

**REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KONČANICA
KONČANICA 260, 43 505 KONČANICA**

KLASA: 402-07/14-01/03

URBROJ: 2111/02-02-14-5

**POZIV ZA DOSTAVOM PONUDA U POSTUPKU
BAGATELNE NABAVE ZA:**

**SANACIJA POSLOVNE ZGRADE
DARUVARSKI BRESTOVAC**

Končanica, rujan 2014. godina

S A D R Ž A J:

1. OPĆI PODACI:

- 1.1. podaci o javnom naručitelju**
- 1.2. opis predmeta nabave**
- 1.3. procijenjena vrijednost nabave**
- 1.4. kriterij za odabir ponude**
- 1.5. rok, način i uvjeti plaćanja**
- 1.6. rok valjanosti ponude**
- 1.7. uvjeti i zahtjevi koje ponuditelji trebaju ispuniti**
- 1.8. vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva**
- 1.9. rok za dostavu ponude**
- 1.10. način dostavljanja ponude**
- 1.11. adresa na koju se ponude dostavljaju**
- 1.12. osoba za kontakt, broj telefona i adresa elektroničke pošte**

PRILOG:

troškovnik

PRILOG BROJ I – PONUDBENI LIST

**PRILOG BROJ II - DODATAK PONUDBENOM LISTU – PODACI O
PODIZVODITELJIMA**

**PRILOG BROJ III - DODATAK PONUDBENOM LISTU – ZAJEDNICA
PONUĐITELJA**

**PRILOG BROJ IV - DODATAK PONUDBENOM LISTU – IZJAVA O SOLIDARNOJ
ODGOVORNOSTI ZAJEDNIČKIH PONUĐITELJA**

**PRILOG BROJ V - DODATAK PONUDBENOM LISTU - IZJAVA O
NEPOSTOJANJU RAZLOGA ZA ISKLJUČENJE PONUĐITELJA**

**PRILOG BROJ VI - DODATAK PONUDBENOM LISTU - OBRAZAC IZJAVE O
PRIHVAĆANJU UVJETA IZ POZIVA**

PRILOG BROJ VII – DODATAK PONUDBENOM LISTU - OBRAZAC IZJAVE O DOSTAVI JAMSTVA ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA U JAMSTVENOM ROKU

PRILOG VIII - DODATAK PONUDBENOM LISTU - POPIS UGOVORA O RADOVIMA S POTVRDOM DRUGE UGOVORNE STRANE

1. OPĆI PODACI

1.1. PODACI O JAVNOM NARUČITELJU:

Općina Končanica, Končanica 260, 43505 Končanica

OIB: 93666098369

tel: 043/325-021, fax: 043/325-012

Internetska adresa: www.koncanica.hr

Adresa elektroničke pošte: opcina.koncanica@bj.t-com.hr

1.2. OPIS PREDMETA NABAVE:

Radovi na sanaciji poslovne zgrade u Daruvarskom Brestovcu. Detaljan pregled radova naveden je u troškovniku (Prilog dokumentacije za nadmetanje).

1.3. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE: 110.590,48 kuna bez PDV-a.

1.4. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE:

Najpovoljnija ponuda je prihvatljiva, prikladna, pravilna ponuda sposobnog ponuditelja, s istom vrstom, svojstvima i kvalitetom predmeta nabave u skladu s dokumentacijom za nadmetanje, a koja je određena prema najnižoj cijeni.

1.5. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA:

Predujam je isključen. Plaćanje se obavlja u roku od 30 (trideset) dana od dana ovjere svake privremene situacije i ovjerenog računa od strane naručitelja i ugovaratelja, u korist žiro računa ponuditelja. Udio koji plaća Ministarstvo regionalnog razvoja isplaćuje se na račun ponuditelja.

Sve ostalo će biti regulirano Ugovorom između Naručitelja i odabranog ponuditelja.

1.6. ROK VALJANOSTI PONUDE:

Rok valjanosti ponude mora biti naveden u Ponudbenom listu i mora iznositi najmanje 90 dana od dana otvaranja ponude. Ponude s kraćim rokom valjanosti ponude neće se uzeti u razmatranje.

Naručitelj može zatražiti primjereno produženje roka valjanosti ponude. Zahtjev za produženje roka valjanosti ponude i odgovor ponuditelja moraju biti isključivo pisanom obliku. Ponuditelj može odbiti zahtjev za produženje roka valjanosti. Ako se ponuditelj suglasi sa zahtjevom za produženje roka valjanosti ponude, ne može mijenjati ponudu.

Ponuditelji koji su suglasni sa zahtjevom za produženje roka valjanosti ponude produžit će i rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude za razdoblje produženja valjanosti ponude. U razdoblju produženja valjanosti ponude ponuditelj neće mijenjati ponudu.

1.7. UVJETI I ZAHTJEVI KOJE MORAJU ISPUNITI PONUDITELJI:

Gospodarski subjekt u postupku bagatelne nabave mora dokazati pravnu i poslovnu sposobnost, financijsku te tehničku i stručnu sposobnost sve u skladu s ovom dokumentacijom.

