



REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA



OPĆINA KONČANICA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/18-01/02
URBROJ: 2111/02-01-18-6
Končanica, 26. rujna 2018.

Na temelju članka 33. stavka 1. alineje 2. Statuta Općine Končanica („Službeni glasnik Općine Končanica“, broj 1/13 i 1/18) i članka 58. stavka 1. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Končanica („Službeni glasnik Općine Končanica“, broj 2/13 i 1/18), sazivam

**10. sjednicu
Općinskog vijeća Općine Končanica**

za 04. listopada (četvrtak) 2018. godine u prostorijama Općine Končanica, s početkom u 20:00 sati.

Za sjednicu predlažem sljedeći

d n e v n i r e d

1. Razmatranje te usvajanje Izvješća o radu Češkog dječjeg vrtića Končanica tijekom radne 2017./2018. godine,
2. Razmatranje te donošenje Odluke o mjerama za sprečavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje odbačenog otpada na području Općine Končanica,
3. Razmatranje te donošenje Odluke o prodaji nekretnina u vlasništvu Općine Končanica,
4. Razmatranje te imenovanje Povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda za područje Općine Končanica,
5. Razmatranje te imenovanje savjetodavnog tijela iz Zakona o zaštiti potrošača,
6. Razmatranje po prijedlogu mrtvozornika za područje Općine Končanica,
- Aktualni sat

Materijali za sjednicu dostavljaju se po točkama 1., i 2. dnevnog reda, dok će se ostale točke pojasniti na samoj sjednici, a isti se objavljuju i na Internet stranici Općine Končanica www.koncanica.hr.

Uz saziv dostavlja se zapisnik sa 9. sjednice Općinskog vijeća Općine Končanica.

Molimo da se sjednici obvezno odazovete u točno zakazano vrijeme a svoju spriječenost molimo javiti na tel. 325-021.

S poštovanjem,

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE KONČANICA
Zdenko Popovački



REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA



OPĆINA KONČANICA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/18-01/03
URBROJ: 2111/02-01-18-5
Končanica, 02. kolovoz 2018.

Z A P I S N I K

sa 9. sjednice VII saziva Općinskog vijeća Općine Končanica, održane dana 02. kolovoza 2018. godine u prostorijama Općine Končanica, s početkom u 20:30 sati.

Nazočni vijećnici: Zdenko Popovački – predsjednik, Želimir Bušić i Jaroslav Koči - potpredsjednici, Čović Ivana, Finek Franjo, Herout Alen, Herout Mladen, Koči Milouš, Matina Danijel, Matošević Ivo i Škorić Trivo.

Odsutni vijećnici: Matina Saša – opravdano.

Sjednici su nazočni: Drahoslav Herout – zamjenik načelnika, Franjo Berečki – zamjenik načelnika iz reda pripadnika hrvatskog naroda, Marija Kubišta – vijećnica Županijske skupštine Bjelovarsko-bilogorske županije i Dalibor Tomašek – pročelnik Jedinog upravnog odjela Općine Končanica.

Zapisničar: Oto Janda – službenik Općine Končanica.

Sjednici iz opravdanih razloga nije nazočio Općinski načelnik Zlatko Bakunić.

Predsjednik Zdenko Popovački otvorio je ovu 9. sjednicu Općinskog vijeća Općine Končanica u VII sazivu, pozdravio sve vijećnike, dužnosnike i ostale uzvanike te konstatirao kako je ovoj sjednici nazočno 11 vijećnika od ukupno 12 vijećnika te se mogu donositi pravovaljane odluke. Dao je na razmatranje zapisnik sa 8. sjednice. Isti je usvojen bez primjedbi. Nakon toga predložio je sljedeći

d n e v n i r e d

7. Razmatranje te donošenje Odluke o davanju suglasnosti na provedbu ulaganja za projekt „Adaptacija društvenog doma u Daruvarskom Brestovcu, uređenje okoliša i opremanje dječjeg igrališta“;
8. Razmatranje te donošenje Odluke o davanju suglasnosti na provedbu ulaganja za projekt „Ulaganje i revitalizacija društvene infrastrukture“;
9. Razmatranje te donošenje Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o vršenju ukopa umrlih osoba na području Općine Končanica te određivanju cijene ukopa,
- Aktualni sat

Kako dopuna nije bilo, predsjednik je predloženi dnevni red dao na glasovanje i on je jednoglasno usvojen.

1. Razmatranje te donošenje Odluke o davanju suglasnosti na provedbu ulaganja za projekt „Adaptacija društvenog doma u Daruvarskom Brestovcu, uređenje okoliša i opremanje dječjeg igrališta

Ovu točku uvodno je pojasnio Dalibor Tomašek, pročelnik. Radi se o projektu obnove poslovne zgrade u dvije etape. Prvi dio nam je prošao u Ministarstvu regionalnog razvoja i fondova Europske unije, sklopljen je ugovor sa izvoditeljem i u skorašnje vrijeme prići će se realizaciji ove etape. Prvi dio obuhvaća izmjenu krovišta, vanjske stolarije te obnova dijela pročelja odnosno fasade. U drugom dijelu planira se unutarnje uređenje prostora, okoliša te dječjeg igrališta. Ovaj drugi dio kandidirat ćemo prema mjeri 7.4.1., iz koje se mogu financirati projekti i do 100% u suradnji sa Razvojnoum agencijom Daruvar. Radi se o kandidiranju prema EU fondovima, procedura je teška ali treba pokušati. Radi se o nastavu obnove kako bi se zgrada privela svrsi. Potrebna je suglasnost predstavničkog tijela na kandidiranje navedenog projekta prema EU fondovima.

Vijećnik Franjo Finek upitao je zašto se taj projekt gura, smatra da je Končanica zapostavljena.

Predsjednik je kazao kako je zgrada u vlasništvu Općine. Zgrada je bila ruglo ne samo Brestovca nego i Općine. Jedan manji dio se koristi i krajnje je vrijeme da se navedeno dovede svrsi a uz to da se napravi i dječje igralište.

Vijećnik Franjo Finek kazao je kako je potrebno sanirati i krovnište nadstrešnice mrtvačnice u Končanici te izgraditi sanitarne čvorove.

Pročelnik je kazao kako je i taj projekt bio u planu no nova mrtvačnica nije legalizirana i do rješenja o legalizaciji nismo u mogućnosti navedeni projekt kandidirati prema EU fondovima. U sklopu legalizacije riješit će se i dogradnja nadstrešnice a nakon toga dogradnja sanitarnog čvora. Tendencija da se što više kandidiraju projekti prema EU fondovima.

Županijska vijećnica upitala je za namjenu prostora u Daruvarskom Brestovcu.

Pročelnik je kazao kako se navedeni prostor planira koristiti za rad udruga i obrtnike i poduzetnike.

Zamjenik načelnika Drahoslav Herout kazao je kako je prošao bivši dio gdje se nalazio neizgrađeni dio doma. Da je bilo zainteresiranih prije 10 godina i da se saniralo krovšte, dom je mogao još i danas stajati. Sada je potrebno navedeno sanirati kako ne bi navedeni dio prošao kao i dom.

