

**REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KONČANICA
KONČANICA 260, 43 505 KONČANICA**

**POZIV ZA DOSTAVOM PONUDA U POSTUPKU
BAGATELNE NABAVE ZA:**

**ADAPTACIJA MJESNIH DOMOVA
- NASTAVAK RADOVA NA MJESNOM DOMU OTKOPI
Evid. broj: 7/2016**

Končanica, rujan 2016. godina

S A D R Ž A J:

1. OPĆI PODACI:

- 1.1. podaci o javnom naručitelju**
- 1.2. opis predmeta nabave**
- 1.3. procijenjena vrijednost nabave**
- 1.4. kriterij za odabir ponude**
- 1.5. rok, način i uvjeti plaćanja**
- 1.6. rok valjanosti ponude**
- 1.7. uvjeti i zahtjevi koje ponuditelji trebaju ispuniti**
- 1.8. vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva**
- 1.9. rok za dostavu ponude**
- 1.10. način dostavljanja ponude**
- 1.11. adresa na koju se ponude dostavljaju**
- 1.12. osoba za kontakt, broj telefona i adresa elektroničke pošte**

PRILOG:

troškovnik

PRILOG BROJ I – PONUDBENI LIST

**PRILOG BROJ II - DODATAK PONUDBENOM LISTU – PODACI O
PODIZVODITELJIMA**

**PRILOG BROJ III - DODATAK PONUDBENOM LISTU – ZAJEDNICA
PONUĐITELJA**

**PRILOG BROJ IV - DODATAK PONUDBENOM LISTU – IZJAVA O SOLIDARNOJ
ODGOVORNOSTI ZAJEDNIČKIH PONUĐITELJA**

**PRILOG BROJ V - DODATAK PONUDBENOM LISTU - IZJAVA O
NEPOSTOJANJU RAZLOGA ZA ISKLJUČENJE PONUĐITELJA**

**PRILOG BROJ VI - DODATAK PONUDBENOM LISTU - OBRAZAC IZJAVE O
PRIHVAĆANJU UVJETA IZ POZIVA**

**PRILOG BROJ VII – DODATAK PONUDBENOM LISTU - OBRAZAC IZJAVE O
DOSTAVI JAMSTVA ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA U JAMSTVENOM
ROKU**

PRILOG VIII - DODATAK PONUDBENOM LISTU - POPIS UGOVORA O RADOVIMA S POTVRDOM DRUGE UGOVORNE STRANE

1. OPĆI PODACI

1.1. PODACI O JAVNOM NARUČITELJU:

Općina Končanica, Končanica 260, 43505 Končanica

OIB: 93666098369

tel: 043/325-021, fax: 043/325-012

Internetska adresa: www.koncanica.hr

Adresa elektroničke pošte: opcina.koncanica@bj.t-com.hr

1.2. OPIS PREDMETA NABAVE:

Nastavak radova na adaptaciji Mjesnog doma u Otkopima. Detaljan pregled radova naveden je u troškovniku (Prilog dokumentacije za nadmetanje).

1.3. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE: 70.000,00 kuna bez PDV-a.

1.4. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE:

Najpovoljnija ponuda je prihvatljiva, prikladna, pravilna ponuda sposobnog ponuditelja, s istom vrstom, svojstvima i kvalitetom predmeta nabave u skladu s dokumentacijom za nadmetanje, a koja je određena prema najnižoj cijeni.

1.5. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA:

Predujam je isključen. Plaćanje se obavlja u roku od 30 (trideset) dana od dana ovjere svake privremene situacije i ovjerenog računa od strane naručitelja i ugovaratelja, u korist žiro računa ponuditelja.

Sve ostalo će biti regulirano Ugovorom između Naručitelja i odabranog ponuditelja.

1.6. ROK VALJANOSTI PONUDE:

Rok valjanosti ponude mora biti naveden u Ponudbenom listu i mora iznositi najmanje 90 dana od dana otvaranja ponude. Ponude s kraćim rokom valjanosti ponude neće se uzeti u razmatranje.

Naručitelj može zatražiti primjereno produženje roka valjanosti ponude. Zahtjev za produženje roka valjanosti ponude i odgovor ponuditelja moraju biti isključivo pisanom

obliku. Ponuditelj može odbiti zahtjev za produženje roka valjanosti. Ako se ponuditelj suglasi sa zahtjevom za produženje roka valjanosti ponude, ne može mijenjati ponudu.