Dokumenti za dokazivanje sposobnosti moraju biti na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ukoliko je ponuditelj registriran izvan Republike Hrvatske ili je izvorni za dokazivanje sposobnosti na stranom jeziku, uz prilaganje izvornih dokumenata za dokazivanje sposobnosti na stranom jeziku, ponuditelj je dužan uz svaki dokument priložiti i prijevod ovlaštenog sudskog tumača na hrvatski jezik.

1.7.1. PRAVNA I POSLOVNA SPOSOBNOST

1.7.1.1. Upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta

Ponuditelj mora dokazati da je u sudskom, obrtnom, strukovnom ili drugom odgovarajućem registru države sjedišta registriran za obavljanje djelatnosti koja je u vezi sa predmetom nabave te u tu svrhu dostaviti:

- a) **izvod** iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta ili
- b) ako se dokument pod a) ne izdaje u državi sjedišta gospodarskog subjekta - **Izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela**

Izvod, odnosno izjava ne smiju biti stariji od 3 mjeseca računajući od dana početka postupka bagatelne nabave.

Javni naručitelj može tijekom postupka bagatelne nabave provjeriti (ne) postojanje okolnosti iz ove točke, stoga se preporuča ponuditeljima da izjava bude javnobilježnički ovjerena ili izdana od nadležnog suda.

U slučaju zajednice ponuditelja, svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati svoju sposobnost iz ove točke.

Ako se dio ugovora daje u podugovor podizvoditelju, isprava se dostavlja se i za podizvoditelja.

1.7.2. FINANCIJSKA SPOSOBNOST

1.7.2.1. BON -1 odnosno odgovarajući financijski izvještaj

Financijska sposobnost gospodarskog subjekta dokazuje se bilancom, računom dobiti i gubitka, odnosno odgovarajućim financijskim izvještajem, ako je njihovo objavljivanje propisano u državi sjedišta gospodarskog subjekta.

Ako iz opravdanog razloga gospodarski subjekt nije u mogućnosti dostaviti dokument o financijskoj sposobnosti koji je Naručitelj tražio, financijsku sposobnost može dokazati bilo kojim drugim dokumentom koji Naručitelj smatra prikladnim.

1.7.3. TEHNIČKA I STRUČNA SPOSOBNOST

Tehnička i stručna sposobnost za izvršenje ugovora o bagatelnoj nabavi dokazuje se popisom ugovora o radovima izvršenim u godini u kojoj je započeo postupak bagatelne nabave i tijekom pet godina koje prethode toj godini, a ako je potrebno radi osiguranja odgovarajuće razine natjecanja naručitelj može odrediti i duže razdoblje.

Ponuditelj je sposoban ako dostavi:

dokaz o najmanje tri (3) uredno izvršena ugovora u posljednjih pet (5) godina, s potvrđama naručitelja o zadovoljavajućoj izvedbi radova koji sadrže naziv i sjedište ugovornih strana, predmet ugovora, vrijednost, datum i mjesto izvršenja poslova te navod da su završeni i izvedeni prema pravilima struke.

U slučaju zajedničke ponude, svi članovi zajednice ponuditelja obvezni su pojedinačno dokazati postojanje sposobnosti.

Primjer obrasca za utvrđivanje tehničke i stručne sposobnosti ponuditelja nalazi se u Prilogu VI.

1.7.4. UVJETI SPOSOBNOSTI U SLUČAJU ZAJEDNICE PONUDITELJA

Zajednica ponuditelja može podnijeti i zajedničku ponudu po ovom nadmetanju. Zajednica ponuditelja je udruženje više gospodarskih subjekata koje je pravodobno dostavilo zajedničku ponudu.

U slučaju zajednice ponuditelja okolnosti u vezi obveznih razloga isključenja utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.

Svi članovi zajednice ponuditelja obvezni su pojedinačno dokazati svoju pravnu i poslovnu sposobnost kao i financijsku sposobnost.

Ponuda zajednice ponuditelja mora sadržavati podatke o zajedničkim ponuditeljima, nositelju ponude za sudjelovanje u postupku bagatelne nabave i potpisniku/potpisnicima ugovora o bagatelnoj nabavi, zatim podatke koji dio će ugovora o bagatelnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja. (Prilog III.) Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije. Ponuditelji moraju dostaviti izjavu da je odgovornost ponuditelja iz zajedničke ponude solidarna (Prilog IV.).

1.8. SREDSTVA I UVJETI JAMSTVA:

1.8.1. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku

Ponuditelj dostavlja kao dio ponude izvornik Izjave o jamstvu za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku za ugrađeni materijal i izvedene radove u trajanju od 2 godine od dana potpisivanja primopredajnog zapisnika od strane ovlaštenih osoba obiju ugovornih strana, potpisane od strane ovlaštene osobe za zastupanje gospodarskog subjekta i ovjerene pečatom.

Ponuditelj čija ponuda bude prihvaćena kao najpovoljnija, obvezan je nakon završetka radova i potpisivanja primopredajnog zapisnika i konačnog obračuna izvedenih radova, predati vlastitu trasiranu mjenicu u visini od 10% (deset posto) od vrijednosti ugovora o javnoj nabavi sa PDV-om, na rok od dvije godine, kao jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku. Predmetno jamstvo mora biti bezuvjetno, na „prvi poziv” i „bez prigovora”. U Prilogu br. VII je obrazac izjave o dostavi jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku koji mora ispuniti ponuđač.