Kako po ovoj točki više nije bilo rasprave, **predsjednik je prijedlog davanja suglasnosti na provedbu ulaganja za projekt „Adaptacija društvenog doma u Daruvarskom Brestovcu, uređenje okoliša i opremanje dječjeg igrališta“ dao na glasovanje i on je jednoglasno usvojen te je donesena**

Odluka o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja za projekt „Adaptacija društvenog doma u Daruvarskom Brestovcu, uređenje okoliša i opremanje dječjeg igrališta“

2. Razmatranje te davanje suglasnosti za provedbu ulaganja za projekt „Ulaganje i revitalizacija društvene infrastrukture“

Ovu točku uvodno je pojasnio Oto Janda, službenik. Radi se o projektu koji ćemo kandidirati isto tako prema EU fondovima. Da li u ovu mjeru 7.4.1. ili prema socijalnim fondovima, koji će biti raspisani negdje u rujnu. Prijedlog je Mjesnih odbora u Otkopima, Stražancu i Imsovcu da se riješi grijanje tih prostora. Predlaže se izrada centralnog grijanja već prema mogućnostima po mjesnim odborima (drva, plin).

Vijećnik Jaroslav Koči upitao je zašto se uvodi centralno, ti domovi se malo koriste, da li to nije preveliki trošak za Općinu. Da li ima neki drugi način grijanja, jer trošak je stalno.

Oto Janda, službenik, je kazao je da nigdje ne stoji da to mora biti isključivo na drva ili na plin. Postoje i druge mogućnosti kao napr. Solarni paneli i slično.

Vijećnik Milouš Koči kazao je kako niti to nije problem jer u centralno treba dati antifriz i rješenje je za više godina.

Vijećnik Franjo Finek upitao je tko će to održavati.

Predsjednik je kazao da će o navedenom brinuti korisnici.

Oto Janda, službenik, kazao je kako u okviru projekata se razmišljalo i o tome da se iz projekta zaposli jedna osoba koja bi se brinula o svim tim objektima u vlasništvu Općine.

Kako po ovoj točki više nije bilo rasprave, **predsjednik je prijedlog davanja suglasnosti za provedbu ulaganja u projekt „Ulaganje i revitalizacija društvene infrastrukture“ dao na glasovanje i on je jednoglasno usvojen te je donesena**

Odluka o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja za projekt „Ulaganje i revitalizacija društvene infrastrukture“

3. Razmatranje po prijedlogu izmjena i dopuna Odluke o vršenju ukopa umrlih osoba na području Općine Končanica te određivanju cijene ukopa

Ovu točku pojasnio je Dalibor Tomašek, pročelnik. Prijedlog izmjena i dopuna Odluke dobili su svi vijećnici zajedno sa sazivom. Do prijedloga ovih izmjena i dopuna Odluke došlo je zbog novonastale situacije. Naime u Končanici dovoz i spuštanje u grob su vršili vatrogasci ali oni to više ne mogu. Sada se predlaže da ovu uslugu vrše naši komunalni djelatnici, tko to želi, te još jednu uslugu koja do sada nije bila obuhvaćena a to je preslagivanje ljesova u izgrađenim grobnicama, koju bi isključivo obavljali naši djelatnici. U prijedlogu su navedeni i prijedlozi cijena za obavljanje navedenih usluga ali u razgovoru mišljenja smo da bi visina tih iznosa trebala biti veća.

Vijećnik Jaroslav Koči kazao je kako je obavljanje prijevoza pokojnika iz mrtvačnice do groba i spuštanje u grob do sada obavljali vatrogasci, ali zbog toga što to obavljaju već stari ljudi, više nisu u mogućnosti to obavljati. Predlaže da predložena cijena treba ostati, da ne treba dizati cijenu. Predlaže da se to riješi na nivou cijele Općine.

Vijećnik Ivo Matošević upitao da li to ne mogu raditi drugi vatrogasci iz drugih DVD-a.

Predsjednik je kazao kako u Brestovcu to rade članovi DVD-a uslužno bez naknade za svoje članove, koji plaćaju članarinu DVD-u.

Vijećnica Ivana Čović upitala je da li netko može ulaziti u grobnicu osim naših komunalnih djelatnika.

Predsjednik je kazao kako samo komunalni djelatnici mogu ući u grobnicu i izvršiti pomicanje ili premještaj.

Vijećnik Franjo Finek upitao je da li za to nije bila koncesija.

Pojašnjenje je dao Oto Janda, službenik. Koncesija na prijevoz pokojnika je ukinuta ali tom uslugom nije bila obuhvaćena ova usluga.

Franjo Berečki, zamjenik načelnika, kazao je kako problem nije za domaće ljude, već za vanjske, koji tu ukopavaju svoje bližnje. Za njih treba napraviti cijenu.

U daljnjoj raspravi razgovaralo se o mogućnostima obavljanja ove komunalne djelatnosti na području Općine, kako u vlastitoj režiji tako i na drugi način. Na kraju vijećnici su se složili da je prijedlog odluke dobar a i visina naknade za pojedine radnje. Sve je dobro dok ima javnih radova, problem će biti kasnije.

Predsjednik je kazao kako je ovaj prijedlog dobar i on je samo vatrogasna mjera, s obzirom na okolnost ukopa u samoj Končanici.

Kako po ovoj točki više nije bilo rasprave, **predsjednik je prijedlog izmjena i dopuna Odluke o vršenju ukopa umrlih osoba na području Općine Končanica te određivanju cijene ukopa dao na glasovanje i on je jednoglasno usvojen te je donesena**

Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o vršenju ukopa umrlih osoba na području Općine Končanica te određivanju cijene ukopa

- Aktualni sat

Županijska vijećnica Marija Kubišta izvijestila je nazočne sa zadnje sjednice Županijske skupštine, gdje je bilo usvajanje izvršenja Proračuna BBŽ za 2017. godinu, kao i izmjene i dopune Proračuna za 2018. godinu. U posljednje tri godine bilježi se pad prihoda od poreza i prireza na dohodak. Županija je prošlu godinu ostvarila u plusu sa 609.760,00 kuna. BDP u županiji je bio 7,6%, što je dvostruko više u odnosu na republički prosjek. Županija je osigurala i sredstva za ostanak doktora na županiji. Ukupna vrijednost svih projekata na županiji iznosi 350.000.000,00 kuna.

Vijećnik Danijel Matina upitao je za mogućnost uvrštenja u projekt obnove zgrade u Dar. Brestovcu i postojeću benzinsku postaju te podzemnu vagu, s obzirom na postojanje interesa za tim

Pročelnik je kazao kako ovo mora biti drugi projekt, jer to u ovom dijelu neće ići.

Vijećnik Franjo Finek upitao je vezano za zamolbu obrta Kloubec, pomoć u samozapošljavanju.

Pročelnik je kazao kako se na navedenom radi i vidjeti zakonsku mogućnost pomoći. Isto tako navedeno je potrebno i planirati u proračunu, te napraviti pravilnik za navedeno.

Županijska vijećnica pozvala je na korištenje županijske pomoći za samozapošljavanje.

Kako više nije bilo rasprave, predsjednik Općinskog vijeća Općine Končanica zahvalio se svima na konstruktivnom radu, te zaključio rad ove 9. sjednice Općinskog vijeća Općine Končanica u 21:26 sati.

