi

O D L U K U o izmjeni i dopuni Odluke o sufinanciranju boravka djeteta u jasličkoj skupini

Članak 1.

U Odluci o sufinanciranju boravka djeteta u jasličkoj skupini, KLASA: 402-07/23-01/03, URBROJ: 2103-12-02-23-1 od dana 18. siječnja 2023. godine članak 2. se mijenja i novi glasi:

„Sufinanciranje iz članka 1. ove Odluke odobrava se u mjesečnom iznosu od 167,05 eura.“

Članak 2.

Ostali članci Odluke ne mijenjaju se.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Končanica“.

OPĆINSKI NAČELNIK
Zlatko Bakunić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KONČANICA
OPĆINSKI NAČELNIK
KLASA: 402-07/23-01/10
URBROJ: 2103-12-02-23-4

U Končanici, 01. 09. 2023.

Na temelju članka 51. Statuta Općine Končanica („Službeni glasnik Općine Končanica“, broj 1/21), Općinski načelnik dana 01. rujna 2023. godine, donosi

O D L U K U
o izmjeni i dopuni Odluke o sufinanciranju boravka djeteta u jasličkoj skupini

Članak 1.

U Odluci o sufinanciranju boravka djeteta u jasličkoj skupini, KLASA: 402-07/23-01/10, URBROJ: 2103-12-02-23-1 od dana 01. lipnja 2023. godine članak 2. se mijenja i novi glasi:

„Sufinanciranje iz članka 1. ove Odluke odobrava se u mjesečnom iznosu od 167,05 eura.“

Članak 2.

Ostali članci Odluke ne mijenjaju se.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Končanica“.

OPĆINSKI NAČELNIK
Zlatko Bakunić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KONČANICA
OPĆINSKI NAČELNIK
KLASA: 402-07/23-01/12
URBROJ: 2103-12-02-23-1
U Končanici, 01. 09. 2023.

Na temelju članka 51. Statuta Općine Končanica („Službeni glasnik Općine Končanica“, broj 1/21), Općinski načelnik dana 01. rujna 2023. godine, donosi

O D L U K U
o sufinanciranju boravka djeteta u jasličkoj skupini

Članak 1.

Sufinancirat će se boravak djeteta Evelyn Goleš rođ. 26.10.2021.g (OIB: 77610784927), Končanica 435, 43 505 Končanica, od majke Helene Goleš (OIB: 93463548334) i oca Filipa Goleš (OIB: 95460667309) Končanica 435, 43 505 Končanica, u jasličkoj skupini Dječjeg vrtića „Vladimir Nazor“ Daruvar.

Članak 2.

Sufinanciranje iz članka 1. ove Odluke odobrava se u mjesečnom iznosu od 167,05 eura.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Končanica“.

OPĆINSKI NAČELNIK
Zlatko Bakunić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KONČANICA
OPĆINSKI NAČELNIK
KLASA: 402-08/23-01/29
URBROJ: 2103-12-02-23-2
Končanica, 05. rujna 2023.

Na temelju članka 51. Statuta Općine Končanica („Službeni glasnik Općine Končanica“, broj 1/21), a u svezi zamolbe Lovačke udruge za uzgoj, zaštitu i lov divljači „VIDRA“ Končanica-Brestovac od dana 01.09.2023. godine, Općinski načelnik dana 05. rujna 2023. godine, donosi

O D L U K U

I.

Ovom Odlukom odobrava se pomoć u iznosu od 500,00 EUR Lovačkoj udruzi za uzgoj, zaštitu i lov divljači „VIDRA“ Končanica-Brestovac, Končanica 481/1, 43 505 Končanica, OIB: 52861801569, za sufinanciranje nabave inventara za vanjski prostor za evisceraciju divljači.

II.

Iznos iz stavka 1. ove točke isplatit će računovodstvo Općine Končanica iz Proračuna Općine Končanica za 2023. godinu na račun IBAN: IBAN: HR7023400091100019030, s pozicije Tekuće donacije udrugama građana.

III.

Opisni obrazac o utrošenim sredstvima i Obrazac proračuna korisnik će dostaviti davatelju sa završnim izvješćem na obrascu PROR-POT koji se nalazi na web stranici Općine Končanica www.koncanica.hr.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Končanica“.

OPĆINSKI NAČELNIK
Zlatko Bakunić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KONČANICA
OPĆINSKI NAČELNIK
KLASA: 402-07/23-01/14
URBROJ: 2103-12-02-23-2
Končanica, 11. rujna 2023.

Na temelju članka 51. Statuta Općine Končanica („Službeni glasnik Općine Končanica“, broj 1/21), Općinski načelnik dana 11. rujna 2023. godine, donosi

O D L U K U

o sufinanciranju boravka djeteta u jasličkoj skupini

Članak 1.

Sufinancirat će se boravak djeteta Davida Zdešić rođenog 05.12.2021. godine od oca Željka Zdešić s adresom prebivališta, Stražanac 26 i majke Tamare Horvat s adresom prebivališta, Doljani, Hrvatskih branitelja 137, 43 500 Daruvar, u jasličkoj skupini Češkog dječjeg vrtića Ferde Mravenca Daruvar.

Članak 2.

Sufinanciranje iz članka 1. ove Odluke odobrava se u mjesečnom iznosu od 167,05 EUR.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Končanica“.

OPĆINSKI NAČELNIK
Zlatko Bakunić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KONČANICA
OPĆINSKI NAČELNIK
KLASA: 402-08/23-01/30
URBROJ: 2103-12-02-23-2
Končanica, 13. rujna 2023.

Na temelju članka 51. Statuta Općine Končanica („Službeni glasnik Općine Končanica“, broj 1/21), a u svezi zamolbe Udruge za zaštitu potrošača BBŽ, Općinski načelnik dana 13. rujna 2023. godine, donosi

O D L U K U**I.**

Ovom Odlukom odobrava se pomoć u iznosu od 150,00 EUR Udruzi za zaštitu potrošača BBŽ, V. Nazora 25, 43 280 Garešnica, OIB: 40486878525, za sufinanciranje aktivnosti na području zaštite potrošača i potrošačkih prava.

II.

Iznos iz stavka 1. ove točke isplatit će računovodstvo Općine Končanica iz Proračuna Općine Končanica za 2023. godinu na račun IBAN: HR1324020061100412996, s pozicije **Tekuće donacije udrugama građana**.

III.

Opisni obrazac o utrošenim sredstvima i Obrazac proračuna korisnik će dostaviti davatelju sa završnim izvješćem na obrascu PROR-POT koji se nalazi na web stranici Općine Končanica www.koncanica.hr.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Končanica“.

OPĆINSKI NAČELNIK
Zlatko Bakunić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KONČANICA
OPĆINSKI NAČELNIK
KLASA: 035-02/23-01/01
URBROJ: 2103-12-02-23-2
Končanica, 15. rujan 2023. g.

Temeljem članka 25. Uredbe o uredskom poslovanju („Narodne novine“ broj 75/21) i članka 50. Statuta Općine Končanica („Službeni glasnik Općine Končanica“, broj 1/21), na prijedlog pročelnika Jedinog upravnog odjela Općine Končanica, Općinski načelnik donosi

**IZMJENE I DOPUNE
P L A N A
klasifikacijskih oznaka i brojevanih oznaka stvaratelja
i primatelja akata Općine Končanica za 2023. godinu**

Članak 1.