Ponuditelji koji su suglasni sa zahtjevom za produženje roka valjanosti ponude produžit će i rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude za razdoblje produženja valjanosti ponude. U razdoblju produženja valjanosti ponude ponuditelj neće mijenjati ponudu.

1.7. UVJETI I ZAHTJEVI KOJE MORAJU ISPUNITI PONUDITELJI:

Gospodarski subjekt u postupku bagatelne nabave mora dokazati pravnu i poslovnu sposobnost, financijsku te tehničku i stručnu sposobnost sve u skladu s ovom dokumentacijom.

Dokumenti za dokazivanje sposobnosti moraju biti na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ukoliko je ponuditelj registriran izvan Republike Hrvatske ili je izvorni za dokazivanje sposobnosti na stranom jeziku, uz prilaganje izvornih dokumenata za dokazivanje sposobnosti na stranom jeziku, ponuditelj je dužan uz svaki dokument priložiti i prijevod ovlaštenog sudskog tumača na hrvatski jezik.

1.7.1. PRAVNA I POSLOVNA SPOSOBNOST

1.7.1.1. Upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta

Ponuditelj mora dokazati da je u sudskom, obrtnom, strukovnom ili drugom odgovarajućem registru države sjedišta registriran za obavljanje djelatnosti koja je u vezi sa predmetom nabave te u tu svrhu dostaviti:

- a) **izvod** iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta ili
- b) ako se dokument pod a) ne izdaje u državi sjedišta gospodarskog subjekta - **Izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela**

Izvod, odnosno izjava ne smiju biti stariji od 3 mjeseca računajući od dana početka postupka bagatelne nabave.

Javni naručitelj može tijekom postupka bagatelne nabave provjeriti (ne) postojanje okolnosti iz ove točke, stoga se preporuča ponuditeljima da izjava bude javnobilježnički ovjerena ili izdana od nadležnog suda.

U slučaju zajednice ponuditelja, svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati svoju sposobnost iz ove točke.

Ako se dio ugovora daje u podugovor podizvoditelju, isprava se dostavlja se i za podizvoditelja.

1.7.2. FINANCIJSKA SPOSOBNOST

1.7.2.1. BON -1 odnosno odgovarajući financijski izvještaj

Financijska sposobnost gospodarskog subjekta dokazuje se bilancom, računom dobiti i gubitka, odnosno odgovarajućim financijskim izvještajem, ako je njihovo objavljivanje propisano u državi sjedišta gospodarskog subjekta.

Ako iz opravdanog razloga gospodarski subjekt nije u mogućnosti dostaviti dokument o financijskoj sposobnosti koji je Naručitelj tražio, financijsku sposobnost može dokazati bilo kojim drugim dokumentom koji Naručitelj smatra prikladnim.

1.7.3. TEHNIČKA I STRUČNA SPOSOBNOST

Tehnička i stručna sposobnost za izvršenje ugovora o bagatelnoj nabavi dokazuje se popisom ugovora o radovima izvršenim u godini u kojoj je započeo postupak bagatelne nabave i tijekom pet godina koje prethode toj godini, a ako je potrebno radi osiguranja odgovarajuće razine natjecanja naručitelj može odrediti i duže razdoblje.

Ponuditelj je sposoban ako dostavi:

dokaz o najmanje tri (3) uredno izvršena ugovora u posljednjih pet (5) godina, s potvrđama naručitelja o zadovoljavajućoj izvedbi radova koji sadrže naziv i sjedište ugovornih strana, predmet ugovora, vrijednost, datum i mjesto izvršenja poslova te navod da su završeni i izvedeni prema pravilima struke.

U slučaju zajedničke ponude, svi članovi zajednice ponuditelja obvezni su pojedinačno dokazati postojanje sposobnosti.

Primjer obrasca za utvrđivanje tehničke i stručne sposobnosti ponuditelja nalazi se u Prilogu VIII.

1.7.4. UVJETI SPOSOBNOSTI U SLUČAJU ZAJEDNICE PONUDITELJA

Zajednica ponuditelja može podnijeti i zajedničku ponudu po ovom nadmetanju. Zajednica ponuditelja je udruženje više gospodarskih subjekata koje je pravodobno dostavilo zajedničku ponudu.