Zapisničar:

Predsjednik:

/Oto Janda/

/Zdenko Popovački/

Cjelokupni tonski zapis sa 9. sjednice Općine Končanica snimljen je na medij i nalazi se Općini Končanica.

UPRAVNO VIJEĆE

Končanica 341
43505 KONČANICA
Tel. 043/325-185

KLASA: 601-02/18-01/14
URBROJ: 2111/02-04/1-18-1
Končanica, kolovoz 2018.

IZVJEŠĆE O RADU ČEŠKOG DJEČJEG VRTIĆA KONČANICA TIJEKOM RADNE 2017.-2018. GODINE

I. USTROJSTVO RADA

Pedagoška godina 2017./2018. započela je 1. rujna 2017., a završila 31. kolovoza 2018. godine. Tijekom pedagoške godine vrtić je pohađalo 31 djece. Broj djece u proljetnom periodu bio je nešto veći u odnosu na jesensko razdoblje jer su u redovni program bila integrirana djeca – polaznici programa predškole (djeca putnici). Djeca su boravila u jednoj mješovitoj skupini. Rad s djecom odvijao se na češkom i

hrvatskom jeziku. Rad s djecom odvijao se u jednoj mješovitoj skupini. Radno vrijeme vrtića bilo je od 6:30 do 15:30 sati, a po potrebi (u dogovoru s roditeljima) radno vrijeme prilagođavali smo potrebama roditelja (organizirali smo jutarnja i poslijepodnevna dežurstva).

Tijekom boravka u vrtiću, djeci smo nastojali pružiti optimalne uvjete odgoja i obrazovanja kao i pravilnog rasta i razvoja.

Kolektivni godišnji odmor koristili smo u dva navrata, u ljetnom i zimskom periodu kada je vrtić pohađao minimalan broj djece. S djecom su radila dva odgojitelja sa završenom VŠS s punim radnim vremenom, od kojih je jedan odgojitelj vršio poslove ravnatelja. Na poslovima pripreme obroka i održavanja čistoće radila je kuharica-spremačica. Administrativne i računovodstveno-financijske poslove radili su knjigovodstveni i administrativni obrti.

Po potrebi, oko uređenja vanjskog prostora te sitnih popravaka pomagali su i komunalni radnici naše općine kao i školski majstor.

Djeci smo nastojali pružiti optimalne uvjete odgoja i naobrazbe, kao i pravilnog rasta i razvoja.

Češki dječji vrtić je protekle pedagoške godine u vrtiću provodio redovni, humanistički orijentirani, primarni desetosatni program ranog odgoja, obrazovanja i skrbi djece od tri godine pa do polaska u osnovnu školu. Ovaj predškolski program provodio se svakodnevno u tjednu od ponedjeljka do petka. U okviru redovnog programa provodio se i program predškole.

Ciljevi i zadaće primarnog programa bili su poticanje i razvoj aktualnih i potencijalnih djetetovih mogućnosti, kao što su tjelesne, intelektualne, socioemocionalne, komunikacijske i izražajne mogućnosti, radi savladavanja i zadovoljavanja dječjih potreba, interesa i sposobnosti.

Program rada s djecom predškolske dobi zahtijevao je konstantnu suradnju roditelja, lokalne zajednice i ostalih čimbenika u našem okruženju.

U vrijeme kada su u skupini boravila dva odgojitelja, izlazilo se s djecom na zrak, u šetnju naseljem ili poljem. U skladu s planom i programom, djeca su odlazila u organizirane posjete.

Neposredan rad u skupini bio je 5,5 sati dnevno, odnosno 27,5 sati tjedno, što s dnevnom stankom od 0,5 sati dnevno iznosi 30 sati tjedno. Ostalo vrijeme od 40 sati tjedno raspoređeno je na dnevne, tjedne, tromjesečne planove i valorizacije, suradnju s roditeljima, permanentno usavršavanje unutar ili izvan vrtića, te ostala zaduženja izvan skupine (dezinfekcija, dekoracija) te izvan vrtića (javni nastupi, svečanosti). Povodom izvršenog inspekcijskog nadzora u našem dječjem vrtiću bilo je naloženo da se broj izvršitelja za obavljanje poslova odgojitelja uskladi s odredbama članka 28. stavak 1. Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe.

Navedeno smo proveli, te smo raspisali natječaj za prijam odgojitelja na nepuno radno vrijeme od 2 h dnevno.

Na raspisani se natječaj nitko nije prijavio, tako da je ravnateljica u okviru radnog vremena obavljala poslove odgojitelja a poslove ravnatelja izvan radnog vremena a prema Odluci Upravnog vijeća Vrtića.

Tokom pedagoške godine 2017/2018 učestalom Uputima na Zavodu za zapošljavanje, Ispostava Daruvar, rečeno nam je da na zavodu nema prijavljenih osoba koje mogu obavljati poslove odgojitelja

Kako je u životu predškolskog djeteta, najvažnija osoba nakon roditelja odgojitelj, odgojiteljeva osobnost te dobra suradnja svih zaposlenika u vrtiću ključ su uspješnih rezultata u odgoju i obrazovanju djece.

II. MATERIJALNI UVJETI

Češki dječji vrtić Končanica započeo je s radom 5. veljače 1991. godine a kao samostalna ustanova radi od 2009. godine.

Rad vrtića odvijao se u adaptiranom prostoru koji se sastoji od prostorije za dnevni boravak te pratećih prostora (hodnik, sanitarni čvor, kuhinja).

Najveći dio rada s djecom odvijao se u prostoriji dnevnog boravka, ali se i garderoba često prilagodila potrebama djece, najčešće istraživačkim aktivnostima. Soba dnevnog boravka je klimatizirana, što je olakšavalo boravak djece u vrtiću u ljetnom periodu.

Uz zgradu vrtića nalazi se dvorište koje smo koristili za boravak na svježem zraku, kao i nogometno igralište koje se nalazi neposredno uz dvorište. Malu sportsku dvoranu koja se nalazi u zgradi vrtića koristili smo kako za njegu i skrb za pravilan tjelesni rast i razvoj djece te razvijanja motoričkih sposobnosti tako i za razne svečanosti i druženja s roditeljima tako i s učenicima nižih razreda.

Odgojitelji su u svakodnevnom radu nastojali djeci stvarati poticajno okruženje.

Velika briga posvećivala se uređenju unutarnjeg prostora, a zajedno sa skupinom djece uključivali smo se u uređenje vanjskog prostora (sakupljanje papirića, grančica, suhog lišća) te na taj način pokušali podići ekološku svijest kod djece.

Materijalni uvjeti naše ustanove ovise od sredstava iz lokalnog proračuna Općine Končanica kao osnivača, prihoda od roditelja te sredstava za sufinanciranje programa vrtića nacionalnih manjina Ministarstva prosvjete i sporta te programa predškole. To su strogo namjenska sredstva koja se koriste isključivo za poboljšanje uvjeta rada Vrtića. Prema planu nabave i dopune didaktike i potrošnog materijala za odgojnu skupinu, obnovili smo sobu dnevnog boravka novom garniturom za sjedenje, lutkama te odjećom za iste, nabavili smo razne slikovnice i uredno nadopunjavali likovni kutić potrebnim likovnim materijalom.