Izmjenama i dopunama Plana klasifikacijskih oznaka i brojevanih oznaka stvaratelja i primatelja akata za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Plan) utvrđuju se klasifikacijske oznake sadržaja akata Općine Končanica brojevanje oznake stvaratelja i primatelja akata, te vrijeme čuvanja upravnih i neupravnih predmeta.

Članak 2.

Ovim Izmjenama i dopunama Plana utvrđuju se klasifikacije po sadržaju i broju dosjea, koji proizlaze iz djelokruga poslovanja Općine Končanica, a koristit će se u određivanju klasifikacijske oznake, kao brojevanje oznake predmeta, na pojedinim vlastitim i primljenim aktima u razdoblju od 03. siječnja 2023. godine do izmjena odnosno donošenja novog Plana, kako slijedi:

Oznaka klasifikacije po sadržaju	Broj dosjea	Opis djelatnosti unutar podgrupe	Vrijeme čuvanja			Dokumentacijska cjelina
			Trajno	Postupak	Broj godina	
0		DRUŠTVO, DRŽAVNO UREĐENJE I UPRAVA				
00		Društvo				
004		Slobode, prava i dužnosti čovjeka i građanina				
008		Informiranje				
008-01	01	Informiranje - općenito		I	N+3	1.8.1.
008-02	01	Javno informiranje		I	Z+5	5.1.2.
008-02	02	Informiranje sa zainteresiranom javnošću		D	Z+2	5.1.5.
008-02	03	Katalog informacija	Trajno			5.1.4.
008-03	01	Informiranje o radu		I	N+3	1.8.1.
008-03	02	Odnosi s javnošću		D	Z+2	1.8.4.
01		Državno uređenje				
011		Donošenje i objavljivanje propisa				
011-03	01	Objavljivanje propisa	Trajno			5.4.2.
012		Ustavni propisi i statuti				
012-03	01	Statuti	Trajno			1.3.1.
012-03	02	Pravilnici	Trajno			1.3.2.
012-03	03	Normativni akti Općinske uprave	Trajno			1.3.2.
012-04	01	Suglasnosti na Pravilnike o radu Općinskih ustanova	Trajno			1.3.2.
012-04	02	Suglasnosti na opće akte Općinskih ustanova	Trajno			1.3.2.

013		Izborni sustav				
013-01	01	Izborni sustav - općenito		I	N+3	16.1.3.
013-02	01	Birački spiskovi	Trajno			16.1.1.
013-03	01	Izbor i opoziv	Trajno			16.1.2.
014		Referendum i drugi oblici osobnog izjašnjavanja				
014-01	01	Referendum i drugi oblici osobnog izjašnjavanja - općenito		I	N+5	16.2.2.
014-02	01	Referendum i akti doneseni na referendumu	Trajno			16.2.1.
014-03	01	Drugi oblici osobnog izjašnjavanja		I	N+5	16.2.2.
014-03	02	Pozivi na zbor građana		I	N+3	16.2.3.
014-03	03	Zahtjevi i zapisnici sa zбора građana	Trajno			16.2.4.
014-03	04	Zapisnici s održanih zborova građana	Trajno			16.2.4.
014-03	05	Inicijative i odluke o raspisivanju referenduma	Trajno			16.2.5.
014-03	06	Osnivanje tijela za provođenje referenduma i rukovođenje glasovanjem		I	N+5	16.2.6.
015		Teritorijalna razgraničenja				
015-06	01	Područja mjesnih odbora	Trajno			11.1.
015-07	01	Općina i naselja – evidencija	Trajno			11.1.
015-08	01	Ulice i trgovi – evidencija	Trajno			11.1.
015-08	02	Odluka o imenovanju i promjeni naziva ulica i numeriranje kućnih brojeva	Trajno			11.2.1.
016		Nacionalne manjine				
016-02	01	Prava nacionalnih manjina	Trajno			1.2.9.1.
016-02	02	Vijeća nacionalne manjine i popis predstavnika	Trajno			1.2.9.2.
016-02	03	Zahtjevi i dopisi s vjerskim institucijama	Trajno			1.2.9.3.
017		Grbovi, amblemi, zastave i himne				
017-02	01	Grbovi, zastave, amblemi	Trajno			1.1.5.
017-02	02	Unikati grba i zastave Općine	Trajno			1.1.6.
017-02	03	Odobrenja za uporabu grba i zastave Općine	Trajno			1.1.5.
02		ZAKONODAVNA TIJELA				
021		Općinsko vijeće				
021-02	01	Akti Općinskog vijeća	Trajno			1.2.2.1.
021-05	01	Općinsko vijeće – sjednice	Trajno			1.2.2.2.
021-05	03	Vijećnička pitanja i odgovori na pitanja	Trajno			1.2.2.2.
022		Općinski načelnik				
022-05	01	Akti koje Općinski načelnik donosi samostalno	Trajno			1.2.6.1.
022-05	02	Zahtjevi građana i stranaka za prijam kod načelnika		I	Z+3	1.2.6.2.

022-05	03	Korespondencija načelnika s drugim gradonačelnicima, načelnicima, županom i policijom		I	Z+2	1.2.6.3.
022-05	04	Korespondencija među gradovima, općinama i tijelima državne vlasti		I	Z+2	1.2.6.3.
022-05	06	Odluke o suradnji općina	Trajno			1.6.1.3.
022-05	07	Protokolarna primanja u Općinskoj upravi	Trajno			1.6.1.6.
022-05	08	Ostala dokumentacija vezana za projekte		D	Z+5	1.6.1.5.
022-05	09	Odluke o programima suradnje		D	Z+5	1.6.1.2.
022-05	10	Pozivi, obavijesti, dopisi koji nisu vezani za stjecanje obveza i sl.		I	N+3	1.2.6.4.
023		Organizacija i rad lokalne i područne samouprave				
023-01	01	Zahtjevi građana		I	Z+3	1.2.6.2.
023-01	02	Ugovori o suradnji		D	Z+5	1.6.1.2.
023-01	03	Razna uvjerenja		I	Z+3	1.2.6.2.
023-05	01	Evidencija poklona	Trajno			1.9.3.
023-05	02	Događanja vezana za načelnika (putovanja i događanja izvan uprave)	Trajno			1.8.9.
023-05	04	Jedinstveni upravni odjel	Trajno			1.2.1.
023-05	05	Zahtjevi za prijam kod načelnika		I	Z+3	1.2.6.2.
023-05	06	Akti s konstituirajućih sjednica	Trajno			1.2.6.1.
023-05	07	Sporazumi o uređenju međusobnih prava i obveza	Trajno			1.2.6.1.
023-05	08	Akti načelnika	Trajno			1.2.6.1.
023-05	11	Tipizirani podnesci, zamolbe, urgencije, reklamacije stranaka, pozivi, opomene....		I	N+3	1.2.6.4.
023-05	12	Informacije, analize i upute u vezi s primjenom zakonskih propisa		I	N+3	1.2.6.4.
023-05	13	Izjave o sufinanciranju programa i projekata		I	Z+11	1.2.6.4.
03		Upravno poslovanje				
030		Organizacija, metode i tehnike rada				
030-03	01	Informatička djelatnost, računarska oprema, računarski sistemi		I	Z+5	5.2.1.
030-04	01	Telekomunikacijska oprema		I	Z+5	5.2.1.
031		Oznake, prijam, dežurno-sigurnosne službe i ostalo				
031-02	01	Natpisne i oglasne ploče	Trajno			5.3.7.
031-06	01	Poštanske usluge – ugovori		I	Z+5	3.6.2.3.
032		Informacijsko-dokumentacijska služba				
032-05	01	Stručni časopisi, službena	Trajno			5.4.2.