O svim utvrđenim nedostacima Naručitelj se obvezuje odmah obavijestiti Izvršitelja i odrediti mu primjereni rok za otklanjanje nedostataka.

1.9. ROK ZA DOSTAVU PONUDE:

Rok za dostavu ponuda je 8 dana od dana primitka ovog poziva.

1.10. NAČIN DOSTAVLJANJA PONUDE:

Ponuditelj sam određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka ili nepravovremene dostave svoje ponude.

1.11. ADRESA NA KOJU SE DOSTALJAJU PONUDE:

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici. Zatvorenu omotnicu (kovertu) potrebno je nasloviti i dostaviti osobno ili preporučenom poštom na službenu adresu naručitelja:

**Općina Končanica,
Končanica 260, 43505 Končanica**

Na omotnici ponude mora biti naznačeno:

- naziv i adresa naručitelja,
- naziv i adresa ponuditelja,
- naziv predmeta nabave, odnosno grupe predmeta nabave na koju se ponuda odnosi,
- naznaka »NE OTVARAJ«.

Ukoliko ponuditelji podnose zajedničku ponudu na omotu se mora naznačiti „ZAJEDNICA PONUDITELJA“ te navesti sve članove zajednice.

1.12. OSOBA ZA KONTAKT, BROJ TELEFONA I ELEKTRONIČKE POŠTE

Oto Janda, stručni suradnik za opće, upravne i imovinsko-pravne poslove
tel: 043/325-021, fax: 043/325-012; e-mail: opcina.koncanica@bj.t-com.hr, svakim radnim danom od 09,00 do 14,00 sati

2. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

2.1. OBVEZNI RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA, TE DOKUMENTI KOJIMA PONUDITELJ DOKAZUJE DA NE POSTOJE RAZLOZI ZA ISKLJUČENJE:

2.1.1 ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

a) prijevара (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevara (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje

mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,

b) prijevara (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

DOKAZ: gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti Izjavu. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta.

Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka bagatelne nabave.

Javni naručitelj može tijekom postupka bagatelne nabave radi provjere okolnosti od tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije i razmjenu tih podataka s drugim državama za bilo kojeg ponuditelja ili osobu po zakonu ovlaštenu za zastupanje gospodarskog subjekta zatražiti izdavanje potvrde o činjenicama o kojima to tijelo vodi službenu evidenciju.

Ako nije u mogućnosti pribaviti potvrdu radi provjere okolnosti javni naručitelj može od natjecatelja ili ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostavi važeći:

a) dokument tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije države sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, ili

b) jednakovrijedni dokument koji izdaje nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje dokument iz kaznene evidencije, ili

c) izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je ta osoba državljanin ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je ta osoba državljanin ne izdaju dokumenti iz točke 1. i 2. ovoga stavka ili oni ne obuhvaćaju sva kaznena djela iz stavka 1. točke 1. ovoga članka.

2.1.2 ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata sukladno s ovim odjeljkom Zakona.

U slučaju zajednice ponuditelja navedene okolnosti se utvrđuju za sve članove zajednice pojedinačno.

2.2. OSTALI RAZLOZI ZA ISKLJUČENJE PONUDITELJA, TE DOKUMENTI KOJIMA PONUDITELJ DOKAZUJE DA NE POSTOJE RAZLOZI ZA ISKLJUČENJE

2.2.1 ako je nad njime otvoren stečaj ili predstečajna nagodba, ako je u postupku likvidacije, ako njime upravlja osoba postavljena od strane nadležnog suda, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne djelatnosti ili se nalazi u sličnom postupku prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta,

2.2.2 ako je nad njime pokrenut prethodni postupak radi utvrđivanja uvjeta za otvaranje stečajnog postupka, predstečajna nagodba ili postupak likvidacije po službenoj dužnosti, ili postupak nadležnog suda za postavljanje osobe koja će njime upravljati, ili postupak nagodbe s vjerovnicima ili se nalazi u sličnom postupku prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta.

Naručitelj će isključiti ponuditelja, člana zajednice ponuditelja ili podizvođača iz postupka javne nabave u slučaju iz točke 2.2.1. i 2.2.2.

Gospodarski subjekt u postupku javne nabave mora dokazati da ne postoje obvezni razlozi isključenja iz točke 2. ovog Poziva.

DOKAZ: gospodarski subjekt u ponudi dužan je dostaviti:

1. izvod iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta koji ne smije biti stariji od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave, ili

2. važeći jednakovrijedni dokument koji je izdalo nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje izvod iz točke 1. ovoga stavka ili izvod ne sadrži sve podatke potrebne za utvrđivanje tih okolnosti, ili

3. izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje izvod iz točke 1. ovoga stavka ili dokument iz točke 2. ovoga stavka ili oni ne sadrže sve podatke potrebne za utvrđivanje tih okolnosti. U slučaju zajednice ponuditelja navedene okolnosti utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.