Od donacije Saveza Čeha u RH (Ureda za ljudska prava) a prema planu investicija i investicijskog održavanja objekta izvršena je adaptacija natkrivenog glavnog ulaza u češki dječji Vrtić Končanica.

Nogometni klub "Ribar" iz Končanice donirao je Vrtiću sportske rekvizite i pomagala (lopte, vijače, obručeve, stalke, montažne golove i sl.)

Čehoslovački zavod za iseljništvo tzv. ČUZ donirao je vrtiću veliku količinu likovnog materijala.

Cijena boravka djeteta u vrtiću iznosila je 450,00 kuna, za drugo dijete iz iste obitelji 300,00 kuna a za treće i svako daljnje dijete je boravak bio besplatan. Cijena poludnevnog boravka u vrtiću iznosila je 315 kuna mjesečno.

III. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I RAZVOJ

Programi zdravstvene zaštite djece, higijene i pravilne prehrane ostvaruju se sukladno programskoj orijentaciji Ministarstva zdravstva Republike Hrvatske.

Tijekom cijele godine nastojali smo skrbiti o dnevnom ritmu djece, uvažavajući njihove individualne specifičnosti i potrebe te stvarajući primjerene uvjete za njihov pravilan rast i razvoj.

Posebna pozornost posvećivala se zdravstvenoj preventivi. Nizom preventivnih mjera radilo se na sprječavanju mogućnosti prijenosa infekcija među djecom.

Vršena je redovita dezinfekcija prostora i igraćaka. Svi zaposlenici su obavezno obavljali redovite zdravstvene preglede (higijensko-sanitarni pregled).

Vođena je briga o promicanju zdrave prehrane, uvrštavanjem sezonskog voća i povrća u jelovnik. Jelovnik je izrađen prema Prehrambenim standardima za planiranje prehrane djece u dječjem vrtiću i „Vrtičkoj kuharici“ koju je izdala Hrvatska udruga medicinskih sestara (autorice su Ljiljana Vučemilović, viša medicinska sestra i Ljuba Vujić Šisler).

Djeci je svakodnevno omogućen dovoljan unos tekućine naše tzv " zdrave vode". Organiziran je svakodnevni boravak djece na svježem zraku vodeći računa o vremenskim prilikama. Posebnu brigu vodili smo o djeci tokom ljeta i ljetnih vrućina. Na svježem zraku smo boravili u jutarnjim satima od 8:30h do 10 h. Djeci smo omogućili dovoljan unos tekućine. Za glavu su djeca koristila razna pokrivala a za kožu zaštitne kreme. U unutarnjem prostoru (skupini) koristili smo rashladne uređaje (klimu).

Radi zadovoljavanja dječjih potreba za kretanjem, tjelesnim, socioemotivnim i spoznajnim razvojem, dio aktivnosti provodio se u sportskoj dvorani.

Dva puta godišnje vršena su antropometrijska mjerenja visine i težine djece. S rezultatima mjerenja bili su upoznati i roditelji.

Tijekom godine nekih značajnijih pobola nije bilo, osim najčešćih respiratornih infekcija tipičnih za boravak djece u kolektivu.

Sustavno je održavana higijena unutarnjih i vanjskih prostora. Redovito je vršena dezinfekcija prostorija vrtića kao i sanitarnog čvora od strane nadležnih zaposlenika.

Redovnim pregledom ustanove od strane sanitarne inspektorice Ministarstva zdravstva i socijalne skrbi, Uprave za sanitarnu inspekciju, Odsjeka za Bjelovarsko bilogorsku županiju, Ispostave Daruvar, a na njenu preporuku i zahtjev:

- osigurali smo provedbu obvezne deratizacije od strane ovlaštene pravne osobe (Sanitacija Osijek) dva puta godišnje;

- osigurali smo ispitivanje zdravstvene ispravnosti gotove hrane od strane ovlaštene pravne osobe (dva puta tijekom godine – HES Daruvar) kao i uzorka vode za ljudsku potrošnju (jedan puta tijekom godine – HES Daruvar);
- uspostavili smo sustav samokontrole, vođenja kontrolnih lista – implementacija HACCP sustava;
- osigurali smo kontrolu mikrobiološke čistoće objekta (dezinfekcija od strane ovlaštene osobe) (dva puta godišnje – HES Daruvar).

Udruga medara „Bagrem“ Daruvar i ove je godine Vrtiću darovala nekoliko staklenki meda.

IV. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD

Odgojno-obrazovni rad s djecom provodio se u jednoj mješovitoj skupini. U vrtiću organiziramo program njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite i socijalne skrbi djece rane i predškolske dobi, od treće godine pa do polaska u osnovnu školu. Nositelji odgojno-obrazovnog rada bili su svi zaposlenici u vrtiću kao i roditelji, a vrijeme realizacije sadržaja bilo je kontinuirano tijekom cijele godine.

On se temeljio na koncepciji razvoja predškolskog odgoja i obrazovanja djece, s naglaskom na humanističko-razvojnu orijentaciju.

Polazište nam je uvijek dijete i njegove razvojne potrebe i želje. Individualnim pristupom svakom djetetu, dijete je stavljeno u središte procesa, u kojem se razvija jednakost i tolerancija prema različitostima. Specifičnosti odgojne skupine, psihofizičke mogućnosti i potrebe djece, zahtjevi roditelja, ali i djece – aktivnih sudionika u odgoju, bili u ključni elementi kojima smo se rukovodili u radu.

Sadržaje rada prilagođavali smo tradiciji i obitelji u smislu zadovoljavanja razvojnih potreba djeteta. Naglašavali smo univerzalno vrijedne stavove i pozitivne osobine ličnosti, kao što su prava djeteta, pravda, nenasilje i suradnja koje bi okolina trebala uvažavati.

Konstantno smo nje govali češki materinji jezik, običaje i kulturu predaka, primjereno dobi djece. Koristeći prirodne čimbenike i okruženje vrtića, nastojali smo razvijati ekološku svijest djece. Pedagošku dokumentaciju vodili smo sukladno Pravilniku o vođenju pedagoške dokumentacije (NN, 2000.) i uputama od strane Ministarstva prosvjete i sporta.

Pedagošku godinu započeli smo radno. Dok su se djeca koja su već ranije pohađala vrtić radovala povratku i starim prijateljima, novoupisana su djeca upoznavala prostor, nove prijatelje te zaposlenike vrtića. Tokom godine smo veliku pažnju posvećivali različitim aktivnostima pa tako i sportskim (posebice tokom boravka na otvorenom prostoru). I ove godine su najstarija djeca bila učesnici sportske olimpijade dječjih vrtića BBŽ koja se održavala u SRC "Kukavica" a gdje je jedna djevojčica osvojila drugo mjesto i srebrnu medalju u bacanju tenis loptice u dalj u kategoriji djevojčica a jedan dječak je osvojio treće mjesto i brončanu medalju u skoku u dalj s mjesta u kategoriji dječaka, te su im bila dodijeljena i priznanja od strane Saveza Čeha u RH za polučene rezultate.

Sigurnost djece u prometu veoma je bitna, posebice djece budućih učenika, ove godine u vrtiću su nas posjetili predstavnici prometne policije Daruvar te ukazali djeci na opasnosti u prometu.

Početkom rujna posjetili su nas predstavnici nogometnog kluba Ribar iz Končanice te uz zajedničko druženje predali djeci komplet sportskih rekvizita i pomagala.

Listopad je mjesec bogat događajima i sadržajima, kao što su Međunarodni dan djeteta (koji smo obilježili druženjem u dječjem vrtiću Vladimira Nazora u Daruvaru), Dani kruha, dolazak jeseni, te za naš vrtić važan Dan Češke Republike. Dan kruha i zahvalnosti za plodove zemlje obilježen je tradicionalnom posjetom našoj pekari, pečenjem kruha i peciva u vrtiću te druženjem s učenicima nižih razreda i zajedničkim blagovanjem kruha.

Mjesec knjige obilježili smo posjetom školskoj knjižnici, a zajedničkim paljenjem svijeća pred zgradom vrtića obilježili smo 26. obljetnicu sjećanja na Vukovar.

Zajedno s učenicima nižih razreda pripremili smo program u čast Sv. Nikoli.

Sva su djeca sudjelovala u tradicionalnim „malim maškarama“, zahvaljujući trudu i kreativnosti roditelja.

U ožujku su naš Vrtić posjetile logopedice iz Češke Republike koje su radile sa vrtićkom i školskom djecom te ukazale na potrebu i način kako pomoći djeci s poteškoćama u govoru kao i izgovoru pojedinih glasova. U okviru Dana očeva djeca su se imala prilike družiti sa zaposlenim ocem-pekarem koji nam je prezentirao miješenje, oblikovanje i pečenje kruha.

Polaznici našeg vrtića ove su godine po prvi puta nastupili na smotri dječijeg folklora tzv. "Našem jaru" a čiji je domaćin ove godine bila naša osnovna škola.

Troje djece bilo je uključeno u likovni natječaj Saveza Čeha u RH na temu: "Češki Honza po uzoru na Josefa Ladu", djeca našeg vrtića zauzela su drugo i treće mjesto za svoje likovne radove te dobila priznanja od Saveza Čeha u RH. Uz prigodan program na kraju godine, na tzv. završnoj svečanosti, djeca su se oprostila od budućih učenika i poželjela im uspješan polazak u osnovnu školu.

Sredinom srpnja cijela skupina djece učestvovala je žetvenim svečanostima – Dožinky. Radi se o tradicionalnoj manifestaciji Čeha u RH kojom se njeguju običaji, tradicija, kultura, jezik i pismo ove manjine a koje je sastavni dio i naš vrtić.

Na češkom jeziku je tokom godine radila nova učiteljica iz Češke Republike Bohdanka Šolc.

U odgojno-obrazovnom procesu prioritetna zadaća svakog sudionika bila je povoljno djelovati na cjeloviti razvoj osobnosti djeteta i kvalitete njegova života, te poticati djetetove stvaralačke mogućnosti. Važno je stvoriti uvjete u kojima djeca grade svoje ponašanje usmjereno na brigu za vlastito zdravlje i sigurnost, te za poticajno druženje u kojem djeca odrastaju.

V. NAOBRAZBA I USAVRŠAVANJE ODGOJNIH DJELATNIKA

Tijekom godine odgojitelji su se stručno usavršavali prema Godišnjem planu i programu. Pratile su stručnu literaturu i časopise. Odgojiteljice su učlanjene u Predškolsku sekciju Ogranka hrvatskog književnog zbora BBŽ.

Nadalje, savjetnica za češke osnovne škole i češke vrtiće Jitka Stanja Brdar organizirala je stručna predavanja iz područja gramatike i literature češkog jezika.

Svi stručni skupovi i seminari koji su se održavali preko Agencije za odgoj i obrazovanje bili su prijavljivani isključivo elektronskim putem, a učesnici skupova dobili su potvrdu o stručnom usavršavanju.

Odgojitelji su dužni u okviru svojih zaduženja redovito se permanentno usavršavati te voditi evidenciju na za to propisanom obrascu, a po potrebi prezentirati obrađenu literaturu na Odgojiteljskom vijeću.

Prisustvovali smo sljedećim stručnim skupovima, a prema mogućnostima:

- Stručni skup svih odgojno-obrazovnih radnika češke nacionalne manjine; Daruvar – teme:
 - pregled planiranih aktivnosti Saveza Čeha u RH – Jitka Stanja Brdar, prof.
 - Česi u Beču, nastava češkog jezika u Društvu Komensky – Alena Tichá, prof.
 - Česi u Australiji – Bohdanka Pjěva Šolcová, prof.
 - o pisanom češkom jeziku - Marie Sohrová
 - razvoj djece i njegovi izazovi – Renata Hašpl, psih
 - metoda kritičkog razmišljanja - Naďa Sviderková, prof.
 - osnove grafomotorike – Kateřina Konvalinková, mgr – ČR
 - upoznavanje učitelja s metodom Maxík i Metodom dobrog starta – priznatim Ministarstvom školstva ČR
 - razvoj predčitalačkih vještina kod djece – Šárka Wagenknechtová, mag.
 - upoznavanje s treningom jezične sposobnosti prema D. B. Elkoninu
 - prikaz praktičnih primjera na DVD, upoznavanje s materijalima i metodičkom literaturom
- Tjedan psihologije – u organizaciji gradske Daruvarske knjižnice i čitaonice
Teme: - Mentalno zdravlje – Elizabeta Sabljić, prof. psih.
 - Što činimo da budemo sretni? – Adriana Honjčik, mag. psih.
 - Humorom do zdravlja – Ivan Vrbicki – mag. psih.
 - Rana intervencija i (sumnja na) poremećaj iz spektra autizma – Natalia Vrbas, mag. rehab. educ.
- Predškolska sekcija Ogranka HPKZ-a Bjelovar
Teme: - pripovijedanje priča i bajki – čudesni odgojni napitak (izlaganje i radionica) – Tina Gatalica, prof.
 - Rajna Gatalica, prof.
 - uvod u mentalnu aritmetiku i rad s abakusom – Branka Novosel, dr. sc.

VI. SURADNJA S RODITELJIMA

Naša ustanova nastoji dopunjavati obiteljski odgoj i svojom otvorenošću uspostaviti dobru suradnju s roditeljima, stoga su vrata našeg vrtića otvorena za roditelje, prve odgojitelje svoje djece.

Vrtić je surađivao s roditeljima s ciljem što boljeg upoznavanja uvjeta i rada vrtića te brže adaptacije djeteta na nove uvjete života. Svakodnevnim razgovorima s roditeljima prilikom dovođenja djece u vrtić i odvođenja iz vrtića odgojitelji su nastojali obavijestiti roditelje o svemu što se tiče odgojno-obrazovnog rada u vrtiću. Roditeljima je omogućeno da borave s djetetom u skupini, naročito pri adaptaciji novoupisane djece u skupinu. Pojedini roditelji su se rado uključivali u rad vrtića – prikupljanje pedagoški neoblikovanog materijala, otpadnog papira, prijedlozima i aktivnostima s ciljem poboljšanja uvjeta rada u vrtiću (pri organizaciji svečanosti, nastupa, upoznavanja s radnim mjestom i sl.)