		glasila i druga stručna literatura				
032-05	02	Lokalni list	Trajno			5.4.3.
034		Upravni postupak i upravni sporovi				
034-02	01	Upravni postupak i upravni spor	Trajno			1.12.7.
034-02	02	Akti o rješavanju upravnih stvari u prvom stupnju nakon izvršnosti		I	N+5	1.12.3.
034-02	03	Akti o rješavanju upravnih stvari u drugom stupnju nakon izvršnosti		I	N+5	1.12.3.
034-04	02	Potvrde o radno-statusnim činjenicama		I	N+5	1.12.1.
034-04	03	Potvrde o plaćama i ostalim primanjima po osnovi rada		I	N+5	1.12.2.
034-06	01	Izveštaji o stanju rješavanja upravnih stvari		I	N+5	1.12.2.
034-07	01	Rješenja o rasporedu sredstava naknade vijećnicima za nazočnost na sjednicama Općinskog vijeća		I	N+7	1.12.6.
035		Uredsko poslovanje				
035-02	01	Klasifikacijske oznake i urudžbeni brojevi	Trajno			5.3.1.1.
035-07	03	Potvrde strankama		I	N+3	5.3.8.
036		Arhiviranje predmeta i akata				
036-01	01	Upisnik upravnih predmeta	Trajno			5.3.2.2.
036-01	02	Urudžbeni zapisnik	Trajno			5.3.2.1.
036-02	01	Postupak arhiviranja predmeta i akata	Trajno			5.3.3.2.
036-04	01	Izlučivanje registraturne građe	Trajno			5.3.5.2.
036-04	02	Predaja arhivskog gradiva Državnom arhivu	Trajno			5.3.5.3.
036-04	03	Arhivska knjiga	Trajno			5.3.2.4.
038		Pečati, žigovi, štambilji				
038-02	01	Odobrenja za izradu pečata i žigova s grbom RH	Trajno			1.1.8.
038-02	02	Odobrenja za izradu pečata i žigova s grbom Općine Končanica	Trajno			1.1.8.
038-02	03	Odobrenja za korištenje grba Općine Končanica	Trajno			1.1.8.
038-03	01	Uporaba, čuvanje i uništavanje žigova i pečata	Trajno			1.1.8.
04		Upravni nadzor				
040		Upravni nadzor nad zakonitošću akata				
040-02	01	Pojedinačni predmeti	Trajno			1.10.1.
041		Upravni nadzor nad zakonitošću rada				
041-02	01	Pojedinačni predmeti	Trajno			1.10.2.
042		Inspekcijski nadzor				

042-01	01	Pojedinačni predmeti	Trajno			1.10.1.
05		Predstavke, molbe, prijedlozi i pritužbe				
050		Predstavke i pritužbe na rad tijela uprave				
050-02	01	Pojedinačni predmeti		I	N+3	1.2.6.4.
06		Odlikovanja, javne nagrade i priznanja				
060		Odlikovanja				
060-02	01	Postupak dodjele	Trajno			1.9.2.
060-03	01	Odlikovanja domaćih osoba i gospodarskih subjekata	Trajno			1.9.2.
060-04	01	Odlikovanja stranih osoba i gospodarskih subjekata	Trajno			1.9.2.
061		Javne nagrade i priznanja				
061-02	01	Politički rad	Trajno			1.9.2.
061-03	01	Postignuća u znanosti, kulturi i umjetnosti	Trajno			1.9.2.
061-04	01	Postignuća u gospodarstvu	Trajno			1.9.2.
061-06	01	Ostale nagrade i priznanja	Trajno			1.9.2.
08		Službenici u Općinskoj upravi				
080		Dužnosnici, rukovodeći i drugi djelatnici				
080-03	01	Rukovoditelji	Trajno			2.2.2.3.
080-04	01	Službenici		I	N+70	2.2.2.2.
080-04	02	Namještenici		I	N+70	2.2.2.2.
080-05	01	Radnici na pomoćno-tehničkim zadacima i poslovima		I	N+70	2.2.2.2.
080-06	01	Evidencija radnika	Trajno			2.2.2.1.
080-07	01	Ocjenjivanje rada službenika i namještenika		I	Z+5	2.2.6.
080-07	02	Izvešća o ocjeni rada službenika i namještenika		I	Z+5	2.2.6.
080-07	03	Ocjenjivanje službenika na probnom radu		I	Z+5	2.2.6.
080-08	01	Ovlaštenja o potpisivanju – općenito		I	Z+5	1.12.5.
080-08	02	Ovlaštenja o vođenju upravnih postupaka i rješavanju u upravnim stvarima		I	Z+5	1.12.5.
080-08	03	Ovlaštenja o zamjenjivanju		I	Z+5	1.12.5.
080-09	01	Imenovanje povjerenstava i komisija	Trajno			1.2.3. 1.2.4.
080-09	02	Nadzorni odbori	Trajno			1.2.4.1.
080-09	03	Upravna vijeća	Trajno			1.2.4.2.
10		Radni odnosi				
100		Radni odnosi radnika u lokalnoj upravi				
100-01	01	Lokalno partnerstvo za zapošljavanje	Trajno			2.1.1.
11		Radni odnosi				
110		Radni odnosi radnika u				

		lokalnoj upravi				
110-01	02	Osobni dosjei rukovodećeg osoblja	Trajno			2.2.2.3.
110-01	03	Osobni dosjei službenika		I	N+70	2.2.2.2.
112		Zasnivanje i prestanak radnog odnosa, ugovor o djelu i dopunski rad				
112-01	01	Zasnivanje i prestanak radnog odnosa, ugovor o djelu i dopunski rad		I	Z+5	2.2.3.1.
112-01	02	Planiranje prijma u službu	Trajno			2.1.1.
112-01	03	Javni natječaj, oglasi, prijave na natječaj, izbor kandidata, prigovori		I	Z+5	2.2.3.1.
112-01	04	Interni oglas		I	Z+5	2.2.3.1.
112-01	05	Oglas		I	Z+5	2.2.3.1.
112-02	01	Rad na neodređeno vrijeme		I	Z+5	2.2.3.1.
112-03	01	Rad na određeno vrijeme		I	Z+5	2.2.3.1.
112-03	02	Rad na projektima		I	Z+5	2.2.3.1.
112-04	01	Ugovori o djelu i autorski ugovori		I	Z+5	2.2.3.1.
112-05	01	Dopunski rad		I	Z+5	2.2.3.1.
112-06	01	Vježbenici		I	Z+5	2.2.3.6.
112-07	01	Volontiranje	Trajno			2.2.17.
112-07	02	Nagrade za rad, novčane pomoći i otpremnine		I	Z+3	2.2.8.5.
112-07	04	Praktični rad učenika i studenata		I	Z+5	2.2.3.6.
112-07	05	Evidencije o radnicima (prisustvo na radu, izostanci, zakašnjenja)	Trajno			2.2.2.1.
112-07	07	Upiti, zamolbe i zahtjevi u svezi zapošljavanja		I	Z+5	2.2.3.1.
113		Radno vrijeme, odmori, dopusti, bolovanja				
113-03	01	Godišnji odmori – planovi		I	Z+3	2.2.4.2.
113-03	02	Utvrđivanje prava na korištenje godišnjeg odmora i vrijeme njegova korištenja		I	Z+3	2.2.4.2.
113-03	03	Rješenja o korištenju godišnjih odmora		I	Z+3	2.2.4.2.
113-04	03	Pravo na slobodne dane za zaključenje braka		I	Z+3	2.2.8.5.
113-04	04	Pravo na slobodne dane za rođenje djeteta		I	Z+3	2.2.8.5.
113-04	05	Pravo na slobodne dane za smrtni slučaj		I	Z+3	2.2.8.5.
113-04	06	Priprema za polaganje državnog stručnog ispita		I	Z+3	2.2.8.5.
113-04	07	Stručno osposobljavanje i usavršavanje		I	Z+5	2.2.12.6.
113-05	01	Bolovanja		I	Z+5	2.2.11.1.
114		Radni sporovi, radna disciplina, materijalna i				