U slučaju zajednice ponuditelja okolnosti u vezi obveznih razloga isključenja utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.

Svi članovi zajednice ponuditelja obvezni su pojedinačno dokazati svoju pravnu i poslovnu sposobnost kao i financijsku sposobnost.

Ponuda zajednice ponuditelja mora sadržavati podatke o zajedničkim ponuditeljima, nositelju ponude za sudjelovanje u postupku bagatelne nabave i potpisniku/potpisnicima ugovora o bagatelnoj nabavi, zatim podatke koji dio će ugovora o bagatelnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja. (Prilog III.) Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije. Ponuditelji moraju dostaviti izjavu da je odgovornost ponuditelja iz zajedničke ponude solidarna (Prilog IV.).

1.8. SREDSTVA I UVJETI JAMSTVA:

1.8.1. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku

Ponuditelj dostavlja kao dio ponude izvornik Izjave o jamstvu za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku za ugrađeni materijal i izvedene radove u trajanju od 2 godine od dana potpisivanja primopredajnog zapisnika od strane ovlaštenih osoba obiju ugovornih strana, potpisane od strane ovlaštene osobe za zastupanje gospodarskog subjekta i ovjerene pečatom.

Ponuditelj čija ponuda bude prihvaćena kao najpovoljnija, obvezan je prilikom potpisivanja ugovora predati bjanko zadužnicu u visini od 10% (deset posto) od vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez PDV-a, na rok od dvije godine od dana primopredaje i končanog obračuna izvedenih radova, kao jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku. U Prilogu br. VII je obrazac izjave o dostavi jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku koji mora ispuniti ponuđač.

O svim utvrđenim nedostacima Naručitelj se obvezuje odmah obavijestiti Izvršitelja i odrediti mu primjereni rok za otklanjanje nedostataka.

1.9. ROK ZA DOSTAVU PONUDE:

Rok za dostavu ponuda je 10 dana od dana primitka ovog poziva.

1.10. NAČIN DOSTAVLJANJA PONUDE:

Ponuditelj sam određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka ili nepravovremene dostave svoje ponude.

1.11. ADRESA NA KOJU SE DOSTALJAJU PONUDE:

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici. Zatvorenu omotnicu (kovertu) potrebno je nasloviti i dostaviti osobno ili preporučenom poštom na službenu adresu naručitelja:

**Općina Končanica,
Končanica 260, 43505 Končanica**

Na omotnici ponude mora biti naznačeno:

- naziv i adresa naručitelja,
- naziv i adresa ponuditelja,
- naziv predmeta nabave, odnosno grupe predmeta nabave na koju se ponuda odnosi,
- naznaka »NE OTVARAJ«.

Ukoliko ponuditelji podnose zajedničku ponudu na omotu se mora naznačiti „ZAJEDNICA PONUDITELJA“ te navesti sve članove zajednice.

1.12. OSOBA ZA KONTAKT, BROJ TELEFONA I ELEKTRONIČKE POŠTE

Oto Janda, stručni suradnik za opće, upravne i imovinsko-pravne poslove
tel: 043/325-021, fax: 043/325-012; e-mail: opcina.koncanica@bj.t-com.hr, svakim radnim danom od 09,00 do 14,00 sati

2. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

2.1. OBVEZNI RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA, TE DOKUMENTI KOJIMA PONUDITELJ DOKAZUJE DA NE POSTOJE RAZLOZI ZA ISKLJUČENJE:

2.1.1 ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

a) prijevaram (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevaram (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,

b) prijevarena (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevarena u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

DOKAZ: gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti Izjavu. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta.

Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka bagatelne nabave.

Javni naručitelj može tijekom postupka bagatelne nabave radi provjere okolnosti od tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije i razmjenu tih podataka s drugim državama za bilo kojeg ponuditelja ili osobu po zakonu ovlaštenu za zastupanje gospodarskog subjekta zatražiti izdavanje potvrde o činjenicama o kojima to tijelo vodi službenu evidenciju.