U zajedničkom kutiću za roditelje nalazile su se razne odluke Upravnog vijeća, termini individualnih razgovora, obavijesti i sl.

U Vrtiću su bili organizirani roditeljski sastanci na kojima su roditelji dobivali razne informacije o napredovanju njihove djece, sa nizom aktivnosti i događaja u Vrtiću tijekom pedagoške godine. Na sastancima je roditeljima prezentiran sigurnosno-zaštitni i preventivni program Vrtića te se apeliralo na roditelje da ga se pridržavaju radi sigurnosti njihove djece.

Na roditeljskom sastanku roditelji su imali prilike čuti predavanja školske pedagoginje i školske psihologinje o tome, što očekivati u razvojnem periodu djece predškolske dobi kao i o razvoju discipline i pripremi djeteta za školu.

Tijekom godine, suradnja s roditeljima bila je izuzetno dobra. Odgojitelji su svojim radom opravdali povjerenje roditelja da budu prijatelji i učitelji njihove djece. Nastojat ćemo i dalje podržavati roditeljske kompetencije te poticati ulogu roditelja u podizanju kvalitete rada vrtića.

VII. SURADNJA S DRUŠTVENIM ČIMBENICIMA

Naš vrtić je ustanova koja je otvorena za suradnju na svim područjima, a za dobro funkcioniranje nužna je dobra suradnja s brojnim ustanovama i institucijama, u cilju podizanja kvalitete rada i obogaćivanja plana i programa. Posebno je bitno istaknuti dobru suradnju s lokalnom upravom, s obzirom da je ona osnivač našeg vrtića.

Osim s Općinom, surađivali smo sa:

1. svim vrtićima s užeg područja (Dječji vrtići „Vladimir Nazor“ i „Ferda Mravenec“ iz Daruvara, Dječji vrtić Sirač, Dječji vrtić „Slatki potok“ iz Velikog Grđevca, Dječji vrtić „Tratinčica“ iz Grubišnog Polja, Dječji vrtić „Maslačak“ iz Garešnice) i to kroz savjetovanja i sugestije oko realizacije Programa rada;
2. Češkom osnovnom školom „Josipa Ružičke“ Končanica prilikom učestvovanja na različitim svečanostima, druženja djece prvih razreda s vrtićkom djecom u okviru terenske nastave, posjeta školskoj knjižnici, prijevoza vrtićke djece i sl.;
3. ambulantom opće medicine i zubnom ambulantom oko stručne pomoći, savjeta i pregleda vezano uz zdravlje djece;
4. Savezom Čeha u Republici Hrvatskoj (stručni aktivni, seminari);
5. Ministarstvom znanosti, obrazovanja i sporta oko pružanja stručne pomoći, uputa i savjeta;
6. Agencijom za odgoj i obrazovanje (kod organizacije stručnih skupova);
7. Ministarstvom unutarnjih poslova te Policijskom postajom Daruvar (predavanja za buduće prvake);
8. Novinsko izdavačkom ustanovom „Jednota“ Daruvar (promoviranje rada i aktivnosti našeg vrtića);
9. Higijensko-epidermološkom službom Daruvar (kontrola hrane, čistoće i zdravstvenog pregleda zaposlenika);
10. Uredom saborskog zastupnika Vladimira Bileka za češku i slovačku nacionalnu manjinu;
11. brojnim gostima iz Češke Republike (učitelji, profesori, privatne osobe) te ČÚZ-om (Čehoslovački zavod za iseljništvo u svezi opremanja vrtića didaktičkim pomagalima);
12. Udrugom medara BBŽ-a;
13. Gradskim društvom Crvenog križa Daruvar;
14. Športskom zajednicom BBŽ-a;

15. župnim uredom, pekarom, trgovinama, cvjećarnicom, poštom i dr.

VIII. UPRAVLJANJE RADOM I POSLOVANJE VRTIĆA

Odgojiteljsko vijeće, kao stručno tijelo, sudjelovalo je u utvrđivanju Plana i programa rada vrtića te pratilo njegovo ostvarenje i raspravljalo o stručnim pitanjima rada. Održane su četiri sjednice Odgojiteljskog vijeća – radni sastanci. Na sjednicama su prezentirani sadržaji sa stručnih seminara, teme permanentnog obrazovanja odgojitelja, Godišnje izvješće rada, Godišnji plan i program za 2017./2018. godinu, te druge teme koje se odnose na rad s djecom.

Vrtić ima Upravno vijeće od pet članova. Tri člana imenovao je osnivač, jedan je član iz redova odgojitelja, a jedan iz redova roditelja. Predstavnica roditelja u Upravnom vijeću aktivno je sudjelovala u radu i zastupala interese ustanove (Vrtića).

U radnoj godini održane su pet sjednice, a najznačajnije točke bile su:

1. Razmatranje te usvajanje Izvješća o radu ČDV Končanica za radnu 2016./2017. godinu;
2. Donošenje Odluke o upisu djece u školsku godinu 2018./2019.;
3. Razmatranje te raspisivanje javnog natječaja za odgojitelja na nepuno radno vrijeme - dva sata;
4. Razmatranje po raspisanom natječaju za odgojitelja na nepuno radno vrijeme – dva sata;
5. Razmatranje te usvajanje Godišnjeg plana i programa rada ČDV Končanica za radnu 2017./2018. godinu;
6. Razmatranje te usvajanje Financijskog plana ČDV Končanica za 2018. godinu;
7. Razmatranje te usvajanje Financijskog izvještaja za 2017. godinu;
8. Razmatranje te usvajanje Kurikuluma ČDV Končanica za pedagošku godinu 2017./2018.
9. Razmatranje te donošenje pravilnika o obradi i zaštiti osobnih podataka

Ravnateljica je sudjelovala u pripremi svake sjednice i svakoj nazočila.

IX. FINANCIRANJE PROGRAMA

Redovan rad Vrtića financira se prema sljedećim izvorima:

1. sredstvima lokalne samouprave Općine Končanica,
2. uplatama roditelja za korištenje usluga Vrtića,
3. sredstvima iz Proračuna Republike Hrvatske (sufinanciranjem programa predškolskog odgoja i naobrazbe pripadnika etničkih i nacionalnih manjina te programa predškole).
4. raznim donacijama

X. IZVJEŠĆE O RADU RAVNATELJA

Primarni zadatak ravnatelja bio je kvalitetno i napredno rukovoditi ustanovom u skladu s postojećim zadaćama istaknutim u Godišnjem planu i programu.

Ravnatelj je ovlaštena i odgovorna osoba zadužena za funkcioniranje obrazovnog, ali i cjelokupnog rada.

Rad ravnatelja temeljio se prvenstveno na dobroj suradnji odgojitelja i ostalih zaposlenika vrtića kao i ostalih društvenih čimbenika.

Uz pomoć odgojitelja, ravnatelj je kontinuirano pratio zdravstveno stanje djece te nastojao osigurati osnovne higijenske zahtjeve. Zajedno sa predsjednikom Upravnog vijeća nastojao je navezati dobru suradnju s lokalnim predstavnicima upravljanja.

Zaposlenici vrtića bili su redovito informirani i upoznavani s pitanjima koja su za njih, kao i za poslovanje ustanove, bila od neposrednog interesa. Ravnatelj je nazočio sljedećim seminarima, sjednicama i drugim aktivnostima, kako je navedeno u nastavku:

1. Stručnim skupovima svih odgojno-obrazovnih radnika češke nacionalne manjine
2. Predavanjima i radionicama u okviru Tjedna psihologije a u organizaciji knjižnice i čitaonice Grada Daruvara
3. Seminarima Predškolske sekcije HPKZ-a Bjelovar
4. Sjednice Općinskog vijeća Općine Končanica po potrebi

5. Sastancima predsjedništva Saveza Čeha u RH
6. Godišnjoj skupštini Saveza Čeha u RH
7. Godišnjoj skupštini Češke besede Končanica

XI. SIGURNOSNO-ZAŠTITNI I PREVENTIVNI PROGRAM U DJEČJEM VRTIĆU

Tijekom godine nastojali smo sigurnost djece staviti na prvo mjesto. Zvono koje je instalirano na glavnom ulazu u vrtić, koristi se nakon zaključavanja vrtića (od 8,00 do 14,00 sati). Sve zaposlene osobe u vrtiću, kao i roditelje, uključili smo u povećani nadzor nad sigurnošću našeg vrtića, a osobito djece – kako bi djeca sigurno i zaštićeno boravila u zdravoj sredini.

Roditelji su na upisnicama bili dužni navesti:

- osobe koje će dovoditi dijete u vrtić i odvoditi ga iz vrtića;
- roditelji su upoznati s uvjetom da dijete u ustanovu može dovesti i odvesti isključivo punoljetna osoba;
- od roditelja se tražila pismena suglasnost kojom dozvoljavaju da se fotografije njihove djece izlažu na javnom mjestu;
- da se djeca smiju voziti autobusom, školskim kombijem ili automobilom u slučaju organizacije pojedinih aktivnosti na razini vrtića i šire.

Prije izlaska na dvorište odgovorna osoba (spremačica) izvršila je pregled istog te, ukoliko je bilo potrebno, uklonila predmete koji bi eventualno mogli ugroziti zdravlje i sigurnost djece.

Tijekom velikih vrućina omogućili smo djeci boravak na svježem zraku u jutarnjim satima uz neograničen pristup pitkoj vodi. Otkrivene dijelove tijela zaštitili smo kremama za sunčanje visokog zaštitnog faktora, a glave su bile zaštićene adekvatnim pokrivalima. Unutarnji prostor vrtića rashlađivali smo klima-uređajima.

Godišnji odmor smo koristili u vrijeme kada je vrtić pohađao najmanji broj djece.

Na ulazu u vrtić istaknuto je radno vrijeme vrtića.

Zaštitu na radu provodi ovlaštena tvrtka s kojom vrtić ima sklopljen ugovor.

Angažirana je i tvrtka koja vrši i nadzire u unutarnjem i vanjskom prostoru vrtića dva puta godišnje dezinfekciju i deratizaciju.

Sredstva za čišćenje pohranjena su izvan dosega djece.

U jednom dijelu sanitarnog čvora nalazi se kutija za prvu pomoć koja se redovito dopunjava potrebnim sadržajima.

Mjere sigurnosti i protokola o postupanju u kriznim situacijama obvezuju sve zaposlene te su izložene na oglasnoj ploči Vrtića.

Eventualni konflikti ili problemi rješavali su se na primjeren način, bez agresije ili nasilja među djecom, poštujući načela nediskriminacije te dječja prava. Postupno smo djecu nastojali učiti da budu odgovorna za vlastito ponašanje.

XII. MJERE ANTIKORUPCIJSKOG PROGRAMA

Češki dječji vrtić Končanica kao ustanova provodi odgojno-obrazovni rad i uči djecu od najranije dobi toleranciji i prihvaćanju različitosti te razvoju moralnih i društvenih vrijednosti kod djece.

Ove vrijednosti ugrađene su u planove i programe kroz sljedeće odluke:

- mjere u odnosu na rad s djecom – razvijajući poštenje, pravедnost, ravnopravnost, nenasilno rješavanje sukoba;
- mjere u odnosu na odgojitelje – kroz kvalitetne međuljudske odnose, poštivanje, poznavanje kućnog reda, akata vrtića i sl.;
- mjere u odnosu na Osnivača, Upravno vijeće, MZOS – poštivanje zakonskih normi pri zapošljavanju, racionalno korištenje novčanih sredstava kao i namjenskih sredstava;
- poštivanje kriterija prilikom upisa u vrtić.

Prije upisa djeteta u vrtić, roditelji najprije podnose prijavnicu. Kao vrtić za djecu pripadnike češke nacionalne manjine, prednost pri upisu daje se njima, sukladno Zakonu o pravima i školovanju pripadnika nacionalnih manjina, odnosno, djeci, koja će školovanje nastaviti u češkoj osnovnoj školi, iako smo do sada u vrtić uvijek upisivali svu zainteresiranu djecu, bez obzira na nacionalnu pripadnost. Nakon prijema djeteta

u vrtić s roditeljima se sklapao ugovor u kojem su definirana međusobna prava i obveze. Nositelji ovih mjera bili su svi zaposlenici Vrtića.

XIII PROTOKOLI PONAŠANJA ZA VRIJEME VELIKIH VRUĆINA

U periodu od 15. svibnja pa sve do 15. rujna, a kako bi se kod djece zadovoljila potreba za boravkom na svježem zraku kao i boravkom u prirodi, radi velikih vrućina boravak na zraku provodili smo u jutarnjim satima (od 8,30 do najduže 10,00 sati).

Prilikom boravka na zraku djeca su koristila različita pokrivala za glavu (kape, šeširiće), kao i kremu protiv sunca sa visokim zaštitnim faktorom, te laganu odjeću svjetlijih boja a sve to u dogovoru sa roditeljima. Tokom cijelog dana djeci smo omogućavali dovoljan unos tekućine.

Osim postojećih pomagala raspoređenih po dječjem igralištu, na terasu smo uredovno iznosili stolove, stolice i klupice te im nudili različite sadržaje (likovni materijal, bojanke, radne listove; različite slikovnice, časopise i sl. te zajedno proučavali edukativne slikovnice i ukazivali na štetnost sunca te upozoravali na opasnost od velikih vrućina.

Za vrijeme boravka na svježem zraku djeci su bile dostupne kadice s vodom i raznim posudama za igre s vodom.

U sobi dnevnog boravka koristili smo rashladne uređaje i zavjese na prozorima a za vrijeme odmora umjesto pokrivača lagane plahte.

Kako bi izbjegli opasnosti od štetnog djelovanja velikih vrućina uredno smo pratili obavijesti i upozorenja medija.

XIV. POSEBNI PROGRAMI

I ove smo godine kroz niz aktivnosti nastojali obogatiti naš svakodnevni rad. Tijekom godine, učitelji iz Češke Republike s djecom su provodili program usavršavanja češkog jezika, igre i pokreta te glazbe. Tjelesni odgoj provodio se u dvorani za tjelesni odgoj, kao i na otvorenom prostoru – nogometno igralište – koje se nalazi u neposrednoj blizini vrtića.

Zbog uvođenja obveznog programa predškole za svu djecu u godini prije polaska u osnovnu školu, i ove je godine bio objavljen javni poziv za uključivanje one djece koja nisu bila obuhvaćena niti jednim programom. Sva djeca, obveznici programa predškole, bila su integrirana u redovni program, i to s odrađenih 250 sati. Djeca su u vrtiću boravila u vremenu od 07.30 do 11.30 sati. Za vrijeme boravka u vrtiću bila su im ponuđena dva obroka.

Zahvaljujući Općini Končanica svu djecu-polaznike programa predškole dovozili su u vrtić i odvozili iz vrtića roditelji uz naknadu prijevoza.

Kako se radi uglavnom o djeci putnicima, radi prijevoza, boravak u vrtiću u dopodnevним satima pokazao se kao najbolje rješenje.

Tijekom boravka u vrtiću, djecu smo kroz razne aktivnosti poticali na druženje i igru s vršnjacima, kao i na usavršavanje vještine komuniciranja. Kako na relaciji dijete-dijete, tako i na relaciji dijete-odgojitelj, te ih poticali da se sami izbore za svoj status u skupini.

Svakodnevnim vježbanjem te boravkom na svježem zraku utjecali smo na tjelesni rast i razvoj djece, kao i razvoj motorike, te njihovu spretnost i okretnost.

Krajnji nam je cilj bio da djeca u vrtić dolaze i iz njega odlaze sretna i zadovoljna, te s osmijehom na licu.

Ravnateljica Češkog dječjeg vrtića Končanica

(Gordana Tomašek)

Temeljem članka 45. Statuta Češkog dječjeg vrtića Končanica, Upravno vijeće Vrtića na prijedlog Ravnateljice razmotrilo je i usvojilo

**IZVJEŠĆE O RADU
ČEŠKOG DJEČJEG VRTIĆA KONČANICA
TIJEKOM RADNE 2017./2018. GODINE**

Sjednica Upravnog vijeća održana je 14. rujna 2018. godine.

Predsjednica Upravnog vijeća:

(Marija Kubišta)



REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA



OPĆINA KONČANICA
OPĆINSKO VIJEĆE

PRIJEDLOG ODLUKE

KLASA: 351-01/18-01/____
URBROJ: 2111/02-01-18-1
Končanica, _____ 2018.

Na temelju članka 36. stavka 13. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13 i 73/17) i članka 31. Statuta Općine Končanica ("Službeni glasnik Općine Končanica", broj 1/13 i 1/18), Općinsko vijeće Općine Končanica na svojoj ____ sjednici održanoj dana _____ 2018. godine donosi

O D L U K U
**o mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za
uklanjanje odbačenog otpada na području Općine Končanica**

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuju:

1. mjere za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada
2. mjere za uklanjanje otpada odbačenog u okoliš na području Općine Končanica.

Članak 2.

Nepropisno odbačenim otpadom u smislu ove Odluke smatra se:

- otpad odbačen u okoliš,
- krupni (glomazni) otpad ostavljen na javnim površinama,
- opasni i građevinski otpad odbačen na javnim površinama

Članak 3.

U Općini Končanica uspostavljen je sustav za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu, kao i sustav evidentiranja odbačenog otpada na području Općine Končanica.

Sustav za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu uspostavljeno je putem web stranice Općine Končanica www.koncanica.hr, u za to posebnoj označenoj rubrici „Gospodarenje otpadom“, s priloženim obrascem prijave koji se dostavlja Općini Končanica na e-mail: opcina@koncanica.hr ili poštom na adresu Općina Končanica, Končanica 260, 43505 Končanica.

Osim mjera iz stavka 1. ovog članka, provedba mjera za sprječavanje nepropisnog odbačenog otpada provodi se i redovitim godišnjim nadzorom područja Općine Končanica radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada.

Članak 4.

Načelnik Općine Končanica dužan je Izvješće o lokacijama i količinama odbačenog otpada, troškovima uklanjanja odbačenog otpada i provedbi mjera iz članka 1. ove Odluke podnijeti Općinskom vijeću Općine Končanica do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu.

Članak 5.

Radi provedbe mjera iz članka 1. točke 2. ove Odluke komunalni redar rješenjem naređuje vlasniku, odnosno posjedniku nekretnine, ako vlasnik nije poznat, na kojem je nepropisno odložen otpad uklanjanje tog otpada, odnosno osobi koja sukladno posebnom propisu upravlja određenim područjem (dobrom), ako je otpad odložen na tom području (dobru).

Članak 6.

Rješenjem iz članka 5. ove Odluke određuje se: lokacija odbačenog otpada, procijenjena količina otpada, obveznik uklanjanja otpada, te obveza uklanjanja otpada predajom ovlaštenoj osobi za gospodarenje predmetnom vrstom otpada u roku koji ne može biti duži od 6 mjeseci od dana zaprimanja rješenja.

Protiv rješenja iz članka 5. ove Odluke može se izjaviti žalba Upravnom odjelu za graditeljstvu, promet, prostorno uređenje i komunalnu infrastrukturu Bjelovarsko-bilogorske županije.

Članak 7.

Istekom roka određenog rješenjem iz članka 6. ove Odluke komunalni redar utvrđuje ispunjenjem obveze određene rješenjem.

Ako komunalni redar utvrdi da obveza određena rješenjem iz članka 6. ove Odluke nije izvršena, Općina Končanica dužna je osigurati uklanjanje otpada predajom ovlaštenoj osobi za gospodarenje predmetnom vrstom otpada.

Članak 8.

Općina Končanica ima obvezu podatke utvrđene rješenjem iz članka 5. ove Odluke mjesečno unositi u mrežnu aplikaciju sustava evidentiranja lokacija odbačenog otpada.

Članak 9.

Općinsko vijeće Općine Končanica temeljem Izvješća iz članka 4. ove Odluke obvezno je donijeti Odluku o provedbi posebnih mjera sprječavanja odbacivanja otpada u odnosu na lokacije na kojima je u više navrata utvrđeno nepropisno odbacivanje otpada.

Članak 10.

Sredstva za provedbu mjera iz članka 1. ove Odluke osiguravaju se u Proračunu Općine Končanica.

Članak 11.

Općina Končanica ima pravno na nadoknadu troška uklanjanja odbačenog otpada iz članka 6. ove Odluke od vlasnika, odnosno posjednika nekretnine, ako vlasnik nije poznat, odnosno od osobe koja, sukladno posebnom propisu, upravlja određenim područjem (dobrom), na koje se otpad nalazio.

Članak 12.

Redovni godišnji nadzor područja Općine Končanica radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada, a posebno lokacija na kojima je u prethodne dvije godine evidentirano postojanje odbačenog otpada vrši komunalni redar Općine Končanica.

Članak 13.

Kada uklanjanje odbačenog otpada podrazumijeva mjere koje nisu utvrđene ovom Odlukom primijeniti će se odredbe Zakona.

Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu i primjenjuje se prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Končanica“.

Ova Odluka odmah po donošenju dostavit će se Ministarstvu zaštite okoliša i energetike i objavit će se na službenoj mrežnoj stranici Općine Končanica www.koncanica.hr.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE KONČANICA