		disciplinska odgovornost				
114-01	01	Radni sporovi, radna disciplina, materijalna i disciplinska odgovornost		I	Z+5	2.2.5.
114-02	01	Radni sporovi		I	Z+5	2.2.5.
114-03	01	Radna disciplina		I	Z+5	2.2.5.
114-04	01	Disciplinska odgovornost i postupak		I	Z+5	2.2.5.
114-04	02	Teške povrede službene dužnosti		I	Z+5	2.2.5.
114-04	03	Lake povrede službene dužnosti		I	Z+5	2.2.5.
114-04	04	Povrede radne dužnosti		I	Z+5	2.2.5.
114-05	01	Materijalna odgovornost		I	Z+5	2.2.5.
114-06	01	Etičko postupanje		I	Z+5	2.2.5.
115		Zaštita na radu				
115-02	01	Zaštita na radu		I	Z+10	2.2.12.3.
115-02	02	Profesionalna bolest (prijava – PB)	Trajno			2.2.12.2.
115-04	01	Nesreće na radu		I	Z+5	2.2.12.5.
115-05	01	Zaštitna sredstva		I	Z+5	2.2.12.5.
117		Radni staž				
117-01	01	Radi staž – općenito		I	Z+10	2.2.3.5.
117-04	01	Utvrđivanje radnog staža		I	Z+10	2.2.3.5.
118		Stručna sprema, kvalifikacije, stručna osposobljenost i priznavanje svojstva				
118-06	01	Stručna sprema, kvalifikacije, stručna osposobljenost i priznavanje svojstva		I	Z+5	2.1.2.
118-06	02	Stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa	Trajno			2.1.2.
119		Kadrovska politika i evidencije				
119-03	02	Opis poslova radnih mjesta	Trajno			2.2.1.1.
12		Osobni dohoci				
120		Stjecanje osobnog dohotka				
120-02	01	Akti u svezi plaće djelatnika – isplatne liste		I	N+70	2.2.7.1.
120-02	02	Odluke o raspodjeli sredstava za plaće	Trajno			2.2.1.2.
120-02	03	Odluke o vrednovanju poslova i radnih zadaća, koeficijenta ili vrijednosti boda	Trajno			2.2.1.2.
120-02	04	Odluka o regresu za godišnji odmor		I	Z+3	2.2.8.5.
120-02	05	Izvešće o isplaćenim plaćama		I	Z+5	2.2.7.2.
120-02	06	Prijava podataka o isplaćenju plaći		I	Z+5	2.2.7.2.
121		Ostala primanja po osnovi rada				
121-02	01	Dnevnice		I	Z+3	2.2.8.5.
121-05	01	Naknada za prijevoz na posao i		I	Z+3	2.2.8.5.

		s posla				
121-07	01	Regres		I	Z+3	2.2.8.5.
121-09	01	Pomoć u slučaju smrti		I	Z+3	2.2.8.5.
121-10	01	Jubilarne nagrade		I	Z+3	2.2.8.4.
121-11	01	Otpremnina		I	Z+3	2.2.8.5.
121-12	01	Autorski honorari		I	Z+3	2.2.8.5.
121-14	01	Radna odijela i druga zaštitna sredstva		I	Z+3	2.2.8.5.
13		Stručno usavršavanje				
130		Tečajevi, savjetovanja i stručna putovanja				
130-01	02	Prijave službenika na programe izobrazbe		I	Z+5	2.1.2.
132		Stručna praksa (vježbenici, stažisti i drugi)				
132-02	01	Stručna praksa – općenito		I	Z+5	2.1.4.5.
132-02	02	Stručni ispiti – uvjerenja i potvrde		I	Z+5	2.1.4.4.
132-02	03	Planovi obrazovanja i stručnog osposobljavanja djelatnika	Trajno			2.1.4.2.
132-02	04	Evidencije o položenim stručnim ispitima	Trajno			2.1.4.3.
133		Stručni i pravosudni ispiti				
133-01	02	Stručno osposobljavanje		I	Z+5	2.1.2.
133-02	02	Stručni ispiti – uvjerenja i potvrde		I	Z+5	2.1.3.2.
133-02	03	Planovi obrazovanja i stručnog osposobljavanja djelatnika	Trajno			2.1.1.
133-02	04	Evidencije o položenim stručnim ispitima	Trajno			2.1.3.1.
21		Javna sigurnost				
211		Poslovi prometa				
211-01	01	Poslovi prometa - općenito		I	Z+3	6.5.2.4.
211-04	01	Kontrola i regulacija prometa		I	Z+3	6.5.2.1.
211-04	02	Obvezni prekršajni nalozi		I	Z+5	6.5.2.2.
211-05	01	Poslovi preventive		I	Z+3	6.5.2.1.
214		Zaštita od požara i eksplozija				
214-01	01	Zaštita od požara i eksplozija - općenito		I	N+3	6.6.5.
214-02	01	Mjere zaštite od požara i eksplozija		I	N+5	6.6.1.
214-03	01	Protupožarna inspekcija		I	N+3	6.6.2.
214-04	01	Predmeti o stanju zaštite od požara	Trajno			6.6.3.
214-05	01	Osiguravanje objekata, instalacije i opreme (atesti, jamstveni listovi...)		I	N+3	6.6.4.
30		Gospodarski sistem i ekonomska politika				
300		Gospodarsko planiranje				
300-01	01	Gospodarsko planiranje - općenito		I	Z+5	6.7.5.