Ako nije u mogućnosti pribaviti potvrdu radi provjere okolnosti javni naručitelj može od natjecatelja ili ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostavi važeći:

a) dokument tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije države sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, ili

b) jednakovrijedni dokument koji izdaje nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje dokument iz kaznene evidencije, ili

c) izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je ta osoba državljanin ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je ta osoba državljanin ne izdaju dokumenti iz točke 1. i 2. ovoga stavka ili oni ne obuhvaćaju sva kaznena djela iz stavka 1. točke 1. ovoga članka.

2.1.2 ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata sukladno s ovim odjeljkom Zakona.

U slučaju zajednice ponuditelja navedene okolnosti se utvrđuju za sve članove zajednice pojedinačno.

2.2. OSTALI RAZLOZI ZA ISKLJUČENJE PONUDITELJA, TE DOKUMENTI KOJIMA PONUDITELJ DOKAZUJE DA NE POSTOJE RAZLOZI ZA ISKLJUČENJE

2.2.1 ako je nad njime otvoren stečaj ili predstečajna nagodba, ako je u postupku likvidacije, ako njime upravlja osoba postavljena od strane nadležnog suda, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne djelatnosti ili se nalazi u sličnom postupku prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta,

2.2.2 ako je nad njime pokrenut prethodni postupak radi utvrđivanja uvjeta za otvaranje stečajnog postupka, predstečajna nagodba ili postupak likvidacije po službenoj dužnosti, ili postupak nadležnog suda za postavljanje osobe koja će njime upravljati, ili postupak nagodbe s vjerovnicima ili se nalazi u sličnom postupku prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta.

Naručitelj će isključiti ponuditelja, člana zajednice ponuditelja ili podizvođača iz postupka javne nabave u slučaju iz točke 2.2.1. i 2.2.2.

Gospodarski subjekt u postupku javne nabave mora dokazati da ne postoje obvezni razlozi isključenja iz točke 2. ovog Poziva.

DOKAZ: gospodarski subjekt u ponudi dužan je dostaviti:

1. izvod iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta koji ne smije biti stariji od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave, ili

2. važeći jednakovrijedni dokument koji je izdalo nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje izvod iz točke 1. ovoga stavka ili izvod ne sadrži sve podatke potrebne za utvrđivanje tih okolnosti, ili

3. izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje izvod iz točke 1. ovoga stavka ili dokument iz točke 2. ovoga stavka ili oni ne sadrže sve podatke potrebne za utvrđivanje tih okolnosti. U slučaju zajednice ponuditelja navedene okolnosti utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.

Prilog I

OBRAZAC PONUDE

br. _____

1. NARUČITELJ: Općina Končanica, Končanica 260, 43 505 Končanica

2. PREDMET NABAVE: Adaptacija Mjesnih domova – nastavak radova na mjesnom domu Otkopi

3. PONUDITELJ:

.....
(Naziv ponuditelja, OIB)

.....
(Sjedište/Adresa)

.....
(Adresa za dostavu pošte)

.....
(Telefon, Telefax, adresa e-pošte)

.....
(Broj računa i naziv poslovne banke)

.....
(Odgovorna/e osoba/e ponuditelja)

.....
(Kontakt osoba ponuditelja)

Nalazimo se u sustavu poreza na dodanu vrijednost: DA / NE (zaokružiti)

4. PODIZVODITELJ/I **DA / NE (zaokružiti)** – u slučaju davanja dijela ugovora u podugovor uz ponudu se obavezno prilaže Prilog ponudbenom listu - PODACI O PODIZVODITELJIMA (u Prilogu II) za svakog podizvoditelja.

5. ZAJEDNICA PONUDITELJA **DA / NE (zaokružiti)** – u slučaju postojanja zajednice ponuditelja ispuniti PONUDBENI LIST - ZAJEDNICA PONUDITELJA (u Prilogu III) za svakog člana zajednice ponuditelja.

6. CIJENA PONUDE: Proučili smo Dokumentaciju za nadmetanje te sve dokumente i podatke koje nam je naručitelj stavio na raspolaganje, te smo spremni prihvatiti i prema tim uvjetima izvršiti radove na nastavku radova na mjesnom domu Otkopi po cijeni kako slijedi:

**ADAPTACIJA MJESNIH DOMOVA – NASTAVAK RADOVA NA MJESNOM
DOMU OTKOPI**

Cijena ponude bez PDV-a

brojkama..... kn

PDV 25%

brojkama..... kn

ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a , mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno a na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a

Ukupna cijena ponude s PDV-om

brojkama..... kn

7. TERMINSKI PLAN

Početak izvođenja radova _____

Rok izvršenja radova _____

8. ROK VALJANOSTI PONUDE

(najmanje 90 dana od dana otvaranja ponuda) _____

9. NAČIN PLAĆANJA

Plaćanje se obavlja u roku od 30 (trideset) dana od dana ovjere svake privremene situacije i ovjerenog računa od strane naručitelja, a sve prema stvarno izvršeni količinama usluga iz troškovnika. Ponuditelj mora svom računu odnosno situaciji obavezno priložiti račune odnosno situacije svojih podizvođača koje je prethodno odobrio.