Prilog I

OBRAZAC PONUDE

br. _____

1. NARUČITELJ: Općina Končanica, Končanica 260, 43 505 Končanica

2. PREDMET NABAVE: Sanacija poslovne zgrade Daruvarski Brestovac

3. PONUDITELJ:

.....
(Naziv ponuditelja, OIB)

.....
(Sjedište/Adresa)

.....
(Adresa za dostavu pošte)

.....
(Telefon, Telefax, adresa e-pošte)

.....
(Broj računa i naziv poslovne banke)

.....
(Odgovorna/e osoba/e ponuditelja)

.....
(Kontakt osoba ponuditelja)

Nalazimo se u sustavu poreza na dodanu vrijednost: DA / NE (zaokružiti)

4. PODIZVODITELJI/ I DA / NE (zaokružiti) – u slučaju davanja dijela ugovora u podugovor uz ponudu se obavezno prilaže Prilog ponudbenom listu - PODACI O PODIZVODITELJIMA (u Prilogu II) za svakog podizvoditelja.

5. ZAJEDNICA PONUDITELJA DA / NE (zaokružiti) – u slučaju postojanja zajednice ponuditelja ispuniti PONUDBENI LIST - ZAJEDNICA PONUDITELJA (u Prilogu III) za svakog člana zajednice ponuditelja.

6. CIJENA PONUDE: Proučili smo Dokumentaciju za nadmetanje te sve dokumente i podatke koje nam je naručitelj stavio na raspolaganje, te smo spremni prihvatiti i prema tim uvjetima izvršiti radove na Adaptaciji i dovršenju Mjesnog doma Šuplja Lipa po cijeni kako slijedi:

SANACIJA POSLOVNE ZGRADE DARUVARSKI BRESTOVAC

Cijena ponude bez PDV-a

brojkama..... kn

PDV 25%

brojkama..... kn

ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a , mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno a na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a

Ukupna cijena ponude s PDV-om

brojkama..... kn

7. TERMINSKI PLAN

Početak izvođenja radova _____

Rok izvršenja radova _____

8. ROK VALJANOSTI PONUDE

(najmanje 90 dana od dana otvaranja ponuda) _____

9. NAČIN PLAĆANJA

Plaćanje se obavlja u roku od 30 (trideset) dana od dana ovjere svake privremene situacije i ovjerenog računa od strane naručitelja, a sve prema stvarno izvršeni količinama usluga iz troškovnika. Ponuditelj mora svom računu odnosno situaciji obavezno priložiti račune odnosno situacije svojih podizvoditelja koje je prethodno odobrio.

U _____, _____ 2014. godine

M.P.

(Ovlaštena osoba za zastupanje ponuditelja)

Popis dokumentacije priložene ponudi:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.
13.
14.
15.
16.
17.
18.
19.
20.

U _____, _____ 2014. godine

M.P.

(Ovlaštena osoba za zastupanje ponuditelja)

Prilog II

NARUČITELJ: Općina Končanica, Končanica 260, 43 505 Končanica

PREDMET NABAVE: Sanacija poslovne zgrade Daruvarski Brestovac

PRILOG PONUDBENOM LISTU - PODACI O PODIZVODITELJIMA

Sukladno Pozivu za dostavom ponuda ja, kao odgovorna osoba ponuditelja, izjavljujem da ustupam dio predmeta nabave podizvoditelju/podizvoditeljima kako slijedi:

1. Podaci o podizvoditelju:

Naziv, adresa sjedišta/prebivalište: _____

OIB: _____,

Broj računa: _____,

Telefon: _____,

Telefax: _____,

Email _____,

Podizvođač je u sustavu PDV-a: DA NE

Odgovorna/e osoba/e ponuditelja: _____

2. Podaci o dijelu ugovora o bagatelnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost ugovora) koji se daje u podugovor:

Redni broj	Red br. stavke u troškovniku	Predmet usluge (točan i potpun prijepis stavke iz troškovnika)	Jed.mjera	Količina	Vrijednost (bez PDV-a)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
....					
Ukupna vrijednost usluge (bez PDV-a):					
PDV 25%:					
Ukupna vrijednost usluge (sa PDV-om):					
Postotni dio ugovora o bagatelnoj nabavi koji se daju u podugovor (u odnosu na cjelokupnu vrijednost usluge iz troškovnika):					

Mjesto i rok izvršenja radova podizvođitelja: _____

U _____, _____ 2014.

M.P.

(Ovlaštena osoba za zastupanje ponuditelja)

Prilog III

NARUČITELJ: Općina Končanica, Končanica 260, 43 505 Končanica

PREDMET NABAVE: Sanacija poslovne zgrade Daruvarski Brestovac

PRILOG PONUDBENOM LISTU - ZAJEDNICA PONUDITELJA

1. Nositelj ponude:

Naziv: _____

Sjedište / prebivalište: _____

OIB: _____, Broj računa: _____

Telefon/Telefax: _____, Email _____

Odgovorna/e osoba/e ponuditelja: _____

Ponuditelj je u sustavu PDV-a: DA NE (zaokružiti)

2. Član zajednice:

Naziv: _____

Sjedište / prebivalište: _____

OIB: _____, Broj računa: _____

Telefon/Telefax: _____, E-mail _____

Odgovorna/e osoba/e ponuditelja: _____

Ponuditelj je u sustavu PDV-a: DA NE (zaokružiti)

.....
(Član zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem)

.....
(Član zajednice ponuditelja koji će dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku)

.....
(Član/ovi zajednice ponuditelja koji će biti potpisnik/potpisnici ugovora o bagatelnoj nabavi)

3. Podaci o dijelu ugovora o bagatelnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost ugovora koji će izvršavati član zajednice:

Redni broj	Red br. stavke u troškovniku	Predmet usluge (točan i potpun prijepis stavke iz troškovnika)	Jed.mjera	Količina	Vrijednost (bez PDV-a)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
....					
Ukupna vrijednost usluge (bez PDV-a):					
PDV 25%:					
Ukupna vrijednost usluge (sa PDV-om):					
Postotni dio ugovora o bagatelnoj nabavi koji se daju u podugovor (u odnosu na cjelokupnu vrijednost usluge iz troškovnika):					

Mjesto i rok izvršenja radova člana zajednice: _____

U _____, _____ 2014.

M.P.

(Ovlaštena osoba za zastupanje ponuditelja)

Prilog IV

NARUČITELJ: Općina Končanica, Končanica 260, 43 505 Končanica

PREDMET NABAVE: Sanacija poslovne zgrade Daruvarski Brestovac

IZJAVA O SOLIDARNOJ ODGOVORNOSTI ZAJEDNIČKIH PONUDITELJA

Dana _____ 2014.godine izjavljujemo da svi članovi zajednice ponuditelja odnosno:

1. _____
(naziv pravne/fizičke osobe, OIB)

2. _____
(naziv pravne/fizičke osobe, OIB)

3. _____
(naziv pravne/fizičke osobe, OIB)

solidarno odgovaramo naručitelju za uredno ispunjenje Ugovora, u slučaju da naša ponuda bude prihvaćena kao najpovoljnija.

U _____, _____ 2014. godine

Članovi zajednice ponuditelja:

1. _____
M.P. (Ovlaštena osoba za zastupanje člana zajednice ponuditelja)*

2. _____
M.P. (Ovlaštena osoba za zastupanje člana zajednice ponuditelja)*

3. _____
M.P. (Ovlaštena osoba za zastupanje člana zajednice ponuditelja)*

* upisati ime, prezime i funkciju ovlaštene osobe za zastupanje svakog pojedinog člana zajednice ponuditelja

Prilog V

NARUČITELJ: Općina Končanica, Končanica 260, 43 505 Končanica

PREDMET NABAVE: Sanacija poslovne zgrade Daruvarski Brestovac

IZJAVA O NEPOSTOJANJU RAZLOGA ZA ISKLJUČENJE PONUDITELJA

Temeljem članka 67. stavak 1. točka 1. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj: 90/11 i 83/13) ovlaštena osoba po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta daje slijedeću:

I Z J A V U

Ja, _____,
(ime i prezime, OIB)

(adresa stanovanja, mjesto)

broj osobne iskaznice _____ izdane od _____

kao ovlaštena osoba za zastupanje _____
(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

pod moralnom, materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da protiv mene osobno niti protiv prethodno navedenog gospodarskog subjekta nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela: a) prijevара (članak 236.), prijevара u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevара (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona, b) prijevара (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevара u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

U _____, _____ 2014. godine

M.P. _____

(Ovlaštena osoba za zastupanje ponuditelja)

Napomena: Ukoliko ponuditelja po zakonu zastupaju dvije ili više osoba svi daju izjavu o nekažnjavanju. Izjava se daje ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili javnog bilježnika. Potpis osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta mora biti ovjerena kod javnog bilježnika ili nadležnog tijela.

Prilog VI

NARUČITELJ: Općina Končanica, Končanica 260, 43 505 Končanica

PREDMET NABAVE: Sanacija poslovne zgrade Daruvarski Brestovac

OBRAZAC IZJAVE O PRIHVAĆANJU UVJETA IZ POZIVA

Ponuditelj:

Naziv: _____

Sjedište / prebivalište: _____

OIB: _____

Odgovorna/e osoba/e ponuditelja: _____

Ovlaštena osoba po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta dana
_____ daje slijedeću:

IZJAVU

kojom izjavljujemo da smo upoznati sa svim općim i posebnim uvjetima iz Poziva ponuditeljima za izradu ponude i ostalim odredbama dokumentacije za nadmetanje u postupku javnog nadmetanja za nabavu radova na Sanaciji poslovne zgrade Daruvarski Brestovac, ev.br. 2/14, koje prihvaćamo u cijelosti te izjavljujemo da ćemo u slučaju da naša ponuda bude prihvaćena kao najpovoljnija, izvršiti predmet nabave u skladu s tim odredbama za cijenu koju smo naveli u ponudi i koja se neće mijenjati tijekom trajanja ugovora.

U _____, _____ 2014. godine

M. P. _____

** upisati ime, prezime i funkciju ovlaštene osobe za zastupanje*

Prilog VII

OBRAZAC IZJAVE O DOSTAVI JAMSTVA ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA U JAMSTVENOM ROKU

NARUČITELJ: Općina Končanica, Končanica 260, 43 505 Končanica

PREDMET NABAVE: Sanacija poslovne zgrade Daruvarski Brestovac

Ponuditelj:

Naziv: _____

Sjedište / prebivalište: _____

OIB: _____

Odgovorna/e osoba/e ponuditelja: _____

Ovlaštena osoba po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta dana
_____ daje slijedeću:

I Z J A V U

kojom neopozivo potvrđujemo da ćemo, ukoliko budemo izabrani kao najpovoljniji ponuditelj, u postupku javnog nadmetanja za nabavu radova na Sanaciji poslovne zgrade Daruvarski Brestovac, ev.br. 2/14 na dan uspješne primopredaje radova dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

Predmetno jamstvo na iznos od 10% (iznos sa PDV-om) vrijednosti ugovora o javnoj nabavi, dostavit ćemo u obliku izvornog bankovnog jamstva koje mora biti bezuvjetno, na „prvi poziv” i „bez prigovora”.

U _____, _____ 2014. godine

M. P. _____

** upisati ime, prezime i funkciju ovlaštene osobe za zastupanje*

Prilog VIII

POPIS UGOVORA O RADOVIMA S POTVRDOM DRUGE UGOVORNE STRANE

Ponuditelj:

Naziv: _____

Sjedište / prebivalište: _____

OIB: _____, Odgovorna/e osoba/e: _____

Popis ugovora o radovima (koji su isti ili slični predmetu nabave), izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom pet godina koje prethode toj godini. Popis ugovora sadrži vrijednost radova, datum, mjesto izvođenja radova i naziv druge ugovorne strane. Popis kao dokaz o zadovoljavajućem izvršenju radova sadrži ili mu se prilaže potvrda druge ugovorne strane da su radovi izvedeni u skladu s pravilima struke i uredno izvršeni. Traži se dokaz o izvršenju najmanje tri ugovora.

NAZIV I SJEDIŠTE DRUGE UGOVORNE STRANE	RADOVI (predmet ugovora)	VRIJEDNOST RADOVA	DATUM I MJESTO IZVOĐENJA	NAVOD O UREDNO IZVRŠENIM RADOVIMA

Ponuditelj:

(mjesto i datum)

M.P.

(potpis ovlaštene osobe)

INVESTITOR: **OPĆINA KONČANICA**

GRAĐEVINA: **POSLOVNA ZGRADA**

LOKACIJA: **DARUVARSKI BRESTOVAC**

TROŠKOVNIK ZA SANACIJU POSLOVNE ZGRADE

I. PRIPREMNI RADOVI

- | | | | |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|------|
| 1. | Demontaža postojeće stropne drvene konstrukcije (drveni grednik). Uključiti utovar u vozilo I odvoz na deponiju do 5,00 km. | m2 | 9,00 |
| 2. | Probijanje otvora 60x60 u vanjskom zidu od pune opeke za ugradnju prozora dim 60x60 cm. | m3 | 0,20 |

PRIPREMNI RADOVI UKUPNO: KN

II. BETONSKI RADOVI

- | | | | |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|------|
| 1. | Betoniranje vanjskog stepeništa betonom C25/30 uključiv I potrebnu oplatu I iskop trakastog temelja u zemlji. | m3 | 1,30 |
| | beton | m3 | 1,30 |
| | oplatu | m2 | 3,64 |

BETONSKI RADOVI UKUPNO: KN

III. ZIDARSKI RADOVI

- | | | | |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|--------|
| 1. | Zazidavanje postojećih otvora u vanjskim I unutrašnjim zidovima ONF prije ugradnje prozora I vrata. | m3 | 0,40 |
| 2. | Žbukanje vanjskih I unutarnjih zidova produžnom žbukom uz prethodno prskanje rijetkim mortom. | m2 | 3,70 |
| 3. | Žbukanje pročelja produžnim mortom grubo I fino uz djelomično skidanje postojeće žbuke. Uključena upotreba fasadne skele. | | |
| | žbuka | m2 | 240,00 |
| | skela | m2 | 240,00 |
| 4. | Završna obrada pročelja silikatnom žbukom u svijetloj nijansi po izboru investitora. | m2 | 240,00 |
| 5. | Žbukanje sokla zgrade cem. Mortom grubo I fino uz prethodno prskanje rijetkim cem. Mortom I bojanje sokla fasadnom bojom u sivoj nijansi po izboru investitora. | m2 | 20,00 |

6.	Izrada pregradnih zidova deb. 10,00 cm jednakovrijedno Knauf W112, sa jednostrukom potkonstrukcijom širine 50 mm od tipskih pocinčanih profila), sa obostranom dvostrukom oblogom od impregmiranih gipskartonskih ploča deb. 12,5 mm (jednakovrijedno Knauf ploča GKB-I). Između ploče se postavlja termoizolacija od mineralne vune, deb.5,00 cm min 30 kg/m ³ . U cijenu uključiti gletanje (sve pripremljeno za ličenje) I sav spojni materijal. Sve komplet po uputama proizvođača.	m2	3,30
7.	Izrada pregradnih zidova deb. 10,00 cm jednakovrijedno Knauf W112, sa jednostrukom potkonstrukcijom širine 50 mm od tipskih pocinčanih profila), sa jedne strane dvostrukom oblogom od impregmiranih gipskartonskih ploča deb. 12,5 mm (jednakovrijedno Knauf ploča GKB-I) a s druge strane gipskartonskih ploča deb.12,5 mm (jednakovrijedno Knauf ploča GKB-A13). Između ploče se postavlja termoizolacija od mineralne vune, deb.5,00 cm min 30 kg/m ³ . U cijenu uključiti gletanje (sve pripremljeno za ličenje) I sav spojni materijal. Sve komplet po uputama proizvođača.	m2	5,80
8.	Izrada spušenog stropa jednakovrijedno Knauf D112, sa ovješenoj potkonstrukcijom od tipskih pocinčanih profila), na koje se postavljaju gipskartonske ploče u jednom sloju deb. 12,5 mm (jednakovrijedno Knauf ploča GKB-A13). Na ploče se postavlja termoizolacija deb.10,00 cm min 40 kg/m ³ . (termoizolacija nije uključena u cijenu). U cijenu uključiti gletanje (sve pripremljeno za ličenje) I sav spojni materijal. Sve komplet po uputama proizvođača.	m2	25,00