300-02	01	Gospodarski planovi i strategije Općine		I	Z+5	6.7.5.
302		Gospodarski razvoj				
302-02	01	Programi razvoja		I	Z+5	6.7.5.
302-02	02	Projekti gospodarskog razvoja		I	Z+5	6.7.5.
303		Gospodarska suradnja				
303-01	01	Gospodarska suradnja - općenito		I	Z+3	1.6.1.1.
303-02	02	Odluka o suradnji u zemlji	T			1.6.2.1.2.
303-03	02	Odluka o suradnji s inozemstvom	T			1.6.1.3.
31		Industrija, rudarstvo, zanatstvo i obrtništvo				
310		Industrija i rudarstvo				
310-02	01	Elektroprivreda		I	Z+3	3.5.3.
310-02	02	Elektro suglasnosti		I	Z+3	3.5.3.
311		Obrt, malo i srednje poduzetništvo				
311-01	02	Poticanje razvoja obrtništva i malog poduzetništva		I	Z+11	6.7.2.
311-01	03	Zaključci povjerenstava i komisija		I	Z+11	6.7.2.
311-01	04	Zahtjevi i odluke o subvencijama, donacijama i potporama za samozapošljavanje		I	Z+11	6.7.2.
311-01	05	Akti u svezi poduzetničkih inkubatora		I	Z+5	6.7.3.
311-03	01	Proizvodnja i prerada		I	Z+3	6.7.4.
311-04	01	Izvođenje radova u graditeljstvu		I	Z+3	6.7.4.
311-05	01	Djelatnosti slične obrtničkim		I	Z+3	6.7.4.
311-06	01	Kućne radinosti		I	Z+3	6.7.4.
32		Poljoprivreda, šumarstvo, veterinarstvo, lovstvo, ribarstvo, poljoprivreda i zadrugarstvo				
320		Poljoprivreda				
320-01	01	Poljoprivreda - općenito		I	N+3	6.1.1.1.
320-01	02	Agrotehničke mjere	Trajno			1.2.2.1.
320-01	03	Kreditiranje proljetne sjetve		I	N+3	6.1.1.2.
320-02	01	Poljoprivredno zemljište - promjena namjene	Trajno		Z+3	3.2.4.3.
320-02	02	Ugovori o zakupu poljoprivrednog zemljišta		I	Z+10	3.2.2.5.
320-03	01	Ratarstvo - subvencije		I	N+3	6.1.1.2.
320-04	01	Voćarstvo - općenito		I	N+3	6.1.2.1.
320-05	01	Vinogradarstvo i vinarstvo - općenito		I	N+3	6.1.3.1.
320-07	01	Povrtlarstvo - općenito		I	N+3	6.1.4.1.
320-08	01	Stočarstvo - općenito		I	N+3	6.1.5.1.
320-09	01	Pčelarstvo - općenito		I	N+3	6.1.6.1.

320-12	01	Štete u poljoprivredi		I	N+3	6.1.8.
320-13	01	Cvjećarstvo – općenito		I	N+3	6.1.8.
320-18	01	Poljoprivredna inspekcija		I	N+3	6.1.7.
322		Veterinarstvo				
322-01	01	Veterinarstvo - općenito		I	Z+3	6.2.3.
322-04	01	Umjetno osjemenjivanje životinja		I	Z+5	6.2.2.
322-07	01	Veterinarska inspekcija		I	Z+5	6.2.1.
322-07	02	Nadzor nad kretanjem životinja		I	Z+5	6.2.1.
325		Vodoprivreda				
325-01	01	Vodoprivreda - općenito		I	N+3	6.3.6.
325-02	01	Zaštita od štetnog djelovanja voda		I	Z+5	6.3.1.
325-03	01	Korištenje voda	Trajno			6.3.2.
325-04	01	Zaštita voda od zagađivanja		I	Z+5	6.3.3.
325-05	01	Vodoprivredna inspekcija		I	Z+5	6.3.4.
325-08	01	Vodoprivredni doprinosi i naknade	Trajno			6.3.5.
334		Turizam				
334-02	01	Domaći		I	Z+5	6.8.1.
334-03	01	Inozemni		I	Z+5	6.8.1.
334-05	01	Razvoj i planiranje		I	Z+5	6.8.1.
335		Ugostiteljstvo				
335-01	02	Produženje radnog vremena u ugostiteljskim objektima		I	Z+3	6.4.1.
34		Promet i veze				
340		Cestovni promet				
340-01	01	Cestovni promet - općenito		I	Z+3	6.5.2.4.
340-03	01	Izgradnja i održavanje cestovne infrastrukture		I	Z+10	6.5.1.
340-05	01	Prijevoznačka djelatnost u cestovnom prometu		I	Z+3	6.5.2.4.
340-06	01	Inspekcija cestovnog prometa		I	Z+3	6.5.2.1.
35		Prostorno uređenje i zaštita čovjekove okoline				
350		Prostorno planiranje				
350-01	01	Prostorno planiranje - općenito		I	N+3	7.1.4.
350-02	01	Prostorni planovi	Trajno			7.1.1.
350-03	01	Provedbeni planovi	Trajno			7.1.2.
350-05	01	Uvjeti uređenja prostora	Trajno			7.1.1.
350-06	01	Uređenje građevinskog zemljišta	Trajno			7.1.3.2.
351		Zaštita čovjekove okoline				
351-02	01	Mjere zaštite čovjekove okoline	Trajno			9.2.1.
351-02	02	Okolišna dozvola	Trajno			9.2.1.
351-03	01	Studije utjecaja na okolinu	Trajno			9.2.1.
351-03	02	Projekti zaštite čovjekove okoline	Trajno			9.2.3.
351-03	03	Inspekcija zaštite okoliša	Trajno			9.2.3.
351-03	04	Gospodarenje otpadom		I	Z+3	3.5.2.1.
36		Građevinarstvo i komunalni poslovi				

361		Izgradnja objekata				
361-02	01	Izgradnja objekata	Trajno			3.3.3.4.
361-03	01	Građevinske dozvole	Trajno			3.3.3.4.
361-03	02	Uporabna dozvola	Trajno			3.3.3.4.
361-04	01	Tehnički pregled objekta	Trajno			3.3.3.4.
361-05	01	Dozvola za upotrebu objekta	Trajno			3.3.3.4.
361-06	01	Rješenje o uvjetima uređenja prostora	Trajno			3.3.3.4.
361-07	01	Procjena šteta od elementarnih nepogoda	Trajno			1.11.1.2.
361-08	03	Investicijsko ulaganje u objekte	Trajno			3.3.4.1.
363		Komunalni poslovi				
363-01	01	Komunalni poslovi - općenito		I	Z+5	8.4.1.
363-02	01	Komunalne djelatnosti		I	Z+5	8.4.1.
363-02	02	Program održavanja i izgradnje komunalne infrastrukture		I	Z+7	4.5.1.11.
363-02	03	Izgradnja komunalne infrastrukture	Trajno			8.1.1.
363-03	01	Komunalna naknada – fizičke osobe		I	Z+10	8.2.4.
363-03	02	Komunalna naknada – pravne osobe		I	Z+10	8.2.4.
363-03	03	Komunalni doprinos	Trajno			8.2.3.
363-04	01	Komunalna inspekcija		I	Z+5	8.1.4.
363-05	01	Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade	Trajno			8.2.1.
363-05	02	Program utroška sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade		I	Z+7	8.2.2.
37		Stambena privreda i stambeni odnosi				
371		Stambeni odnosi				
371-01	01	Stambeni odnosi - općenito		I	Z+5	3.3.1.5.
371-02	01	Korištenje stanova u društvenom vlasništvu i s njima izjednačenih stanova	Trajno			3.3.1.13.
371-03	01	Stanarsko pravo	Trajno			3.3.1.12.
371-03	02	Prodaja stanova	Trajno			3.3.1.4.
371-04	01	Najam stana	Trajno			3.3.1.13.
371-04	02	Zaštićena najamnina	Trajno			3.3.1.13.
371-04	03	Priznavanje investicijskih ulaganja u stanove	Trajno			3.3.1.10.
371-05	05	Ugovori o izgradnji stanova po programu društveno poticane stanogradnje	Trajno			3.3.1.4.
372		Poslovni prostor				
372-01	01	Poslovni prostor - općenito		I	Z+5	3.3.2.4.
372-03	01	Zakup	Trajno			3.3.2.3.
372-03	02	Priznavanje investicijskih ulaganja u poslovni prostor	Trajno			3.3.4.1.
372-04	01	Evidencije	Trajno			3.3.2.2.

373		Reprezentativni objekti i objekti pod posebnom zaštitom				
373-02	01	Čuvanje i održavanje	Trajno			3.3.4.1.
373-03	01	Restauriranje	Trajno			3.3.4.1.
373-04	01	Korištenje	Trajno			3.3.2.3.
38		Privredne manifestacije, tehnološki razvoj, marketing, standardi i tehnički normativi				
380		Privredne manifestacije				
380-03	01	Domaće manifestacije		I	Z+5	13.1.
40		Financije - općenito				
400		Financijsko-planski dokumenti				
400-01	01	Općenito		I	N+2	4.1.2.1.
400-02	01	Financijski planovi	Trajno			4.1.1.
400-02	02	Planovi nabave	Trajno			4.1.1.
400-02	03	Glavna knjiga financijskog knjigovodstva		I	Z+11	4.2.1.2.
400-04	01	Periodični financijski izvještaji	Trajno			4.1.5.
400-05	01	Završni računi s prilogima	Trajno			4.1.6.
400-08	01	Proračuni	Trajno			4.1.1.
400-08	02	Knjiga osnovnih sredstava		I	Z+11	4.2.1.7.
400-08	03	Izvešća o proračunskom nadzoru i unutarnjoj kontroli		I	Z+11	4.1.4.
400-08	04	Poslovne knjige analitičkog knjigovodstva		I	Z+11	4.2.1.4.
400-08	05	Dnevnik financijsko analitičkog knjigovodstva		I	Z+11	4.2.1.4.
401		Knjigovodstveno-računovodstveno poslovanje				
401-02	01	Knjigovodstvene evidencije		I	Z+11	4.2.1.4.
401-03	01	Računi		I	Z+11	4.2.1.7.
401-04	01	Kontni plan		I	Z+11	4.2.1.1.
401-05	01	Knjigovodstvena prepiska		I	Z+11	4.2.1.6.
402		Financiranje				
402-01	01	Općenito		I	N+1	4.5.1.1.
402-02	01	Gospodarskih djelatnosti		I	Z+11	4.5.3.
402-03	01	Društvenih djelatnosti		I	Z+11	4.5.3.
402-04	01	Javnih potreba		I	Z+11	4.5.3.
402-06	01	Refundacije		I	Z+11	4.5.3.
402-07	01	Sufinanciranje		I	Z+11	4.5.3.
402-08	01	Financiranje iz proračuna		I	Z+11	4.5.3.
402-08	02	Odobranje jednokratnih pomoći iz proračuna		I	Z+11	4.5.3.
403		Kreditiranje				
403-02	01	Kredit i zajmovi		I	Z+7	4.3.4.
403-05	01	Potraživanja		I	Z+7	4.3.6.1.1.
404		Investicije				
404-02	01	Gospodarske		I	Z+11	4.2.1.7.

404-03	01	Negospodarske		I	Z+11	4.2.1.7.
404-04	01	Investicijsko održavanje		I	Z+11	4.2.1.7.
406		Upravljanje imovinom i nabavljanje imovine				
406-02	01	Rashodovanje imovine		I	Z+7	4.2.2.2.
406-02	02	Darovanje i primanje imovine		I	Z+7	
406-03	01	Osnovna sredstva		I	Z+11	4.2.3.
406-05	01	Sredstva opreme		I	Z+11	4.2.3.
406-06	01	Inventar		I	Z+11	4.2.3.
406-06	02	Sitni inventar		I	Z+11	4.2.3.
406-06	03	Procjena sitnog inventara i opreme		I	Z+11	4.2.3.
406-06	04	Inventure		I	Z+11	4.2.3.
406-09	01	Plan javne nabave		I	Z+7	4.5.1.
406-09	02	Postupci javne nabave – općenito		I	Z+7	4.5.1.
406-09	03	Otvoreni postupci javne nabave		I	Z+7	4.5.1.
406-09	04	Jednostavna nabava		I	Z+7	4.5.1.
41		Javni prihodi				
410		Porezi				
410-03	01	Porez iz osobnog dohotka		I	Z+11	4.4.3.5.
410-23	02	Porez na potrošnju		I	Z+11	4.4.3.1.
410-23	03	Porez na tvrtku ili naziv		I	Z+11	4.4.3.2.
410-23	04	Porez na korištenje javnih površina		I	Z+11	4.4.3.3.
410-23	05	Porez na kuće za odmor		I	Z+11	4.4.3.4.
410-23	06	Prirez porezu na dohodak		I	Z+11	4.4.3.6.
410-23	07	Prihod od spomeničke rente		I	Z+11	4.4.3.7.
410-23	08	Kompenzacija spomeničke rente		I	Z+11	4.4.3.7.
410-23	09	Prihod od boravišne pristojbe		I	Z+11	4.4.3.7.
410-23	10	Kompenzacija boravišne pristojbe		I	Z+11	4.4.3.7.
415		Naplaćivanje poreza, doprinosa i drugih obveza				
415-02	01	Poreza – općenito		I	Z+11	4.3.6.1.1.
415-02	02	Ovrhe putem javnog bilježnika		I	Z+11	4.3.6.1.1.
415-02	03	Otpis dugovanja i potraživanja		I	Z+11	4.3.6.1.1.
415-02	04	Prijave u stečajni postupak		I	Z+11	4.3.6.1.1.
415-03	01	Pljenidbe – općenito		I	Z+11	4.3.6.1.1.
415-03	02	Pljenidbe novčanih sredstava		I	Z+11	4.3.6.1.1.
415-03	03	Zasnivanje založnog prava na nekretnini		I	Z+11	4.3.6.1.1.
415-03	04	Ovrha na pokretninama		I	Z+11	4.3.6.1.1.
415-03	05	Prijava u predstečajnu nagodbu		I	Z+11	4.3.6.1.1.
415-03	06	Sporazumi o načinu i rokovima otplate dugovanja		I	Z+11	4.3.6.1.1.
42		Javni rashodi				
420		Regresi, premije i kompenzacije				
420-02	01	Regresi		I	Z+3	2.2.8.5.

420-04	01	Kompenzacije		I	Z+11	4.2.1.4.
421		Dotacije i subvencije				
421-02	01	Prijenos dotacija korisnicima proračuna		I	Z+11	4.5.3.
421-03	01	Subvencije		I	Z+11	4.5.3.
43		Dohotci korisnika društvenih sredstava				
45		Novčani i kreditni sistem				
453		Poslovi osiguranja				
453-02	01	Osiguranje osoba od posljedica nesretnog slučaja		I	N+5	1.11.1.1.
453-02	02	Osiguranje zaposlenih		I	N+5	1.11.1.1.
453-02	03	Osiguranje osoba koje sudjeluju u radu za opće dobro i javnom radu		I	N+5	1.11.1.1.
453-02	04	Osiguranje prijevoznih sredstava		I	N+5	1.11.1.1.
453-02	05	Osiguranje ostale imovine		I	N+5	1.11.1.1.
47		Kontrola financijskog poslovanja				
470		Državna kontrola				
470-03	01	Financijska kontrola		I	Z+11	4.6.2.
470-04	01	Proračunska kontrola		I	Z+11	4.6.2.
470-04	02	Nepravilnosti u upravljanju sredstvima proračuna, proračunskih i izvanproračunskih korisnika		I	Z+11	4.6.2.
470-04	03	Fiskalna odgovornost		I	Z+11	4.6.3.
470-04	04	Kontrola na licu mjesta kod primatelja transfera		I	Z+11	4.6.3.
50		Zdravstvena zaštita i zdravstveno osiguranje				
502		Prava iz zdravstvenog osiguranja				
502-01	01	Prava iz zdravstvenog osiguranja		I	Z+5	2.2.13.2.
54		Sanitarni i zdravstveni nadzor				
540		Sanitarna inspekcija				
540-02	01	Pojedinačni predmeti		I	Z+5	8.1.3.
55		Socijalna zaštita				
551		Oblici socijalne zaštite				
551-08	01	Novčane pomoći – općenito		I	Z+2	14.1.
551-08	02	Jednokratne novčane pomoći		I	Z+2	14.1.
551-08	03	Troškovi stanovanja		I	Z+2	14.2.
551-08	04	Zahtjevi za podmirenje komunalne naknade		I	Z+2	14.3.
551-08	05	Pomoć za opremanje novorođene djece		I	Z+5	12.5.
60		Prosvjeta				
601		Predškolski odgoj i obrazovanje				
601-01	01	Predškolski odgoj i obrazovanje		I	Z+5	12.1.

		– općenito				
601-02	01	Ustanove predškolskog odgoja i obrazovanja	Trajno			12.1.2.
601-02	02	Planiranje i razvoj		I	Z+5	12.1.1.
601-02	03	Pomoć djeci s teškoćama u razvoju		I	Z+5	12.4.
601-02	04	Odgojne skupine	Trajno			12.1.2.
601-02	05	Programi rada, financijski planovi, suglasnosti na akte	Trajno			15.1.2. 15.1.3.
601-02	06	Suglasnosti na način i uvjete sudjelovanja korisnika vrtića u cijeni programa	Trajno			15.1.3.
602		Školstvo				
602-02	01	Osnovno obrazovanje – općenito		I	Z+5	12.2.
602-03	01	Srednje obrazovanje – općenito		I	Z+5	12.2.
604		Stipendiranje				
604-02	01	Stipendiranje		I	Z+11	12.3.
61		Kultura				
610		Kulturne manifestacije, komemoracije i žalosti				
610-02	01	Kulturne manifestacije		I	Z+5	13.1.
610-03	01	Komemoracije i žalosti		I	Z+5	13.1.
612		Kulturne djelatnosti				
612-01	01	Kulturne djelatnosti – općenito		I	Z+5	13.1.
612-04	01	Knjižnična djelatnost	Trajno			15.1.1.
612-05	01	Muzejsko-galerijska djelatnost	Trano			15.1.1.
612-07	01	Zaštita prirode		I	Z+5	13.2.
612-08	01	Zaštita spomenika kulture	Trajno			13.3.
612-12	01	Radio i televizija		I	Z+11	4.5.3.
62		Sportska kultura				
620		Sport				
620-02	01	Sportske organizacije	Trajno			13.5.
620-03	01	Sportska natjecanja i priredbe		I	Z+3	13.4.
70		Poslovi pravosudne uprave				
74		Općenito - ostalo				
740		Ostalo (sudstvo)				
740-11	01	Naknada neimovinske i imovinske štete	Trajno			3.3.2.4.
740-11	02	Ostavinski postupak	Trajno			3.3.2.4.
740-11	03	Prijedlozi za mirno rješenje spora	Trajno			3.3.2.4.
740-12	01	Uknjižba nekretnina u društvenom vlasništvu	Trajno			3.3.2.4.
81		Obrambene pripreme civilnih struktura				
810		Civilna zaštita				
810-01	01	Civilna zaštita - općenito		I	N+5	1.11.2.1.
810-03	01	Mjere zaštite i spašavanja	Trajno			1.11.2.2.
810-03	02	Akti u svezi civilne zaštite, zaštite i spašavanja	Trajno			1.11.2.2.

810-04	01	Skloništa	Trajno			1.11.2.2.
810-05	01	Jedinice civilne zaštite	Trajno			1.11.2.3.
810-06	01	Zapovjedna tijela civilne zaštite	Trajno			1.11.2.3.
810-07	01	Popuna	Trajno			1.11.2.3.
810-08	01	Obuka i vježbe		I	N+5	1.11.2.4.
90		Domaća suradnja				
900		Domaća suradnja				
900-01	01	Domaća suradnja - općenito		I	Z+3	1.6.2.1.
900-02	01	Suradnja županija, gradova i općina u RH		I	Z+5	1.6.2.1.2.
91		Suradnja s inozemstvom				
910		Suradnja s inozemstvom-prijateljska suradnja				
910-01	01	Suradnja s inozemstvom – prijateljska suradnja - općenito		I	Z+3	1.6.1.1.
910-03	01	Suradnja sa stranim regijama, gradovima i mjestima		I	Z+5	1.6.1.2.
910-04	01	Suradnja s međunarodnim organizacijama		I	Z+5	1.6.1.2.
92		Geofizika				
920		Hidrometeorološki poslovi				
920-03	01	Meteorologija		I	Z+3	1.11.1.1.
920-11	01	Elementarne nepogode	Trajno			1.11.1.2.
93		Geodetsko-katastarski poslovi				
932		Katastar zemljišta				
932-01	01	Katastar zemljišta – evidencije	Trajno			10.1.1.
932-01	02	Rješenja katastra	Trajno			10.1.1.
936		Ostali geodetski poslovi				
936-02	01	Parcelacijski i geodetski elaborati	Trajno			3.3.3.3.
94		Imovinsko-pravni poslovi				
940		Evidencija nekretnina u vlasništvu				
940-01	01	Evidencija nekretnina u vlasništvu	Trajno			3.3.1.7.
940-01	02	Godišnji plan upravljanja imovinom	Trajno			3.3.1.7.
940-01	03	Evidentiranje nerazvrstanih cesta	Trajno			3.3.1.7.
940-02	01	Građevinsko zemljište	Trajno			3.2.3.
940-03	01	Stambene zgrade	Trajno			3.3.1.7
940-04	01	Poljoprivredno zemljište	Trajno			3.2.4.
940-05	01	Šumsko zemljište - općenito		I	N+3	3.2.6.
943		Promjena režima vlasništva				
943-01	01	Promjena režima vlasništva - općenito		I	Z+3	3.3.1.5.
943-02	01	Otkup stanova u društvenom vlasništvu	Trajno			3.3.1.8.
943-05	01	Povrat nacionalizirane imovine	Trajno			3.3.1.4.
944		Građevinsko zemljište				

944-01	01	Ukidanje statusa javnog dobra	Trajno			3.2.3.1.
944-03	01	Pravo prvokupa	Trajno			3.2.3.1.
944-07	01	Prodaja i kupnja	Trajno			3.2.3.2.
944-08	01	Osnivanje prava stvarne služnosti	Trajno			3.2.3.3.
944-08	02	Parcelacija	Trajno			3.2.3.1.
944-08	03	Osnivanje prava građenja	Trajno			3.2.3.3.
944-09	01	Priprema građevinskog zemljišta	Trajno			3.2.3.3.
944-13	01	Prijenos građevinskog zemljišta s jedne pravne osobe na drugu	Trajno			3.2.3.4.
944-13	02	Darovanje	Trajno			3.2.3.4.
944-13	03	Zamjena građevinskog zemljišta	Trajno			3.2.3.4.
944-15	01	Zakup građevinskog zemljišta u vlasništvu Općine	Trajno			3.2.3.5.
944-15	01	Utvrđivanje međe	Trajno			3.2.3.1.
945		Imovinsko-pravni poslovi u vezi s poljoprivrednim zemljištem				
945-01	01	Općenito	Trajno			3.2.1.4.
945-02	01	Prijenos u vlasništvo Općine	Trajno			3.2.4.1.
945-03	01	Osnivanje prava stvarne služnosti	Trajno			3.2.4.1.
945-04	01	Utvrđivanje međe	Trajno			3.2.4.1.
945-05	01	Prodaja i zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Općine	Trajno			3.2.4.1. 3.2.4.2.
945-05	02	Prodaja i zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske	Trajno			3.2.4.2.
945-05	03	Parcelacija	Trajno			3.2.4.1.
945-05	04	Darovanje	Trajno			3.2.4.1.
945-06	01	Imovinsko pravni poslovi – skidanje javnog dobra	Trajno			3.2.4.1.
945-06	02	Zamjena poljoprivrednog zemljišta	Trajno			3.2.4.1.
946		Imovinsko pravni poslovi u vezi sa šumama i šumskim zemljištem				
946-01	01	Imovinsko pravni poslovi u vezi sa šumama i šumskim zemljištem - općenito		I	N+3	3.2.6.
950		Statistika				
950-01	01	Popis poljoprivrede	Trajno			17.1.1.
950-02	01	Popis stanovništva	Trajno			17.1.2.
960		Ostalo				
960-01	01	Državni praznici		I	Z+5	18.1.1.
960-01	02	Poslovi oko skrbi za migrante		I	Z+5	18.1.2.

Članak 3.

Ovim Izmjenama i dopunama Plana određuju se i brojčane oznake predstavničkih i izvršnih tijela te unutarnjih ustrojstvenih jedinica unutar Općine Končanica i brojčane oznake stvaratelja i primatelja akata sukladno Pravilniku o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Končanica i sistematizaciji radnih mjesta, kako slijedi:

R. br.	Naziv unutarnje ustrojstvene jedinice (UJ)	Ime i prezime službenika	Broj. ozn. UJ	Broj. Ozn. refer.
	OPĆINA KONČANICA – 2103-12			
1.	Općinsko vijeće – predstavničko tijelo		01	
	Predsjednik Općinskog vijeća	Drahošlav Herout	01	/1
	Zamjenik predsjednika	Marija Kubišta	01	/2
2.	Općinski načelnik – izvršno tijelo		02	
	Općinski načelnik	Zlatko Bakunić	02	/1
	Zamjenik Općinskog načelnika iz reda pripadnika hrvatskog naroda	Franjo Berečki	02	/2
3.	Jedinstveni upravni odjel		03	
	Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela	Dalibor Tomašek	03	/1
	Viši referent za financije i proračun	Vanja Podunavac	03	/2
	Referent za opće i uredske poslove	Oto Janda	03	/3
	Referent za financije i računovodstvo	Kvjeta Kop	03	/4
	Referent – komunalni redar	Damir Mudri	03	/5
	Referent – voditelj projekta „Zaželi“		03	/6
	Referent – koordinator rada zaposlenih žena projekta „Zaželi“		03	/7

Članak 4.

Ove Izmjene i dopune Plana stupaju na snagu 15. rujna 2023. godine a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Končanica“.

OPĆINSKI NAČELNIK
Zlatko Bakunić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KONČANICA
OPĆINSKI NAČELNIK
KLASA: 402-08/23-01/31
URBROJ: 2103-12-02-23-4
Končanica, 10. listopada 2023.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 51. Statuta Općine Končanica („Službeni glasnik Općine Končanica“, broj 1/21), Općinski načelnik dana 10. listopada 2023. godine, donosi

O D L U K U

o financiranju nabave radnih bilježnica i nastavnih materijala za učenike od 1. do 8. razreda osnovnih škola s područja Općine Končanica za školsku 2023/2024. godinu

I.

Ovom Odlukom financirat će se nabava radnih bilježnica i nastavnih materijala za učenike od 1. do 8. razreda osnovnih škola s područja Općine Končanica za školsku 2023/2024. godinu.

II.

Provedba ove Odluke povjerava se Češkoj osnovnoj školi Josipa Ružičke iz Končanice, koja će dostaviti popis učenika od 1. do 8. razreda osnovnih škola, za koje će se nabaviti radne bilježnice i nastavni materijali za školsku 2023/2024. godinu, te ukupno utrošena sredstva za nabavu istih.

III.

Sredstva za provedbu ove Odluke osigurana su u Proračunu Općine Končanica za 2023. godinu.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Končanica“.

OPĆINSKI NAČELNIK
Zlatko Bakunić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KONČANICA
OPĆINSKI NAČELNIK
KLASA: 402-08/23-01/32
URBROJ: 2103-12-02-23-2
Končanica, 25. listopada 2023.

Na temelju članka 51. Statuta Općine Končanica („Službeni glasnik Općine Končanica“, broj 1/21), a u svezi zamolbe Češke besede Končanica, Općinski načelnik dana 25. listopada 2023. godine, donosi

O D L U K U**I.**

Ovom Odlukom odobrava se isplata sredstava u iznosu od 500,00 eura Češkoj besedi Končanica, Končanica 260/1, 43505 Končanica, OIB: 21525179791, za sufinanciranje uređenja doma – brušenje, čišćenje i bojanje lamperije.

II.

Iznos iz stavka 1. ove točke isplatit će računovodstvo Općine Končanica iz Proračuna Općine Končanica za 2023. godinu na račun Češke besede Končanica, IBAN: HR2523400091100019064, s pozicije Češka beseda Končanica.

III.

Opisni obrazac o utrošenim sredstvima i Obrazac proračuna korisnik će dostaviti davatelju sa završnim izvješćem na obrascu PROR-POT koji se nalazi na web stranici Općine Končanica www.koncanica.hr.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Končanica“.

OPĆINSKI NAČELNIK
Zlatko Bakunić, v.r.

"Službeni glasnik Općine Končanica" je službeno glasilo Općine Končanica.
Izdavač je Općina Končanica. Uredništvo: Končanica 260.

Glavni i odgovorni urednik: Oto Janda, referent za opće i uredske poslove.
Telefon (043) 325-021; telefaks (043) 325-012, E-mail: opcina@koncanica.hr, www.koncanica.hr

Naklada: 30 primjeraka.

Tisak: Općina Končanica.

"Službeni glasnik Općine Končanica" izlazi prema potrebi.

Ovaj broj "Službenog glasnika Općine Končanica" tiskan je 25. listopada 2023. godine