U _____, _____ 2016. godine

M.P.

(Ovlaštena osoba za zastupanje ponuditelja)

Popis dokumentacije priložene ponudi:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.
13.
14.
15.
16.
17.
18.
19.
20.

U _____, _____ 2016. godine

M.P.

(Ovlaštena osoba za zastupanje ponuditelja)

Prilog II

NARUČITELJ: Općina Končanica, Končanica 260, 43 505 Končanica

PREDMET NABAVE: Adaptacija Mjesnih domova – nastavak radova na mjesnom domu Otkopi

PRILOG PONUDBENOM LISTU - PODACI O PODIZVODITELJIMA

Sukladno Pozivu za dostavom ponuda ja, kao odgovorna osoba ponuditelja, izjavljujem da ustupam dio predmeta nabave podizvoditelju/podizvoditeljima kako slijedi:

1. Podaci o podizvoditelju:

Naziv, adresa sjedišta/prebivalište: _____

OIB: _____,

Broj računa: _____,

Telefon: _____,

Telefax: _____,

Email _____,

Podizvođač je u sustavu PDV-a: DA NE

Odgovorna/e osoba/e ponuditelja: _____

2. Podaci o dijelu ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost ugovora) koji se daje u podugovor:

Redni broj	Red br. stavke u troškovniku	Predmet usluge (točan i potpun prijepis stavke iz troškovnika)	Jed.mjera	Količina	Vrijednost (bez PDV-a)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
....					
Ukupna vrijednost usluge (bez PDV-a):					
PDV 25%:					
Ukupna vrijednost usluge (sa PDV-om):					
Postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daju u podugovor (u odnosu na cjelokupnu vrijednost usluge iz troškovnika):					

Mjesto i rok izvršenja radova podizvođitelja: _____

U _____, _____ 2016.

M.P.

(Ovlaštena osoba za zastupanje ponuditelja)

Prilog III

NARUČITELJ: Općina Končanica, Končanica 260, 43 505 Končanica

PREDMET NABAVE: Adaptacija Mjesnih domova – nastavak radova na mjesnom domu Otkopi

PRILOG PONUDBENOM LISTU - ZAJEDNICA PONUDITELJA

1. Nositelj ponude:

Naziv: _____

Sjedište / prebivalište: _____

OIB: _____, Broj računa: _____

Telefon/Telefax: _____, Email _____

Odgovorna/e osoba/e ponuditelja: _____

Ponuditelj je u sustavu PDV-a: DA NE (zaokružiti)

2. Član zajednice:

Naziv: _____

Sjedište / prebivalište: _____

OIB: _____, Broj računa: _____

Telefon/Telefax: _____, E-mail _____

Odgovorna/e osoba/e ponuditelja: _____

Ponuditelj je u sustavu PDV-a: DA NE (zaokružiti)

.....
(Član zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem)

.....
(Član zajednice ponuditelja koji će dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku)

.....
(Član/ovi zajednice ponuditelja koji će biti potpisnik/potpisnici ugovora o bagatelnoj nabavi)

3. Podaci o dijelu ugovora o bagatelnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost ugovora koji će izvršavati član zajednice:

Redni broj	Red br. stavke u troškovniku	Predmet usluge (točan i potpun prijepis stavke iz troškovnika)	Jed.mjera	Količina	Vrijednost (bez PDV-a)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
....					
Ukupna vrijednost usluge (bez PDV-a):					
PDV 25%:					
Ukupna vrijednost usluge (sa PDV-om):					
Postotni dio ugovora o bagatelnoj nabavi koji se daju u podugovor (u odnosu na cjelokupnu vrijednost usluge iz troškovnika):					

Mjesto i rok izvršenja radova člana zajednice: _____

U _____, _____ 2016.

M.P.

(Ovlaštena osoba za zastupanje ponuditelja)

Prilog IV

NARUČITELJ: Općina Končanica, Končanica 260, 43 505 Končanica

PREDMET NABAVE: Adaptacija Mjesnih domova – nastavak radova na mjesnom domu Otkopi

IZJAVA O SOLIDARNOJ ODGOVORNOSTI ZAJEDNIČKIH PONUDITELJA

Dana _____ 2016.godine izjavljujemo da svi članovi zajednice ponuditelja odnosno:

1. _____,
(naziv pravne/fizičke osobe, OIB)
2. _____,
(naziv pravne/fizičke osobe, OIB)
3. _____,
(naziv pravne/fizičke osobe, OIB)

solidarno odgovaramo naručitelju za uredno ispunjenje Ugovora, u slučaju da naša ponuda bude prihvaćena kao najpovoljnija.

U _____, _____ 2016. godine

Članovi zajednice ponuditelja:

1. _____
M.P. *(Ovlaštena osoba za zastupanje člana zajednice ponuditelja)**
2. _____
M.P. *(Ovlaštena osoba za zastupanje člana zajednice ponuditelja)**
3. _____
M.P. *(Ovlaštena osoba za zastupanje člana zajednice ponuditelja)**

* upisati ime, prezime i funkciju ovlaštene osobe za zastupanje svakog pojedinog člana zajednice ponuditelja

Prilog V

NARUČITELJ: Općina Končanica, Končanica 260, 43 505 Končanica

PREDMET NABAVE: Adaptacija Mjesnih domova – nastavak radova na mjesnom domu Otkopi

IZJAVA O NEPOSTOJANJU RAZLOGA ZA ISKLJUČENJE PONUDITELJA

Temeljem članka 67. stavak 1. točka 1. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj: 90/11 i 83/13) ovlaštena osoba po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta daje slijedeću:

IZJAVU

Ja, _____,
(ime i prezime, OIB)

(adresa stanovanja, mjesto)

broj osobne iskaznice _____ izdane od _____

kao ovlaštena osoba za zastupanje _____
(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

pod moralnom, materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da protiv mene osobno niti protiv prethodno navedenog gospodarskog subjekta nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela: a) prijevара (članak 236.), prijevара u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevара (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona, b) prijevара (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevара u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

U _____, _____ 2016. godine

M.P.

(Ovlaštena osoba za zastupanje ponuditelja)

Napomena: Ukoliko ponuditelja po zakonu zastupaju dvije ili više osoba svi daju izjavu o nekažnjavanju.

Prilog VI

NARUČITELJ: Općina Končanica, Končanica 260, 43 505 Končanica

PREDMET NABAVE: Adaptacija Mjesnih domova – nastavak radova na mjesnom domu Otkopi

OBRAZAC IZJAVE O PRIHVAĆANJU UVJETA IZ POZIVA

Ponuditelj:

Naziv: _____

Sjedište / prebivalište: _____

OIB: _____

Odgovorna/e osoba/e ponuditelja: _____

Ovlaštena osoba po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta dana
_____ daje slijedeću:

IZJAVU

kojom izjavljujemo da smo upoznati sa svim općim i posebnim uvjetima iz Poziva ponuditeljima za izradu ponude i ostalim odredbama dokumentacije za nadmetanje u postupku javnog nadmetanja za nabavu radova na Adaptaciji Mjesnih domova-nastavak radova na mjesnom domu Otkopi, ev.br. 7/2016, koje prihvaćamo u cijelosti te izjavljujemo da ćemo u slučaju da naša ponuda bude prihvaćena kao najpovoljnija, izvršiti predmet nabave u skladu s tim odredbama za cijenu koju smo naveli u ponudi i koja se neće mijenjati tijekom trajanja ugovora.

U _____, _____ 2016. godine

M. P. _____

** upisati ime, prezime i funkciju ovlaštene osobe za zastupanje*

Prilog VII

**OBRAZAC IZJAVE O DOSTAVI JAMSTVA
ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA U JAMSTVENOM ROKU**

NARUČITELJ: Općina Končanica, Končanica 260, 43 505 Končanica

PREDMET NABAVE: Adaptacija Mjesnih domova – nastavak radova na mjesnom domu Otkopi

Ponuditelj:

Naziv: _____

Sjedište / prebivalište: _____

OIB: _____

Odgovorna/e osoba/e ponuditelja: _____

Ovlaštena osoba po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta dana
_____ daje slijedeću:

I Z J A V U

kojom neopozivo potvrđujemo da ćemo, ukoliko budemo izabrani kao najpovoljniji ponuditelj, u postupku javnog nadmetanja za nabavu radova na Adaptaciji Mjesnih domova – nastavak radova na mjesnom domu Otkopi, ev.br. 7/2016 na dan uspješne primopredaje radova dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

Predmetno jamstvo na iznos od 10% (iznos sa PDV-om) vrijednosti ugovora o javnoj nabavi, dostavit ćemo u obliku bjanko zadužnice.

U _____, _____ 2016. godine

M. P. _____

** upisati ime, prezime i funkciju ovlaštene osobe za zastupanje*

Prilog VIII

POPIS UGOVORA O RADOVIMA S POTVRDOM DRUGE UGOVORNE STRANE

Ponuditelj:

Naziv: _____

Sjedište / prebivalište: _____

OIB: _____, Odgovorna/e osoba/e: _____

Popis ugovora o radovima (koji su isti ili slični predmetu nabave), izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom pet godina koje prethode toj godini. Popis ugovora sadrži vrijednost radova, datum, mjesto izvođenja radova i naziv druge ugovorne strane. Popis kao dokaz o zadovoljavajućem izvršenju radova sadrži ili mu se prilaže potvrda druge ugovorne strane da su radovi izvedeni u skladu s pravilima struke i uredno izvršeni.

NAZIV I SJEDIŠTE DRUGE UGOVORNE STRANE	RADOVI (predmet ugovora)	VRIJEDNOST RADOVA	DATUM I MJESTO IZVOĐENJA	NAVOD O UREDNO IZVRŠENIM RADOVIMA

Ponuditelj:

(mjesto i datum)

M.P.

(potpis ovlaštene osobe)

INVESTITOR: Općina Končanica
Končanica 260
GRAĐEVINA: Adaptacija mjesnih domova
LOKACIJA: Općina Končanica
BR TD. 01/2016

TROŠKOVNIK GRAĐEVINSKO-OBRTNIČKIH RADOVA MJESNI DOM OTKOPI

I. DEMONTAŽE I PRIPREMNI RADOVI

1. Razbijanje postojeće betonske podloge debljine 10 cm sa utovarom u ovzilo i odvozom otpadnog materijala na deponiju udaljenu do 5 km.	m3	0,67
2. Rušenje zida od ONF debljine 12 cm sa utovarom u vozilo i odvozom otpadnog materijala na deponiju udaljenu do 5 km.	m2	0,90
3. Probijanje otvora u pregradnom zidu od ONF debljine 15 cm sa utovarom u vozilo i odvozom otpadnog materijala na deponiju udaljenu do 5 km.	m2	2,10
4. Probijanje otvora za vrata u zidu od ONF debljine 18 cm sa utovarom u vozilo i odvozom otpadnog materijala na deponiju udaljenu do 5 km.	m2	2,30
5. Demontaža postojećih ulaznih drvenih vrata sa utovarom u vozilo i odvozom na deponiju udaljenu do 5,00 km.		
- dim. 80/200	kom	2,00
- dim. 100/197	kom	1,00
- dim. 140/200+35	kom	2,00
6. Demontaža postojećih drvenih prozora sa utovarom u vozilo i odvozom na deponiju udaljenu do 5,00 km.		
- dim. 255/155	kom	2,00
- dim. 165/155	kom	1,00
- dim. 58/50	kom	2,00
- dim. 100/77	kom	1,00
- dim. 100/105	kom	1,00
7. Demontaža postojećih unutrašnjih drvenih vrata dim. 90/200 cm, sa utovarom u vozilo i odvozom na deponiju udaljenu do 5,00 km.	kom	1,00

DEMONTAŽE UKUPNO: KN

II. ZIDARSKI RADOVI

1. Grubo i fino žbukanje zidova i špaleta kao zidarski popravci nakon ugradnje vanjske i unutrašnje stolarije. U cijenu uključiti bojanje špaleta perivom bojom u tri sloja uz prethodnu impregnaciju površina.	m1	71,50
---	----	-------

ZIDARSKI RADOVI UKUPNO: KN

III. LIMARSKI RADOVI

1. Izrada, dobava i postava vanjske prozorske klupčice, razvijene širine 33 cm, od bojanog pocinčanog lima debljine 0.55 mm, u boji RAL 9002. m1 6,70

LIMARSKI RADOVI UKUPNO: KN

IV. KERAMIČARSKI RADOVI

1. Dobava i postava podnih protukliznih (faktor R10) Gres keramičkih pločica. Pločice se polažu u fleksibilno ljepilo na način "reška na rešku" sa razmakom 2-3mm, ispunjeno vodonepropusnom masom za reške. U cijenu uključiti ljepilo i sve potrebne predradnje.
- podovi prostorija i vanjski ulazni podest m2 63,40
- sokl h=10cm m1 11,10

KERAMIČARSKI RADOVI UKUPNO: KN

V. SOBOSLIKARSKI RADOVI

1. Bojanje žbukanih zidova perivom bojom u tri sloja uz prethodnu impregnaciju površina. m2 49,80
2. Bojanje žbukanih stropova neperivom bojom u tri sloja uz prethodnu impregnaciju površina. m2 3,10

SOBOSLIKARSKI RADOVI UKUPNO: KN

VI. GRAĐEVINSKA STOLARIJA

3. Izrada dobava i postava 1.5-krilnih djelomično ostakljenih ulaznih vrata (gornje dvije trećine ostakljene, donja trećina puni panel) vel. 100+40/235 cm, od kvalitetnih tipskih PVC profila i panela, min. ugradbene dubine 70 mm, opremljenih bravom za zaključavanje na 5 mjesta i kvalitetnim priborom, sve komplet sposobno za upotrebu. Ostakljenje kao kod prethodne stavke. kom 2,00
4. Izrada dobava i postava prozora vel. 255/155 koji se sastoji od dva dvokrilna polja (sa jednim oklopno-zaokretnim i jednim zaokretnim krilom) odvojena vertikalnom prečkom, od kvalitetnih tipskih PVC profila, min. ugradbene dubine 70 mm, ostakljenje prozornim dvostrukim izo staklom kao u prethodnoj stavci, opremljeno kvalitetnim priborom, sve komplet sposobno za upotrebu. kom 2,00

jednog jednokrillnog (sa otklopno-zaokretnim krilom) i jednog dvokrillnog polja (sa jednim oklopno-zaokretnim i jednim zaokretnim krilom) odvojenih vertikalnom prečkom, od kvalitetnih tipskih PVC profila, min. ugradbene dubine 70 mm, ostakljenje prozirnim dvostrukim izo staklom kao u prethodnoj stavci, opremljeno kvalitetnim priborom, sve komplet sposobno za upotrebu.

kom 1,00

7. Izrada dobava I postava jednokrillnih punih unutrašnjih vrata (vratno krilo i dovratnik), od kvalitetnih tipskih PVC profila i panela, opremljenih bravom za zaključavanje i kvalitetnim priborom, sve komplet sposobno za upotrebu.

- vel. 104/208 (ugradbena)

kom 1,00

- vel. 100/197 (ugradbena)

kom 1,00

- vel. 90/200 (ugradbena)

kom 1,00

- 8.

Dobava I postava tipskih unutarnjih punih furniranih vrata, svijetlog otvora 70/200 cm. Sve komplet sposobno za upotrebu, opremljeno kvalitetnim okovom I kvakama sa bravicama.

- vel. 70/200 (svijetli otvor)

kom 1,00

9. Dobava I postava tipskih unutrašnjih PVC klupčica. Sve prema uputama proizvođača odabranog sistema stolarije i komplet sposobno za upotrebu.

m1 12,60

GRAĐEVINSKA STOLARIJA UKUPNO: KN

REKAPITULACIJA

I DEMONTAŽE I PRIPREMNI RADOVI:

II ZIDARSKI RADOVI:

III LIMARSKI RADOVI:

IV KERAMIČARSKI RADOVI

V SOBOSLIKARSKI RADOVI

VI GRAĐEVINSKA STOLARIJA

UKUPNO:

PDV 25%:

MJESNI DOM OTKOPI SVEUKUPNO:

U _____, _____ 2016. godine

MP

PONUĐITELJ:
