

**REPUBLIKA HRVATSKA  
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KONČANICA  
KONČANICA 260, 43 505 KONČANICA**

**POZIV ZA DOSTAVOM PONUDA U POSTUPKU  
BAGATELNE NABAVE ZA:**

**ADAPTACIJA I DOVRŠENJE MJESNOG DOMA  
ŠUPLJA LIPA**

**Končanica, lipanj 2014. godina**

## **S A D R Ź A J:**

### **1. OPĆI PODACI:**

- 1.1. podaci o javnom naručitelju**
- 1.2. opis predmeta nabave**
- 1.3. procijenjena vrijednost nabave**
- 1.4. kriterij za odabir ponude**
- 1.5. rok, način i uvjeti plaćanja**
- 1.6. rok valjanosti ponude**
- 1.7. uvjeti i zahtjevi koje ponuditelji trebaju ispuniti**
- 1.8. vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva**
- 1.9. rok za dostavu ponude**
- 1.10. način dostavljanja ponude**
- 1.11. adresa na koju se ponude dostavljaju**
- 1.12. osoba za kontakt, broj telefona i adresa elektroničke pošte**

### **PRILOG:**

**troškovnik**

**PRILOG BROJ I – PONUDBENI LIST**

**PRILOG BROJ II - DODATAK PONUDBENOM LISTU – PODACI O  
PODIZVODITELJIMA**

**PRILOG BROJ III - DODATAK PONUDBENOM LISTU – ZAJEDNICA  
PONUĐITELJA**

**PRILOG BROJ IV - DODATAK PONUDBENOM LISTU – IZJAVA O SOLIDARNOJ  
ODGOVORNOSTI ZAJEDNIČKIH PONUĐITELJA**

**PRILOG BROJ V - DODATAK PONUDBENOM LISTU - IZJAVA O  
NEPOSTOJANJU RAZLOGA ZA ISKLJUČENJE PONUĐITELJA**

**PRILOG BROJ VI - DODATAK PONUDBENOM LISTU - OBRAZAC IZJAVE O  
PRIHVATANJU UVJETA IZ POZIVA**

**PRILOG BROJ VII – DODATAK PONUDBENOM LISTU - OBRAZAC IZJAVE O DOSTAVI JAMSTVA ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA U JAMSTVENOM ROKU**

**PRILOG VIII - DODATAK PONUDBENOM LISTU - POPIS UGOVORA O RADOVIMA S POTVRDOM DRUGE UGOVORNE STRANE**

**1. OPĆI PODACI**

**1.1. PODACI O JAVNOM NARUČITELJU:**

Općina Končanica, Končanica 260, 43505 Končanica

OIB: 93666098369

tel: 043/325-021, fax: 043/325-012

Internetska adresa: [www.koncanica.hr](http://www.koncanica.hr)

Adresa elektroničke pošte: [opcina.koncanica@bj.t-com.hr](mailto:opcina.koncanica@bj.t-com.hr)

**1.2. OPIS PREDMETA NABAVE:**

Radovi na adaptaciji i dovršenju Mjesnog doma Šuplja Lipa. Detaljan pregled radova naveden je u troškovniku (Prilog dokumentacije za nadmetanje).

**1.3. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE:** 216.666,55 kuna bez PDV-a.

**1.4. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE:**

Najpovoljnija ponuda je prihvatljiva, prikladna, pravilna ponuda sposobnog ponuditelja, s istom vrstom, svojstvima i kvalitetom predmeta nabave u skladu s dokumentacijom za nadmetanje, a koja je određena prema najnižoj cijeni.

**1.5. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA:**

Predujam je isključen. Plaćanje se obavlja u roku od 30 (trideset) dana od dana ovjere svake privremene situacije i ovjerenog računa od strane naručitelja i ugovaratelja, u korist žiro računa ponuditelja.

Sve ostalo će biti regulirano Ugovorom između Naručitelja i odabranog ponuditelja.

**1.6. ROK VALJANOSTI PONUDE:**

Rok valjanosti ponude mora biti naveden u Ponudbenom listu i mora iznositi najmanje 90 dana od dana otvaranja ponude. Ponude s kraćim rokom valjanosti ponude neće se uzeti u razmatranje.

Naručitelj može zatražiti primjereno produženje roka valjanosti ponude. Zahtjev za produženje roka valjanosti ponude i odgovor ponuditelja moraju biti isključivo pisanom obliku. Ponuditelj može odbiti zahtjev za produženje roka valjanosti. Ako se ponuditelj suglasi sa zahtjevom za produženje roka valjanosti ponude, ne može mijenjati ponudu.

Ponuditelji koji su suglasni sa zahtjevom za produženje roka valjanosti ponude produžit će i rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude za razdoblje produženja valjanosti ponude. U razdoblju produženja valjanosti ponude ponuditelj neće mijenjati ponudu.

## **1.7. UVJETI I ZAHTJEVI KOJE MORAJU ISPUNITI PONUDITELJI:**

Gospodarski subjekt u postupku bagatelne nabave mora dokazati pravnu i poslovnu sposobnost, financijsku te tehničku i stručnu sposobnost sve u skladu s ovom dokumentacijom.

Dokumenti za dokazivanje sposobnosti moraju biti na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ukoliko je ponuditelj registriran izvan Republike Hrvatske ili je izvorni za dokazivanje sposobnosti na stranom jeziku, uz prilaganje izvornih dokumenata za dokazivanje sposobnosti na stranom jeziku, ponuditelj je dužan uz svaki dokument priložiti i prijevod ovlaštenog sudskog tumača na hrvatski jezik.

### **1.7.1. PRAVNA I POSLOVNA SPOSOBNOST**

#### **1.7.1.1. Upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta**

Ponuditelj mora dokazati da je u sudskom, obrtnom, strukovnom ili drugom odgovarajućem registru države sjedišta registriran za obavljanje djelatnosti koja je u vezi sa predmetom nabave te u tu svrhu dostaviti:

- a) **izvod** iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta ili
- b) ako se dokument pod a) ne izdaje u državi sjedišta gospodarskog subjekta - **Izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela**

Izvod, odnosno izjava ne smiju biti stariji od 3 mjeseca računajući od dana početka postupka bagatelne nabave.

Javni naručitelj može tijekom postupka bagatelne nabave provjeriti (ne) postojanje okolnosti iz ove točke, stoga se preporuča ponuditeljima da izjava bude javnobilježnički ovjerena ili izdana od nadležnog suda.

U slučaju zajednice ponuditelja, svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati svoju sposobnost iz ove točke.

Ako se dio ugovora daje u podugovor podizvoditelju, isprava se dostavlja se i za podizvoditelja.

## **1.7.2. FINANCIJSKA SPOSOBNOST**

### **1.7.2.1. BON -1 odnosno odgovarajući financijski izvještaj**

Financijska sposobnost gospodarskog subjekta dokazuje se bilancom, računom dobiti i gubitka, odnosno odgovarajućim financijskim izvještajem, ako je njihovo objavljivanje propisano u državi sjedišta gospodarskog subjekta.

Ako iz opravdanog razloga gospodarski subjekt nije u mogućnosti dostaviti dokument o financijskoj sposobnosti koji je Naručitelj tražio, financijsku sposobnost može dokazati bilo kojim drugim dokumentom koji Naručitelj smatra prikladnim.

## **1.7.3. TEHNIČKA I STRUČNA SPOSOBNOST**

Tehnička i stručna sposobnost za izvršenje ugovora o bagatelnoj nabavi dokazuje se popisom ugovora o radovima izvršenim u godini u kojoj je započeo postupak bagatelne nabave i tijekom pet godina koje prethode toj godini, a ako je potrebno radi osiguranja odgovarajuće razine natjecanja naručitelj može odrediti i duže razdoblje.

Ponuditelj je sposoban ako dostavi:

dokaz o najmanje tri (3) uredno izvršena ugovora u posljednjih pet (5) godina, s potvrđama naručitelja o zadovoljavajućoj izvedbi radova koji sadrže naziv i sjedište ugovornih strana, predmet ugovora, vrijednost, datum i mjesto izvršenja poslova te navod da su završeni i izvedeni prema pravilima struke.

U slučaju zajedničke ponude, svi članovi zajednice ponuditelja obvezni su pojedinačno dokazati postojanje sposobnosti.

Primjer obrasca za utvrđivanje tehničke i stručne sposobnosti ponuditelja nalazi se u Prilogu VI.

## **1.7.4. UVJETI SPOSOBNOSTI U SLUČAJU ZAJEDNICE PONUDITELJA**

Zajednica ponuditelja može podnijeti i zajedničku ponudu po ovom nadmetanju. Zajednica ponuditelja je udruženje više gospodarskih subjekata koje je pravodobno dostavilo zajedničku ponudu.

U slučaju zajednice ponuditelja okolnosti u vezi obveznih razloga isključenja utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.

Svi članovi zajednice ponuditelja obvezni su pojedinačno dokazati svoju pravnu i poslovnu sposobnost kao i financijsku sposobnost.

Ponuda zajednice ponuditelja mora sadržavati podatke o zajedničkim ponuditeljima, nositelju ponude za sudjelovanje u postupku bagatelne nabave i potpisniku/potpisnicima ugovora o bagatelnoj nabavi, zatim podatke koji dio će ugovora o bagatelnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja. (Prilog III.) Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije. Ponuditelji moraju dostaviti izjavu da je odgovornost ponuditelja iz zajedničke ponude solidarna (Prilog IV.).

## **1.8. SREDSTVA I UVJETI JAMSTVA:**

### **1.8.1. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku**

Ponuditelj dostavlja kao dio ponude izvornik Izjave o jamstvu za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku za ugrađeni materijal i izvedene radove u trajanju od 2 godine od dana potpisivanja primopredajnog zapisnika od strane ovlaštenih osoba obiju ugovornih strana, potpisane od strane ovlaštene osobe za zastupanje gospodarskog subjekta i ovjerene pečatom.

Ponuditelj čija ponuda bude prihvaćena kao najpovoljnija, obvezan je prilikom potpisivanja ugovora predati vlastitu trasiranu mjenicu u visini od 10% (deset posto) od vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez PDV-a, na rok od dvije godine od dana primopredaje i končanog obračuna izvedenih radova, kao jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku. Predmetno jamstvo mora biti bezuvjetno, na „prvi poziv” i „bez prigovora” (U Prilogu br. VII) je obrazac izjave o dostavi jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku koji mora ispuniti ponuđač.

O svim utvrđenim nedostacima Naručitelj se obvezuje odmah obavijestiti Izvršitelja i odrediti mu primjereni rok za otklanjanje nedostataka.

## **1.9. ROK ZA DOSTAVU PONUDE:**

Rok za dostavu ponuda je 14 dana od dana primitka ovog poziva.

## **1.10. NAČIN DOSTAVLJANJA PONUDE:**

Ponuditelj sam određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka ili nepravovremene dostave svoje ponude.

## **1.11. ADRESA NA KOJU SE DOSTALJAJU PONUDE:**

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici. Zatvorenu omotnicu (kovertu) potrebno je nasloviti i dostaviti osobno ili preporučenom poštom na službenu adresu naručitelja:

**Općina Končanica,  
Končanica 260, 43505 Končanica**

Na omotnici ponude mora biti naznačeno:

- naziv i adresa naručitelja,
- naziv i adresa ponuditelja,
- naziv predmeta nabave, odnosno grupe predmeta nabave na koju se ponuda odnosi,
- naznaka »NE OTVARAJ«.

Ukoliko ponuditelji podnose zajedničku ponudu na omotu se mora naznačiti „ZAJEDNICA PONUDITELJA“ te navesti sve članove zajednice.

## **1.12. OSOBA ZA KONTAKT, BROJ TELEFONA I ELEKTRONIČKE POŠTE**

Oto Janda, stručni suradnik za opće, upravne i imovinsko-pravne poslove

tel: 043/325-021, fax: 043/325-012; e-mail: [opcina.koncanica@bj.t-com.hr](mailto:opcina.koncanica@bj.t-com.hr), svakim radnim danom od 09,00 do 14,00 sati

## **2. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA**

### **2.1. OBVEZNI RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA, TE DOKUMENTI KOJIMA PONUDITELJ DOKAZUJE DA NE POSTOJE RAZLOZI ZA ISKLJUČENJE:**

**2.1.1 ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:**

a) prijevarena (članak 236.), prijevarena u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevarena (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem

(članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,

b) prijevvara (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

**DOKAZ:** gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti Izjavu. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta.

Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka bagatelne nabave.

Javni naručitelj može tijekom postupka bagatelne nabave radi provjere okolnosti od tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije i razmjenu tih podataka s drugim državama za bilo kojeg ponuditelja ili osobu po zakonu ovlaštenu za zastupanje gospodarskog subjekta zatražiti izdavanje potvrde o činjenicama o kojima to tijelo vodi službenu evidenciju.

Ako nije u mogućnosti pribaviti potvrdu radi provjere okolnosti javni naručitelj može od natjecatelja ili ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostavi važeći:

a) dokument tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije države sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, ili

b) jednakovrijedni dokument koji izdaje nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje dokument iz kaznene evidencije, ili

c) izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je ta osoba državljanin ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je ta osoba državljanin ne izdaju dokumenti iz točke 1. i 2. ovoga stavka ili oni ne obuhvaćaju sva kaznena djela iz stavka 1. točke 1. ovoga članka.

**2.1.2 ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata sukladno s ovim odjeljkom Zakona.**



U slučaju zajednice ponuditelja navedene okolnosti se utvrđuju za sve članove zajednice pojedinačno.

## **2.2. OSTALI RAZLOZI ZA ISKLJUČENJE PONUDITELJA, TE DOKUMENTI KOJIMA PONUDITELJ DOKAZUJE DA NE POSTOJE RAZLOZI ZA ISKLJUČENJE**

2.2.1 ako je nad njime otvoren stečaj ili predstečajna nagodba, ako je u postupku likvidacije, ako njime upravlja osoba postavljena od strane nadležnog suda, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne djelatnosti ili se nalazi u sličnom postupku prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta,

2.2.2 ako je nad njime pokrenut prethodni postupak radi utvrđivanja uvjeta za otvaranje stečajnog postupka, predstečajna nagodba ili postupak likvidacije po službenoj dužnosti, ili postupak nadležnog suda za postavljanje osobe koja će njime upravljati, ili postupak nagodbe s vjerovnicima ili se nalazi u sličnom postupku prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta.

Naručitelj će isključiti ponuditelja, člana zajednice ponuditelja ili podizvođača iz postupka javne nabave u slučaju iz točke 2.2.1. i 2.2.2.

Gospodarski subjekt u postupku javne nabave mora dokazati da ne postoje obvezni razlozi isključenja iz točke 2. ovog Poziva.

DOKAZ: gospodarski subjekt u ponudi dužan je dostaviti:

1. izvod iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta koji ne smije biti stariji od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave, ili

2. važeći jednakovrijedni dokument koji je izdalo nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje izvod iz točke 1. ovoga stavka ili izvod ne sadrži sve podatke potrebne za utvrđivanje tih okolnosti, ili

3. izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje izvod iz točke 1. ovoga stavka ili dokument iz točke 2. ovoga stavka ili oni ne sadrže sve podatke potrebne za utvrđivanje tih okolnosti. U slučaju zajednice ponuditelja navedene okolnosti utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.

**Prilog I**

**OBRAZAC PONUDE**

br. \_\_\_\_\_

**1. NARUČITELJ:** Općina Končanica, Končanica 260, 43 505 Končanica

**2. PREDMET NABAVE:** Adaptacija i dovršenje Mjesnog doma Šuplja Lipa

**3. PONUDITELJ:**

.....  
(Naziv ponuditelja, OIB)

.....  
(Sjedište/Adresa)

.....  
(Adresa za dostavu pošte)

.....  
(Telefon, Telefax, adresa e-pošte)

.....  
(Broj računa i naziv poslovne banke)

.....  
(Odgovorna/e osoba/e ponuditelja)

.....  
(Kontakt osoba ponuditelja)

Nalazimo se u sustavu poreza na dodanu vrijednost:      DA / NE (zaokružiti)

**4. PODIZVODITELJ/I**      **DA / NE (zaokružiti)** – u slučaju davanja dijela ugovora u podugovor uz ponudu se obavezno prilaže Prilog ponudbenom listu - PODACI O PODIZVODITELJIMA (u Prilogu II) za svakog podizvoditelja.

**5. ZAJEDNICA PONUDITELJA**      **DA / NE (zaokružiti)** – u slučaju postojanja zajednice ponuditelja ispuniti PONUDBENI LIST - ZAJEDNICA PONUDITELJA (u Prilogu III) za svakog člana zajednice ponuditelja.

**6. CIJENA PONUDE:** Proučili smo Dokumentaciju za nadmetanje te sve dokumente i podatke koje nam je naručitelj stavio na raspolaganje, te smo spremni prihvatiti i prema tim uvjetima izvršiti radove na Adaptaciji i dovršenju Mjesnog doma Šuplja Lipa po cijeni kako slijedi:

**ADAPTACIJA I DOVRŠENJE MJESNOG DOMA ŠUPLJA LIPA**

<b>Cijena ponude bez PDV-a</b>
brojkama..... kn
<b>PDV 25%</b>
brojkama..... kn
ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a , mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno a na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a
<b>Ukupna cijena ponude s PDV-om</b>
brojkama..... kn

**7. TERMINSKI PLAN**

Početak izvođenja radova \_\_\_\_\_

Rok izvršenja radova \_\_\_\_\_

**8. ROK VALJANOSTI PONUDE**

(najmanje 90 dana od dana otvaranja ponuda)\_\_\_\_\_

**9. NAČIN PLAĆANJA**

Plaćanje se obavlja u roku od 30 (trideset) dana od dana ovjere svake privremene situacije i ovjerenog računa od strane naručitelja, a sve prema stvarno izvršeni količinama usluga iz troškovnika. Ponuditelj mora svom računu odnosno situaciji obavezno priložiti račune odnosno situacije svojih podizvoditelja koje je prethodno odobrio.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2014. godine

\_\_\_\_\_

M.P.

(Ovlaštena osoba za zastupanje ponuditelja)

**Popis dokumentacije priložene ponudi:**

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....
8. ....
9. ....
10. ....
11. ....
12. ....
13. ....
14. ....
15. ....
16. ....
17. ....
18. ....
19. ....
20. ....

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2014. godine

---

M.P.

(Ovlaštena osoba za zastupanje ponuditelja)

## Prilog II

**NARUČITELJ:** Općina Končanica, Končanica 260, 43 505 Končanica

**PREDMET NABAVE:** Adaptacija i dovršenje Mjesnog doma Šuplja Lipa

### PRILOG PONUDBENOM LISTU - PODACI O PODIZVODITELJIMA

Sukladno Pozivu za dostavom ponuda ja, kao odgovorna osoba ponuditelja, izjavljujem da ustupam dio predmeta nabave podizvoditelju/podizvoditeljima kako slijedi:

#### 1. Podaci o podizvoditelju:

Naziv, adresa sjedišta/prebivalište: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

OIB: \_\_\_\_\_,

Broj računa: \_\_\_\_\_,

Telefon: \_\_\_\_\_,

Telefax: \_\_\_\_\_,

Email \_\_\_\_\_,

Podizvođač je u sustavu PDV-a: DA NE

Odgovorna/e osoba/e ponuditelja: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**2. Podaci o dijelu ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost ugovora) koji se daje u podugovor:**

<b>Redni broj</b>	<b>Red br. stavke u troškovniku</b>	<b>Predmet usluge</b> (točan i potpun prijepis stavke iz troškovnika)	<b>Jed.mjera</b>	<b>Količina</b>	<b>Vrijednost (bez PDV-a)</b>
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
....					
<b>Ukupna vrijednost usluge (bez PDV-a):</b>					
<b>PDV 25%:</b>					
<b>Ukupna vrijednost usluge (sa PDV-om):</b>					
<b>Postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daju u podugovor</b> (u odnosu na cjelokupnu vrijednost usluge iz troškovnika):					

**Mjesto i rok izvršenja radova podizvođitelja:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2014.

M.P.

\_\_\_\_\_  
(Ovlaštena osoba za zastupanje ponuditelja)

### Prilog III

**NARUČITELJ:** Općina Končanica, Končanica 260, 43 505 Končanica

**PREDMET NABAVE:** Adaptacija i dovršenje Mjesnog doma Šuplja Lipa

### PRIOLOG PONUDBENOM LISTU - ZAJEDNICA PONUDITELJA

#### 1. Nositelj ponude:

Naziv: \_\_\_\_\_

Sjedište / prebivalište: \_\_\_\_\_

OIB: \_\_\_\_\_, Broj računa: \_\_\_\_\_

Telefon/Telefax: \_\_\_\_\_, Email \_\_\_\_\_

Odgovorna/e osoba/e ponuditelja: \_\_\_\_\_

Ponuditelj je u sustavu PDV-a:      DA    NE    (zaokružiti)

#### 2. Član zajednice:

Naziv: \_\_\_\_\_

Sjedište / prebivalište: \_\_\_\_\_

OIB: \_\_\_\_\_, Broj računa: \_\_\_\_\_

Telefon/Telefax: \_\_\_\_\_, E-mail \_\_\_\_\_

Odgovorna/e osoba/e ponuditelja: \_\_\_\_\_

Ponuditelj je u sustavu PDV-a:      DA    NE    (zaokružiti)

.....  
(Član zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem)  
.....

(Član zajednice ponuditelja koji će dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku)

.....  
(Član/ovi zajednice ponuditelja koji će biti potpisnik/potpisnici ugovora o bagatelnoj nabavi)  
**3. Podaci o dijelu ugovora o bagatelnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost ugovora koji će izvršavati član zajednice:**

<b>Redni broj</b>	<b>Red br. stavke u troškovniku</b>	<b>Predmet usluge</b> (točan i potpun prijepis stavke iz troškovnika)	<b>Jed.mjera</b>	<b>Količina</b>	<b>Vrijednost (bez PDV-a)</b>
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
....					
<b>Ukupna vrijednost usluge (bez PDV-a):</b>					
<b>PDV 25%:</b>					
<b>Ukupna vrijednost usluge (sa PDV-om):</b>					
<b>Postotni dio ugovora o bagatelnoj nabavi koji se daju u podugovor</b> ( u odnosu na cjelokupnu vrijednost usluge iz troškovnika):					

**Mjesto i rok izvršenja radova člana zajednice:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2014.



M.P.

(Ovlaštena osoba za zastupanje ponuditelja)

## Prilog IV

**NARUČITELJ:** Općina Končanica, Končanica 260, 43 505 Končanica

**PREDMET NABAVE:** Adaptacija i dovršenje Mjesnog doma Šuplja Lipa

### IZJAVA O SOLIDARNOJ ODGOVORNOSTI ZAJEDNIČKIH PONUDITELJA

Dana \_\_\_\_\_ 2014. godine izjavljujemo da svi članovi zajednice ponuditelja odnosno:

1. \_\_\_\_\_,  
(naziv pravne/fizičke osobe, OIB)

2. \_\_\_\_\_,  
(naziv pravne/fizičke osobe, OIB)

3. \_\_\_\_\_,  
(naziv pravne/fizičke osobe, OIB)

solidarno odgovaramo naručitelju za uredno ispunjenje Ugovora, u slučaju da naša ponuda bude prihvaćena kao najpovoljnija.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2014. godine

#### Članovi zajednice ponuditelja:

1. \_\_\_\_\_  
M.P. (Ovlaštena osoba za zastupanje člana zajednice ponuditelja)\*

2. \_\_\_\_\_  
M.P. (Ovlaštena osoba za zastupanje člana zajednice ponuditelja)\*

3. \_\_\_\_\_  
M.P. (Ovlaštena osoba za zastupanje člana zajednice ponuditelja)\*

\* upisati ime, prezime i funkciju ovlaštene osobe za zastupanje svakog pojedinog člana zajednice ponuditelja

## Prilog V

**NARUČITELJ:** Općina Končanica, Končanica 260, 43 505 Končanica

**PREDMET NABAVE:** Adaptacija i dovršenje Mjesnog doma Šuplja Lipa

### IZJAVA O NEPOSTOJANJU RAZLOGA ZA ISKLJUČENJE PONUDITELJA

Temeljem članka 67. stavak 1. točka 1. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj: 90/11 i 83/13) ovlaštena osoba po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta daje slijedeću:

#### I Z J A V U

Ja, \_\_\_\_\_,  
(ime i prezime, OIB)

\_\_\_\_\_  
(adresa stanovanja, mjesto)

broj osobne iskaznice \_\_\_\_\_ izdane od \_\_\_\_\_

kao ovlaštena osoba za zastupanje \_\_\_\_\_  
(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

pod moralnom, materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da protiv mene osobno niti protiv prethodno navedenog gospodarskog subjekta nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela: a) prijevара (članak 236.), prijevара u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevара (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona, b) prijevара (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevара u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2014. godine

M.P.

(Ovlaštena osoba za zastupanje ponuditelja)

*Napomena: Ukoliko ponuditelja po zakonu zastupaju dvije ili više osoba svi daju izjavu o nekažnjavanju. Izjava se daje ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili javnog bilježnika. Potpis osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta mora biti ovjerena kod javnog bilježnika ili nadležnog tijela.*

**Prilog VI**

**NARUČITELJ:** Općina Končanica, Končanica 260, 43 505 Končanica

**PREDMET NABAVE:** Adaptacija i dovršenje Mjesnog doma Šuplja Lipa

**OBRAZAC IZJAVE O PRIHVAĆANJU UVJETA IZ POZIVA**

**Ponuditelj:**

Naziv: \_\_\_\_\_

Sjedište / prebivalište: \_\_\_\_\_

OIB: \_\_\_\_\_

Odgovorna/e osoba/e ponuditelja: \_\_\_\_\_

Ovlaštena osoba po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta dana \_\_\_\_\_ daje slijedeću:

**I Z J A V U**

kojom izjavljujemo da smo upoznati sa svim općim i posebnim uvjetima iz Poziva ponuditeljima za izradu ponude i ostalim odredbama dokumentacije za nadmetanje u postupku javnog nadmetanja za nabavu radova na Adaptaciji i dovršenju Mjesnog doma Šuplja Lipa, ev.br. 2/14, koje prihvaćamo u cijelosti te izjavljujemo da ćemo u slučaju da naša ponuda bude prihvaćena kao najpovoljnija, izvršiti predmet nabave u skladu s tim odredbama za cijenu koju smo naveli u ponudi i koja se neće mijenjati tijekom trajanja ugovora.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2014. godine

M. P. \_\_\_\_\_

*\* upisati ime, prezime i funkciju ovlaštene osobe za zastupanje*

## **Prilog VII**

### **OBRAZAC IZJAVE O DOSTAVI JAMSTVA ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA U JAMSTVENOM ROKU**

**NARUČITELJ:** Općina Končanica, Končanica 260, 43 505 Končanica

**PREDMET NABAVE:** Adaptacija i dovršenje Mjesnog doma Šuplja Lipa

#### **Ponuditelj:**

Naziv: \_\_\_\_\_

Sjedište / prebivalište: \_\_\_\_\_

OIB: \_\_\_\_\_

Odgovorna/e osoba/e ponuditelja: \_\_\_\_\_

Ovlaštena osoba po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta dana  
\_\_\_\_\_ daje slijedeću:

#### **I Z J A V U**

kojom neopozivo potvrđujemo da ćemo, ukoliko budemo izabrani kao najpovoljniji ponuditelj, u postupku javnog nadmetanja za nabavu radova na Adaptaciji i dovršenju Mjesnog doma Šuplja Lipa, ev.br. 2/14 na dan uspješne primopredaje radova dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

Predmetno jamstvo na iznos od 10% ( iznos sa PDV-om) vrijednosti ugovora o javnoj nabavi, dostavit ćemo u obliku izvornog bankovnog jamstva koje mora biti bezuvjetno, na „prvi poziv” i „bez prigovora”.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2014. godine

M. P. \_\_\_\_\_



Ponuditelj:

\_\_\_\_\_  
(mjesto i datum)

M.P.

\_\_\_\_\_  
(potpis ovlaštene osobe)

INVESTITOR: **OPĆINA  
KONČANICA**

GRAĐEVINA: **MJESNI DOM**  
LOKACIJA: **ŠUPLJA LIPA**

**TROŠKOVNIK  
ZA ADAPTACIJU I DOGRADNJU MJESNOG DOMA**

**I. ZEMLJANI RADOVI**

- |   |    |       |
|---|----|-------|
| 1. Iskop zemlje III. kategorije za silaznu rampu za sanitarni čvor sa odvozom viška zemlje na deponiju. | m3 | 40,60 |
| 2. Nasip krupnog šljunka debljine 15,00 cm za tampon ispod betonske podloge                             | m3 | 3,80  |

---

**ZEMLJANI RADOVI UKUPNO: KN**

**II. BETONSKI I ARMIRANO BETONSKI RADOVI**

- |  |    |        |
|--|----|--------|
| 1. Betoniranje arm. betonske podloge debljine 10,00 cm, betonom MB 20. Podlogu armirati sa Q 283, betonira se na uvaljanoj posteljici od šljunka.  | m3 | 2,90   |
| 2. Dobava, transport, savijanje i montaža čelične armature u konstruktivne elemente, u svemu prema planu armature i statičkom proračunu. Prije betoniranja nadzorni organ ili staričar treba izvršiti pregled postavljene armature i upisom u građevinski dnevnik odobriti betoniranje. Količina armature je određena paušalno, točne količine biti će date kada bude dan iskaz za armaturu. |    |        |
| MAG  | kg | 150,00 |

---

**ARMIRANO-BETONSKI RADOVI UKUPNO : KN**

**III. ZIDARSKI RADOVI**

- |   |    |        |
|---|----|--------|
| 1. Izvedba armirano cem. estriha debljine 4,00 cm u cem. mortu M10. | m2 | 235,72 |
|---|----|--------|

2.	Žbukanje zidova dograđenog prostora produžnim mortom grubo i fino uz prethodno prskanje rijetkim cem. mortom.	m2	86,00
3.	Žbukanje stropova prostorija produžnim mortom grubo i fino.	m2	18,00
4.	Žbukanje pročelja dogradnje termoizolacionom žbukom debljine 5,00 cm uz prethodno prskanje zidova pročelja rijetkim cem. mortom.	m2	362,80
5.	Obrada pročelja struganom žbukom SEP uz sve potrebne predradnje. Uključena upotreba fasadne skele.		
	SEP	m2	362,80
	skela	m2	362,80
6.	Izvedba Schiedel dimnjaka Ø 160 mm sa plaštom i priključcima, sve komplet.	m1	8,60
7.	Ugradba stolarije		
	dovratnika	kom	12,00
	doprozornika	kom	7,00

---

**ZIDARSKI RADOVI UKUPNO: KN**

**IV. IZOLATERSKI RADOVI**

1.	Izvedba hidroizolacije zidova i podova dogradnje i sale varenom ljepenkom V4 uz prethodni hladni premaz resitolom.	m2	188,95
2.	Izvedba termoizolaije podova prostorija termoizol. pločama Simapor debljine 3-5 cm.	m2	188,95
3.	Izvedba termoizolacije potkrovnog dijela dogradnje termoizol. pločama Simapor debljien 12,00 cm.	m2	32,00

---

**IZOLATERSKI RADOVI UKUPNO: KN**

**REKAPITULACIJA  
GRAĐEVINSKIH RADOVA**

- I. ZEMLJANI RADOVI
- II. BET. I ARM. BET. RADOVI
- III. ZIDARSKI RADOVI
- IV. IZOLATERSKI RADOVI

---

**GRAĐEVINSKI RADOVI UKUPNO: KN**

## **B. OBRTNIČKI RADOVI**

### **I. STOLARSKI RADOVI**

- |    |  |     |      |
|----|--|-----|------|
| 1. | Dobava ulaznih drvenih vrata djelomično ostakljenih izo staklom.               |     |      |
|    | vel. 110/210   | kom | 1,00 |
|    | Vel. 90/200  | kom | 1,00 |
|    | Vel. 140/200 – dvokrilna   | kom | 1,00 |
| 2. | Dobava i montaža unutarnjih jednokrlnih furniranih vrata                       |     |      |
|    | vel. 100/200   | kom | 2,00 |
|    | vel. 90/200  | kom | 2,00 |
|    | vel. 80/200  | kom | 1,00 |
|    | vel. 60/200  | kom | 4,00 |
| 3. | Dobava dvostrukih prozora krilo na krilo od PVC profila ostakljeni izo staklom |     |      |
|    | vel. 60/60   | kom | 5,00 |
|    | Vel. 240/160 sa PVC roletom  | kom | 2,00 |

---

#### **STOLARSKI RADOVI UKUPNO: KN**

### **II. KERAMIČARSKI RADOVI**

- |    |   |    |        |
|----|---|----|--------|
| 1. | Dobava i popločavanje podnim keramičkim pločicama I. klase po izboru investitora. Pločice se postavljaju u cem. malter M-10, sistem polaganja reška na rešku debljine 3,00 mm. U cijenu uključiti fugiranje masom za fugiranje. |    |        |
|    | - sanitarni čvor i kuhinja  | m2 | 85,80  |
|    | - sala - protuklizne pločice Greis keramika   | m2 | 106,80 |
| 2. | Dobava i popločavanje zidnim keramičkim pločicama I. klase po izboru investitora. Pločice se lijepe građevinskim ljepljivom, sistem polaganja reška na rešku debljine 3,00 mm. U cijenu uključiti fugiranje masom za fugiranje. |    |        |
|    |   | m2 | 110,60 |
| 3. | Dobava i postava klinker ker. pločica I. Klase na terasi i ulazu.   |    |        |
|    |   | m2 | 46,00  |

---

#### **KERAMIČARSKI RADOVI UKUPNO:KN**

### **III. PODOPOLAGAČKI RADOVI**

- |    |   |    |       |
|----|---|----|-------|
| 1. | Dobava i postava hrastovog parketa I klase na pozornici, Postavlja se ljepljenjem na čistu i suhu podlogu (riblja kost). U cijenu uključiti brušenje, lakiranje kvalitetnim parket lakom. |    |       |
|    |   | m2 | 26,00 |



2. Dobava i postava hrastovih profiliranih kutnih završnih lajsni.	m1	20,80
--	----	-------

---

**PODOPOLAGAČKI RADOVI UKUPNO:KN**

**IV. SOBOSLIKARSKI RADOVI**

1. Bojenje zidova i stropova prostorija poludisperzivnom bojom sa svim potrebnim predradnjama.	m2	534,77
2. Bojenje sokla doma bojom za beton smeđe boje.	m2	30,46
3. Prebojanje stropa od lamperije lazurnom bojom uz prethodnu pripremu površine za bojenje.	m2	121,80

---

**SOBOSLOKARSKI RADOVI UKUPNO: KN**

**V. VODOVOD, KANALIZACIJA I SANITARNA OPREMA**

1. Razvod vodovodne mreže u zgradi poc. cijevima Ø 15/20 mm. Uključeni svi fitinzi i potrošni materijal. izljevna mjesta	kom	11,00
2. Razvod kanalizacijske mreže u domu sa PVC cijevima Ø 50, 100 i 160 mm. sa svim fazonskim komadima. izljevna mjesta	kom	11,00
3. Izvedba nepropusne septičke jame vel. 12 m3 sa adekvatnim poklopcem za pražnjenje iste.	kom	1,00
4. Izrada vanjskog revizionog okna od arm. betona vel. 80/80 dubine 80 cm.	kom	1,00
5. Dobava i postava sanitarne opreme od bijele fajanse sa izljevnim armaturama.		
pisoar	kom	2,00
WC školjka	kom	4,00
umivaonik	kom	4,00
el. bojler	kom	1,00
el. bojler	kom	1,00

---

**VODOVOD, KANALIZACIJA I SANITARNA OPREMA**

**REKAPITULACIJA OBRTNIČKIH RADOVA**

**I. STOLARSKI RADOVI**

- II. KERAMIČARSKI RADOVI
- III. PODOPOLAGAČKI RADOVI
- IV. SOBOSLIKARSKI RADOVI
- V. VODOVOD, KANALIZACIJA I SANITARNA OPREMA

---

OBRTNIČKI RADOVI UKUPNO: KN

**REKAPITULACIJA GRAĐEVINSKO-  
OBRTNIČKIH RADOVA**

- A. GRAĐEVINSKI RADOVI
- B. OBRTNIČKI RADOVI

---

UKUPNO: KN

PDV 25 %

---

SVEUKUPNO: KN

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2014. godine

MP

PONUĐITELJ:

\_\_\_\_\_