ZIDARSKI RADOVI UKUPNO: KN

IV. IZOLATERSKI RADOVI

1.	Dobava I postava termoizolacije od mineralne vune deb. 10,00 cm koja se postavlja na prethodno izveden spušteni strop od gips kartonskih ploča	m2	24,70
2.	Dobava I postava parne brane (jednakovrijedno Guttafol plava) 0,21 g/m ² koja se postavlja na prethodno izveden spušteni storp od gipskartonskih ploča.	m2	24,70

IZOLATERSKI RADOVI UKUPNO: KN

V. KERAMIČARSKI RADOVI

1.

Opločenje žbukanih zidova i zidova od gipskartonskih ploča keramičkim glaziranim pločicama ljepljenjem, uključiv fugiranje vodonepropusnom masom. Reške su 2-3 mm, moraju biti iste širine te se na spoju zida i poda moraju sudarati (ako su pločice istih dimenzija). Pločice se polažu u sanitarnom čvoru do visine 2,00 m, a u kuhinji do visine 150 cm od poda. Obračun po m2 opločenih zidova.

m2 39,00

2. Opločenje podova podnim protukliznim Greis keramičkim pločicama. Pločice se polažu u cementni mort na način "reška na rešku" sa razmakom 2-3 mm ispunjeno vodonepropusnom masom za reške. Obračun po m2 opločenog poda i m1 izvedenog sokla.

pod

m2 22,00

sokl h=10,00 cm

m1 17,00

3.

Opločenje podova keramičkim glaziranim pločicama ljepljenjem, uključiv fugiranje vodonepropusnom masom. Reške su 2-3 mm, moraju biti iste širine te se na spoju zida i poda moraju sudarati (ako su pločice istih dimenzija). Obračun po m2 opločenog poda i m1 izvedenog sokla.

pod

m2 90,00

sokl

m1 75,00

4. Opločenje stepenica protukliznim Greis ker. pločicama.

gazišta vel. 36/225

kom 2,00

vel. 36/253

kom 3,00

vel. 36/182

kom 3,00

vel. 36/150

kom 2,00

čeoone plohe vel. 17/225

kom 3,00

vel. 17/253

kom 3,00

vel. 17/182

kom 4,00

vel. 17/150

kom 3,00

KERAMIČARSKI RADOVI: UKUPNO: KN

VI. SOBOSLIKARSKI RADOVI

1.

Bojenje žbukanih zidova i stropova poludisperzivnim bojama uključiv gletanje polifiks pastom uz sve potrebne predradnje.

m2 497,10

SOBOSLIKARSKI RADOVI UKUPNO: KN

VII. STOLARSKI RADOVI

1.	Izrada dobava I postava jednokrlnog zaokretno otklopnog prozora 60/60 cm od kvalitetnih tipskih PVC profila ostakljenje neprozirnim dvostrukim izo staklom 4+14+4 , sve opremljeno kvalitetnim priborom, sve komplet sposobno za upotrebu. Vel 60/60	kom	2,00
2.	Izrada dobava I postava jednokrlnog zaokretnog prozora 60/90 cm od kvalitetnih tipskih PVC profila ostakljenje izo staklom, sve opremljeno kvalitetnim priborom, sve komplet sposobno za upotrebu. Vel 60/90	kom	2,00
3.	Dobava I postava tipskih PVC prozorskih klupčica širine 15,00 cm. L= 60 cm L=100 cm	kom kom	4,00 8,00
4.	Dobava I postava tipskih nutarnjih punih furniranih vrata. Sve komplet sposobno za upotrebu, opremljeno kvalitetnim okovom I kvakama sa bravicama. Vel 60/200	kom	2,00

STOLARSKI RADOVI UKUPNO: KN

VIII. VODOVOD

1.	Iskop zemlje za vodomjerno okno I rovova za polaganje cijevi sa zatrpavanjem istih nakon polaganja cijevi.	m1	14,70
2.	Betoniranje armirano betonskog vodomjernog okna vel. 100/100/100 sa metalnim poklopcem 60/60.	kom	1,00
3.	Polaganje cijevi PEHD Ø 25 mm.	m1	30,00
4.	Izvedba spoja na mjesnu vodovodnu mrežu PEHD te ugradba vodomjera sa postavom dva ovalna zasuna Ø 20 mm sa svim potrebnim fitinzima.	kom	1,00
5.	Dobava i ugradnja PVC vodovodnih cijevi sa svim potrebnim fitinzima I fazonskim komadima. Ø 15 Ø 20	m1 m1	4,00 7,00
6.	Dobava i ugradnja ventila sa poniklovanom kapiicom i rozetom. Ø 15	kom	4,00
7.	Izrada tlačne probe izvedene vodovodne instalacije na pritisak 10 bara sa izdavanjem atesta.	m1	36,00

8.	Ispitivanje i dezinfekcija izvedene vodovodne instalacije.	m1	36,00
9.	Uzimanje uzoraka vode, ispitivanje te izdavanje atesta o ispravnosti za piće po ovlaštenoj organizaciji.	kom	1,00

VODOVOD UKUPNO: KN

IX. KANALIZACIJA

1.	Iskop rova za vanjsku kanalizaciju u zemlji III kategorije prosječne dubine 1,00 m, širine 0,50 m sa planiranjem dna kanala te zatrpavanjem i nabijanjem zemlje u slojevima od 30,00 cm, nakon polaganja cijevi, te odvoz viška zemlje na gradsku deponiju.	m1	18,00
2.	Planiranje dna kanala širine 50 cm u odgovarajućem kontinuiranom padu.	m1	18,00
3.	Proširenje rova na mjestima revizionih okana sa odvozom zemlje na deponiju.	m3	0,20
4.	Dobava i montaža PVC kanalizacionih cijevi za vanjsku kanalizaciju. Spajaju se na kolčak, brtvljeno gumenim brtvama. U cijenu uključiti račve, lukove i ravne cijevi. Obračun po m1 Ø 160	m1	18,00
5.	Izrada vanjskih revizionih okana R.O. 6 sa dnom i stijenkama od betona MB 15 d=15 cm, svijetlog tlocrtnog otvora 80/80 cm, dubine 100 cm sa armiranom betonskom pokrovnom pločom MB 20 d=12 cm u koju je ugrađen laki poklopac vel. 60/60 cm. U dnu izvesti kinetu profila odvodne cijevi o280. Sve komplet uključiv potrebnu oplatu, po komadu revizionog okna.	kom	1,00
6.	Dobava i montaža PVC kanalizacionih cijevi sa spajanjem na kolčak brtvljeno gumenim brtvama, za horizontalnu i vertikalnu kanalizaciju. U cijenu po m1 cijevi obuhvatiti račve, lukove i revizije. Ø 110 Ø 50	m1 m1	4,00 3,00
7.	Dobava i ugradnja podnih PVC sifona sa poniklovanom rešetkom φ 100.	kom	1,00

KANALIZACIJA UKUPNO: KN

X. SANITARNA OPREMA

1.	Dobava i ugradnja WC školjke od bijele fajanse I. klase sa niskim bešumnim vodokotličem, plastičnom sjedalicom, kutijom za papir. Sve komplet sposobno za upotrebu.	kom	2,00
2.	Dobava i ugradnja umivaonika od bijele fajanse vel. 46/58 sa izljevnom armaturom za toplu i hladnu vodu, poniklovanim sifonom i stalkom od bijele fajanse. Uz umivaonik postaviti konzolni držač za ručnike. Sve komplet sposobno za upotrebu.	kom	2,00
3.	Dobava i ugradnja ogledala iznad umivaonika vel. 60/40.	kom	2,00
4.	Dobava i ugradnja sanitarne opreme		
	- držač toaletnog papira	kom	2,00
	- držač za papirnate ručnike	kom	2,00
5.	Dobava i postava sanitarne kabine sastavljene od prednje linije koju čine dovratnici sa jednokrlnim zaokretnim vratima i jednom bočnom stijenom (jednakovrijedno SIŽE KUPRES V 100).visine 220 cm uključivo inox nogice visine 15,00 cm, ukupne širine 130 cm sa vratima svijetle širine 60 cm, u standardnoj boji po izboru investitora. Kabine su izrađene od vlagootporne iverice deb.28 mm oplemenjene melaminskim papirom ili HPL laminatom. Svi rubovi oplemenjene iverice završno obrađeni abs takom deb 2 mm u boji naturaluminija. Svi rubovi abs traka obrađeni radijusom 2 mm. Sve komplet. U svemu se pridržavati uputa proizvođača.	kom	2,00

SANITARNA OPREMA: KN

XI. SEPTIČKA JAMA

1.	Iskop zemlje III. kategorije za septičku jamu sa odvozom viška zemlje na deponiju.	m3	32,70
2.	Betoniranje zidova i poda septičke jame nabijenim betonom debljine 20,00 cm u MB 15.		
	beton	m3	8,98
	oplata	m2	41,00
3.	Betoniranje arm. bet. ploče iznad septičke jame sa poklopcima armiranim betonom MB 30, uključena potrebna oplata.		
	beton	m3	1,70
	oplata	m2	8,20
4.	Dobava, sječenje i savijanje i ugradnja betonskog željeza MAG Ø 6 - Ø 10 mm.	kg	80,00

SEPTIČKA JAMA UKUPNO: KN

REKAPITULACIJA

- I. PRIPREMNI RADOVI
- II. BETONSKI RADOVI
- III. ZIDARSKI
- IV. IZOLATERSKI
- V. KERAMIČARSKI
- VI. SOBOSLIKARSKI RADOVI
- VII. STOLARSKI RADOVI
- VIII. VODOVOD
- IX. KANALIZACIJA
- X. SANITARNA OPREMA
- XI. SEPTIČKA JAMA

UKUPNO:

PDV 25 %:

SVEUKUPNO SA PDV-om:

U Končanici, _____ 2014. g.

MP

PONUĐITELJ:
